
**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2025. november hó 26. napján tartott
soros testületi ülésének**

JEGYZŐKÖNYVE

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2025. november hó 26. napján 16.00 órai kezdettel a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről.

Az ülés helye: Művelődési Ház
5309 Berekfürdő, Fürdő u. 2.

Jelen vannak: Hosszu András polgármester
Szabó Andrea alpolgármester
Balajti József képviselő
Bene Lajos képviselő
Székely László képviselő
Perge József képviselő
Potornainé Szűcs Katalin aljegyző, dr. Vincze Anita jegyző nevében és megbízásából
Nádudvari Judit ügyvezető igazgató, Berek-Víz Kft.

Hosszu András polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes számban megjelent, a 7 képviselőből 6 képviselő van jelen. Kun László képviselő úr előzetesen jelezte, hogy nem tud jelen lenni az ülésen.

Az ülést megnyitja.

A jegyzőkönyv-hitelesítésére a soron következő két képviselőt, Bene Lajos képviselőt és Szabó Andrea alpolgármestert javasolja megválasztani. Nekik az ülés elejétől a végéig jelen kell lenniük. Megkérdezi, hogy tudják-e vállalni a feladatot?

Bene Lajos képviselő válasza: Igen.

Szabó Andrea alpolgármester válasza: Igen.

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv-hitelesítőkre tett javaslat elfogadását. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
219/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2024.(XI.11.) önkormányzati rendelet 28. § (4) bekezdése alapján a jegyzőkönyv hitelesítésére Bene Lajos képviselőt és Szabó Andrea alpolgármestert választotta meg.

Erről értesülnek:

- 1) Bene Lajos képviselő
- 2) Szabó Andrea alpolgármester
- 3) Hosszu András polgármester
- 4) Képviselő-testület tagjai
- 5) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Hosszu András polgármester elmondja, hogy a meghívóban a napirendi javaslat ismertetésre került. A Nagykun Hagyományörző Társulás Társulási megállapodásának módosítására ma érkezett egy előterjesztés, amit javasol napirendre venni. Szavazásra bocsátja a módosító javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosító javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek módosító javaslata?

Balajti József képviselő javasolja, hogy a 10. napirendi pont tárgyalását vegyék le a napirendről, mivel a megküldött anyag melléklete pontosítást igényel. A jövő hét elején várhatóan megtörténik a pontosítás.

Van egy másik módosító javaslata is, amiről a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökével is egyeztettek, a 19. napirendi pont kapcsán likviditási tervet kértek, amit meg is kaptak, de vannak még tisztázandó kérdések. Mivel a 10. napirendi pont miatt várhatóan lesz rendkívüli testületi ülés, jó lenne ezt a napirendi pontot is akkor tárgyalni.

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a 10. napirendi pont levételét a napirendről.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta.

A 19. napirendi pont tárgyalását nem javasolja levenni a napirendről.

Szavazásra bocsátja a 19. pontnak a napirendről történő levételére tett javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 3 igen és 3 nem szavazattal nem fogadta el.

Perge József képviselő ezzel kapcsolatosan annyit tesz hozzá, hogy a tegnap e-mailen megküldött kérdéseire ma délelőtt kapta meg a választ. Voltak még további kérdései, amire már nem érkezett válasz. Ez is indokolja azt, hogy nem biztos, hogy most kellene megtárgyalni a 19. napirendi pontot.

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző elmondja, hogy az volt a kérdése képviselő úrnak, hogy a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal és a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft. (a továbbiakban: TDM) január-február hónapban kap-e támogatást? Ez változó, nem mindig havonta kerül átutalásra a támogatás. Attól függ, hogy mennyi pénzük van.

Perge József képviselő ezt érti, de nem tudja, hogy a TDM-nek március-áprilisban lesz-e pénze a fizetésre?

Szabó Andrea alpolgármester elmondja, hogy a TDM hónapokig dolgozott minimális létszámmal, így náluk bérmegtakarítás van.

Balajti József képviselő elmondja, hogy a likviditási terv alapján márciusban 1,7 millió Ft-tal fordulnak. Tehát február hónapban várhatóan igénybe kell venni a folyószámla hitelkeretet. Januárban is csak 5,8 millió Ft-juk lesz, és nem is vette figyelembe a TDM támogatását.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek módosító javaslata?

További módosító javaslat nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a módosított napirendi javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosított napirendi javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
220/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a napirend elfogadásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2024.(XI.26.) önkormányzati rendelet 28. § (5) bekezdése alapján az alábbi napirend megtárgyalását fogadta el:

- 1. Interpellációk, kérdések, lakossági észrevételek.**
- 2. Beszámoló a két ülés között történt főbb eseményekről.**

Előadó: Hosszu András polgármester

-
3. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
 4. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 5. Előterjesztés a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 6. Előterjesztés a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 7. Előterjesztés a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 8. Beszámoló a 2025. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2026. évi helyi adó mértékek meghatározására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 9. Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 10. Előterjesztés a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 11. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi bérletárainak megtárgyalására.
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
 12. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
 13. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. munkagép vásárlásának megtárgyalására.
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
 14. Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 15. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 16. Előterjesztés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 17. Előterjesztés pályázat kiírására a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 18. Előterjesztés pályázati kiírásra a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 19. Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
 20. Egyéb aktualitások.
Előterjesztő: Hosszu András polgármester

Erről értesülnek:

1. Hosszu András polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA

1. Napirendi pont: Interpellációk, kérdések, lakossági észrevételek.

Hosszu András polgármester megkérdezi a képviselőket, hogy van-e valakinek interpellációja, kérdése, érkezett-e valakihez lakossági észrevétel?

Interpelláció, kérdés, lakossági észrevétel nem hangzott el.

2. Napirendi pont: Beszámoló a két ülés között történt főbb eseményekről.

Hosszu András polgármester röviden ismerteti a két ülés között történt főbb eseményeket.

Október 29-én volt utoljára testületi ülés.

November 15-én volt a Tepertő és Pörc Fesztivál, ami nagyon jól sikerült. Nagyon sokan voltak, az időjárás is jó volt.

November 17-én a 15 millió búzaszem átadási ünnepsége volt. Berekfürdő 500 kg lisztet kapott. A liszt kihordása megtörtént a rászorulóknak és az idősök részére.

November 18-án délelőtt a Karcagi Fejlesztési Fórum ülése volt a 2026. évi Versenyképes Járások Programmal kapcsolatosan. Szabó Andrea alpolgármester asszony vett részt az ülésen.

November 18-án délután Szolnokon Szalay Ferenc Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Szolnok térségfejlesztéséért felelős miniszteri biztosa szervezésében megrendezésre került a fejlesztési fórum. Tájékoztatást kaptak arról, hogy közvetlen európai uniós pályázatokon hogyan lehet részt venni. Angol nyelven történik a pályázatadás. Elég bonyolult az eljárás.

November 20-án Járási Közbiztonsági Fórum volt Karcagon. Ismét elhangzott, hogy Berekfürdő a térségben a legbiztonságosabb település.

November 21-én Polgárőr egyesületi ülés volt. Az éves munkáról számoltak be.

Ma a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás ülésén vett részt. A háromnegyedéves beszámolót hallgatták meg.

Közben pedig folyamatos egyeztetések vannak a pályázatokról, az elkövetkezendő programok részleteiről.

Szinte minden héten van vezetőségi ülés. Több marketinges megbeszélést tartottak.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Perge József képviselő a Tepertő Fesztivállal kapcsolatosan elmondja, hogy általában az volt a szokás, hogy a rendezvény megnyitásakor a jelenlévő képviselők is ott vannak a színpadon. Ő is részt vett a rendezvényen. Nem sokkal a megnyitó előtt érkezett. A színpad mellett ott voltak az illusztris vendégek, akiket külön szólítottak is, hogy menjenek fel a színpadra, őt viszont nem szólították. Picit úgy tűnt, hogy őt nem engedik fel a színpadra. Ki intézte ezt a részét a programnak?

Hosszu András polgármester elmondja, hogy korábban valóban így volt, most ez így alakult. Ebben nincs semmilyen szándékosság. Ott volt a vármegyei közgyűlés elnöke is, és ő sem ment fel a színpadra. Ő nem is akart felmenni, de köszöntötték, és köszöntötték a megjelent polgármestereket is.

Balajti József képviselő elmondja, hogy ő nem tudott részt venni a programon, de nagyon sok pozitív visszajelzést hallott róla. Szeretné megköszönni mindenkinek a munkáját, aki ennek a programnak a szervezésében részt vett, a TDM dolgozóinak, alpolgármester asszonynak, polgármester úrnak, a Berek-Víz Kft. dolgozóinak. Nagyon szép arcuattal jelentek meg, ez a rendezvény most nagyon színvonalas volt, ennek a babinak az ellenére.

A Polgárőr Egyesülettel fontos lenne a kapcsolatot szorosabbra venni, a település közbiztonságáért dolgoznak, ezt a civil szervezetek támogatásánál is figyelembe kell majd venni. Köszöni nekik is a munkájukat.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek hozzászólása, észrevétele?

További hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a beszámoló elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a beszámolót 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

221/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata

a két ülés között történt főbb eseményekről szóló beszámoló elfogadásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület két ülése között történt főbb eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**

3. Napirendi pont: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy a beszámoló a képviselők részére kiküldésre került. A beszámoló ismertetésére átadja a szót Potornainé Szűcs Katalin aljegyző asszonynak. *(A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző elmondja, hogy ahogy polgármester úr is említette, október 29-én volt utoljára testületi ülés.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás tájékoztatást adott a 2025. évi működéséről, eredményeiről, és célkitűzéseiről. A TDM és a Berek-Víz Kft. beszámolt a negyedéves munkájáról. A beszámolók elfogadásáról a határozat az érintettek részére megküldésre került.

Elfogadásra került a Berek-Víz Kft. Bérleti-üzemeltetési szerződése és a közhasznú tevékenység folytatásáról szóló megállapodás. Mindkettő aláírásra került.

A Berekfürdői Veress Zoltán Általános Iskola tájékoztatta a testületet a 2024/2025. tanévéről. A határozat az Iskola részére megküldésre került.

A 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásra került.

Folyószámla hitelkeret igénybe vételéről döntött a testület. A szerződés megkötése folyamatban van, december 10-ig vélhetően aláírásra kerül.

A rendezési terv módosításáról döntöttek a Tatárülés utcai útépítéshez szükséges belterületi határ módosításával kapcsolatosan. Ez előkészítés alatt áll.

Meghatározásra került az elektromos autótöltő állomás helyszíne. A szükséges dokumentum aláírásra került.

Az ingatlanközvetítői tevékenységre vonatkozó eladási megbízási szerződés megkötése folyamatban van.

23.644.815 Ft van az Önkormányzat főszámláján, az alszámlákon pedig kb. 6 millió Ft van, ami mindig hónap végén kerül átvezetésre a főszámlára, tehát kb. 29 millió Ft a rendelkezésre álló összeg.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoló elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a beszámolót 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
222/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a lejárt határidejű határozatokról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**

4. Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A lakások bérleti díja az infláció mértékével kerül emelésre. Érkezett egy javaslat, hogy kerekítésre kerüljenek a bérleti díjak.

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző a kerekítés szabályait bele lehet emelni a rendeletbe, 1.000 Ft-ra kerekítve lesznek a bérleti díjak megállapítva.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a rendelet-módosítási javaslat elfogadását azzal, hogy a lakások bérleti díjai 1.000 Ft-ra kerekítve kerüljenek megállapításra.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a rendelet-módosítási javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő rendeletet alkotta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2025.(XII.02.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre
vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításáról.
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)**

5. Napirendi pont: Előterjesztés a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A köztisztviselők illetménye alapilletményből, valamint illetménykiegészítésből és illetménypótlékból áll. Az alapilletményt az illetményalap és az iskolai végzettség, valamint a közszolgálati jogviszonyban eltöltött évek alapján megállapított szorzószámmal kell megállapítani.

2019-ben az illetményalap 46.380 Ft-ban lett megállapítva. Az illetményalapot azóta minden évben 46.380 Ft-ban állapítja meg a Képviselő-testület.

Az alapilletmény és az illetménykiegészítés együttes összegének legalább a garantált bérminimum összegét el kell érnie. Jelenleg minden köztisztviselő részére a besorolás szerinti bértől eltérően,

személyi illetmény került megállapításra. Egy új dolgozó esetén a besorolás szerinti bért kell megállapítani, ezért szükséges, hogy a köztisztviselők illetményalapját 2026. évre továbbra is 46.380 Ft-ban határozzák meg, illetve a 20 % illetménykiegészítést biztosítsák.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a rendelet-módosítási javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a rendelet-módosítási javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő rendeletet alkotta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

16/2025.(XII.02.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6. Napirendi pont: Előterjesztés a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

Az előterjesztést a Pénzügyi Előkészítő Bizottság megtárgyalta. Az előterjesztés szerint az adó mértéke 0 Ft/m². Érkezett egy módosító javaslat, 10 Ft/m² összegben. Jelenleg nincs ilyen adózó.

Perge József képviselő, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökeként elmondja, hogy a bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a települési adó évi mértéke 10 Ft/m² legyen.

Hosszu András polgármester köszöni a kiegészítést.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a módosítási javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosítási javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta.

Szavazásra bocsátja a módosított rendelet-tervezet elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosított rendelet-tervezetet 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő rendeletet alkotta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

17/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelete

a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

7. Napirendi pont: Előterjesztés a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtással élt a vagyonrendeletet illetően. Az előterjesztést a Pénzügyi Előkészítő Bizottság megtárgyalta.

Perge József képviselő, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökeként elmondja, hogy a bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta. Kérdésként merült fel, hogy a rendeletben szereplő 1.000.000 Ft nettó, vagy bruttó érték.

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző: Nettó érték.

Perge József képviselő, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökeként azzal a kiegészítéssel javasolja a rendelet-tervezet elfogadását, hogy mindenhol kerüljön bele, hogy a rendeletbe, hogy nettó értékről van szó.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a módosítási javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosítási javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta.

Szavazásra bocsátja a módosított rendelet-tervezet elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosított rendelet-tervezetet 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő rendeletet alkotta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

18/2025.(XII.05.) önkormányzati rendelete

Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. Napirendi pont: Beszámoló a 2025. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2026. évi helyi adó mértékek meghatározására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy a beszámoló a képviselők részére kiküldésre került. *(A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A beszámolót a Pénzügyi Előkészítő Bizottság megtárgyalta.

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző: A beszámolóban az 5. és a 6. oldalon javításra került a szeptemberi adat, illetve az összesen oszlop. A helyi iparüzési adónál van egy nagyon nagy szám, ami jó adat, mert pl. a MOL Nyrt. is adózó, amelynek nagyon nagy az árbevétele.

A bizottsági ülésen még kérdés volt, hogy a beruházó cégek is fizenek-e iparüzési adót? A Vízkút Kft-nek kiküldésre került a bevallási nyomtatvány. Ezt a céget már egyszer sújtották mulasztási bírsággal is, mert nem nyújtotta be a bevallását. A Keveszol Kft. 166 napot dolgozott, a jogszabály szerint a 181. naptól adóköteles. A Magyar Útépítő Kft. 2025. május 5-én kezdte a munkát, ami még nem fejeződött be. Jövőre lesz adóköteles. A többi cégnek az itt végzett munkanapjai alapján nem keletkezett adófizetési kötelezettsége.

Perge József képviselő, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökeként elmondja, hogy a bizottság a beszámolót megtárgyalta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a beszámoló elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a beszámolót 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

223/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata

az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról, helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az aljegyző beszámolóját az önkormányzati adóztatásról elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1. Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 2. Hosszu András polgármester**
- 3. Képviselő-testület tagjai**
- 4. Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

9. Napirendi pont: Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy a beszámoló a képviselők részére kiküldésre került. *(A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A beszámolót a Pénzügyi Előkészítő Bizottság megtárgyalta.

Perge József képviselő, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökeként elmondja, hogy a Pénzügyi Előkészítő Bizottság a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről szóló beszámolót megtárgyalta és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a beszámoló elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a beszámolót 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

224/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata

Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 3) Képviselő-testület tagjai**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

10. Napirendi pont: Előterjesztés a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A TEAOR számok változását tartalmazza a módosítás.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

225/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata

a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosításáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése b) pontjában meghatározott jogkörében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva az alábbiak szerint dönt:

1. A Képviselő-testület a Nagykun Hagyományőrző Társulás működtetésére vonatkozó Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerint – egységes szerkezetben – elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. pontja szerinti Megállapodás módosítását aláírja.

Felelős: Hosszu András polgármester

Határidő: Folyamatos

Határozatról értesülnek:

- 1) Nagykun Hagyományőrző Társulás
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

11. Napirendi pont: Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi bérletárainak megtárgyalására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)* Az előterjesztés ismertetésére átadja a szót Nádudvari Judit ügyvezető igazgató asszonynak.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató elmondja, hogy 10 %-os áremelést javasol.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a bérletárakra tett javaslat támogatását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
226/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Berekfürdői Gyógy- és Strandfürdő 2026. évi bérletárait tett javaslatról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berek-Víz Kft. által a Berekfürdői Gyógy- és Strandfürdő 2026. évi bérletárait tett javaslatokat megtárgyalta és a Berek-Víz Kft-nek a 10 %-os áremelés elfogadását javasolja.

Erről értesülnek:

- 1) Berek-Víz Kft.**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**

12. Napirendi pont: Előterjesztés a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)* Az előterjesztés ismertetésére átadja a szót Nádudvari Judit ügyvezető igazgató asszonynak.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató elmondja, hogy a kiküldött előterjesztéshez érkeztek módosítási javaslatok, melyeket átvezetett. A társulás telephelyei közé be lett véve a Hortobágyi út 17/A. 558/1 helyrajzi számú terület tulajdonrésze, az üveggyárnak az a része, amin az I. kút van.

Balajti József képviselő megkérdezi, hogy az a terület nem az Önkormányzat tulajdona?

Perge József képviselő elmondja, hogy a pályázati lehetőségek tekintetében került a Berek-Víz Kft. tulajdonába. Az irodaépület pedig az Önkormányzaté lett.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató elmondja, hogy az 5.1. pontnál kijavításra került az, hogy a műszaki igazgató közvetlen beosztottjai a közterületi és a fürdő műszaki csoportjának vezetői, illetve kiegészítésre került azzal, hogy az ügyvezető igazgató távolléte esetén ellátja a helyettesítést az operatív feladatokban. Aláírási jogkör nem kerül hozzá.

A 3. pontból a Felügyelő-bizottságnál ki lett véve a következő két mondat: A Felügyelő-bizottság köteles megvizsgálni a gazdasági társaságnak az alapító elé terjesztett valamennyi jelentését, továbbá a beszámolót. A vizsgálat eredményét írásba kell foglalnia és ismertetnie kell az alapítóval.

Nádas György ügyvéd úr véleményét kérte, hogy a telephelyként bekerülhet-e az üveggyári terület, ami osztatlan közös tulajdonban van, de még nem kapott rá választ.

Balajti József képviselő véleménye szerint egészítsék ki azzal az SZMSZ-t, hogy az I. kút és védőterülete, és akkor így rendben lesz.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele?

További kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja az SZMSZ kiegészítésére tett javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta.

Szavazásra bocsátja a módosított SZMSZ jóváhagyását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a módosított SZMSZ-t 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül jóváhagyta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
227/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a melléklet szerinti egységes szerkezetben jóváhagyja.

Erről értesülnek:

- 1) Berek-Víz Kft.**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**

13. Napirendi pont: Előterjesztés a Berek-Víz Kft. munkagép vásárlásának megtárgyalására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

Az előterjesztés ismertetésére átadja a szót Nádudvari Judit ügyvezető igazgató asszonynak.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató elmondja, hogy a munkagép vásárlásával kapcsolatosan Perge József és Balajti József képviselő úrtól kapott segítséget. Felvette a kapcsolatot egy céggel. Bruttó 30 millió Ft-ért 3-5 éves gépet nem tudtak ajánlani. Egy gépet ajánlottak, ami nincs olyan jó állapotban. 4495 üzemóra van benne, de ők a használt gépbe használt gépet nem tudnak beszámítani, csak új gép vásárlása esetén. 20,5 millió Ft a nettó ára. Ez a gép 2019-es évjáratú. Egy új JCB-t 38 millió Ft + Áfa árért ajánlottak.

Bene Lajos képviselő megkérdezi, hogy a komatsuban mennyi üzemóra van?

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató válasza: 13 ezer óra.

A Kuhn Kft-nél is van egy használt gép, ami 2021-es évjáratú. Abban csak 802 üzemóra van. Az ajánlati ára 25.600.000 Ft + ÁFA, viszont ők be tudnák számítani a használt gépet. Így a nettó ára 21.100.000 Ft lenne. 26.797.000 Ft lenne a bruttó ára. Arra nem tudtak még választ adni, hogy milyen garanciát tudnak vállalni, de azt mondták, hogy valamilyen szintű szavatosságot tudnak biztosítani. Ennél a cégnél a használt gépre is van lízingelési lehetőség.

Balajti József képviselő megkérdezi, hogy akkor ezt a gépet most a Berek-Víz Kft. vagy az Önkormányzat vásárolná meg?

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az Önkormányzat most biztos nem tudja megvenni.

Balajti József képviselő: Ha a Berek-Víz Kft. lesz a vevő, akkor csak nettó árban számoljanak.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató: A nettó ár 21.100.000 Ft, amibe már beleszámították a komatsu árat is.

Balajti József képviselő megkérdezi, hogy egy összegben ki tudnák fizetni?

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató: Nem szívesen fizetnének ki egyben ekkora összeget. A lízingelésnek utána kell nézni.

Balajti József képviselő: Véleménye szerint ebben elvi döntést kell hozni.

Perge József képviselő: Meddig van rajta műszaki?

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató: Ezt nem tudja.

Balajti József képviselő: Nagy előny a nagykeres komatsu.

Perge József képviselő: Az önkormányzat tulajdona jelenleg a komatsu, amit szeretnének eladni, ez hogy történik? Megveszi az Önkormányzattól ez a cég? Hogyan fog akkor a beszámítás létrejönni?

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző elmondja, hogy a komatsu jelenleg 0 Ft értéken van, így térítésmentesen át lehetne adni a Berek-Víz Kft-nek.

Balajti József képviselő: Át kell írattni a tulajdonjogot? Az is lehet, hogy csak egy tulajdonosi hozzájárulás kell a beszámításhoz.

Hosszu András polgármester: Ennek utána kell járni.

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató: 10 millió Ft-ot szeretne kifizetni, a többi lízingelve lenne.

Balajti József képviselő megkérdezi, hogy a műszaki igazgató és a gépkezelő mit szolt ehhez a géphez? Mi a véleményük?

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató: A JCB-t nem szeretnék, a komatsut jónak tartják.

Perge József képviselő javasolja, hogy 10 millió Ft legyen a lízing, a többi meg a gépbeszámítás és készpénz.

Balajti József képviselő javaslata, hogy hozzanak elvi döntést. A komatsu megvásárlását támogatják, a többi bízják rá az ügyvezető igazgató asszonyra.

Hosszu András polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele?

További kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja az elvi döntéshozatal elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
228/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Berek-Víz Kft. munkagép beszerzéséről.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elviekben hozzájárul ahhoz, hogy a Berek-Víz Kft. vásároljon egy használt munkagépet.

Erről értesülnek:

- 1) Berek-Víz Kft.**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**

14. Napirendi pont: Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került.

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

229/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervéről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024.(XI.11.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 3) Képviselő-testület tagjai**

15. Napirendi pont: Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került.

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

7 db „A” típusú pályázat érkezett. Javasolja a pályázatok elfogadását.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

230/2025.(XI.26) önkormányzati határozata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete döntése értelmében az alábbi pályázókat Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásban részesíti.

- I. „A” típusú pályázatok esetében az ösztöndíj időtartama 10 hónap, a 2025/2026. tanév második (tavaszi) félévére és a 2026/2027. tanév első (őszi) félévére.**

A támogatás összege: 5.000,- Ft/hó/fő.

- 1. Kecső Eszter Sára** [REDACTED].
- 2. Pető Zsolt** [REDACTED].
- 3. Széll Laura - B** [REDACTED].
- 4. Nagy Noémi** [REDACTED].
- 5. Miski Zoltán Milán -** [REDACTED].
- 6. Bánhegyi Marcell** [REDACTED].
- 7. Bánhegyi Tamás** [REDACTED].

-
- II. „B” típusú új pályázatok esetében az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, 2026/2027., 2027/2028. és 2028/2029. tanévre vonatkozóan. A támogatás összege: 5.000,- Ft/hó/fő. Idén nincs pályázó ebben a kategóriában.

Erről értesülnek:

1. Pályázók a Bursa Hungarica internetes felületén keresztül
2. Hosszu András polgármester
3. Képviselő-testület tagjai
4. Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
5. Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

16. Napirendi pont: Előterjesztés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

Az önkormányzat minden évben az iskolai szünetekben biztosítja a gyerekek számára a szünidei gyermekétkeztetést.

A 2025/26-os tanévben a téli szünet 2025. december 20. napjától 2026. január 04. napjáig tart. A téli szünetre eső munkanapok száma: 5. Összesen 7 gyermeket érint, 2 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és 5 fő nevelésbe vett gyermek van.

Javasolja a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítását.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
231/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a téli szünidei gyermekétkeztetésről.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és a nevelésbe vett gyermekek részére a téli szünidőben, 2025. december 20. napjától 2026. január 4. napjáig, összesen 5 munkanapra ingyenesen biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést.

A Képviselő-testület a szünidei gyermekétkeztetés költségét a Berekfürdő Községi Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester
- 2) Képviselő-testület tagjai
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Hosszu András polgármester javasolja a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására a Berek Relax Thermál Hotel Zrt-vel kössék meg a szerződést.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
232/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
szerződéskötés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására a Berek Relax Thermal Hotel Zrt-vel köti meg a szerződést.

A szünidei étkezés díja: 1.270 Ft + áfa / fő / nap

Erről értesülnek:

- 1) Berek Relax Thermal Hotel Zrt.**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

17. Napirendi pont: Előterjesztés pályázat kiírására a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A civil szervezetek 2026. évi támogatására kerül a pályázat kiírásra. A keretösszeg meghatározására és a pályázatok elbírálására a 2026. évi költségvetés tárgyalása során kerül sor. Balajti József képviselő úr kérésének megfelelően a Polgárőr Egyesület pályázatát külön fogják kezelni.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
233/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
pályázati kiírásáról a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 10/2014.(V.12.) önkormányzati rendeletének 4. § (1) bekezdése alapján a civil szervezetek 2026. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázati eljárás lebonyolításával.

A Képviselő-testület a civil szervezetek 2026. évi támogatásáról a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadásakor dönt.

Felelős: Hosszu András polgármester

Határidő: 2026. január 15.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

18. Napirendi pont: Előterjesztés pályázati kiírásra a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadásáról szóló 162/2025.(VIII.25.) önkormányzati határozat alapján kiírt pályázat benyújtási ideje 2025. november 24. napján 12 órakor lejárt. Az előterjesztés elkészítéséig egyetlen pályázat sem érkezett, ezért javasolja a pályázat újbóli kiírását. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Bene Lajos képviselő véleménye szerint a járszági területen is meg lehetne próbálni hirdetni.

Balajti József képviselő: Ennek nyomán a nyírségben is jó lenne meghirdetni.

Hosszu András polgármester: Rendben. Próbálják meg máshol is hirdetni.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele?

További kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
234/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő, Hortobágyi út 550/8 hrsz. alatti Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadására a 162/2025.(VIII.25.) önkormányzati határozat alapján meghirdetett pályázatot eredménytelenné nyilvánítja, tekintettel arra, hogy egyetlen pályázat sem érkezett.

A Képviselő-testület a Berekfürdő, Hortobágyi út 550/8 hrsz. alatti Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzemet és a benne lévő berendezést, felszerelési tárgyakat és technológiai gépeket újra meghirdeti bérbeadásra.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

19. Napirendi pont: Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására.

Hosszu András polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a képviselők részére kiküldésre került. *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

A Képviselő-testület minden év végén a Berekfürdő Községi Önkormányzatnál, költségvetési szervénél, gazdasági társaságainál, valamint a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségénél dolgozók egész éves munkáját év végén jutalom biztosításával köszöni meg.

A fentieken túl a Képviselő-testület évek óta vásárlási utalvány biztosításával köszöni meg a szociális gondozók és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársának a berekfürdői lakosokért végzett egész éves munkájukat.

A múlt évben a szociális gondozók 100-100.000 Ft értékű vásárlási utalvány, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa részére pedig 50.000 Ft értékű vásárlási utalvány került megállapítására.

A jutalmazásuk ebben az évben a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének tartalék kerete terhére valósulhat meg.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Hosszas vita után szavazásra bocsátja az 1 havi bérnek megfelelő jutalom biztosítását az önkormányzati dolgozók, az óvoda és a bölcsőde dolgozói részére.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
235/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
az évvégi jutalmakról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzatnál dolgozók, a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsődében dolgozók, valamint a polgármester 2025. évben végzett munkáját megköszöni és egy havi bruttó munkabérüknek megfelelő jutalmat állapít meg.

A Képviselő-testület a jutalmat a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének köztisztviselői részére 1 havi bérüknek megfelelő összegű jutalom támogatását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
236/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének köztisztviselői részére évvégi jutalmáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének köztisztviselőinek a 2025. évben végzett munkáját megköszöni.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének köztisztviselői részére egy havi bruttó munkabérének megfelelő összegű jutalom kerül megállapításra.

A Képviselő-testület a jutalom biztosítása céljából a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalt bruttó 3.803.500 Ft + járulékaival támogatja a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének tartalék kerete terhére.

Erről értesülnek:

- 1) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**
- 2) Hosszu András polgármester**

-
- 3) Képviselő-testület tagjai
 - 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
 - 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a Berek-Víz Kft. dolgozói részére 1 havi bérüknek megfelelő összegű jutalom jóváhagyását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
237/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Berek-Víz Kft. dolgozóinak évvégi jutalmáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berek-Víz Kft. dolgozóinak 2025. évben végzett munkáját megköszöni.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Berek-Víz Kft. dolgozói részére egy havi bruttó munkabérüknek megfelelő jutalom kerül megállapításra.

A jutalom a Berek-Víz Kft. 2025. évi költségvetését terheli.

Erről értesülnek:

- 1) Berek-Víz Kft.
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a TDM ügyvezető igazgatója részére 1 havi bérének megfelelő összegű jutalom jóváhagyását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
238/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. megbízott ügyvezető igazgatójának évvégi jutalmáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. megbízott ügyvezető igazgatójának 2025. évben végzett munkáját megköszöni.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. megbízott ügyvezető igazgatója részére egy havi bruttó munkabérének megfelelő összeg jutalom kerül megállapításra.

A Képviselő-testület a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft-t a jutalom biztosítása céljából 600.000 Ft-al támogatja a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére.

Erről értesülnek:

- 1) Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft.
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Hosszu András polgármester szavazásra bocsátja a szociális segítők jutalmazását.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellen és tartózkodó szavazat nélkül elfogadta, erről a következő határozatot hozta:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
239/2025.(XI.26.) önkormányzati határozata
a szociális segítők jutalmazásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben a berekfürdői lakosokért végzett munkáját megköszönve a szociális gondozóknak 100-100.000 Ft értékű vásárlási utalványt, a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársának 50.000 Ft értékű vásárlási utalványt biztosít.

A Képviselő-testület a vásárlási utalvány költségeit a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Hosszu András polgármester megköszöni mindenkinek az ülésen való részvételét, az ülést berekeszti.



Hosszu András
polgármester

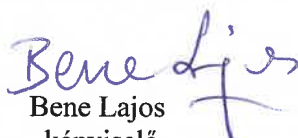


dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából



Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:



Bene Lajos
képviselő



Szabó Andrea
alpolgármester

Berekfürdő Községi Önkormányzat**Képviselő-testületének****2025. év november hó 26. napján megtartott nyilvános üléséről készült****TÁRGYMUTATÓ****RENDELETEK MUTATÓJA**

RENDELET	
száma	pontos címe
15/2025.(XII.02.)	az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításáról.
16/2025.(XII.02.)	a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.
17/2025.(XI.28.)	a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról.
18/2025.(XII.05.)	Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről.

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	219/2025.(XI.26.)	a jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztásáról.
2.	220/2025.(XI.26.)	a napirend elfogadásáról.
3.	221/2025.(XI.26.)	a két ülés között történt főbb eseményekről szóló beszámoló elfogadásáról.
4.	222/2025.(XI.26.)	a lejárt határidejű határozatokról.
5.	223/2025.(XI.26.)	az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról, helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról.
6.	224/2025.(XI.26.)	Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről.
7.	225/2025.(XI.26.)	a Nagykun Hagyományörző Társulás társulási megállapodásának módosításáról.
8.	226/2025.(XI.26.)	a Berekfürdői Gyógy- és Strandfürdő 2026. évi bérletárait tett javaslatról.
9.	227/2025.(XI.26.)	a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatáról.
10.	228/2025.(XI.26.)	a Berek-Víz Kft. munkagép beszerzéséről.
11.	229/2025.(XI.26.)	a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervéről.
12.	230/2025.(XI.26.)	a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálásáról.
13.	231/2025.(XI.26.)	a téli szünidei gyermekétkeztetésről.
14.	232/2025.(XI.26.)	szerződéskötés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról.
15.	233/2025.(XI.26.)	pályázati kiírásáról a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.
16.	234/2025.(XI.26.)	a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadásáról.

235/2025.(XI.26.)	az évvégi jutalmakról.
236/2025.(XI.26.)	a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének köztisztviselői részére évvégi jutalmáról.
237/2025.(XI.26.)	a Berek-Víz Kft. dolgozóinak évvégi jutalmakról.
238/2025.(XI.26.)	a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. megbízott ügyvezető igazgatójának évvégi jutalmáról.
239/2025.(XI.26.)	a szociális segítők jutalmazásáról.



MEGHÍVÓ

Tájékoztatom Önt, hogy a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
soron következő ülését

2025. november 26. napján, szerdán 16.00 órára
hívom össze, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Művelődési Ház
Berekfürdő, Fürdő u. 2.

Napirendi javaslat

1. **Interpellációk, kérdések, lakossági észrevételek.**
2. **Beszámoló a két ülés között történt főbb eseményekről.**
Előadó: Hosszu András polgármester
3. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról.**
Előadó: Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
4. **Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
5. **Előterjesztés a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
6. **Előterjesztés a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
7. **Előterjesztés a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
8. **Beszámoló a 2025. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2026. évi helyi adó mértékek meghatározására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
9. **Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
10. **Előterjesztés a Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
11. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi bérletárainak megtárgyalására.**
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
12. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.**
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
13. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. munkagép vásárlásának megtárgyalására.**
Előterjesztő: Nádudvari Judit ügyvezető igazgató
14. **Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
15. **Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
16. **Előterjesztés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
17. **Előterjesztés pályázat kiírására a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
18. **Előterjesztés pályázati kiírásra a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
19. **Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester
20. **Egyéb aktualitások.**
Előterjesztő: Hosszu András polgármester

Berekfürdő, 2025. november 19.




Hosszu András
polgármester



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

JELENLÉTI ÍV

**a Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

**2025. november hó 26. napján tartott
soros ülésén megjelentekről**

Hosszu András polgármester

.....

Szabó Andrea alpolgármester

.....

Balajti József képviselő

.....

Bene Lajos képviselő

.....

Kun László képviselő

.....

Perge József képviselő

.....

Székely László képviselő

.....

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

.....

Meghívottak:

Nádudvari Judit ügyvezető igazgató,
Berek-Víz Kft.

.....

Berekfürdő, 2025. november 26.

3. Napirendi pont:

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról



BESZÁMOLÓ
a lejárt határidejű határozatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban tájékoztatjuk a tisztelt Képviselő-testületet a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

203/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi működéséről, eredményeiről, és célkitűzéseiről.

A Képviselő-testület a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi működéséről, eredményeiről és célkitűzéseiről szóló tájékoztatóját elfogadta.

A határozat a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás részére megküldésre került.

204/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2025. év III. negyedévi beszámolójáról.

A Képviselő-testület a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2025. év III. negyedévi munkájáról szóló beszámolóját elfogadta.

A határozat a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. részére megküldésre került.

205/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Berek-Víz Kft. pénzügyi beszámolójáról.

A Képviselő-testület a Berek-Víz Kft. 2025. évi III. negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolóját elfogadta.

A határozat a Berek-Víz Kft. részére megküldésre került.

206/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Berek-Víz Kft. Bérleti-üzemeltetési szerződéséről.

A Képviselő-testület a Berek-Víz Kft. Bérleti-üzemeltetési szerződését elfogadta.

A szerződés aláírásra került.

207/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a közhasznú tevékenység folytatásáról szóló megállapodásról.

A Képviselő-testület a Berek-Víz Kft. közhasznú tevékenység folytatásáról szóló megállapodását elfogadta.

A megállapodás aláírásra került.

208/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Berekfürdői Veress Zoltán Általános Iskola 2024/2025. tanévéről.

A Képviselő-testület a Berekfürdői Veress Zoltán Általános Iskola 2024/2025. tanévéről szóló tájékoztatóját elfogadta.

A határozat az Iskola részére megküldésre került.

209/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról.

A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján a 2026. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyta.

A 2026. évben

- a Berekfürdő Községi Önkormányzat és a Csicsergő Óvoda banki-, és pénztári bizonylatok alaki és tartalmi szabályszerűségének ellenőrzésére, valamint
- a helyi adózási tevékenység ellenőrzésére kerül sor.

210/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a folyószámla hitelkeret igénybevételéről.



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

A Képviselő-testület a gazdálkodás biztonsága érdekében 2026. január 1-től 2026. december 30-ig 50 millió Ft összegű folyószámla hitelkeret igénybevételét határozta el a számlavezető MBH Bank Nyrt-től.

A szerződés megkötése folyamatban van.

211/2025.(X.29.) önkormányzati határozat a Berekfürdő, Tatárülés utca kapcsán rendezési terv módosításáról.

A Képviselő-testület a Tatárülés utcai útépitéshez szükséges belterületi határ módosításával elviekben egyetértett és megkezdi a rendezési terv módosításának előkészítését.

212/2025.(X.29.) önkormányzati határozat elektromos autótöltő állomás helyszínének meghatározásáról, és tulajdonosi hozzájárulás kiadásáról.

A Képviselő-testület jóváhagyta, hogy az Emobility Solutions Kft. által tervezett elektromos autótöltő a Park étterem melletti részen, a Délibáb díszkút mögött található parkolóban kerüljön kiépítésre. A Képviselő-testület megbízta a polgármestert az elektromos autó telepítésével összefüggő dokumentációk aláírásával, különös tekintettel az Opus Titász felé történő igénybejelentéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulásra.

A szükséges dokumentum aláírásra került.

213/2025.(X.29.) önkormányzati határozat ingatlanközvetítői tevékenységre vonatkozó eladási megbízási szerződés elfogadásáról.

A Képviselő-testület a Berekfürdő, Veres Péter u. 30. sz. alatti, Berekfürdő belterület 328/21 hrsz-ú és a Berekfürdő, Veres Péter u. 32. sz. alatti, Berekfürdő belterület 328/20 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú lakások értékesítésére beérkezett, a Berekingatlan által benyújtott ajánlatot elfogadta.

A Képviselő-testület megbízta a polgármestert az ingatlanközvetítői tevékenységre vonatkozó megbízási szerződés aláírásával.

A megbízási szerződés folyamatban van.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/___.(___.__) önkormányzati határozata

a lejárt határidejű határozatokról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 2) Hosszu András polgármester**
- 3) Képviselő-testület tagjai**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Berekfürdő, 2025. november 17.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:

Potornainé Szűcs Katalin

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András

Hosszu András polgármester

4. Napirendi pont:

Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosítására



ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet 3. melléklete tartalmazza az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjait. A bérleti díj minden évben a megelőző évi infláció mértékével növekszik.

Az infláció mértéke a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett fogyasztóiár-index alapján az elmúlt 5 évben az alábbiak szerint alakult:

2020-ban 3,3 %, 2021-ben 5,1 %, 2022-ben 14,5 %, 2023-ban 17,6 %, 2024-ben 3,7 volt az infláció mértéke.

A 2024. évi infláció alapján az alábbi bérleti díjak megállapítását javasoljuk 2026. január 1-jétől:

	2025. évi bérleti díjak	Infláció mértéke (2024. évi infláció) 3,7 %	2026. évi bérleti díj
Veres Péter utcai önkormányzati lakosok	59.644 Ft/hó	2.207 Ft/hó	61.851 Ft/hó
Tatárülés utcai nagyobb alapterületű lakások esetén (73,71 m ²)	35.044 Ft/hó	1.297 Ft/hó	36.341 Ft/hó
A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év eltelte után a nagyobb lakás esetén a 6. évtől az alapidj az infláción felül az alapidj minimum 10 %-ával emelkedik.	44.402 Ft/hó	infláció: 1.643 Ft/hó + 10 %: 4.440 Ft/hó	50.485 Ft/hó
Tatárülés utcai kisebb alapterületű lakások esetén (62,6 m ²)	29.762 Ft/hó	1.101 Ft/hó	30.863 Ft/hó
A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év eltelte után a nagyobb lakás esetén a 6. évben az alapidj az infláción felül az alapidj minimum 10 %-ával emelkedik.	39.073 Ft/hó	infláció: 1.446 Ft/hó + 10 %: 3.907 Ft/hó	44.426 Ft/hó
Gárdonyi Géza utca 18.	36.471 Ft/hó	1.349 Ft/hó	37.820 Ft/hó

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi rendeletmódosítás elfogadására.

Berekfürdő, 2025. november 12.

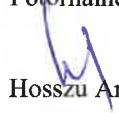
Előterjesztést készítette:


Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést jóváhagyta:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester



Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díjának emelése az infláció mértékével.

[2] Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 9. § (1) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 13. § (1)-(2) bekezdésében, 15. §-ában, 17. § (2) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. §-ában, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 42. §, 49. §, 52. §, 53. §, 54. §, 58. §, 62. § (3) 68. § (2) bekezdés, 80. § (1)-(2) bekezdés, 84. § (1)-(2) bekezdés, 91/A. § 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a bérlet és a bérbeadók érdekképviselői szervének véleményét kikérve, a következő rendeletet alkotja.

1. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.



1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 16/2023. (X. 2.) önkormányzati rendelethez

Berekfürdő Községi Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások bérleti díja

1. Szociális bérlakások bérleti díja:

a) Kisebb alapterületű ($62,6 \text{ m}^2$) lakások esetén (Berekfürdő, Tatárülés u. 21. és 25. sz. alatti lakások): **30.863 Ft/hó**. A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év letelte után a 6. évben **44.426 Ft/hó** alapidíj, mely a következő évtől az alapidíj 10 %-ával emelkedik

b) Nagyobb alapterületű ($73,71 \text{ m}^2$) lakások esetén (Berekfürdő, Tatárülés u. 23. és 27. sz. alatti lakások): **36.341 Ft/hó**. A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év letelte után a 6. évben **50.485 Ft/hó** alapidíj, mely a következő évtől az alapidíj 10 %-ával emelkedik.

c) Gárdonyi Géza utca 18. sz. alatti lakás bérleti díja: **37.820 Ft/hó**

2. Költségápolon meghatározott lakbérű bérlakások bérleti díja

a) Berekfürdő, Veres Péter utca 30, 32, 34, 36. sz. alatti lakások esetén: **61.851 Ft/hó**

b) Orvosi rendelővel egybeépített lakás bérleti díja: -----”



**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre
vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításának**

indoklása

1. Általános indoklás

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályait a 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet szabályozza.

A rendelet módosítására azért került sor, mert az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díjai évente az infláció mértékével emelkednek, ezért a jövő évre vonatkozó bérleti díjak tekintetében szükségessé vált a rendelet módosítása.

2. Részletes indoklás

1. § A lakások bérleti díját megállapító mellékletet módosítja.
2. § A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre
vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításához**

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: A bérleti díjak az előző évi infláció mértékével emelkednek, mely 2024. évben 3,7 % volt, így némi bevétel növekedés várható.

Környezeti, egészségi következményei: Nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a bérleti díjak évente az infláció mértékével emelkednek.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: Nincs.

Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
15/2025.(XII.02.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja az önkormányzati tulajdon lakások bérleti díjának emelése az infláció mértékével.

[2] Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 9. § (1) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 13. § (1)-(2) bekezdésében, 15. §-ában, 17. § (2) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. §-ában, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 42. §, 49. §, 52. §, 53. §, 54. §, 58. §, 62. § (3) 68. § (2) bekezdés, 80. § (1)-(2) bekezdés, 84. § (1)-(2) bekezdés, 91/A. § 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a bérlet és a bérbeadók érdekképviselői szervének véleményét kikérve, a következő rendeletet alkotja.

1. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023. (X. 2.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.


Hosszu András
polgármester



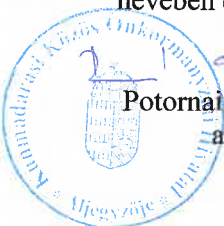
dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.
Berekfürdő, 2025. december 2.

dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából



Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

„3. melléklet a 16/2023.(X.2.) önkormányzati rendelethez

Berekfürdő Községi Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások bérleti díja

1. Szociális bérlakások bérleti díja:

a) Kisebb alapterületű (62,6 m²) lakások esetén (Berekfürdő, Tatárülés u. 21. és 25. sz. alatti lakások): **31.000 Ft/hó**. A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év letelte után a 6. évben **44.000 Ft/hó** alapidíj, mely a következő évtől az alapidíj 10 %-ával emelkedik

b) Nagyobb alapterületű (73,71 m²) lakások esetén (Berekfürdő, Tatárülés u. 23. és 27. sz. alatti lakások): **36.000 Ft/hó**. A rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti 5 év letelte után a 6. évben **50.000 Ft/hó** alapidíj, mely a következő évtől az alapidíj 10 %-ával emelkedik.

c) Gárdonyi Géza utca 18. sz. alatti lakás bérleti díja: **38.000 Ft/hó**

2. Költségápoláson meghatározott lakbérű bérlakások bérleti díja

a) Berekfürdő, Veres Péter utca 30, 32, 34, 36. sz. alatti lakások esetén: **62.000 Ft/hó**

b) Orvosi rendelővel egybeépített lakás bérleti díja: -----”

5. Napirendi pont:

Előterjesztés a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítására



ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: köztisztviselői törvény) 131. §-a alapján a köztisztviselők illetménye alapilletményből, valamint illetménykiegészítésből és illetménypótlékból áll.

Az alapilletményt az illetményalap és az iskolai végzettség, valamint a közszolgálati jogviszonyban eltöltött évek alapján megállapított szorzószám alapján kell megállapítani.

A köztisztviselői törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján a helyi önkormányzati rendeletben egységesen valamennyi középfokú és felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének a községi önkormányzatnál legfeljebb 20 %-a.

A Képviselő-testület 2012. óta a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők esetében az alapilletmény 17 %-át, a középfokú végzettséggel rendelkezők esetében az alapilletmény 20 %-át állapította meg illetménykiegészítésként, majd 2017. év óta egységesen 20 %-ban került megállapításra.

A köztisztviselői törvény 132. §-a alapján az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 63. § (1) bekezdése alapján a köztisztviselői törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint, mely 2008. év óta, immár 18 éve nem emelkedett.

A költségvetési törvény 63. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a köztisztviselői törvényben foglaltaktól eltérően – magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot.

A köztisztviselők bérének rendezése céljából 2019-ben a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I. 12. pontja alapján kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására lehetett pályázni. A Közös Önkormányzati Hivatal pályázata alapján 2019. évre a köztisztviselők illetményalapja 46.380 Ft-ban lett megállapítva. Annak érdekében, hogy a köztisztviselőknek a 2019. évi illetményalap szerint megállapított bére ne csökkenjen, a Képviselő-testület az illetményalapot azóta minden évben 46.380 Ft-ban állapítja meg.

Az alapilletmény és az illetménykiegészítés együttes összegének legalább a garantált bérminimum összegét el kell érnie, azonban a hivatalnál a legrégebb óta foglalkoztatott, felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő besorolási bére sem éri el a szakmunkás minimálbér összegét.

A helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1155/2025.(V.21.) Korm. határozat alapján a Kormány a 10.000 fő alatti lakosságszámú települési székhelyű hivatalok esetében az önkormányzati köztisztviselők illetményének 2025. július 1-jével 15 %-os, illetve 2026. évben további 15%-os mértékű növeléséről döntött.



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

A Korm. határozat alapján jelenleg minden köztisztviselő részére a besorolás szerinti bértől eltérően, személyi illetmény került megállapításra.

Egy új dolgozó esetén a besorolás szerinti bért kell megállapítani, ezért kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a köztisztviselők illetményalapját 2026. évre továbbra is 46.380 Ft-ban állapítsa meg, illetve a 20 % illetménykiegészítést biztosítsa.

A rendelet 2. §-a tartalmazza a köztisztviselők munkaidejét, illetve az ügyfélfogadás idejét, mely aktualizálást igényel.

A fentiek alapján kérjük a tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalására és a rendeletmódosítási javaslat elfogadására.

Berekfürdő, 2025. november 12.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András polgármester



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja, hogy 2026. évre az illetményalap összege és az illetménykiegészítés megállapításra, a köztisztviselők munkaideje és az ügyfélfogadási idő aktualizálásra kerüljön.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (1), 234. § (3)-(4), valamint a 237. §-a alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001. (X. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A berekfürdői kirendeltség munkaideje: Hétfő: 7.30 – 16.00, Kedd: 7.30 – 16.00, Szerda: 7.30 – 16.00, Csütörtök: 7.30 – 16.00, Péntek: 7.30 – 13.30. A berekfürdői kirendeltség köztisztviselőinek az eltérő munkaidő-beosztását a jegyző határozza meg, figyelemmel arra, hogy a teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselők heti munkaideje 40 óra. A jegyző munkaideje megegyezik a székhely település munkaidejével. Az aljegyző munkaideje megegyezik a berekfürdői kirendeltség munkaidejével. Ettől csak a képviselő-testület engedélyével térhet el.

(2) A berekfürdői kirendeltség ügyfélfogadási ideje a következő: Hétfő: 8.00 órától – 12.00 óráig, 13.00 órától – 15.00 óráig, Kedd: nincs, Szerda: 8.00 órától – 12.00 óráig, 13.00 órától – 15.00 óráig, Csütörtök: nincs, Péntek: 8.00 – 12.00 óráig. A jegyző ügyfélfogadási ideje: Lakossági igény szerint – előre egyeztetett időpontban. Az aljegyző ügyfélfogadási ideje megegyezik a berekfürdői kirendeltség ügyfélfogadási idejével.

2. §

A képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001. (X. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A felsőfokú végzettséggel és a középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők 2026. január 1-jétől 2026. december 31-ig illetménykiegészítésben részesülnek, melynek mértéke a köztisztviselők alapilletményének 20 %-a.

(2) A köztisztviselők illetményalapja 2026. évben 46.380 Ft.”

3. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről
szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
___/___.(__.) önkormányzati rendeletének

indoklása

1. Általános indoklás

A köztisztviselők közszolgálati jogviszonyát a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet szabályozza.

A rendelet megalkotásának célja a köztisztviselők illetményalapjának, illetve az illetménykiegészítésének megállapítása 2026. évre, valamint a köztisztviselők munkaidejének és az ügyfélfogadás időpontjának aktualizálása.

2. Részletes indoklás

1. § A köztisztviselők munkaidejét és az ügyfélfogadás idejét rögzíti.
2. § A köztisztviselők illetménykiegészítését és illetményalapját állapítja meg.
3. § A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi hatása: Nincs.

Gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: A 2025. évhez képest többletkiadással nem jár.

Környezeti, egészségi következményei: Nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotására azért van szükség, hogy a köztisztviselők illetményalapja és illetménykiegészítése megállapításra, a köztisztviselők munkaidejének és az ügyfélfogadási időnek az aktualizálásra kerüljön.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Amennyiben a köztisztviselők illetményalapja, illetve illetménykiegészítése nem kerül megállapításra, akkor egy új dolgozó nem lesz jogosult a 46.380 Ft összegű illetményalapra, illetve a 20 % illetménykiegészítésre, tekintettel arra, hogy az csak tárgy évre van megállapítva.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: Rendelkezésre állnak.

Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
16/2025.(XII.02.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről
szóló 23/2001.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja, hogy 2026. évre az illetményalap összege és az illetménykiegészítés megállapításra, a köztisztviselők munkaideje és az ügyfélfogadási idő aktualizálásra kerüljön.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (1), 234. § (3)-(4), valamint a 237. §-a alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001. (X. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A berekfürdői kirendeltség munkaideje: Hétfő: 7.30 – 16.00, Kedd: 7.30 – 16.00, Szerda: 7.30 – 16.00, Csütörtök: 7.30 – 16.00, Péntek: 7.30 – 13.30. A berekfürdői kirendeltség köztisztviselőinek az eltérő munkaidő-beosztását a jegyző határozza meg, figyelemmel arra, hogy a teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselők heti munkaideje 40 óra. A jegyző munkaideje megegyezik a székhely település munkaidejével. Az aljegyző munkaideje megegyezik a berekfürdői kirendeltség munkaidejével. Ettől csak a képviselő-testület engedélyével térhet el.

(2) A berekfürdői kirendeltség ügyfélfogadási ideje a következő: Hétfő: 8.00 órától – 12.00 óráig, 13.00 órától – 15.00 óráig, Kedd: nincs, Szerda: 8.00 órától – 12.00 óráig, 13.00 órától – 15.00 óráig, Csütörtök: nincs, Péntek: 8.00 – 12.00 óráig. A jegyző ügyfélfogadási ideje: Lakossági igény szerint – előre egyeztetett időpontban. Az aljegyző ügyfélfogadási ideje megegyezik a berekfürdői kirendeltség ügyfélfogadási idejével.”

2. §

A képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2001. (X. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) A felsőfokú végzettséggel és a középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők 2026. január 1-jétől 2026. december 31-ig illetménykiegészítésben részesülnek, melynek mértéke a köztisztviselők alapilletményének 20 %-a.

(2) A köztisztviselők illetményalapja 2026. évben 46.380 Ft.”

3. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.



Hosszu András
polgármester



dr. Vincze Anita jegyző
névében és megbízásából



Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.
Berekfürdő, 2025. december 2.

dr. Vincze Anita jegyző
névében és megbízásából



Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

6. Napirendi pont:

Előterjesztés a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására



ELŐTERJESZTÉS a települési adóról szóló 17/2024. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontja értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot, valamint dönt a helyi adók fajtájáról és mértékéről.

A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az adózás eljárási kérdéseit az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza.

Az Alaptörvény rögzíti, hogy feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, valamint törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot, ugyanakkor az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.

A Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat rendelettel az illetékességi területén helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be. Az önkormányzat tehát jogosult, de nem köteles helyi adót, valamint települési adót működtetni.

A települési önkormányzat az illetékességi területén rendelettel olyan települési adót, települési adókat vezethet be, amelyet vagy amelyeket törvény nem tilt. A települési önkormányzat települési adót – a termőföld, a termőföld tulajdonjoga, a termőföldre ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog kivételével – bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy arra nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A települési adónak nem lehet alanya állam, önkormányzat, szervezet, továbbá – e minőségére tekintettel – vállalkozó. (Htv. 52. § 26. pont)

Tájékoztatásként, településünkön az alábbi adónemek vannak bevezetve:

- Telekadó: évi mértéke belterületre 200 Ft/m²,
évi mértéke külterületre 100 Ft/m².
adózók száma: 68 db
- Építményadó: 700 Ft/m² (hasznos alapterület alapján)
adókedvezményben részesül kérelemre az a magánszemély, aki az építmény tulajdonosa, vagy az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett vagyoni értékű jog jogosultja, aki az ingatlanban életvitelszerűen él legalább a tárgyév január 1-jétől. Az adókedvezmény összege maximum 50.000 Ft, de a fizetendő adó összege 20.000 Ft-nál nem lehet kevesebb. Az adókedvezmény nem vonatkozik arra az adózóra, aki az ingatlanban szálláshely-szolgáltatási valamint vállalkozási tevékenységet folytat.
adózók száma: 763 db,
ebből kedvezményes adót fizetők száma: 99 db
- Magánszemélyek kommunális adója: adótárgyanként 30.000 Ft/év.
10.000 Ft kedvezmény kerül jóváírásra az adózó kérelmére az évi adóból, amennyiben az adóköteles ingatlanban legalább egy fő, legalább a tárgyév január 1-jétől életvitelszerűen él. Az adókedvezmény nem vonatkozik arra az adózóra, aki az ingatlanban szálláshely-szolgáltatási valamint vállalkozási tevékenységet folytat.
adózók száma: 533 db
ebből kedvezményes adót fizetők száma: 308 db



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- Helyi iparüzési adó: adó mértéke 2 %
adózók száma: 148 db
- Idegenforgalmi adó: személyenként és vendégéjszakánként 550 Ft.
adózók száma: 98 db
- Talajterhelési díj: elhasznált víz mennyisége (m3) x 1200 Ft x 1,5 (területérzékenységi szorzó)
2024. évben talajterhelési díjfizetésre kötelezettek száma: 24 db
- Települési adó: az adó alapja az ingatlan m²-ben számított területe, évi mértéke 100 Ft/m²
adózók száma: 0 db

A települési adó bevallás kiküldésére került. Az adózó nem érzi magát érintettnek a települési adó bevallás benyújtása tekintetében, mivel a tulajdonában lévő ingatlan a tulajdoni lap szerint nem mocsár-, horgásztó-, pihenőtó-, vagy látványtóként van bejegyezve, hanem szántóként, továbbá az adó mértéke az adózó szerint túlságosan magas. Az adózó kérelmezte azt is, hogy az igazolhatóan üzleti céllal bevételt termelő személyekre terjedjen ki a települési adó megfizetése.

A rendelet módosítását az alábbiak szerint javasoljuk:

A rendelet 2. §-a az alábbiak szerint módosulna:

„Adóköteles az Önkormányzat illetékességi területén lévő, az ingatlan-nyilvántartásban mocsárként, horgásztóként, pihenőtóként, látványtóként nyilvántartott terület (a továbbiakban: ingatlan)”

Az adó összegének csökkentése esetén a rendelet 4. §-a az alábbiak szerint módosulna:

„A települési adó évi mértéke: 0 Ft/m²”

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a rendeletmódosítási javaslat elfogadására!

Berekfürdő, 2025. november 12.

Előterjesztést készítette:

Bényeiné Ferenczi Kinga

Bényeiné Ferenczi Kinga adóügyintéző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András
Hosszu András polgármester



**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
___/2025.(__.__) önkormányzati rendelete**

a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja a települési adó mértékének csökkentése.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése, 1/A. §-a, 6.§-a, valamint 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Adóköteles az Önkormányzat illetékességi területén lévő, az ingatlan-nyilvántartásban mocsárként, horgásztóként, pihenőtóként, látványtóként nyilvántartott terület (a továbbiakban: ingatlan)”

2. §

A települési adó évi mértéke: 0 Ft/m².

3. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.



**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
.../2025.(....) önkormányzati rendelet
indoklása**

1. Általános indoklás

A települési adó módosítása vált szükségessé az adó mértékének felülvizsgálata céljából.

2. Részletes indoklás

1. § Az adóköteles területet határozza meg.
2. § A települési adó mértékét állapítja meg.
3. § A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
.../2025.(....) önkormányzati rendelethez**

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet megalkotásával a települési adó mértéke csökkentésre kerül.

Költségvetési hatása: A települési adóból származó bevétel csökkenni fog.

Környezeti, egészségi következményei: Nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet módosítása a települési önkormányzat döntésének függvénye.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: Nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges személnyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételt.

**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
17/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

a települési adóról szóló 17/2024.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja a települési adó mértékének csökkentése.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése, 1/A. §-a, 6. §-a, valamint 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A települési adóról szóló 17/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

Adóköteles az Önkormányzat illetékességi területén lévő, az ingatlan-nyilvántartásban mocsárként, horgásztóként, pihenőtóként, látványtóként nyilvántartott terület (a továbbiakban: ingatlan).”

2. §

A települési adóról szóló 17/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

A települési adó évi mértéke: 10 Ft/m².”

3. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.


Hosszu András
polgármester



dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.
Berekfürdő, 2025. november 28.

dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző



Általános indokolás

A települési adó módosítása vált szükségessé az adó mértékének felülvizsgálata céljából.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az adóköteles ingatlant határozza meg.

A 2. §-hoz

Az adó mértékét határozza meg.

A 3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

(

7. Napirendi pont:

**Előterjesztés a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és
vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására**



ELŐTERJESZTÉS

a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdése alapján feltárt hiányosság vonatkozásában az alábbi szakmai segítségnyújtással élt.

1. A Rendelet bevezető része kimondja, hogy *„Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”*

A Kormányhivatal javasolja a Rendelet bevezető részének felülvizsgálatát, figyelemmel arra, hogy nem teljeskörűen került meghatározásra a rendeletalkotásra felhatalmazást adó, valamint a feladatkört meghatározó valamennyi jogszabályi rendelkezés, amely nem felel meg a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet 54. § (1) bekezdésében és az 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak.

A Rendelet bevezető részének felülvizsgálata azért is fontos, mert az önkormányzatok számára a vagyonrendelet megalkotására a felhatalmazást a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az Mötv, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CVCV. törvény adja meg.

Módosítási javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, 5. § (4) bekezdés, 6. § (5) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

2. A Kormányhivatal JN/24/00553-2/2025. számú információkérő levelére adott válasz alapján a Kormányhivatal javasolja a Rendeletben rögzíteni az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározott értékhatár alatti (25 millió Ft) értékesítésének és az azzal kapcsolatos eljárási szabályoknak a pontos, részletes meghatározását, kitérve akár az értékebecslési vélemény figyelembevételi szabályainak megalkotására is.

Módosítási javaslat: A rendelet-tervezet szerint.

3. Az Mötv. 109. § (4) bekezdése rögzíti, hogy *„A képviselő-testület rendeletében határozza meg a vagyonkezelői jog ellenértékét, az ingyenes átengedés, a vagyonkezelői jog gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének részletes szabályait.”*



A tárgykör helyi szabályozására nézve konkrét jogalkotási felhatalmazást az Mötv. 143. § (4) bekezdés i) pontja tartalmazza, amely előírja, hogy „*Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg: azon vagyonelemeket, amelyekre a helyi önkormányzat vagyongazdálkodási jogot létesíthet, továbbá a vagyongazdálkodási jog megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzésének szabályait.*”

Tekintettel arra, hogy a Rendelet a vagyongazdálkodási jog ellenértékét, az ingyenes átengedés, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzésének részletes szabályait nem tartalmazza, ezekkel a szabályokkal szükséges a Rendelet kiegészítése.

Módosítási javaslat: A rendelet-tervezet szerint.

4. A rendeletszerkesztési szabályokat illetően az alábbiakra hívta fel a Kormányhivatal a figyelmet.

- a) A Rendelet 18. §-a és a 11. § (1) bekezdése tartalmazza a „külön” rendeletre, jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozást.

A Jszt. 22. § (3) bekezdése kimondja, hogy a jogszabály tervezete nem hivatkozhat „külön” jelző alkalmazásával más jogszabályra sem általánosan, sem a jogszabály típusának meghatározásával.

A kapcsolódó jogszabályi Kommentár szerint: „Helytelen és széles körben elterjedt kodifikációs gyakorlat az, hogy a jogszabály külön jogszabály kifejezéssel hívja fel a figyelmet arra, hogy valamely más jogszabály még tartalmaz adott szabályozáshoz kapcsolódó szabályokat. Ezek a rendelkezések egyrészt nem rendelkeznek érdemi normatartalommal, hiszen a felhívni kívánt szabályokat a hivatkozást tartalmazó jogszabállyal párhuzamosan szintén alkalmazandó külön jogszabály már – a hivatkozás hiányában is kötelezően alkalmazandó formában – tartalmazza. Másrészt valójában a jogalkalmazónak sem segítenek, hiszen semmilyen támpontot nem adnak arra nézve, hogy az érintett rendelkezéseket hol kell keresni.” A fentiek alapján megoldás lehet a rugalmas hivatkozás, vagy merev hivatkozás (Jszt. 17-21. §) alkalmazása.

Módosítási javaslat:

18. § Az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek rendeltetésüktől eltérő használatának (árusítás, reklámozás, szórakoztató tevékenység, anyagtárolás stb.) szabályait a közterületek használatáról szóló 26/2008.(XII.18.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

- b) A Rendelet 38. §-a rögzíti, hogy „Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg a 25/2008.(XII.17.) önkormányzati rendeletet hatályon kívül helyezi.”

A Jszt. 78. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a jogszabály hatálybalépéséről a jogszabály záró rendelkezései között – felhatalmazást adó jogszabályi rendelkezés hiányában a záró rendelkezések első szakaszaként – önálló szakaszban a szakasz első bekezdéseként kell rendelkezni.

A Jszt. 119. § (1) bekezdése szerint: „Jogszabályt hatályon kívül helyező rendelkezés – az alábbi sorrendben –

- a) a „Hatályát veszti” kifejezést és
b) a hatályát veszítő jogszabályra való merev hivatkozást foglalja magában.”

A Jszt. 119. § (5) bekezdése alapján a hatályvesztés időpontja a hatályon kívül helyező rendelkezés hatálybalépésének időpontja.



A Jszer. 122. § (1) bekezdése szerint „A hatályon kívül helyező rendelkezéseket – az országgyűlés képviselők eltérő többségének támogató szavazatát igénylő, valamint a különböző időpontban hatályba lépő hatályon kívül helyező törvényi rendelkezések kivételével – egyetlen szakaszba kell foglalni.”

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 7. § (2) bekezdése kimondja „Ha a szabályozás célja másként nem érhető el, a jogszabály hatálybalépésének napja a kihirdetés napja is lehet, ebben az esetben a hatálybalépés időpontját órákban kell meghatározni, mely nem előzheti meg a kihirdetés időpontját.”

A Jszer. 78. § (1) bekezdés a) pontjában és a 119. § (1) bekezdésében, a Jszer. 122. § (1) bekezdésében és a Jat. 7. § (2) bekezdésében foglaltak alapján javítani szükséges a záró rendelkezés fent hivatkozott szakaszát.

Módosítási javaslat:

38. § (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 25/2008.(XII.17.) önkorm. rendelet.

- c) A záró rendelkezést követő (38. §) a Rendelet szövege a 24. § (3) bekezdés a) pontjától kezdődően megismétlődik, ezáltal sérül a Jat 2. § (1) bekezdése szerinti normavilágosság elve, így annak javítása szükséges. Továbbá javasolt a rendelet szerkezeti egységei megjelölésének vizsgálata is (pl. fejezet tagolása, alcím sorszámozása).

Ez adminisztrációs hiba, a megismétlődő §-ok törlésre kerültek.

Fentiek alapján kéri a Kormányhivatal teljeskörűen felülvizsgálni, aktualizálni a Rendeletet és a megtett intézkedés(ek)ről 2025. december 18. napjáig tájékoztatást kell adni.

Tekintettel arra, hogy a rendeletet az ingatlanok értékesítésével kapcsolatos eljárási szabályokkal, illetve a vagyonkezelési jog szabályaival ki kell egészíteni, olyan mértékű változás történik a rendeletben, hogy az csak új rendelet megalkotásával lehet megvalósítani.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi rendelet-tervezet elfogadására.

Berekfürdő, 2025. november 19.

Előterjesztést készítette:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester



**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2025.(...) önkormányzati rendelete**

Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről

[1] A rendelet megalkotásának célja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján a jogszabályszerkesztésnek való megfelelés, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésére és a vagyonkezelői jog létesítésének, a vagyonkezelői megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének szabályainak meghatározása.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, 5. § (4) bekezdés, 6. § (5) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
Általános rendelkezések*

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed a Berekfürdő Községi Önkormányzat tulajdonában lévő

- a) ingatlanokra, ingóságokra, közművekre,
- b) pénzvagyponra, értékpapírokra, üzletrészekre és
- c) egyéb vagyoni értékű jogokra.

2. Az önkormányzati vagyon nyilvántartása

2. §

(1) Az Önkormányzat a vagyonáról, annak értékéről, változásairól folyamatos vagyonnyilvántartást vezet.

(2) A vagyonkimutatás az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonnak – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyoni állapot szerinti számbavétele mennyiségben és értékben.

(3) A vagyonkimutatás az éves zárszámadáshoz csatolva kerül a képviselő-testületnek bemutatásra.

3. §

(1) Az ingatlanvagyon az ingatlan-vagyon kataszterben kerül nyilvántartásra.

(2) Az Önkormányzat ingóságainak a leltározása a Leltározási Szabályzat szerint történik.



4. §

A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartások állományának elkészítéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról, ingatlanoknál a vagyontárazster adatainak egyezőségéről, az adatok hitelességéről a jegyző gondoskodik.

II. Fejezet

Az önkormányzati vagyon

5. §

- (1) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon – forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon szerinti felosztásban – továbbá az üzleti vagyon tárgyait a vagyontárazster tartalmazza.
- (2) A jogszabályokban foglaltakon túlmenően korlátozottan forgalomképesek a köztéri műalkotások és az önkormányzat tulajdonában lévő művészeti alkotások.
- (3) A jogszabályokban és az (1) és (2) bekezdésében nem említett önkormányzati vagyontárgy forgalomképes.
- (4) A vagyonnal felelős módon rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- (5) Az önkormányzati vagyonról lemondani nem lehet.
- (6) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon az önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem kerül meghatározásra.

6. §

- (1) Az önkormányzat a működésükhöz szükséges vagyon használatát közfeladatuk ellátása céljából ingyenesen biztosítja az önkormányzat által alapított költségvetési szervei részére – beleértve a közös önkormányzati hivatalt is.
- (2) Az önkormányzati vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, valamint üzemeltetés során. E kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények vezetői felelnek.
- (3) *A költségvetési szerv vezetője nettó ötszázezer forint értékhatár alatt a feleslegesnek minősített ingó vagyont selejtezheti és a selejtezési szabályzatban meghatározottak szerint értékesítheti.*

III. Fejezet

Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezés

3. A tulajdonosi jogok gyakorlása

7. §

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.
-



-
- (2) A hasznosítás az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

8. §

- (1) A tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a Képviselő-testület és átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.
- (2) Egyes, a tulajdonosi jogok gyakorlása körében felmerülő feladatokat a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége látja el. Ilyen feladatok ellátásával a Képviselő-testület más jogi vagy természetes személyt is megbízhat. Ez azonban nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.

9. §

- (1) A forgalomképtelen valamint a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak üzemeltetéséről, állagának megóvásáról az Önkormányzat költségvetési szervei és a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége útján gondoskodik.
- (2) A forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak pótlására, létesítésére, gyarapítására irányuló szerződést a költségvetési előirányzat erejéig a polgármester köti meg, a Képviselő-testület felhatalmazása alapján.
- (3) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, megszerzéséről, megterheléséről és gazdasági társaságba viteléről a Képviselő-testület dönt, jognyilatkozatait a polgármester írja alá.

10. §

Egyéb tulajdonosi jognyilatkozatokra, elővásárlási jog gyakorolhatósága, telekmegosztás, telek összevonás, telki szorgalom stb. kérdésekben a polgármester határoz, a Képviselő-testület jóváhagyja.

11. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérlőit a Képviselő-testület jelöli ki az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006.(VIII.09.) önkormányzati rendelet alapján.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díját a Képviselő-testület állapítja meg.

12. §

Az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek rendeltetésüktől eltérő használatának (árusítás, reklámozás, szórakoztató tevékenység, anyagtárolás stb.) szabályait a közterületek használatáról szóló 26/2008.(XII.18.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

4. A tulajdonosi jogok gyakorlásával összefüggő egyes feladatok

13. §

- (1) A Képviselő-testület a tulajdonjog gyakorlásával összefüggő egyes feladatait a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége útján látja el, valamint erre
-



gazdasági társaságot alapíthat, vagy természetes, vagy jogi személyekkel, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társaságaival megállapodhat.

- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok különösen
 - a) az önkormányzati vagyon nyilvántartása és vezetése,
 - b) döntés alapjául szolgáló előterjesztések elkészítése,
 - c) az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - d) a Képviselő-testület pályázati kiírásainak lebonyolítása, valamint a beérkező pályázatok véleményezése,
 - a) szerződések elkészítése.
- (3) Az önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonról és a nevesíthető vagyoni értékű jogokról – figyelmet fordítva a vagyon gyarapodására vagy esetleg csökkentésére – a jegyző két évente készít átfogó leltárt.

5. A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

14. §

- (1) A forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, dologi jogokkal nem terhelhető meg, vállalkozásba nem apportálható, nem lehet követelés biztosító és tartozás fedezete, továbbá azon osztott tulajdon nem létesíthető.
- (2) A forgalomképtelen vagyon elsősorban határozott idejű bérlettel, vagy eseti - egyszeri vagy többszöri visszatérő és előre meghatározható időtartamra vonatkozó - bérleti vagy (közterület) használati szerződéssel hasznosítható. Használati szerződésnek minősül az olyan megállapodás is, amely során a használó vállalja az önkormányzati tulajdonú vagyontárgy felújítását, és folyamatos jó karbantartását a használat fejében.
- (3) A forgalomképtelen, valamint a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont érintő koncessziós pályázat, vagy közszolgáltatási szerződés kötésére irányuló pályázat kiírásáról és elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

6. A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

15. §

- (1) E rendeletben meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről, bérleti vagy használati jogának átengedéséről, bármely megterheléséről vagy gazdasági társaságba való beviteléről
 - a) **1.000.000 Ft** forgalmi értékhatárig a polgármester,
 - b) **1.000.000 Ft** forgalmi értékhatár felett, valamint vagyonkezelői jog létesítéséről a Képviselő-testület határoz.
- (2) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyat elidegeníteni csak akkor lehet, ha az a kötelező önkormányzati feladatok ellátásához, vagy hatáskör gyakorlásához a továbbiakban nem szükséges, avagy a vagyontárgy elidegenítése nem veszélyezteti e feladatok ellátását, hatáskörök gyakorlását. Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy elidegenítése akkor is lehetséges, ha az kifejezetten valamely kötelező önkormányzati feladat ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.
- (3) Önkormányzati vagyonkezelő gondoskodik – a rábízott vagyontárgy esetében értékhatárra tekintet nélkül - a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy bérbe vagy használatba adásáról.



- (4) Minden olyan esetben, amikor hatályos jogszabályok, vagy az önkormányzat megkötött szerződése alapján harmadik személy hozzájárulása, vagy hatósági engedély szükséges a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy a hozzájárulás, valamint az egyéb engedélyek beszerzéséről a polgármester gondoskodik.
- (5) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy hitel biztosítékként fedezetül nem adható.

7. A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

16. §

- (1) Ingatlan megszerzéséről, valamint forgalomképes vagyontárgy Társaságba történő beviteléről a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az önkormányzat által fenntartott önkormányzati költségvetési szervek, mint vagyonkezelők, a Képviselő-testület éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint gondoskodnak az önkormányzati költségvetési szervek működéséhez szükséges forgalomképes vagyontárgyak, eszközök beszerzéséről és állaguk fenntartásáról.
- (3) A forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, elővásárlási jog gyakorlásáról és terheléséről
- a) **1.000.000,-Ft** forgalmi értékig a Polgármester,
- b) **1.000.000,-Ft** forgalmi értéket meghaladó vagyontárgy esetében a Képviselő-testület dönt.
- (4) Az önkormányzati vagyonelem elidegenítésével, megterhelésével és az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos szerződéseket a polgármester írja alá.

17. §

- (1) Forgalomképes vagyontárgy egyéb módon történő hasznosításáról
- a) 1.000.000,- Ft forgalmi értéket meg nem haladó beépítetlen ingatlan, valamint 2.000.000,- Ft-ot meg nem haladó forgalmi értékű beépített ingatlan esetében – az elidegenítés, megterhelés, biztosítékkul adás kivételével – a polgármester;
- b) az a) pontban meghatározott forgalmi értékhatárokat meghaladó hasznosítás esetén, a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az (1) bekezdésben szabályozott vagyongazdálkodási kérdésekben létrejött jogügyleteket tartalmazó iratokat (szerződéseket) a polgármester írja alá.
- (3) Forgalomképes ingatlan - pályázati eljárás nélkül - legfeljebb 6 havi (1 alkalommal további 1-szer 6 hónapra meghosszabbítható) átmeneti hasznosításáról, rendkívül indokolt esetben a polgármester dönt. Felhatalmazása az üresen álló, nem hasznosuló vagyontárgyak állagmegóvását, és az ingatlanvagyonból bevétel szerzését szolgálja.
- (4) A Képviselő-testület dönt minden elidegenítési, terhelési, biztosítékba adási, jelzáloggal terhelés kérdésében és az elővásárlási jog biztosítása ügyében.
- (5) A vagyontárgyak elidegenítéséről, vagy egyéb módon történő hasznosításáról szóló döntési jog alatt az elidegenítésre, használatra történő kijelölést, a pályázat kiírását és annak eredményéről való döntést, valamint a szerződés-tervezet jóváhagyását kell érteni, a pályázatokra vonatkozó speciális, e rendeletben szabályozott feltételek megtartása mellett.

8. Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházása

18. §



Az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon ingyenes használatba adására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény: (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdésében, az önkormányzat tulajdonába lévő nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására pedig a Nvtv. 13. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

9. Felajánlott vagyon elfogadása

19. §

- (1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a Képviselő-testület határoz
- (2) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan vagyon, melynek ismert terhei elérik vagy meghaladják a vagyon értékét, vagy az Önkormányzat vagyonnal kapcsolatos kötelezettségvállalási lehetőségét.

10. Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése

20. §

- (1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:
 - a) csődegyezségi megállapodásban;
 - b) bírói egyezség keretében;
 - c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:27. §-a szerinti egyezséggel;
 - d) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg;
 - e) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető;
 - f) ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani;
 - g) a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel;
 - h) az önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja;
 - i) ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a község foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szűnnének meg;
 - j) ha a Képviselő-testület a követelés elengedésének elutasítása esetén legalább 3 évig folyamatosan befolyó és éves szinten nettó 1 millió Ft-ot meghaladó bevételtől esne el, feltéve, hogy a tartozás mértéke nettó 1 millió Ft értéknél alacsonyabb.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt esetekben a követelésről lemondás további feltétele, hogy az ne veszélyeztesse az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, vagy hatáskörök gyakorlását.
- (3) A követelés elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét. Az adósság jellegével és az adós helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni. (Így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók számának megállapításához szükséges igazolások, stb.) A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás (a tartozás elengedés) kérdésében dönteni.
- (4) Ha a követelés elengedés értéke nettó 100.000,- Ft alatt van (kisösszegű követelés), a döntés meghozatalára a polgármester jogosult.



-
- (5) A Képviselő-testület mondhat le a követelésről (engedheti el a tartozást) nettó 100.000,- Ft-ot meghaladó összeg esetén.
- (6) Minden követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le. Teljes mértékben vagy részben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.
- (7) Az önkormányzat (kötségvetési szerv) megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében arról, hogy az önkormányzat (kötségvetési szerv) követelésének alapjául szolgáló jogviszony szerinti szolgáltatás helyett egyéb, meghatározható értékkel bíró és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatást teljesítsen az önkormányzat (kötségvetési szerv) felé. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés, stb.).

IV. Fejezet

Egyes jogügyletek megkötése esetén irányadó szabályok

11. Egyes jogügyletek megkötésére irányadó speciális szabályok

21. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak üzemeltetésére a Képviselő-testület koncessziós pályázatot, vagy közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló pályázatot írhat ki.
- (2) A pályázatot a Képviselő-testület írja ki és bírálja el. A Képviselő-testület jognyilatkozatait e körben - a testület döntése alapján - a polgármester írja alá, felügyeli a megkötött szerződés teljesítését.

22. §

- (1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat elsősorban haszonbérletbe adással hasznosítja.
- (2) A haszonbérleti szerződés legrövidebb időtartama 1 év, haszonbérleti szerződés határozatlan időtartamra is megköthető. A szerződés időtartamának meghatározásánál a Képviselő-testület hatályos község-rendezési szabályozási tervét és helyi építési szabályairól szóló, valamint a község általános rendezési tervéről szóló helyi rendeleteit, előírásait kell figyelembe venni.
- (3) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének, valamint termelőképességének figyelembevételével a Képviselő-testület állapítja meg.
- (4) A haszonbérlet az általa bérelt földterület művelési ágát csak a bérbeadó Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.

23. §

Az állami költségvetésről szóló törvényben megállapított értékhatár feletti értékű önkormányzati vagyontárgyak közül az ingatlanvagyon értékesítése esetén be kell szerezni a Magyar Állam elővásárlási jogának gyakorlására vonatkozó nyilatkozatát.

24. §



-
- (1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, egyéb értékpapír, valamint részvényvagyon hasznosítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
 - (2) Üzletrész, részvény és értékpapír jogi és természetes személy részére egyaránt értékesíthető. A névérték alatti értékesítésről kizárólag a Képviselő-testület dönthet.

25. §

- (1) A vagyontárgyak elidegenítésénél, valamint hasznosításánál fizetési eszközként az önkormányzat csak **pénzösszeget**, vagy külön Képviselő-testületi jóváhagyással csereingatlant vagy értékpapírt fogadhat el.
- (2) Részletfizetést vagy fizetési haladékot csak rendkívül indokolt esetben kizárólag a Képviselő-testület adhat.

26. §

- (1) A Képviselő-testület a tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására, üzemeltetésére önálló intézményt vagy gazdasági társaságot alapíthat.
- (2) Amennyiben a Képviselő-testület olyan gazdasági társaságot alapít, melynek tevékenysége az önkormányzat ellátási feladatai körébe tartozik, az önkormányzat tulajdonosi aránya **50 %-**nál kevesebb nem lehet.

27. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész (amennyiben az **50 %-**os tulajdoni arányt nem éri el) valamint részvényvagyon vagy egyéb értékpapír hasznosítására a Képviselő-testület portfólió vagyonkezelési szerződést is köthet.
- (2) E szerződés megkötésének célja a vagyontömeg piaci értékének megőrzése, valamint növelése.
- (3) A részvény és egyéb értékpapír vagyon portfólió vagyonkezelése esetén a tulajdonosi jogosítványokat teljes egészében a vagyonkezelő gyakorolja.

V. Fejezet

Gazdasági társaságok ügyei

12. A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságokra vonatkozó rendelkezések.

28. §

- (1) Valamennyi, a községi önkormányzat által alapított gazdasági társaság köteles üzleti terv készítésére.
- (2) Az alapító Képviselő-testülete az üzleti tervet az éves költségvetés megtárgyalásakor tárgyalja meg.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői felelnek az üzleti terv tartalmáért és benyújtásáért, utóbbi esetben az alapító Képviselő-testület munkatervéhez igazodóan.

29. §



- (1) Az önkormányzati tulajdonú társaságok ügyvezetői kötelesek az alapító Képviselő-testületének munkatervéhez igazodóan kellő időben benyújtani előterjesztéseiket, üzletpolitikai jelentéseiket, a *számvitelről szóló 2000. évi C. törvény* szerinti beszámolójukat, valamint a közhasznú társaságok közhasznúsági jelentéseiket.
- (2) Az üzleti terv, valamint az (1) bekezdésben felsoroltak a társaság felügyelő bizottsága írásbeli jelentésének birtokában, azzal egyidejűleg nyújthatók be az alapító Képviselő-testületéhez megtárgyalásra.
- (3) A (2) bekezdésben felsorolt dokumentumok tartalmának ellenőrzésében a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége az alábbiak szerint működik közre:
 - a) belső ellenőrzés keretében ellenőrzi az igényelt önkormányzati támogatás felhasználását,
 - b) vizsgálja a javaslatok megalapozottságát az önkormányzat költségvetésének, valamint gazdálkodási feltételeinek tükrében.

30. §

- (1) Az önkormányzati tulajdonú társaságokkal kötendő szerződések tervezetét előzetesen egyeztetni kell a társaságok ügyvezetőivel.
- (2) A társaságok részéről az ügyvezető köteles az általa kötendő szerződések tervezeteit a Felügyelő Bizottsággal véleményeztetni és a Felügyelő Bizottság határozatát az alapítóhoz benyújtani.

13. A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban való részvétel szabályai

31. §

- (1) Az önkormányzat, mint tag, vagy részvényes képviselőt a polgármester látja el.
- (2) A polgármester, valamint az alpolgármester esetenként meghatalmazottal láttathatja el képviselőt taggyűlésen, valamint közgyűlésen.

32. §

Az alább felsorolt kérdésekben kizárólag a Képviselő-testület véleményének ismeretében szavazhat az önkormányzat képviselője taggyűlésen:

- a) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- b) a törzstőke felemelése,
- c) a törzstőke leszállítása, kivéve, ha erre azért kerül sor, mert törvény kötelezővé teszi,
- d) amennyiben az önkormányzat érintett a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növelésére, új kötelezettségek megállapítására, valamint az egyes tagok külön jogainak csorbítására irányuló taggyűlési előterjesztések esetén.

14. Társaságalapítás, részvétel gazdasági társaság alapításában

33. §



Gazdasági társaság alapításáról, gazdasági társaság alapításában történő részvételről a Képviselő-testület a társasági szerződés, valamint az alapító okirat tervezetének ismeretében, annak elfogadásával hozza meg döntését.

34. §

Ingatlan apport szolgáltatásáról a Képviselő-testület a vagyon értékének ismeretében az érték elfogadásával egyidejűleg hozza meg döntését.

VI. Fejezet

Az önkormányzati vagyon hasznosításának, átruházásának közös szabályai

15. Önkormányzati vagyon hasznosítása

35. §

Az önkormányzati vagyon hasznosításának, elidegenítésének célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátásának biztosítása.

36. §

Forgalmi értéktől függetlenül, az Önkormányzati vagyont olyan magánszemély vagy jogi személy részére lehet elidegeníteni, cserélni, hasznosítani, használatba, vagyonkezelésbe adni, aki vagy amely szervezet képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában írásban nyilatkozik arról, hogy nincs az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása, kivéve, ha a tartozás jogosultjaként eljáró szerv a tartozás későbbi időpontban történő megfizetéséhez írásban hozzájárult.

37. §

(1) Önkormányzati vagyon hasznosítását, átruházását

- a) a képviselő-testület,*
- b) a polgármester,*
- c) a bizottságok,*
- d) a jegyző,*
- e) az Önkormányzat vagyonkezelő szerve kezdeményezheti.*

(2) Az Önkormányzati vagyon hasznosítása és elidegenítése főszabályként versenyeztetési eljárással történik. A versenyeztetési eljárás szabályait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

38. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonelemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki hasznosításra – a versenyeztetés módjának a meghatározásával - az alábbi tartalommal:

- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,*
- b) forgalmi értékének megjelölése,*
- c) a hasznosítás módja,*
- d) a pályázati feltételek meghatározása.*

(2) A nettó tízmillió forint forgalmi értéket meghaladó vagyonelemet – ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.

(3) A képviselő-testület (2) bekezdésben rögzített értékhatárt el nem érő vagyonelem hasznosítása esetén is dönthet a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról.



- (4) Amennyiben a képviselő-testület a Nvt. 11. § (17) bekezdésének a) vagy b) pontja szerint a versenyeztetés mellőzésével köt a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést, nem hoz határozatot a hasznosításra kijelölésről, hanem a hasznosítási szerződés szövegének elfogadásával dönt a hasznosítási szerződés megkötéséről.

16. Önkormányzati vagyon átruházása

39. §

- (1) A rendelet hatálya alá tartozó, 1.000.000 Ft feletti vagyonelemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki értékesítésre vagy cserére az alábbi tartalommal:
- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
 - b) forgalmi értékének megjelölése,
 - c) az átruházás módja,
 - d) pályázat esetén a pályázati feltételek meghatározása.
- (2) A nettó húszmillió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemeket – ha törvény kivételt nem tesz- csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet átruházni.
- (3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben rögzített értékhatárt el nem érő vagyonelem átruházása esetén is dönthet a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról.

40. §

Településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén versenyeztetési eljárás nélkül is lehet szerződést kötni, a forgalmi érték vagy a számviteli nyilvántartás szerinti érték megjelölésével.

41. §

Az Önkormányzat tulajdonában álló ingóság nettó egymillió forint értékhatárig ingyenesen átruházható. Az ingyenes átruházásról a képviselő-testület dönt.

VII. Fejezet Vagyonkezelői jog

17. Vagyonkezelői jog gyakorlása, ellenőrzése

42. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonra az Mőtv. 109. §-a és a Nvtv. 11. §-a rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.
- (2) Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben adható vagyonkezelésbe.
- (3) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakra vonatkozóan -a jogszabályban meghatározott korlátozásokkal és a vagyonkezelési szerződésben meghatározottak szerint – működése során gyakorolja az alábbi tulajdonost megillető jogokat és viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket:
- a) birtoklás,
 - b) használat, hasznosítás az Nvtv. 11. § (8) bekezdés figyelembevételével, és hasznok szedésének a jogát,



- c) *a vagyon működtetésének, üzemeltetésének jogát és kötelezettségét,*
 - d) *az üzemeltetéssel és az átvállalt közfeladat ellátásával összefüggő bevételek beszedésének jogát és kötelezettségét,*
 - e) *a vagyontárgyak karbantartásával, használatával, üzemeltetésével és működtetésével kapcsolatos költségek viselését,*
 - f) *a vagyon működtetésére vonatkozó felelősségbiztosítási és a vagyonbiztosítási szerződés megkötését, vagyonvédelmi intézkedések megtételét, ezzel kapcsolatos költségek viselését,*
 - g) *a vagyontárgyak karbantartásának, a szükséges hibaelhárításoknak, rekonstrukcióknak a kötelezettségét és költségének viselését a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben való gondoskodást,*
 - h) *a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben meghatározott könyvvizetési, beszámoló készítési, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeket,*
 - i) *az önkormányzat és a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek ellenőrzéseinek lehetővé tételét,*
 - j) *a közfeladat gyakorlásához szükséges hatósági engedélyek beszerzését, hatósági előírások folyamatos betartását, hatósági kötelezések végrehajtását,*
 - k) *a vagyonban vagy a vagyon működtetése során harmadik személynek okozott, a vagyonkezelőnek felróható kár megtérítésének kötelezettségét.*
- (4) *A vagyonkezelő a vagyonkezelői jogot egyedül gyakorolja, azt harmadik személyre nem ruházhatja át.*

43. §

A vagyonkezelő köteles a tőlük elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítésért a vagyonkezelő szervezet vezetője felel.

44. §

- (1) *A vagyonkezelő tulajdonosi ellenőrzése a képviselő-testület által elfogadott esetileg elrendelt ellenőrzéssel valósul meg.*
- (2) *A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, különösen*
 - a) *az önkormányzati vagyonnyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá*
 - b) *a jogszerűtlen, szerződésellenes vagy a tulajdonos érdekeit sértő, valamint az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.*
- (3) *A tulajdonosi jog gyakorlója az ellenőrzés keretein belül jogosult*
 - a) *az ellenőrzött szerv vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan, ingatlanrész, épület, építmény területére belépni,*
 - b) *az ingó és ingatlan vagyonelemeket megtekinteni,*
 - c) *az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentációkba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – külön jogszabályban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni,*
 - d) *az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást vagy információt kérni.*

18. A vagyonszerzés szabályai

45. §



(1) Az önkormányzati vagyon gyarapításáról a polgármester javaslata alapján, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság állásfoglalásával a képviselő-testület dönt.

(2) A vagyongyarapításról a képviselő-testület határozattal dönt, az alábbi tartalommal:

- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,*
- b) forgalmi értékének megjelölése,*
- c) a szerzés módja,*
- d) az önkormányzat által vállalt fizetési feltételek,*
- e) az önkormányzat ajánlati kötöttségének időtartama.*

(3) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárni a tovább hasznosítási lehetőségeit, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.

46. §

Az önkormányzat törvény által előírt, vagy önként vállalt feladata ellátásához ingatlant bérelhet, albérletbe vehet, vagy használatba, egyéb módon hasznosításra átvehet, erről a Képviselő-testület a polgármester és a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján hoz döntést.

19. A vagyon forgalmi értékének a meghatározása

47. §

(1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy elidegenítésére, apportálására, megterhelésére, megszerzésére irányuló döntést megelőzően – kivéve az ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítás esetét – az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét a következők alapján kell meghatározni:

- a) ingatlan esetében tizenkét hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékbecsléssel,*
- b) az ingó vagyon esetében a piaci érték figyelembevételével, de legalább a könyv szerinti értéken,*
- c) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén:*
 - ca) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazott értékpapírt az értékesítés előtti utolsó napi tőzsdei záróárfolyamon vagy az értékesítés előtti 30 naptári napon belül, az egyes tőzsdei kereskedési napok záróárfolyama alapján számított átlagértéken;*
 - cb) másodlagos értékpapírpiacra forgalmazott értékpapírt az értékpapír kereskedők által a sajtóban közzétett vételi közép árfolyamon;*
 - cc) társasági részesedés esetén, a számviteli szabályok szerinti hat hónapnál nem régebbi értékelés alapulvételével;*
 - cd) egyéb esetben névértéken határozza meg.*
- d) A társasági részesedést megtestesítő és egyéb vagyoni értékű jog esetén 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján vehető figyelembe.*

(2) Amennyiben törvény másként nem rendelkezik, az önkormányzati vagyon közfeladat céljára történő ingyenes hasznosítása, vagyonkezelésbe, működtetésbe vagy üzemeltetésbe adása esetén a forgalmi érték az adott vagyontárgy könyv szerinti bruttó értéke.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában korábban készült értékbecslés áll rendelkezésre, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.



48. §

- (1) Az önkormányzat öt évre szóló középtávú és tíz évre szóló hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.
- (2) A vagyongazdálkodási tervet a polgármester készíti el és a Képviselő-testület határozattal fogadja el.

IX. Fejezet
Záró rendelkezések

49. §

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 25/2008.(XII.17.) önkorm. rendelet.

dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából

Hosszu András
polgármester

Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

1. melléklet**Vagyongatásztér****1. Törvény alapján forgalomképtelen vagyon**

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
72	Berekfürdő	27/ / /	2112 7	1	Közterület	NéVTELEN UTCA 27 HRSZ	113	100	113
71	Berekfürdő	28/ / /	2112 4	1	Közterület	FÜRDő UTCA 28 HRSZ	3733	100	
73	Berekfürdő	29/ / /	2112 4	1	Közterület	NéVTELEN UTCA 29 HRSZ	274	100	274
74	Berekfürdő	77/ / /	2112 4	1	Közterület	FODOR JOZSEF UTCA 77 HRSZ	3993	100	3 993
75	Berekfürdő	136/ / /	2112 4	1	Közterület	FENYő UTCA 136 HRSZ	5308	100	5 308
76	Berekfürdő	147/ / /	2112 4	1	Közterület	NAGY LásZLó UTCA 147 HRSZ	1048	100	1 048
112	Berekfürdő	158/ / /	2112 4	1	Közterület	VáCZI MIHáLY UTCA 158 HRSZ	1237	100	1 237
77	Berekfürdő	178/ / /	2112 4	1	Közterület	RADNóTI MIKLóS UTCA 178 HRSZ	10044	100	10 044
78	Berekfürdő	188/ / /	2112 4	1	Közterület	NAGY LásZLó UTCA 188 HRSZ	2351	100	2 351
169	Berekfürdő	226/ / /	2112 4	1	Közterület utca	MóRICZ ZS.UTCA 226 HRSZ	17178	100	17 178
79	Berekfürdő	236/ / /	2112 4	1	Közterület	NAGY LásZLó UTCA 236 HRSZ	1793	100	1 793
170	Berekfürdő	260/ / /	1	1	Közterület beépítetlen terület	NéVTELEN UTCA 260 HRSZ	981	100	981
27	Berekfürdő	262/ 4/ /	1	1	út	BELTERÜLET HRSZ:262/4	612	100	612
117	Berekfürdő	275/ / /	2112 4	1	Közterület	ARANY János UTCA 275 HRSZ	7703	100	7 703
118	Berekfürdő	276/ / /	2112 4	1	Közterület	VáCZI MIHáLY UTCA 276 HRSZ	7751	100	7 751
80	Berekfürdő	288/ / /	2112 4	1	Közterület	NAGY LásZLó UTCA 288 HRSZ	2114	100	2 114
9	Berekfürdő	325/ / /	2112 4	1	Közterület	VERES PéTER UTCA 325 HRSZ	8067	100	8 067
29	Berekfürdő	328/ 3/ /	1	1	Közterület	BEREKFÜRDő TATárULés U.328/3	2148	100	2 148
85	Berekfürdő	328/ 32/ /	1	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:328/32	5597	100	5 597
119	Berekfürdő	330/ / /	2112 4	1	Közterület	VERES BéTER UTCA 330 HRSZ	5042	100	5 042

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
88	Berekfürdő	331/ / /	2112 4	1	Közterület	NéVTELEN UTCA 331 HRSZ	128	100	128
93	Berekfürdő	336/ / /	2112 4	1	Közterület	HATÁR UTCA 336 HRSZ	6999	100	6 999
217	Berekfürdő	355/ / /	2112 4	1	Közterület	TÜZOLTÓ UTCA 355 HRSZ	2734	100	2 734
218	Berekfürdő	386/ / /	2112 4	1	Közterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA 386 HRSZ	5351	100	5 351
219	Berekfürdő	417/ / /	2112 4	1	Közterület	SPORT UTCA 417 HRSZ	2742	100	2 742
220	Berekfürdő	436/ / /	2112 4	1	Közterület	KUNHALOM UTCA 436 HRSZ	7431	100	7 431
177	Berekfürdő	461/ / /	2112 4	1	Közterület, utca	CSEPP UTCA 461 HRSZ.	859	100	859
2	Berekfürdő	462/ / /	3	1	Gyermekjátszótér	KUN BÉLA UTCA 462 HRSZ	5676	100	5 676
225	Berekfürdő	463/ / /	2112 4	1	Közterület utca	MÓRICZ ZS. UTCA 463 HRSZ	1313	100	1 313
238	Berekfürdő	467/ / /	2112 4	1	Közterület, út	NéVTELEN UTCA 467 HRSZ	2220	100	2 220
120	Berekfürdő	469/ / /	2112 4	1	Közterület	FENYŐ UTCA 469 HRSZ	765	100	765
226	Berekfürdő	470/ / /	2112 4	1	Közterület utca	VÁCZI MIHÁLY UTCA 470 HRSZ	1132	100	1 132
81	Berekfürdő	478/ / /	2112 4	1	Közterület	FODOR JOZSEF UTCA 478 HRSZ	707	100	707
227	Berekfürdő	485/ / /	2112 4	1	út	BELTERÜLET HRSZ: 485	7551	100	7 551
235	Berekfürdő	492/ / /	3	1	KÖZTERÜLET, KÖZPARK, PARKOLÓ	BELTERÜLET HRSZ: 492 BEREK- TÉR	5847	100	5 847
240	Berekfürdő	495/ / /	2112 7	1	Közterület járda	BEREK TÉR 495 HRSZ	598	100	598
181	Berekfürdő	501/ 2/ /	2	1	Tó horgásztó	BELTERÜLET HRSZ:501/2	27818	100	27 818
96	Berekfürdő	504/ / /	2112 4	1	Táborhely	BELTERÜLET HRSZ:504	2740	100	2 740
10	Berekfürdő	506/ 1/ /	2112 7	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 506/1	625	100	625
183	Berekfürdő	507/ / /	2	1	Vízállás horgásztó	BELTERÜLET HRSZ:507	46387	100	46 387
99	Berekfürdő	510/ / /	1	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:510	2797	100	2 797
100	Berekfürdő	511/ / /	2112 4	1	Közterület	EPER UTCA 511 HRSZ	4693	100	4 693
12	Berekfürdő	530/ 8/ /	2112 4	1	Közterület út	TULIPAN UTCA 530/8 HRSZ	753	100	753
11	Berekfürdő	530/	2112	1	Közterület	HARMAT UTCA	4107	100	4 107

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
		18 / /	4			530/18 HRSZ			
61	Berekfürdő	530/ 29 / /	1	1	Közterület	TULIPÁN UTCA 530/29 HRSZ	752	100	752
13	Berekfürdő	540 / / /	2112 4	1	Közterület út	TULIPÁN U. 540 HRSZ	753	100	753
248	Berekfürdő	548 / 1 / /	2112 4	1	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET 548/1	3044	100	3 044
258	Berekfürdő	548 / 11 / /	2112 4	1	TULIPÁN UTCA	TULIPÁN UTCA 548/11 HRSZ	753	100	753
267	Berekfürdő	548 / 20 / /	2112 4	1	NAP UTCA	NAP UTCA 548/20 HRSZ	4359	100	4 359
276	Berekfürdő	548 / 29 / /	1	1	KÖZTERÜLET	TULIPÁN U. 548/29	753	100	753
286	Berekfürdő	548 / 39 / /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET HRSZ: 548/39	3522	100	3 522
296	Berekfürdő	548 / 49 / /	2112 4	1	SZIVÁRVÁNY UTCA	SZIVÁRVÁNY UTCA HRSZ:548/49	1510	100	1 510
312	Berekfürdő	548 / 65 / /	2112 4	1	KÓCSAG UTCA	KÓCSAG UTCA HRSZ: 548/65	1589	100	1 589
329	Berekfürdő	548 / 82 / /	1	1	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/82	1182	100	1 182
330	Berekfürdő	548 / 83 / /	2112 4	1	TÓ UTCA	BELTERÜLET HRSZ: 548/83	2665	100	2 665
343	Berekfürdő	548 / 84 / /	1	1	KÖZÚT	BELTERÜLET HRSZ:548/84	5361	100	5 361
105	Berekfürdő	553 / / /	2112 4	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:553	3052	100	3 052
186	Berekfürdő	554 / / /	2	1	Csatorna	BELTERÜLET HRSZ:554	788	100	788
14	Berekfürdő	555 / / /	4	1	Temető	BELTERÜLET HRSZ:555	12809	100	12 809
108	Berekfürdő	561 / / /	1	1	Közterület	GYÁR UTCA 561 HRSZ	1034	100	1 034
110	Berekfürdő	569 / / /	2112 4	1	Közterület	HORTOBÁGYI ÚT 569 HRSZ	266	100	266
16	Berekfürdő	571 / / /	1	1	Közterület	HORTOBÁGYI út HRSZ 571	3630	100	3 630
122	Berekfürdő	582 / / /	2112 4	1	Közterület	VERES ZOLTÁN UTCA 582 HRSZ	6581	100	6 581
189	Berekfürdő	595 / / /	2112 4	1	Közterület út	SZEDER UTCA 595 HRSZ	418	100	418
123	Berekfürdő	606 / / /	2112 4	1	Közterület	TÜCSÖK UTCA 606 HRSZ	409	100	409
124	Berekfürdő	617 / / /	2112 4	1	Közterület	KÖKÉNY UTCA 617 HRSZ	421	100	421
18	Berekfürdő	628 / / /	2112 4	1	Közterület	IBOLYA UTCA 628 HRSZ	422	100	422
125	Berekfürdő	639 / / /	2112 4	1	Közterület	BOGÁNCS UTCA 639	421	100	421

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
			4			HRSZ			
111	Berekfürdő	650/ //	2112 7	1	Közterület	NáD UTCA 650 HRSZ	421	100	421
126	Berekfürdő	656/ //	1	1	Közterület	ORGONA UTCA 656 HRSZ	4622	100	4 622
127	Berekfürdő	657/ //	1	1	Közterület	SEREGÉLY UTCA 657 HRSZ	911	100	911
128	Berekfürdő	670/ 1/ /	2112 4	1	Közterület	FÁTYOL UTCA 670/1 HRSZ	3356	100	3 356
190	Berekfürdő	680/ //	3	1	Közpark	BEREK TÉR 680 HRSZ	937	100	937
135	Berekfürdő	693/ //	2112 3	1	Közút	ORGONA UTCA 693 HRSZ	10908	100	10 908
136	Berekfürdő	694/ //	2112 4	1	Közút	ORGONA U. 694 HRSZ	522	100	522
140	Berekfürdő	706/ //	2112 4	1	Közút	ESTIKE U. 706 HRSZ	342	100	342
147	Berekfürdő	713/ 7/ /	2112 4	1	Közterület	ÁRVÁCSKA U. 713/7 HRSZ	8615	100	8 615
229	Berekfürdő	720/ //	1	1	KÖZÚT BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 720	327	100	327
233	Berekfürdő	722/ //	2112 4	1	KÖZÚT	BELTERÜLET HRSZ: 722	274	100	274
153	Berekfürdő	742/ //	2112 4	1	Közterület	MUSKÁTLI UTCA 742 HRSZ	1728	100	1 728
68	Berekfürdő	749/ 8/ /	1	1	Közterület	DARÁZS U. 749/8 HRSZ	4542	100	4 542
154	Berekfürdő	754/ //	2112 4	1	Közterület	VADRÓZSA UTCA 754 HRSZ	1152	100	1 152
155	Berekfürdő	768/ //	2112 4	1	Közterület	AVAR UTCA 768 HRSZ	1728	100	1 728
156	Berekfürdő	789/ //	1	1	Közterület	HARASZT UTCA 789 HRSZ	2304	100	2 304
157	Berekfürdő	816/ //	2112 4	1	Közterület	CSERHATI UTCA 816 HRSZ	2688	100	2 688
21	Berekfürdő	817/ //	2112 4	1	Közterület	DARÁZS UTCA 817 HRSZ	6630	100	6 630
160	Berekfürdő	822/ //	3	1	Közút	BELTERÜLET HRSZ:822	88	100	88
22	Berekfürdő	835/ //	2112 4	1	Közterület	BÚZAVIRÁG UTCA 835 HRSZ	5655	100	5 655
332	Berekfürdő	893/ 1/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 893/1	3737	100	3 737
333	Berekfürdő	894/ 1/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 894/1	3620	100	3 620
334	Berekfürdő	894/ 3/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 894/3	1849	100	1 849

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
335	Berekfürdő	895/ 1/ 1	/	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 895/1	261	100	261
336	Berekfürdő	895/ 3/ 1	/	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 895/3	556	100	556
193	Berekfürdő	896/ / / 3	2112	1	Közút	HORTOBÁGYI ÚT 896 HRSZ	4933	100	4 933
161	Berekfürdő	912/ / / 4	2112	1	Közterület	ÁRVÁCSKA UTCA 912 HRSZ	2122	100	2 122
162	Berekfürdő	927/ / / 4	2112	1	Közterület	BAGOLY UTCA 927 HRSZ	1536	100	1 536
163	Berekfürdő	938/ / / 4	2112	1	Közterület	BARÁZDA UTCA 938 HRSZ	1554	100	1 554
164	Berekfürdő	953/ / / 4	2112	1	Közterület	CSALÁN UTCA 953 HRSZ	2143	100	2 143
165	Berekfürdő	970/ / / 4	2112	1	Közterület	FELHő UTCA 970 HRSZ	2150	100	2 150
166	Berekfürdő	987/ / / 4	2112	1	Közterület	ESTIKE UTCA 987 HRSZ	2048	100	2 048
194	Berekfürdő	996/ / / 4	2112	1	Közterület	VADGALAMB UTCA 996 HRSZ	9284	100	9 284
167	Berekfürdő	997/ / / 4	2112	1	Közterület	GERLE UTCA 997 HRSZ	3618	100	3 618
195	Berekfürdő	1020/ / / 4	2112	1	Közterület	HőVIRÁG UTCA 1020 HRSZ	2154	100	2 154
196	Berekfürdő	1035/ / / 4	2112	1	Közterület	DÁLIA UTCA 1035 HRSZ	2138	100	2 138
197	Berekfürdő	1049/ / / 4	2112	1	Közterület	JÁCINT UTCA 1049 HRSZ	1235	100	1 235
228	Berekfürdő	1063/ 2/ /	1	1	KÖZTERÜLET UTCA	CSERHÁTI UTCA 1063/2 HRSZ	7588	100	7 588
201	Berekfürdő	1067/ / 2	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 1067	1139	100	1 139
202	Berekfürdő	1074/ / 1	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 1074	351	100	351
203	Berekfürdő	1079/ / 1	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 1079	396	100	396
205	Berekfürdő	1085/ / 4	2112	1	Közterület	PÁVAY-VAJNA UTCA 1085	8156	100	8 156
206	Berekfürdő	1090/ / 1	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ 1090	435	100	435
207	Berekfürdő	1092/ / 1	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ 1092	459	100	459
208	Berekfürdő	1098/ / 1	/	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ 1098	756	100	756
23	Berekfürdő	1099/ / 4	2112	1	Közterület	CAMPING UTCA 1099 HRSZ	10706	100	10 706
209	Berekfürdő	1106/ / 4	2112	1	Közterület	VADVIRÁG UTCA 1106 HRSZ	1160	100	1 160

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósors zám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Ön k %	Önk. tul (m2)
210	Berekfürdő	1118/ /	2112 4	1	Közterület	GYÖNGYVIRÁG UTCA 1118 HRSZ	1227	100	1 227
211	Berekfürdő	1134/ /	2112 4	1	Közterület	VADVIRÁG UTCA 1134 HRSZ	2477	100	2 477
212	Berekfürdő	1149/ /	2112 4	1	Közterület	GYÖNGYVIRÁG UTCA 1149 HRSZ	2477	100	2 477
213	Berekfürdő	1160/ /	1	1	Közterület	TULIPÁN UTCA 1160/2 HRSZ	4675	100	4 675
214	Berekfürdő	1170/ /	1	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:1170	2204	100	2 204
215	Berekfürdő	1171/ /	1	1	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:1171	1426	100	1 426
25	Berekfürdő	0383/ /	2212 4	1	Víztározó	KÜLTERÜLET HRSZ:0383	14050 3	100	140 503

2. Helyi döntés alapján forgalomképtelen vagyon

Naplósorsz ám	Települ és	Helyr.s zám	Ing. jell	Fk ép *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Ön k%	Önk.tul(m2)
87	Berekfü rdő	329/ / /	1	2	Beépítetlen terület	VERES PéTER UTCA 329 HRSZ	5346	100	5346
222	Berekfü rdő	466/ / /	3	2	Erdő	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 178 HRSZ	23275	100	23275
223	Berekfü rdő	468/ / /	3	2	Beépítetlen fásított terület	BELTERÜLET HRSZ 468	4839	100	4839
182	Berekfü rdő	502/ / /	3	2	erdő	BELTERÜLET HRSZ:502	15486	100	15486
185	Berekfü rdő	549/ 2/ /	1	2	Közterület	BELTERÜLET HRSZ:549/2	7163	100	7163
244	Berekfü rdő	551/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 551	1063	100	1063
245	Berekfü rdő	552/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 552	4962	100	4962
107	Berekfü rdő	556/ / /	1	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:556	2358	100	2358
19	Berekfü rdő	681/ / /	1264 5	2	Egészség ház	BEREK TÉR 1	663	100	663
356	Berekfü rdő	684/ / /	3	2	KÖZTERÜLET 684 HRSZ	ORGONA UTCA 684 HRSZ	28536	100	28536
246	Berekfü rdő	703/ / /	1	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 703	840	100	840
138	Berekfü rdő	704/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:704	1479	100	1479
338	Berekfü rdő	732/ 1/ /	1	2	Közterület	KÖZTERÜLET HRSZ:732/1	49	100	49
341	Berekfü rdő	732/ 7/ /	1	2	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET HRSZ:732/7	55	100	55

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fk ép*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
239	Berekfürdő	0382/ / / 2		2	Töltés	KÜLTERÜLET HRSZ:0382	20467	100	20467
236	Berekfürdő	0460/ / / 3		2	Erdő, gyepl(legelő)	KÜLTERÜLET HRSZ:0460	89528	44	39392,32

3. Törvény alapján korlátozottan forgalomképes vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
1	Berekfürdő	3/ / /	12611	3	Művelődési ház	FÜRDŐ UTCA 2	514	100	514
216	Berekfürdő	48/ / /	12632	3	óvoda	FÜRDŐ UTCA 9	1580	100	1580
24	Berekfürdő	179/ / /	12633	3	általános iskola	IV.BÉLA KIRÁLY UTCA 1	5730	100	5730
184	Berekfürdő	508/ / /	1	3	Mocsár	BELTERÜLET HRSZ:508	3364	100	3364
15	Berekfürdő	558/ 1/ /	22222	2	Üzem	GYÁR UTCA 558 HRSZ	237	100	237
221	Berekfürdő	585/ / /	12201	3	Tanácsháza /Polgármesteri Hivatal	BEREK TÉR 15	1159	100	1159
365	Berekfürdő	819/ 1/ /	22220	3	Vízmű		0	100	0
366	Berekfürdő	819/ 2/ /	22220	3	Vízmű		3017	100	3017
368	Berekfürdő	819/ 3/ /	22220	3	Vízmű		3749	100	3749
371	Berekfürdő	849/ / /	12113	3	ORGONA VENDÉGHÁZ 849 hrsz.	BÚZAVIRÁG UTCA 835 HRSZ 1	399	100	399
247	Berekfürdő	893/ / /	21120	3	IV. Béla király út	IV. BÉLA KIRÁLY ÚT 893 HRSZ		100	
26	Berekfürdő	0371/ / /	22233	3	Szennyvíztisztító	KÜLTERÜLET HRSZ:0371	29634	100	29634

4. Helyi döntés alapján korlátozottan forgalomképes vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
362	Berekfürdő	1/ 1/ /	12204	4	Szociális iroda		494	100	494
363	Berekfürdő	1/ 2/ /	1	4	Közterület		325	100	325
114	Berekfürdő	198/ 4/ /	1	4	Beépítetlen terület	VÁCI MIHÁLY UTCA 198/4 HRSZ	456	100	456
115	Berekfürdő	262/ 1/ /	1	4	Mocsár	BELTERÜLET	1394	100	1394

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
	ürdő	/				HRSZ:262/1			
354	Berekfürdő	262/ 3/ /	1	4	BELTERÜLET HRSZ 262/3	HRSZ 0381	8988	100	8988
28	Berekfürdő	262/ 5/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:262/5	2903	100	2903
116	Berekfürdő	262/ 6/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:262/6	714	100	714
38	Berekfürdő	328/ 14/ /	1111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 21	635	100	635
39	Berekfürdő	328/ 15/ /	1111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 23	635	100	635
40	Berekfürdő	328/ 16/ /	1111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 25	655	100	655
41	Berekfürdő	328/ 17/ /	1111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 27	687	100	687
42	Berekfürdő	328/ 18/ /	1111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/18 HRSZ	863	100	863
43	Berekfürdő	328/ 19/ /	1111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/19 HRSZ	741	100	741
48	Berekfürdő	328/ 29/ /	1	4	Beépítetlen terület	VERES PÉTER UTCA 328/29 HRSZ	659	100	659
173	Berekfürdő	328/ 41/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:328/39	2337	100	2337
91	Berekfürdő	334/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:334	4671	100	4671
92	Berekfürdő	335/ / /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:335	6116	100	6116
174	Berekfürdő	427/ / /	1	4	Beépítetlen terület	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 427 HRSZ	492	100	492
175	Berekfürdő	438/ / /	1	4	Beépítetlen terület	Veres Péter utca 47/A.	87	100	87
176	Berekfürdő	439/ / /	1	4	Beépítetlen terület	Veres Péter utca 45/A.	87	100	87
3	Berekfürdő	464/ / /	2411	4	Sporttelep	VÁCI MIHÁLY UTCA 464 HRSZ	11583	100	11583
224	Berekfürdő	465/ / /	2112	4	Beépítetlen terület utca	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 465 HRSZ	1445	100	1445
7	Berekfürdő	503/ 1/ /	2112	4	Közterület	BELTERÜLET HRSZ 503/1	1537	100	1537
95	Berekfürdő	503/ 2/ /	1	4	Strandfürdő	BELTERÜLET HRSZ:503/2	22287	100	22287
97	Berekfürdő	505/ / /	1	4	Táborhely	BELTERÜLET HRSZ:505	1337	100	1337
101	Berekfürdő	528/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:528	7481	100	7481
106	Berekfürdő	557/ / /	1	4	Beépítetlen ipartelep	BELTERÜLET HRSZ:557	28888	100	28888
187	Berekfürdő	564/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET	5936	100	5936

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
	ürdő					HRSZ:564			
17	Berekf ürdő	584/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 584	898	100	898
84	Berekf ürdő	683/ 1/ /	12316	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:683/1	733	100	733
137	Berekf ürdő	698/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:698	2257	100	2257
139	Berekf ürdő	705/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:705	1090	100	1090
141	Berekf ürdő	707/ 1/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:707/1	280	100	280
142	Berekf ürdő	707/ 2/ 3		4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:707/2	479	100	479
143	Berekf ürdő	708/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:708	261	100	261
191	Berekf ürdő	709/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:709	750	100	750
144	Berekf ürdő	710/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:710	104	100	104
145	Berekf ürdő	711/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:711	200	100	200
146	Berekf ürdő	712/ / /	1	4	épület és udvar	BELTERÜLET HRSZ:712	501	100	501
148	Berekf ürdő	713/ 12/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:713/12	415	100	415
149	Berekf ürdő	713/ 13/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:713/13	530	100	530
150	Berekf ürdő	713/ 14/ /	21124	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:713/14	2177	100	2177
151	Berekf ürdő	713/ 15/ /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:713/15	2559	100	2559
152	Berekf ürdő	713/ 17/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:713/17	520	100	520
232	Berekf ürdő	716/ / /	3	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET ERDŐSÁV	BELTERÜLET HRSZ: 716	4190	100	4190
231	Berekf ürdő	718/ / /	1	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 718	150	100	150
230	Berekf ürdő	719/ / /	1	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 719	3250	100	3250
339	Berekf ürdő	732/ 3/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:732/3	528	100	528
340	Berekf ürdő	732/ 5/ /	1	4	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:732/5	19991	100	19991
67	Berekf ürdő	749/ 7/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:749/7	1176	100	1176
69	Berekf ürdő	749/ 14/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:749/14	363	100	363
158	Berekf	820/ / /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET	4722	100	4722

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p*	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
	üirdő					HRSZ:820			
159	Berekfürdő	821/ / / 1	4		Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:821	4331	100	4331
342	Berekfürdő	848/ 4/ /	4		KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:848/4	12514	100	12514
198	Berekfürdő	1061/ / / 1	4		Beépítetlen terület	CSEHÁTI UTCA 1061 HRSZ	59	100	59
199	Berekfürdő	1064/ / / 1	4		Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 1064	4486	100	4486
200	Berekfürdő	1065/ / / 1	4		Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 1065	8180	100	8180
204	Berekfürdő	1084/ / / 1	4		Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 1084	277	100	277
353	Berekfürdő	0381/ / / 1	4		LEGELŐ	HRSZ 0381	18648	100	18648
355	Berekfürdő	0450/ 1/ /	4		KÜLTERÜLET 0450/1 HRSZ.	HRSZ 450/1	1919	79,6	1527,524
237	Berekfürdő	0461/ / / 1	4		Szántó (kaszáló)	KÜLTERÜLET HRSZ:0461	47485	100	47485

5. Üzleti vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fké p	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
359	Berekfürdő	1/ 3/ /	241 14	5	Strandfürdő	BEREK TÉR 11	67570	100	67570
361	Berekfürdő	1/ 4/ /	121 26	5	Táborhely (Kemping)	Kemping u. 2.	34591	100	34591
346	Berekfürdő	377/ / /	111 11	5	BÉRLAKÁS GÁRDONYI G. U. 18.	GÁRDONYI G. U. 18.	720	100	720
98	Berekfürdő	506/ 2/ /	1	5	Strandfürdő	BELTERÜLET HRSZ:506/2	12749	100	12749
249	Berekfürdő	548/ 2/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/2	534	100	534
250	Berekfürdő	548/ 3/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/3	534	100	534
251	Berekfürdő	548/ 4/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/4	504	100	504
252	Berekfürdő	548/ 5/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/5	504	100	504
253	Berekfürdő	548/ 6/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/6	504	100	504
257	Berekfürdő	548/ 10/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/10	534	100	534
259	Berekfürdő	548/ 12/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/12 HRSZ	480	100	480
260	Berekfürdő	548/ 13/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN	BELTERÜLET 548/13	480	100	480

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplószámszám	Település	Helyr.szám	Ing.jel	F.kép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
	ürdő	/			TERÜLET	HRSZ			
272	Berekfürdő	548/ 25/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/25	480	100	480
275	Berekfürdő	548/ 28/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/28	480	100	480
277	Berekfürdő	548/ 30/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/30	534	100	534
278	Berekfürdő	548/ 31/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/31	504	100	504
279	Berekfürdő	548/ 32/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/32	504	100	504
280	Berekfürdő	548/ 33/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/33	504	100	504
281	Berekfürdő	548/ 34/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/34	504	100	504
282	Berekfürdő	548/ 35/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/35	504	100	504
283	Berekfürdő	548/ 36/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/36	504	100	504
284	Berekfürdő	548/ 37/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/37	534	100	534
288	Berekfürdő	548/ 41/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/41	701	100	701
290	Berekfürdő	548/ 43/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/43	704	100	704
291	Berekfürdő	548/ 44/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/44	704	100	704
292	Berekfürdő	548/ 45/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/45	704	100	704
293	Berekfürdő	548/ 46/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/46	704	100	704
295	Berekfürdő	548/ 48/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ:548/48	714	100	714
298	Berekfürdő	548/ 51/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/51	700	100	700
299	Berekfürdő	548/ 52/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/52	700	100	700
300	Berekfürdő	548/ 53/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/53	700	100	700
301	Berekfürdő	548/ 54/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/54	700	100	700
302	Berekfürdő	548/ 55/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/55	700	100	700
303	Berekfürdő	548/ 56/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/56	700	100	700
304	Berekfürdő	548/ 57/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/57	741	100	741
305	Berekfürdő	548/ 58/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/58	724	100	724

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplószám	Település	Helyr.szám	Ing.jel	F.kép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
306	Berekfürdő	548/ 59/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/59	HRSZ: 700	100	700
307	Berekfürdő	548/ 60/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/60	HRSZ: 700	100	700
308	Berekfürdő	548/ 61/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/61	HRSZ: 700	100	700
309	Berekfürdő	548/ 62/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/62	HRSZ: 700	100	700
310	Berekfürdő	548/ 63/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/63	HRSZ: 700	100	700
311	Berekfürdő	548/ 64/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/64	HRSZ: 700	100	700
314	Berekfürdő	548/ 67/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/67	HRSZ: 700	100	700
315	Berekfürdő	548/ 68/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/68	HRSZ: 700	100	700
316	Berekfürdő	548/ 69/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/69	HRSZ: 700	100	700
317	Berekfürdő	548/ 70/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/70	HRSZ: 700	100	700
318	Berekfürdő	548/ 71/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/71	HRSZ: 700	100	700
319	Berekfürdő	548/ 72/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/72	HRSZ: 700	100	700
384	Berekfürdő	548/ 73/	1	5	BELTERÜLET 548/73	BELTERÜLET 548/73	707	100	707
321	Berekfürdő	548/ 74/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/74	HRSZ: 702	100	702
322	Berekfürdő	548/ 75/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/75	HRSZ: 700	100	700
323	Berekfürdő	548/ 76/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/76	HRSZ: 700	100	700
344	Berekfürdő	548/ 85/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET KÓCSAG U.	BELTERÜLET 548/85	10500	100	10500
345	Berekfürdő	548/ 86/	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/86	233509	100	233509
347	Berekfürdő	550/ 1/ /	1	5	Beépítetlen terület	HRSZ 550/1	317	100	317
348	Berekfürdő	550/ 2/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/2 BELTERÜLET HRSZ:	1546	100	1546
350	Berekfürdő	550/ 4/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/4	4137	100	4137
351	Berekfürdő	550/ 5/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/5 BELTERÜLET HRSZ:	2795	100	2795
352	Berekfürdő	550/ 6/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/6	98645	100	98645
44	Berekfürdő	328/ 20/	111	4	Lakóház, udvar	VERES PéTER UTCA	711	100	711

**BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Naplószám	Település	Helyr.szám	Ing.jel	F.kép	Megnevezés	Utea+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.k%	Önk.tul(m2)
	ürdő	/	11			328/20 HRSZ			
45	Berekfürdő	328/ 21/ /	11111	4	Lakóház, udvar	VERES PéTER UTCA 328/21 HRSZ	705	100	705



Versenyeztetési eljárás szabályai

I. Alapelvek

1. **Az esélyegyenlőség elve:** a pályázati felhíváskor valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt kell biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek során. A pályázatot úgy kell kiírni, hogy a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.

2. **A nyilvánosság elve:** az eljárásban a teljes körű nyilvánosságot kell biztosítani. Minden pályázó számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely szükséges ahhoz, hogy a pályázó megalapozott ajánlatot tudjon tenni, és amely nem sért üzleti titkot.

3. **A verseny tisztaságának elve:** a pályázat kiírója köteles a meghirdetett pályázati feltételeket tiszteletben tartani és biztosítani a pályázat kiírásával, értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát.

II. Általános rendelkezések

A versenyeztetés a tulajdonosi jogok gyakorlójának a döntése alapján megvalósulhat ingó és ingatlan vagyontárgy hasznosítása, elidegenítése esetén: pályázati eljárás vagy árverés útján.

III. Pályázati eljárás

A pályázati hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat honlapján, valamint kifüggesztéssel a hivatal hirdetőtábláján az ajánlatok beadásának napja előtt legalább 30 nappal. A pályázati hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni a pályázati dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. A pályázati dokumentációt az érdeklődőknek az ajánlatok beadási határidejének a lejártáig ingyenesen, elektronikusan kell biztosítani. Pályázni két fordulóban lehet, az első fordulóban a pályázók zárt borítékban tehetnek ajánlatot. A pályázatok borítékbontása nyilvános. A pályázati ajánlatot a Polgármesteri Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, a pályázati hirdetményben megjelölt időpontig lehet benyújtani. A személyesen beadott pályázatokról átvételi elismervényt kell adni a beérkezéskor.

4. A pályázati hirdetmény kötelező tartalma

A pályázati hirdetménynek az alábbi tájékoztatásokat kell tartalmaznia:

- a. a kiíró nevét és pontos címét,
- b) a pályázat tárgyát képező vagyonelem megnevezését, ingatlan esetén pontos közigazgatási címét és helyrajzi számát,
- c) a pályázat célját,
- d) a pályázat nyertesével kötendő szerződés-típus megjelölését,
- e) tájékoztatást a bánatpénz befizetéséről, annak határidejéről,
- f) a pályázati ajánlatok beadásának helyét és határidejét,
- g) a pályázati dokumentáció átvételének helyét és feltételeit,
- h) a további információkkal szolgáló személy nevét, elérhetőségét,
- i) tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,
- j) tájékoztatást arról, hogy a pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet, mert ennek hiányában az önkormányzattal nem köthet szerződést,
- k) Tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot -indokolás nélkül is- eredménytelennek minősítse,
- l) a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat.



5. A pályázati dokumentáció tartalma

- a) Pályázat tartása esetén kötelező dokumentációt készíteni. A dokumentációt a Polgármesteri Hivatal készíti elő, aláírására a polgármester jogosult.
 - b) A dokumentációnak kötelezően tartalmaznia kell:
 - c) A pályázat tartását elrendelő önkormányzati határozat számát.
 - d) Minden olyan adatot, amelyet a hirdetmény tartalmaz.
 - e) Az ajánlattétel részletes feltételeit.
 - f) Ha a pályázaton való részvétel biztosíték adásához kötött, az erről szóló részletes tájékoztatást.
 - g) Az ajánlat megtételéhez szükséges információkat, ha a pályázat tárgyát képező vagyonelem ingatlan, az ingatlan-nyilvántartási adatokat, a műszaki állapotra, a közművesítettségre, beépítetlen terület esetén a beépítés feltételeire vonatkozó tájékoztatásokat.
 - h) Építési telek, illetve beépíthető ingatlan esetén tájékoztatást arról, hogy a pályázat kiírója csak a településrendezési tervekben előírtak szerinti beépíthetőségért vállal szavatosságot.
 - i) A pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes tájékoztatást az elbírálás módjáról.
- j) A szerződéskötési feltételeket, vagy a szerződéstervezetet.

6. A pályázat első fordulója

6.1. Az ajánlatokat nyilvánosan, az ajánlattételi határidő lejártától számítandó legkésőbb nyolc munkanapon belül kell felbontani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

6.2. Az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőn túl benyújtott ajánlatokat, mint érvénytelen el kell utasítani.

6.3. Az ajánlatokat a felbontástól számított legkésőbb harminc napon belül a Pénzügyi Előkészítő Bizottság véleményezi. A bizottság értékelése alapján a polgármester elutasítja azokat az ajánlatokat, amelyek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek maradéktalanul nem felelnek meg, ezért elbírálásra alkalmatlanok.

7. A pályázat második fordulója

7.1. Az első fordulóban elbírálásra alkalmasnak minősített ajánlatok benyújtóitól a polgármester bekéri az alábbiakat:

7.1. a pályázati dokumentációban előírt összegű bánatpénz befizetése,

7.1.1. a pályázati dokumentációban előírt egyéb nyilatkozatok, fedezetigazolás,

7.1.2. nyilatkozat az ajánlat-érvényességi idő fenntartásáról.

7.2. A pályázat második fordulójában tárgyalás tartható, melynek során az ajánlattevőkkel a kiíró részéről eljáró személyek konzultációt folytatnak az ajánlatok szakmai és gazdasági feltételeiről. Ezt követően az ajánlattevők lezárt borítékban ajánlatukat módosíthatják, kizárólag a kiíró részére kedvezőbb feltételeket eredményező tartalommal. Ezt követően az ajánlatmódosításokat ki kell bontani, tartalmukat ismertetni kell. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül.

7.3. A nyertes pályázóról a Képviselő-testület hoz döntést a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján. Szerződést kötni az összességében legelőnyösebb, érvényes ajánlatot tett pályázóval lehet. A Képviselő-testület a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján dönt arról, hogy a pályázat második helyezettjével megkötethető-e a szerződés, ha az első helyezettel a szerződés nem jönne létre.

7.4. A tulajdonosi döntést követően harminc napon belül a polgármester köt szerződést a nyertes pályázóval.

7.5. A pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható



szervezet. A pályázat nyertesével nem köthető meg a szerződés, amennyiben személyazonosságát nem igazolja, adóazonosító jelét nem adja meg, illetve nem igazolja, hogy átlátható szervezet vagy igazolása alapján megállapítható, hogy nem átlátható szervezet. Nem köthető szerződés azzal, aki a nem nyilatkozik arról, hogy nincs az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása, kivéve, ha a tartozás jogosultjaként eljáró szerv a tartozás későbbi időpontban történő megfizetéséhez írásban hozzájárult.

8. Eredménytelen pályázat utáni eljárás

8.1. A pályázat abban az esetben eredménytelen, ha az ajánlattételre rendelkezésre álló határidőben nem érkezik be ajánlat. Ebben az esetben az ajánlattétel lehetőségét az eredeti pályázati feltételekkel újra közzé kell tenni és az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőt újra meg kell határozni. Az elbírálásra alkalmas ajánlat tartalma eredménytelen pályázat utáni eljárás során azonos a pályázathoz előírt tartalommal. Az eredménytelen pályázatot követő pályázati eljárás során a pályázat tartására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8.2. Az Önkormányzat fenntartja a jogot arra, hogy a pályázatot -indokolás nélkül- eredménytelennek minősítse.

IV. Árverési eljárás

9. Általános rendelkezések

- a) Az árverés nyilvános.
- b) Az árverési hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat honlapján, valamint kifüggesztéssel a hivatal hirdetőtábláján az árverés napja előtt legalább harminc nappal.
- c) Az árverési hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni az árverési dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. Az árverési dokumentációt az érdeklődőknek az árverésre jelentkezés határidejének lejártáig ingyenesen, elektronikusan kell biztosítani.
- d) Árverezni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet. Árverésre jelentkezhet természetes személy vagy átlátható szervezet, képviselője útján.
- e) Az árverésen történő részvételre szolgáló meghatalmazásként csak közokiratot, vagy ügyvéd által készített és ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratot lehet elfogadni.
- f) Az árverésre jelentkezni az árverés előtt legalább három munkanappal, a Polgármesteri Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, az árverési hirdetményben megjelölt időpontig lehet. A jelentkezésre esetenként ennél hosszabb időtartam is biztosítható.
- g) Az árverésre jelentkezők egymás számára anonimek maradnak, ennek biztosítása érdekében igazoló irataik ellenőrzése után az árverésen történő részvételhez azonosító sorszámot kapnak.

10. Az árverési hirdetmény tartalma

Az árverési hirdetménynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a kiíró nevét és pontos címét,
- b) az árverésre kerülő vagyonelem megnevezését, ingatlan esetén pontos közigazgatási címét és helyrajzi számát,
- c) a kikiáltási árat és tájékoztatást arról, hogy licitálni a kikiáltási árra, a bérleti díjra lehet-e az árverésen,
- d) az árverésre jelentkezés helyét és határidejét,
- e) tájékoztatást a bánatpénz befizetéséről, annak határidejéről,
- f) az árverés helyét és idejét,
- g) a dokumentáció átvételének helyét,
- h) a további információkkal szolgáló személy nevét,
- i) tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,
- j) Tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot -indokolás nélkül – eredménytelennek minősítse,
- k) a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat.

11. Az árverési dokumentáció tartalma



11.1. Az árverési dokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

11.1.1. az árverés kiírásáról rendelkező önkormányzati határozat számát,

11.1.2. az árverési hirdetményben foglaltakat,

11.1.3. az árverésre jelentkezés feltételeit,

11.2. az árverésre kerülő vagyonelemre vonatkozó részletes tájékoztatást, ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási, a műszaki állapotra, a közművesítettségére, valamint beépítetlen telek esetén a beépíthetőségre vonatkozó információkat,

11.3. építési telek, illetve beépíthető ingatlan esetén tájékoztatást arról, hogy az eladó csak a településrendezési tervekben előírtak szerinti beépíthetőségért vállal szavatosságot,

11.4. összecszerően a licitlépcsőket, tájékoztatást a licitálás módjáról,

11.5. tájékoztatást a jelentkezők részéről befizetett bánatpénz feloldásának határidejéről és módjáról,

11.6. tájékoztatás arról, hogy ha a bánatpénz a szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, és a másik fél által teljesítendő szolgáltatásba beszámít az árverést követően kötendő szerződés szerint,

11.7. részletes tájékoztatást az árverés után kötendő szerződés feltételeiről, vagy a szerződés tervezetét,

11.8. tájékoztatást arról, hogy az árverés második, illetve harmadik helyezettjével a szerződés megköthető-e, és ennek melyek a feltételei.

12. Az árverésre jelentkezés feltételei

a) Természetes személyként jelentkező igazolja személyazonosságát, megadja adóazonosító jelét. Nem természetes személy jelentkező esetén igazolni kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet.

b) A jelentkező meghatalmazottja köteles benyújtani az e szabályzat általános rendelkezéseiben írt követelményeknek megfelelő meghatalmazását,

c) Eredeti dokumentummal kell igazolni a bánatpénz befizetését, melynek másolatát a hivatal részéről eljáró, az árverési hirdetményben megjelölt dolgozónak át kell adni.

d) Amennyiben az árverési dokumentációban az árverésre jelentkezéshez kiegészítő feltételeket is meghatároztak, ezeknek a feltételeknek a teljesítését is igazolni kell a jelentkezéskor az árverési dokumentációban foglaltaknak megfelelően.

13. Az árverés vezetőjének feladatai

13.1. Az árveréseket a polgármester vagy az általa kijelölt személy vezeti.

13.2. Az árverés vezetőjének feladatai kötelező sorrendben az alábbiak:

13.2.1. gondoskodik arról, hogy az árverezők egy csoportban, az érdeklődőktől elkülönülten foglaljanak helyet,

13.2.2. sorszám szerint számba veszi a jelenlévőket, bemutatja a jegyzőkönyvvezetőt,

13.2.3. a dokumentációban foglaltak szerint még egyszer tájékoztatást ad a licitlépcső összegéről,

13.3. megnyitja az árverést, közli a kikiáltási árat és felhívja az árverezőket a licitálásra,

13.4. szóban rögzíti, hogy ki tartja és ki emeli a kikiáltási árat, valamint, hogy ki az, aki nem folytatja a licitálást - a résztvevők sorszámanak közlésével,

13.5. addig folytatja az árverést, amíg ajánlatot tesznek.



13.6. Amikor további ajánlat nincs, a legmagasabb összegű ajánlat háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy az árverést melyik sorszámú ajánlattevő nyerte el.

13.7. amennyiben két azonos ajánlat alakul ki, az árverés vezetőjének jogában áll írásban, zárt borítékban bekérni az azonos ajánlatot tevők végső, legmagasabb összegű ajánlatát. Ebben az esetben az írásos ajánlatok közül a magasabb összegű ajánlatot tett ajánlattevőt hirdeti ki nyertesnek.

13.8. bezárja az árverést és gondoskodik a jegyzőkönyv elkészíttetéséről,

13.9. tájékoztatja a résztvevőket a bánatpénz feloldásának feltételeiről és határidejéről.

14. Az árverésről készült jegyzőkönyv

14.1. A jegyzőkönyvet a Polgármesteri Hivatalnál dolgozó az a munkatárs készíti el, akinél az árverésre jelentkezni lehetett.

14.2. A jegyzőkönyv kötelezően tartalmazza:

14.2.1. a Polgármesteri Hivatal részéről jelenlévő személyek nevét,

14.2.2. az árverés vezetőjének feladatai teljesítésére vonatkozó rövid megállapításokat,

14.2.3. az árverés nyertese által tett ajánlat összezszerű megjelölését,

14.2.4. azt a tényt, ha két azonos ajánlat alakul ki és ilyen esetben azt is, hogy az ajánlattevők közül ki nyerte el az árverést.

14.3. Az árverési jegyzőkönyvet az árverés vezetője, a nyertes árverező és a jegyzőkönyvvezető együttesen, oldalként írják alá.

15. Az árverés utáni szerződéskötés

15.1. Az árverés nyertesével a szerződés az árverési dokumentációban közölt határidőn belül akkor köthető meg, ha a nyertes a dokumentáció szerinti feltételeknek maradéktalanul eleget tett.

15.2. Amennyiben a nyertessel a szerződés nem jönne létre, a polgármester dönt arról, hogy az árverés második vagy harmadik helyezettjével megköthető-e a szerződés. Erről a szerződéskötésre jogosultat öt munkanapon belül értesíteni kell. A válaszára a felhívás kézhezvételétől számított legfeljebb tizenöt napos jogvesztő határidőt lehet biztosítani. A határidőket a szerződéskötési határidő lejártától kell számítani. Nem lehet a második illetve harmadik helyezettel szerződést kötni, ha a szerződéses eladási ár alacsonyabb összegű lenne, mint az az összeg, amelyet az árverést elrendelő önkormányzati határozat az érintett vagyonelemre vonatkozóan megjelöl.

16. Eljárás az árverés eredménytelensége esetén

16.1. Amennyiben az árverés eredménytelen volt, az ingatlan hasznosítására vonatkozó önkormányzati határozatban foglaltak szerint az ott meghatározott kikiáltási áron /licitalapon/ az eredménytelen árverés időpontjától számított hat hónapon belül a vagyonelem eladható.

16.2. Az eredménytelen árverést követő szerződéskötések esetén olyan ajánlattevőkkel köthető szerződés, akik az árverési dokumentáció szerint a bánatpénz befizetését, a szerződést biztosító mellékkötelezettség nyújtását teljesítik, illetve maradéktalanul vállalják a szerződéskötési feltételeket és a jelentkezéskor eleget tesznek azoknak a feltételeknek, amelyeket a jelen szabályzat az árverésre jelentkezéshez előír.

16.3. Szerződés azzal a jelentkezővel köthető, aki időben elsőként tesz eleget a szerződéskötési feltételeknek.

16.4. Az eredménytelen árverésről az árverés napján jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza az eredménytelenség megállapításán felül a tájékoztatást az árverésen kívüli szerződéskötés lehetőségéről, ennek határidejéről és a szerződéskötési feltételekről.



16.5. Amennyiben az eredménytelen árverést követő hasznosítás során egyazon időpontban több azonos tartalmú ajánlat érkezik be, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület soron következő ülésén dönt újabb árverés kiírásáról.



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló
23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításához

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet megalkotásával meghatározásra kerülnek a közbeszerzési értékhatár alatti ingatlanok értékesítésének szabályai; a vagyonkezelői jog ellenértékének, ingyenes átengedésének, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének részletes szabályai.

Költségvetési hatása: Nincs.

Környezeti, egészségi következményei: Nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal a 23/2025.(VI.30.) önkormányzati rendelet vizsgálata során hiányosságokat tapasztalt. A rendelet bevezető részének felülvizsgálata, kiegészítése vált szükségessé

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Törvényességi észrevételt vonhat maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: Nincs.

Általános indokolás

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendeletét és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 133. § (3) bekezdése alapján feltárt hiányosság vonatkozásában az alábbi szakmai segítségnyújtással élt.

A rendelet megalkotásának célja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján a jogszabályszerkesztésnek való megfelelés, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésére és a vagyonkezelői jog létesítésének, a vagyonkezelői megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének szabályainak meghatározása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát állapítja meg.

A 2–4. §-hoz

Az önkormányzati vagyon nyilvántartásáról rendelkezik.

Az 5. §-hoz és a 6. §-hoz

Az önkormányzati vagyont szabályozza.

A 7–12. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályait határozza meg.

A 13. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlásával összefüggő feladatokat állapítja meg.

A 14. §-hoz

A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlását rögzíti

A 15. §-hoz

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályait határozza meg.

A 16. §-hoz és a 17. §-hoz

A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának előírásait tartalmazza.

A 18. §-hoz

Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházásának szabályait rögzíti.

A 19. §-hoz

A felajánlott vagyon elfogadásának szabályait tartalmazza.

A 20. §-hoz

Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedésének eseteit határozza meg.

A 21–27. §-hoz

Az egyes jogügyletek megkötésére irányuló speciális szabályokat tartalmazza.

A 28–30. §-hoz

A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságokra vonatkozó rendelkezéseket rögzíti.

A 31. §-hoz és a 32. §-hoz

A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban való részvétel szabályait határozza meg.

A 33. §-hoz és a 34. §-hoz

A társaság alapításának, gazdasági társaság alapításában való részvételről rendelkezik.

A 35–38. §-hoz

Az önkormányzati vagyon hasznosítását tartalmazza.

A 39–41. §-hoz

Az önkormányzati vagyon átruházásának szabályait tartalmazza.

A 42–44. §-hoz

A vagyonkezelői jog gyakorlását, ellenőrzését rögzíti.

A 45. §-hoz és a 46. §-hoz

A vagyonkezelés szabályait határozza meg.

A 47. §-hoz

A vagyon forgalmi értékét határozza meg.

A 48. §-hoz

A vagyongazdálkodási terv elkészítését rögzíti.

A 49. §-hoz és az 50. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
18/2025.(XII.05.) önkormányzati rendelete

Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről

[1] A rendelet megalkotásának célja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján a jogszabályszerkesztésnek való megfelelés, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésére és a vagyonkezelői jog létesítésének, a vagyonkezelői jog megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének szabályai meghatározása.

[2] Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, 5. § (4) bekezdés, 6. § (5) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed a Berekfürdő Községi Önkormányzat tulajdonában lévő

- a) ingatlanokra, ingóságokra, közművekre,
- b) pénzvagyont, értékpapírokra, üzletrészekre és
- c) egyéb vagyoni értékű jogokra.

2. Az önkormányzati vagyon nyilvántartása

2. §

- (1) Az önkormányzat a vagyonáról, annak értékéről, változásairól vagyonnyilvántartást vezet.
- (2) A vagyonkimutatás az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonnak – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyoni állapot szerinti számbavétele mennyiségben és értékben.
- (3) A vagyonkimutatás az éves zárszámadáshoz csatolva kerül a képviselő-testületnek bemutatásra.

3. §

- (1) Az ingatlanvagyon az ingatlanvagyon kataszterben kerül nyilvántartásra (1. melléklet).
- (2) Az önkormányzat ingóságainak a leltározása a Leltározási Szabályzat szerint történik.

4. §

A vagyontárgyak alapját képező nyilvántartások állományának elkészítéséről és vezetéséről, valamint a vagyontárgyak összeállításáról, ingatlanoknál a vagyontárgyak adatainak egyezőségéről, az adatok hitelességéről a jegyző gondoskodik.

II. Fejezet

Az önkormányzati vagyon

5. §

- (1) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon – forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon szerinti felosztásban – továbbá az üzleti vagyon tárgyait a vagyontárgyak tartalmazza.
- (2) A jogszabályokban foglaltakon túlmenően korlátozottan forgalomképesek a köztéri műalkotások és az önkormányzat tulajdonában lévő művészeti alkotások.
- (3) A jogszabályokban és az (1) és (2) bekezdésében nem említett önkormányzati vagyontárgyak forgalomképesek.
- (4) A vagyonnal felelős módon rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- (5) Az önkormányzati vagyonról lemondani nem lehet.
- (6) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon az önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem kerül meghatározásra.

6. §

- (1) Az önkormányzat a működésükhöz szükséges vagyon használatát közfeladatuk ellátása céljából ingyenesen biztosítja az önkormányzat által alapított költségvetési szervei részére – beleértve a közös önkormányzati hivatalt is.
- (2) Az önkormányzati vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, valamint üzemeltetés során. E kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények vezetői felelnek.
- (3) A költségvetési szerv vezetője nettó ötszázezer forint értékhatár alatt a feleslegesnek minősített ingó vagyont selejtezheti és a selejtezési szabályzatban meghatározottak szerint értékesítheti.

III. Fejezet

Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezés

3. A tulajdonosi jogok gyakorlása

7. §

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.
- (2) A hasznosítás az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

8. §

(1) A tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a képviselő-testület és átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

(2) Egyes, a tulajdonosi jogok gyakorlása körében felmerülő feladatokat a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége látja el. Ilyen feladatok ellátásával a képviselő-testület más jogi vagy természetes személyt is megbízhat. Ez azonban nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.

9. §

(1) A forgalomképtelen, valamint a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak üzemeltetéséről, állagának megóvásáról az önkormányzat költségvetési szervei és a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége útján gondoskodik.

(2) A forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak pótlására, létesítésére, gyarapítására irányuló szerződést a költségvetési előirányzat erejéig a polgármester köti meg a képviselő-testület felhatalmazása alapján.

(3) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, megszerzéséről, megterheléséről és gazdasági társaságba viteléről a képviselő-testület dönt, jognyilatkozatait a polgármester írja alá.

10. §

Egyéb tulajdonosi jognyilatkozatokra, elővásárlási jog gyakorolhatósága, telekmegosztás, telek összevonás, telki szorgalom stb. kérdésekben a polgármester határoz, a képviselő-testület jóváhagyja.

11. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérlőit a képviselő-testület jelöli ki az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2023.(X.02.) önkormányzati rendelet alapján.

(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

12. §

Az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek rendeltetésüktől eltérő használatának (árusítás, reklámozás, szórakoztató tevékenység, anyagtárolás stb.) szabályait a közterületek használatáról szóló 26/2008.(XII.18.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

4. A tulajdonosi jogok gyakorlásával összefüggő egyes feladatok

13. §

(1) A képviselő-testület a tulajdonjog gyakorlásával összefüggő egyes feladatait a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége útján látja el, valamint erre gazdasági társaságot alapíthat, a természetes, vagy jogi személyekkel, továbbá a jogi személyiséggel nem rendelkező társaságaival megállapodhat.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok különösen

- a) az önkormányzati vagyon nyilvántartása és vezetése,
- b) döntés alapjául szolgáló előterjesztések elkészítése,
- c) az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
- d) a képviselő-testület pályázati kiírásainak lebonyolítása, valamint a beérkező pályázatok véleményezése,
- e) szerződések elkészítése.

(3) Az önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonról és a nevesíthető vagyoni értékű jogokról – figyelmet fordítva a vagyon gyarapodására vagy esetleg csökkentésére – a jegyző háromévente készít átfogó leltárt.

5. A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

14. §

(1) A forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, dologi jogokkal nem terhelhető meg, vállalkozásba nem apportálható, nem lehet követelés biztosítéka és tartozás fedezete, továbbá azon osztott tulajdon nem létesíthető.

(2) A forgalomképtelen vagyon elsősorban határozott idejű bérlettel, vagy eseti - egyszeri vagy többszöri visszatérő és előre meghatározható időtartamra vonatkozó - bérleti vagy (közterület) használati szerződéssel hasznosítható. Használati szerződésnek minősül az olyan megállapodás is, amely során a használó vállalja az önkormányzati tulajdonú vagyontárgy felújítását, és folyamatos jó karbantartását a használat fejében.

(3) A forgalomképtelen, valamint a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont érintő koncessziós pályázat, vagy közszolgáltatási szerződés kötésére irányuló pályázat kiírásáról és elbírálásáról a képviselő-testület dönt.

6. A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

15. §

(1) E rendeletben meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről, bérleti vagy használati jogának átengedéséről, bármely megterheléséről vagy gazdasági társaságba való beviteléről

- a) nettó egymillió forint forgalmi értékhatárig a polgármester,
- b) nettó egymillió forint forgalmi értékhatár felett, valamint vagyonkezelői jog létesítéséről a Képviselő-testület határoz.

(2) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyat elidegeníteni csak akkor lehet, ha az a kötelező önkormányzati feladatok ellátásához, vagy hatáskör gyakorlásához a továbbiakban nem szükséges, avagy a vagyontárgy elidegenítése nem veszélyezteti e feladatok ellátását, hatáskörök gyakorlását. Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy elidegenítése akkor is lehetséges, ha az kifejezetten valamely kötelező önkormányzati feladat ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.

(3) Önkormányzati vagyonkezelő gondoskodik – a rábízott vagyontárgy esetében értékhatárra tekintet nélkül - a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy bérbe vagy használatba adásáról.

(4) Minden olyan esetben, amikor hatályos jogszabályok, vagy az önkormányzat megkötött szerződesei alapján harmadik személy hozzájárulása, vagy hatósági engedély szükséges a jogügylet

érvényes létrejöttéhez, úgy a hozzájárulás, valamint az egyéb engedélyek beszerzéséről a polgármester gondoskodik.

(5) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy hitel biztosítékként fedezetül nem adható.

7. A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

16. §

(1) Ingatlan megszerzéséről, valamint forgalomképes vagyontárgy társaságba történő beviteléről a képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzat által fenntartott önkormányzati költségvetési szervek, mint vagyonkezelők, a képviselő-testület éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint gondoskodnak az önkormányzati költségvetési szervek működéséhez szükséges forgalomképes vagyontárgyak, eszközök beszerzéséről és állaguk fenntartásáról.

(3) A forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, elővásárlási jog gyakorlásáról és terheléséről

- a) nettó egymillió forint forgalmi értékig a Polgármester,
- b) nettó egymillió forint forgalmi értéket meghaladó vagyontárgy esetében a képviselő-testület dönt.

(4) Az önkormányzati vagyonelem elidegenítésével, megterhelésével és az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos szerződéseket a polgármester írja alá.

17. §

(1) Forgalomképes vagyontárgy egyéb módon történő hasznosításáról

- a) nettó egymillió forint forgalmi értéket meg nem haladó beépítetlen ingatlan, valamint nettó kettőmillió forintot meg nem haladó forgalmi értékű beépített ingatlan esetében – az elidegenítés, megterhelés, biztosítékul adás kivételével – a polgármester;
- b) az a) pontban meghatározott forgalmi értékhatárokat meghaladó hasznosítás esetén, a Képviselő-testület dönt.

(2) Az (1) bekezdésben szabályozott vagyongazdálkodási kérdésekben létrejött jogügyleteket tartalmazó iratokat (szerződéseket) a polgármester írja alá.

(3) Forgalomképes ingatlan - pályázati eljárás nélkül - legfeljebb hat havi (egy alkalommal további egyszer hat hónapra meghosszabbítható) átmeneti hasznosításáról, rendkívül indokolt esetben a polgármester dönt. Felhatalmazása az üresen álló, nem hasznosuló vagyontárgyak állagmegóvását, és az ingatlanvagyonból bevétel szerzését szolgálja.

(4) A képviselő-testület dönt minden terhelési, biztosítékba adási, jelzáloggal terhelés kérdésében és az elővásárlási jog biztosítása ügyében.

(5) A vagyontárgyak elidegenítéséről, vagy egyéb módon történő hasznosításáról szóló döntési jog alatt az elidegenítésre, használatra történő kijelölést, a pályázat kiírását és annak eredményéről való döntést, valamint a szerződés-tervezet jóváhagyását kell érteni, a pályázatokra vonatkozó speciális, e rendeletben szabályozott feltételek megtartása mellett.

8. Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházása

18. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon ingyenes használatba adására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdésében, az önkormányzat tulajdonába lévő nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására pedig a Nvtv. 13. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

9. Felajánlott vagyon elfogadása

19. §

(1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a képviselő-testület határoz.

(2) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan vagyon, melynek ismert terhei eléri vagy meghaladják a vagyon értékét, vagy az önkormányzat vagyonnal kapcsolatos kötelezettségvállalási lehetőségét.

10. Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése

20. §

(1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:

- a) csődegyezségi megállapodásban;
- b) bírói egyezség keretében;
- c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:27. §-a szerinti egyezséggel;
- d) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg;
- e) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető;
- f) ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, és a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani;
- g) a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel;
- h) a képviselő-testület a jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja;
- i) ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a község foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szűnnének meg;
- j) ha a képviselő-testület a követelés elengedésének elutasítása esetén legalább három évig folyamatosan befolyó és éves szinten nettó egymillió forintot meghaladó bevételtől esne el, feltéve, hogy a tartozás mértéke nettó egymillió forint értéknel alacsonyabb.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt esetekben a követelésről lemondás további feltétele, hogy az ne veszélyeztesse az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, vagy hatáskörök gyakorlását.

(3) A követelés elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét. Az adósság jellegével és az adós helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni. (Így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek, ellátásra szoruló közös háztartásban élő

hozzátartozók számának megállapításához szükséges igazolások, stb.) A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás (a tartozás elengedés) kérdésében dönteni.

(4) Ha a követelés elengedés értéke nettó egyszázezer forint alatt van (kisösszegű követelés), a döntés meghozatalára a polgármester jogosult.

(5) A képviselő-testület mondhat le a követelésről (engedheti el a tartozást) nettó egyszázezer forintot meghaladó összeg esetén.

(6) Minden követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le. Teljes mértékben vagy részben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.

(7) Az önkormányzat (kötségvetési szerv) megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében arról, hogy az önkormányzat (kötségvetési szerv) követelésének alapjául szolgáló jogviszony szerinti szolgáltatás helyett egyéb, meghatározható értékkel bíró és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatást teljesítsen az önkormányzat (kötségvetési szerv) felé. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés, stb.).

IV. Fejezet

Egyes jogügyletek megkötése esetén irányadó szabályok

21. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak üzemeltetésére a képviselő-testület koncessziós pályázatot, vagy közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló pályázatot írhat ki.

(2) A pályázatot a képviselő-testület írja ki és bírálja el. A képviselő-testület jognyilatkozatait e körben - a testület döntése alapján - a polgármester írja alá, felügyeli a megkötött szerződés teljesítését.

22. §

(1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat elsősorban haszonbérletbe adással hasznosítja.

(2) A haszonbérleti szerződés legrövidebb időtartama egy év, haszonbérleti szerződés határozatlan időtartamra is megköthető. A szerződés időtartamának meghatározásánál a képviselő-testület hatályos község építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló helyi rendeletének előírásait kell figyelembe venni.

(3) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének, valamint termelőképességének figyelembevételével a képviselő-testület állapítja meg.

(4) A haszonbérlet az általa bérelt földterület művelési ágát csak a bérbeadó képviselő-testület előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.

23. §

Az állami költségvetésről szóló törvényben megállapított értékhatár feletti értékű önkormányzati vagyontárgyak közül az ingatlanvagyon értékesítése esetén be kell szerezni a Magyar Állam elővásárlási jogának gyakorlására vonatkozó nyilatkozatát.

24. §

(1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, egyéb értékpapír, valamint részvényvagyon hasznosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) Üzletrész, részvény és értékpapír jogi és természetes személy részére egyaránt értékesíthető. A névérték alatti értékesítésről kizárólag a képviselő-testület dönthet.

25. §

(1) A vagyontárgyak elidegenítésénél, valamint hasznosításánál fizetési eszközként az önkormányzat csak pénzüsszeget, vagy képviselő-testületi jóváhagyással csereingatlant vagy értékpapírt fogadhat el.

(2) Részletfizetést vagy fizetési haladékot csak rendkívül indokolt esetben kizárólag a képviselő-testület adhat.

26. §

(1) A képviselő-testület a tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására, üzemeltetésére önálló intézményt vagy gazdasági társaságot alapíthat.

(2) Amennyiben a képviselő-testület olyan gazdasági társaságot alapít, melynek tevékenysége az önkormányzat ellátási feladatai körébe tartozik, az önkormányzat tulajdonosi aránya 50 %-nál kevesebb nem lehet.

27. §

(1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész (amennyiben az 50 %-os tulajdoni arányt nem éri el) valamint részvényvagyon vagy egyéb értékpapír hasznosítására a képviselő-testület portfólió vagyonkezelési szerződést is köthet.

(2) E szerződés megkötésének célja a vagyontömeg piaci értékének megőrzése, valamint növelése.

(3) A részvény és egyéb értékpapír vagyon portfólió vagyonkezelése esetén a tulajdonosi jogosítványokat teljes egészében a vagyonkezelő gyakorolja.

V. Fejezet

Gazdasági társaságok ügyei

11. A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságokra vonatkozó rendelkezések

28. §

(1) Valamennyi, az önkormányzat által alapított gazdasági társaság köteles üzleti terv készítésére.

(2) Az alapító képviselő-testület az üzleti tervet az éves költségvetés megtárgyalásakor tárgyalja meg.

(3) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői felelnek az üzleti terv tartalmáért és benyújtásáért, utóbbi esetben az alapító képviselő-testület munkatervéhez igazodóan.

29. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú társaságok ügyvezetői kötelesek az alapító képviselő-testületének munkatervéhez igazodóan kellő időben benyújtani előterjesztéseiket, üzletpolitikai jelentéseiket, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolójukat, valamint a közhasznú társaságok közhasznúsági jelentéseiket.

(2) Az üzleti terv, valamint az (1) bekezdésben felsoroltak a társaság felügyelő bizottsága írásbeli jelentésének birtokában, azzal egyidejűleg nyújthatók be az alapító Képviselő-testületéhez megtárgyalásra.

(3) A (2) bekezdésben felsorolt dokumentumok tartalmának ellenőrzésében a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége az alábbiak szerint működik közre:

- a) belső ellenőrzés keretében ellenőrzi az igényelt önkormányzati támogatás felhasználását,
- b) vizsgálja a javaslatok megalapozottságát az önkormányzat költségvetésének, valamint gazdálkodási feltételeinek tükrében.

30. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú társaságokkal kötendő szerződések tervezetét előzetesen egyeztetni kell a társaságok ügyvezetőivel.

(2) A társaságok részéről az ügyvezető köteles az általa kötendő szerződések tervezeteit a felügyelő bizottsággal véleményeztetni és a felügyelő bizottság határozatát az alapítóhoz benyújtani.

12. A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban való részvétel szabályai

31. §

(1) Az önkormányzat, mint tag, vagy részvényes képviselőt a polgármester látja el.

(2) A polgármester, valamint az alpolgármester esetenként meghatalmazottal láttathatja el képviselőt taggyűlésen, valamint közgyűlésen.

32. §

Az alább felsorolt kérdésekben kizárólag a Képviselő-testület véleményének ismeretében szavazhat az önkormányzat képviselője a taggyűlésen:

- a) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- b) a törzstőke felemelése,
- c) a törzstőke leszállítása, kivéve, ha erre azért kerül sor, mert törvény kötelezővé teszi,
- d) amennyiben az önkormányzat érintett a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növelésére, új kötelezettségek megállapítására, valamint az egyes tagok külön jogainak csorbítására irányuló taggyűlési előterjesztések esetén.

13. Társaságalapítás, részvétel gazdasági társaság alapításában

33. §

Gazdasági társaság alapításáról, gazdasági társaság alapításában történő részvételről a képviselő-testület a társasági szerződés, valamint az alapító okirat tervezetének ismeretében, annak elfogadásával hozza meg döntését.

34. §

Ingatlan apport szolgáltatásáról a képviselő-testület a vagyon értékének ismeretében az érték elfogadásával egyidejűleg hozza meg döntését.

VI. Fejezet

Az önkormányzati vagyon hasznosításának, átruházásának közös szabályai

14. Önkormányzati vagyon hasznosítása

35. §

Az önkormányzati vagyon hasznosításának, elidegenítésének célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátásának biztosítása.

36. §

Forgalmi értéktől függetlenül, az önkormányzati vagyont olyan magánszemély vagy jogi személy részére lehet elidegeníteni, cserélni, hasznosítani, használatba, vagyonkezelésbe adni aki, vagy amely szervezet képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában írásban nyilatkozik arról, hogy nincs az önkormányzattal szemben lejárt tartozása, kivéve, ha a tartozás jogosultjaként eljáró szerv a tartozás későbbi időpontban történő megfizetéséhez írásban hozzájárult.

37. §

(1) Önkormányzati vagyon hasznosítását, átruházását

- a) a képviselő-testület,
- b) a polgármester,
- c) a bizottságok,
- d) a jegyző,
- e) az önkormányzat vagyonkezelő szerve kezdeményezheti.

(2) Az önkormányzati vagyon hasznosítása és elidegenítése főszabályként versenyeztetési eljárással történik. A versenyeztetési eljárás szabályait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

38. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonelemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki hasznosításra – a versenyeztetés módjának a meghatározásával - az alábbi tartalommal:

- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- b) forgalmi értékének megjelölése,
- c) a hasznosítás módja,
- d) a pályázati feltételek meghatározása.

(2) A nettó tízmillió forint forgalmi értéket meghaladó vagyonelemet – ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.

(3) A képviselő-testület (2) bekezdésben rögzített értékhatárt el nem érő vagyonelem hasznosítása esetén is dönthet a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról.

(4) Amennyiben a képviselő-testület a Nvt. 11. § (17) bekezdésének a) vagy b) pontja szerint a versenyeztetés mellőzésével köt a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést, nem hoz határozatot a hasznosításra kijelölésről, hanem a hasznosítási szerződés szövegének elfogadásával dönt a hasznosítási szerződés megkötéséről.

15. Önkormányzati vagyon átruházása

39. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó, nettó egymillió forint feletti vagyonelemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki értékesítésre vagy cserére az alábbi tartalommal:

- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- b) forgalmi értékének megjelölése,
- c) az átruházás módja,
- d) pályázat esetén a pályázati feltételek meghatározása.

(2) A nettó húszmillió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemeket - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet átruházni.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben rögzített értékhatárt el nem érő vagyonelem átruházása esetén is dönthet a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról.

40. §

Településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén versenyeztetési eljárás nélkül is lehet szerződést kötni, a forgalmi érték vagy a számveteli nyilvántartás szerinti érték megjelölésével.

41. §

Az önkormányzat tulajdonában álló ingóság nettó egymillió forint értékhatárig ingyenesen átruházható. Az ingyenes átruházásról a képviselő-testület dönt.

VII. Fejezet *Vagyonkezelői jog*

16. Vagyonkezelői jog gyakorlása, ellenőrzése

42. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-a és a Nvtv. 11. §-a rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben adható vagyonkezelésbe.

(3) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakra vonatkozóan - a jogszabályban meghatározott korlátozásokkal és a vagyonkezelési szerződésben meghatározottak szerint - működése során gyakorolja az alábbi tulajdonost megillető jogokat és viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket:

- a) birtoklás,
- b) használat, hasznosítás az Nvtv. 11. § (8) bekezdés figyelembevételével, és hasznok szedésének a jogát,
- c) a vagyon működtetésének, üzemeltetésének jogát és kötelezettségét,
- d) az üzemeltetéssel és az átvállalt közfeladat ellátásával összefüggő bevételek beszedésének jogát és kötelezettségét,
- e) a vagyontárgyak karbantartásával, használatával, üzemeltetésével és működtetésével kapcsolatos költségek viselését,
- f) a vagyon működtetésére vonatkozó felelősségbiztosítási és a vagyonbiztosítási szerződés megkötését, vagyonvédelmi intézkedések megtételét, ezzel kapcsolatos költségek viselését,
- g) a vagyontárgyak karbantartásának, a szükséges hibaelhárításoknak, rekonstrukcióknak a kötelezettségét és költségének viselését a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben való gondoskodást,
- h) a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben meghatározott könyvvizelési, beszámoló készítési, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeket,
- i) az önkormányzat és a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek ellenőrzéseinek lehetővé tételét,
- j) a közfeladat gyakorlásához szükséges hatósági engedélyek beszerzését, hatósági előírások folyamatos betartását, hatósági kötelezések végrehajtását,
- k) a vagyonban vagy a vagyon működtetése során harmadik személynek okozott, a vagyonkezelőnek felróható kár megtérítésének kötelezettségét.

(4) A vagyonkezelő a vagyonkezelői jogot egyedül gyakorolja, azt harmadik személyre nem ruházhatja át.

43. §

A vagyonkezelő köteles a tőlük elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítésért a vagyonkezelő szervezet vezetője felel.

44. §

(1) A vagyonkezelő tulajdonosi ellenőrzése a képviselő-testület által elfogadott esetileg elrendelt ellenőrzéssel valósul meg.

(2) A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, különösen

- a) az önkormányzati vagyonyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá
- b) a jogszerűtlen, szerződésellenes vagy a tulajdonos érdekeit sértő, valamint az önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

(3) A tulajdonosi jog gyakorlója az ellenőrzés keretein belül jogosult

- a) az ellenőrzött szerv vagyongazdálkodásában lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan, ingatlanrész, épület, építmény területére belépni,
- b) az ingó és ingatlan vagyonelemek megtekinteni,
- c) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentációkba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – az adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni,
- d) az ellenőrzött vagyongazdálkodó vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást vagy információt kérni.

17. A vagyonszerzés szabályai

45. §

(1) Az önkormányzati vagyon gyarapításáról a polgármester javaslata alapján, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság állásfoglalásával a képviselő-testület dönt.

(2) A vagyongyarapításról a képviselő-testület határozattal dönt, az alábbi tartalommal:

- a) a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- b) forgalmi értékének megjelölése,
- c) a szerzés módja,
- d) az önkormányzat által vállalt fizetési feltételek,
- e) az önkormányzat ajánlati kötöttségének időtartama.

(3) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tární a tovább hasznosítás lehetőségeit, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.

46. §

Az önkormányzat törvény által előírt, vagy önként vállalt feladata ellátásához ingatlant bérelhet, albérletbe vehet, vagy használatba, egyéb módon hasznosításra átvehet, erről a képviselő-testület a polgármester és a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján hoz döntést.

18. A vagyon forgalmi értékének a meghatározása

47. §

(1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy elidegenítésére, apportálására, megterhelésére, megszerzésére irányuló döntést megelőzően – kivéve az ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítás esetét – az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét a következők alapján kell meghatározni:

- a) ingatlan esetében tizenkét hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékbecsléssel,
- b) az ingó vagyon esetében a piaci érték figyelembevételével, de legalább a könyv szerinti értéken,
- c) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén:
 - ca) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazott értékpapírt az értékesítés előtti utolsó napi tőzsdei záróárfolyamon vagy az értékesítés előtti 30 naptári napon belül, az egyes tőzsdei kereskedési napok záróárfolyama alapján számított átlagértéken;
 - cb) másodlagos értékpapírpiacon forgalmazott értékpapírt az értékpapír kereskedők által a sajtóban közzétett vételi közép árfolyamon;

- cc) társasági részesedés esetén, a számviteli szabályok szerinti hat hónapnál nem régebbi értékelés alapulvételével;
- cd) egyéb esetben névértéken határozza meg.
- d) A társasági részesedést megtestesítő és egyéb vagyoni értékű jog esetén hat hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján vehető figyelembe.

(2) Amennyiben törvény másként nem rendelkezik, az önkormányzati vagyon közfeladat céljára történő ingyenes hasznosítása, vagyonkezelésbe, működtetésbe vagy üzemeltetésbe adása esetén a forgalmi érték az adott vagyontárgy könyv szerinti bruttó értéke.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában korábban készült értékbecslés áll rendelkezésre, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.

VIII. Fejezet

Vagyongazdálkodási terv

48. §

(1) Az önkormányzat öt évre szóló középtávú és tíz évre szóló hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.

(2) A vagyongazdálkodási tervet a polgármester készíti el és a képviselő-testület határozattal fogadja el.

IX. Fejezet

Záró rendelkezések

49. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

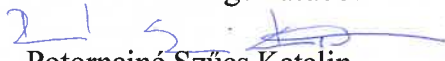
50. §

Hatályát veszti a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet.


Hosszu András
polgármester



dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.
Berekfürdő, 2025. december 5.



dr. Vincze Anita jegyző
nevében és megbízásából


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Vagyonkataszter

1. Törvény alapján forgalomképtelen vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Önk %	Önk. tul (m2)
72	Berekfürdő	27/ / /	21127	1	Közszerűlet	NÉVTELEN UTCA 27 HRSZ	113	100	113
71	Berekfürdő	28/ / /	21124	1	Közszerűlet	FÜRDŐ UTCA 28 HRSZ	3733	100	
73	Berekfürdő	29/ / /	21124	1	Közszerűlet	NÉVTELEN UTCA 29 HRSZ	274	100	274
74	Berekfürdő	77/ / /	21124	1	Közszerűlet	FODOR JÓZSEF UTCA 77 HRSZ	3993	100	3 993
75	Berekfürdő	136/ / /	21124	1	Közszerűlet	FENYŐ UTCA 136 HRSZ	5308	100	5 308
76	Berekfürdő	147/ / /	21124	1	Közszerűlet	NAGY LÁSZLÓ UTCA 147 HRSZ	1048	100	1 048
112	Berekfürdő	158/ / /	21124	1	Közszerűlet	VÁCI MIHÁLY UTCA 158 HRSZ	1237	100	1 237
77	Berekfürdő	178/ / /	21124	1	Közszerűlet	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 178 HRSZ	10044	100	10 044
78	Berekfürdő	188/ / /	21124	1	Közszerűlet	NAGY LÁSZLÓ UTCA 188 HRSZ	2351	100	2 351
169	Berekfürdő	226/ / /	21124	1	Közszerűlet utca	MÓRICZ ZS. UTCA 226 HRSZ	17178	100	17 178
79	Berekfürdő	236/ / /	21124	1	Közszerűlet	NAGY LÁSZLÓ UTCA 236 HRSZ	1793	100	1 793
170	Berekfürdő	260/ / /	1	1	Közszerűlet beépítetlen terület	NÉVTELEN UTCA 260 HRSZ	981	100	981
27	Berekfürdő	262/ 4/ /	1	1	út	BELTERÜLET HRSZ 262/4	612	100	612
117	Berekfürdő	275/ / /	21124	1	Közszerűlet	ARANY JÁNOS UTCA 275 HRSZ	7703	100	7 703
118	Berekfürdő	276/ / /	21124	1	Közszerűlet	VÁCI MIHÁLY UTCA 276 HRSZ	7751	100	7 751
80	Berekfürdő	288/ / /	21124	1	Közszerűlet	NAGY LÁSZLÓ UTCA 288 HRSZ	2114	100	2 114
9	Berekfürdő	325/ / /	21124	1	Közszerűlet	VERES PÉTER UTCA 325 HRSZ	8067	100	8 067
29	Berekfürdő	328/ 3/ /	1	1	Közszerűlet	BEREKFÜRDŐ TATÁRÜLÉS U. 328/3	2148	100	2 148
85	Berekfürdő	328/ 32/ /	1	1	Közszerűlet	BELTERÜLET HRSZ: 328/32	5597	100	5 597
119	Berekfürdő	330/ / /	21124	1	Közszerűlet	VERES PÉTER UTCA 330 HRSZ	5042	100	5 042
88	Berekfürdő	331/ / /	21124	1	Közszerűlet	NÉVTELEN UTCA 331 HRSZ	128	100	128

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing- jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Önk %	Önk. tul (m2)
93	Berekfürdő	336/ / /	21124	1	Közszerű	HATÁR UTCA 336 HRSZ	6999	100	6 999
217	Berekfürdő	355/ / /	21124	1	Közszerű	TÜZOLTÓ UTCA 355 HRSZ	2734	100	2 734
218	Berekfürdő	386/ / /	21124	1	Közszerű	GÁRDONYI GÉZA UTCA 386 HRSZ	5351	100	5 351
219	Berekfürdő	417/ / /	21124	1	Közszerű	SPORT UTCA 417 HRSZ	2742	100	2 742
220	Berekfürdő	436/ / /	21124	1	Közszerű	KUNHALOM UTCA 436 HRSZ	7431	100	7 431
177	Berekfürdő	461/ / /	21124	1	Közszerű, utca	CSEPP UTCA 461 HRSZ.	859	100	859
2	Berekfürdő	462/ / /	3	1	Gyermekjátszóter	KUNHALOM UTCA 462 HRSZ	5676	100	5 676
225	Berekfürdő	463/ / /	21124	1	Közszerű utca	MÓRICZ ZS. UTCA 463 HRSZ	1313	100	1 313
238	Berekfürdő	467/ / /	21124	1	Közszerű, út	NÉVTELEN UTCA 467 HRSZ	2220	100	2 220
120	Berekfürdő	469/ / /	21124	1	Közszerű	FENYŐ UTCA 469 HRSZ	765	100	765
226	Berekfürdő	470/ / /	21124	1	Közszerű utca	VÁCI MIHÁLY UTCA 470 HRSZ	1132	100	1 132
81	Berekfürdő	478/ / /	21124	1	Közszerű	FODOR JOZSEF UTCA 478 HRSZ	707	100	707
227	Berekfürdő	485/ / /	21124	1	út	BELTERÜLET HRSZ: 485	7551	100	7 551
235	Berekfürdő	492/ / /	3	1	KÖZTERÜLET, KÖZPARK, PARKOLÓ	BELTERÜLET HRSZ: 492 BEREK TÉR	5847	100	5 847
240	Berekfürdő	495/ / /	21127	1	Közszerű járda	BEREK TÉR 495 HRSZ	598	100	598
181	Berekfürdő	501/ 2/ /	2	1	Tó horgászto	BELTERÜLET HRSZ: 501/2	27818	100	27 818
96	Berekfürdő	504/ / /	21124	1	Táborhely	BELTERÜLET HRSZ: 504	2740	100	2 740
10	Berekfürdő	506/ 1/ /	21127	1	Közszerű	BELTERÜLET HRSZ: 506/1	625	100	625
183	Berekfürdő	507/ / /	2	1	Vízállás horgászto	BELTERÜLET HRSZ: 507	46387	100	46 387
99	Berekfürdő	510/ / /	1	1	Közszerű	BELTERÜLET HRSZ: 510	2797	100	2 797
100	Berekfürdő	511/ / /	21124	1	Közszerű	EPER UTCA 511 HRSZ	4693	100	4 693
12	Berekfürdő	530/ 8/ /	21124	1	Közszerű út	TULIPÁN UTCA 530/8 HRSZ	753	100	753
11	Berekfürdő	530/ 18/ /	21124	1	Közszerű	HARMAT UTCA 530/18 HRSZ	4107	100	4 107
61	Berekfürdő	530/ 29/ /	1	1	Közszerű	TULIPÁN UTCA 530/29 HRSZ	752	100	752
13	Berekfürdő	540/ / /	21124	1	Közszerű út	TULIPÁN U. 540 HRSZ	753	100	753
248	Berekfürdő	548/ 1/ /	21124	1	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET 548/1	3044	100	3 044

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Önk %	Önk. tul (m2)
258	Berekfürdő	548/ 11/ /	21124	1	TULIPÁN UTCA	TULIPÁN UTCA 548/11 HRSZ	753	100	753
267	Berekfürdő	548/ 20/ /	21124	1	NAP UTCA	NAP UTCA 548/20 HRSZ	4359	100	4 359
276	Berekfürdő	548/ 29/ /	1	1	KÖZTERÜLET	TULIPÁN U. 548/29	753	100	753
286	Berekfürdő	548/ 39/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET HRSZ: 548/39	3522	100	3 522
296	Berekfürdő	548/ 49/ /	21124	1	SZIVÁRVÁNY UTCA	SZIVÁRVÁNY UTCA HRSZ:548/49	1510	100	1 510
312	Berekfürdő	548/ 65/ /	21124	1	KÓCSAG UTCA	KÓCSAG UTCA HRSZ: 548/65	1589	100	1 589
329	Berekfürdő	548/ 82/ /	1	1	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/82	1182	100	1 182
330	Berekfürdő	548/ 83/ /	21124	1	TÓ UTCA	BELTERÜLET HRSZ: 548/83	2665	100	2 665
343	Berekfürdő	548/ 84/ /	1	1	KÖZÚT	BELTERÜLET HRSZ:548/84	5361	100	5 361
105	Berekfürdő	553/ / /	21124	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ:553	3052	100	3 052
186	Berekfürdő	554/ / /	2	1	Csatorna	BELTERÜLET HRSZ:554	788	100	788
14	Berekfürdő	555/ / /	4	1	Temető	BELTERÜLET HRSZ:555	12809	100	12 809
108	Berekfürdő	561/ / /	1	1	Kösterület	GYÁR UTCA 561 HRSZ	1034	100	1 034
110	Berekfürdő	569/ / /	21124	1	Kösterület	HORTOBÁGYI ÚT 569 HRSZ	266	100	266
16	Berekfürdő	571/ / /	1	1	Kösterület	HORTOBÁGYI ÚT HRSZ 571	3630	100	3 630
122	Berekfürdő	582/ / /	21124	1	Kösterület	VERES ZOLTÁN UTCA 582 HRSZ	6581	100	6 581
189	Berekfürdő	595/ / /	21124	1	Kösterület út	SZEDER UTCA 595 HRSZ	418	100	418
123	Berekfürdő	606/ / /	21124	1	Kösterület	TÜCSÖK UTCA 606 HRSZ	409	100	409
124	Berekfürdő	617/ / /	21124	1	Kösterület	KÖKÉNY UTCA 617 HRSZ	421	100	421
18	Berekfürdő	628/ / /	21124	1	Kösterület	IBOLYA UTCA 628 HRSZ	422	100	422
125	Berekfürdő	639/ / /	21124	1	Kösterület	BOGÁNC S UTCA 639 HRSZ	421	100	421
111	Berekfürdő	650/ / /	21127	1	Kösterület	NÁD UTCA 650 HRSZ	421	100	421
126	Berekfürdő	656/ / /	1	1	Kösterület	ORGONA UTCA 656 HRSZ	4622	100	4 622
127	Berekfürdő	657/ / /	1	1	Kösterület	SEREGÉLY UTCA 657 HRSZ	911	100	911
128	Berekfürdő	670/ 1/ /	21124	1	Kösterület	FÁTYOL UTCA 670/1 HRSZ	3356	100	3 356
190	Berekfürdő	680/ / /	3	1	Közpark	BEREK TÉR 680 HRSZ	937	100	937
135	Berekfürdő	693/ / /	21123	1	Közü	ORGONA UTCA 693 HRSZ	10908	100	10 908

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Önk %	Önk. tul (m2)
136	Berekfürdő	694/ / /	21124	1	Közút	ORGONA U. 694 HRSZ	522	100	522
140	Berekfürdő	706/ / /	21124	1	Közút	ESTIKE U. 706 HRSZ	342	100	342
147	Berekfürdő	713/ 7/ /	21124	1	Közszerű	ÁRVÁCSKA U. 713/7 HRSZ	8615	100	8 615
229	Berekfürdő	720/ / /	1	1	KÖZÚT BEÉPÍTETT TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 720	327	100	327
233	Berekfürdő	722/ / /	21124	1	KÖZÚT	BELTERÜLET HRSZ: 722	274	100	274
153	Berekfürdő	742/ / /	21124	1	Közszerű	MUSKÁTLI UTCA 742 HRSZ	1728	100	1 728
68	Berekfürdő	749/ 8/ /	1	1	Közszerű	DARÁZS U. 749/8 HRSZ	4542	100	4 542
154	Berekfürdő	754/ / /	21124	1	Közszerű	VADRÓZSA UTCA 754 HRSZ	1152	100	1 152
155	Berekfürdő	768/ / /	21124	1	Közszerű	AVAR UTCA 768 HRSZ	1728	100	1 728
156	Berekfürdő	789/ / /	1	1	Közszerű	HARASZT UTCA 789 HRSZ	2304	100	2 304
157	Berekfürdő	816/ / /	21124	1	Közszerű	CSEHÁTI UTCA 816 HRSZ	2688	100	2 688
21	Berekfürdő	817/ / /	21124	1	Közszerű	DARÁZS UTCA 817 HRSZ	6630	100	6 630
160	Berekfürdő	822/ / /	3	1	Közút	BELTERÜLET HRSZ:822	88	100	88
22	Berekfürdő	835/ / /	21124	1	Közszerű	BÚZAVIRÁG UTCA 835 HRSZ	5655	100	5 655
332	Berekfürdő	893/ 1/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 893/1	3737	100	3 737
333	Berekfürdő	894/ 1/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 894/1	3620	100	3 620
334	Berekfürdő	894/ 3/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 894/3	1849	100	1 849
335	Berekfürdő	895/ 1/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 895/1	261	100	261
336	Berekfürdő	895/ 3/ /	1	1	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET 895/3	556	100	556
193	Berekfürdő	896/ / /	21123	1	Közút	HORTOBÁGYI ÚT 896 HRSZ	4933	100	4 933
161	Berekfürdő	912/ / /	21124	1	Közszerű	ÁRVÁCSKA UTCA 912 HRSZ	2122	100	2 122
162	Berekfürdő	927/ / /	21124	1	Közszerű	BAGOLY UTCA 927 HRSZ	1536	100	1 536
163	Berekfürdő	938/ / /	21124	1	Közszerű	BARÁZDA UTCA 938 HRSZ	1554	100	1 554
164	Berekfürdő	953/ / /	21124	1	Közszerű	CSALÁN UTCA 953 HRSZ	2143	100	2 143
165	Berekfürdő	970/ / /	21124	1	Közszerű	FELHŐ UTCA 970 HRSZ	2150	100	2 150
166	Berekfürdő	987/ / /	21124	1	Közszerű	ESTIKE UTCA 987 HRSZ	2048	100	2 048
194	Berekfürdő	996/ / /	21124	1	Közszerű	VADGALAMB UTCA 996 HRSZ	9284	100	9 284

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter (m2)	Önk %	Önk. tul (m2)
167	Berekfürdő	997/ / /	21124	1	Kösterület	GERLE UTCA 997 HRSZ	3618	100	3 618
195	Berekfürdő	1020/ / /	21124	1	Kösterület	HÓVIRÁG UTCA 1020 HRSZ	2154	100	2 154
196	Berekfürdő	1035/ / /	21124	1	Kösterület	DÁLIA UTCA 1035 HRSZ	2138	100	2 138
197	Berekfürdő	1049/ / /	21124	1	Kösterület	JÁCINT UTCA 1049 HRSZ	1235	100	1 235
228	Berekfürdő	1063/ 2/ /	1	1	KÖZTERÜLET UTCA	CSERHÁTI UTCA 1063/2 HRSZ	7588	100	7 588
201	Berekfürdő	1067/ / /	2	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ: 1067	1139	100	1 139
202	Berekfürdő	1074/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ: 1074	351	100	351
203	Berekfürdő	1079/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ: 1079	396	100	396
205	Berekfürdő	1085/ / /	21124	1	Kösterület	PÁVAY-VAJNA UTCA 1085	8156	100	8 156
206	Berekfürdő	1090/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ 1090	435	100	435
207	Berekfürdő	1092/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ 1092	459	100	459
208	Berekfürdő	1098/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ 1098	756	100	756
23	Berekfürdő	1099/ / /	21124	1	Kösterület	CAMPING UTCA 1099 HRSZ	10706	100	10 706
209	Berekfürdő	1106/ / /	21124	1	Kösterület	VADVIRÁG UTCA 1106 HRSZ	1160	100	1 160
210	Berekfürdő	1118/ / /	21124	1	Kösterület	GYÖNGYVIRÁG UTCA 1118 HRSZ	1227	100	1 227
211	Berekfürdő	1134/ / /	21124	1	Kösterület	VADVIRÁG UTCA 1134 HRSZ	2477	100	2 477
212	Berekfürdő	1149/ / /	21124	1	Kösterület	GYÖNGYVIRÁG UTCA 1149 HRSZ	2477	100	2 477
213	Berekfürdő	1160/ 2/ /	1	1	Kösterület	TULIPÁN UTCA 1160/2 HRSZ	4675	100	4 675
214	Berekfürdő	1170/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ:1170	2204	100	2 204
215	Berekfürdő	1171/ / /	1	1	Kösterület	BELTERÜLET HRSZ:1171	1426	100	1 426
25	Berekfürdő	0383/ / /	22124	1	Vízározó	KÜLTERÜLET HRSZ:0383	140503	100	140 503

2. Helyi döntés alapján forgalomképtelen vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	Fkép *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk. %	Önk. tul. (m ²)
87	Berekfürdő	329/ / /	1	2	Beépítetlen terület	VERES PÉTER UTCA 329 HRSZ	5346	100	5346
222	Berekfürdő	466/ / /	3	2	Erdő	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 178 HRSZ	23275	100	23275
223	Berekfürdő	468/ / /	3	2	Beépítetlen fásított terület	BELTERÜLET HRSZ: 468	4839	100	4839
182	Berekfürdő	502/ / /	3	2	erdő	BELTERÜLET HRSZ: 502	15486	100	15486
185	Berekfürdő	549/ 2/ /	1	2	Köztérület	BELTERÜLET HRSZ: 549/2	7163	100	7163
244	Berekfürdő	551/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 551	1063	100	1063
245	Berekfürdő	552/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 552	4962	100	4962
107	Berekfürdő	556/ / /	1	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 556	2358	100	2358
19	Berekfürdő	681/ / /	12645	2	Egészszégház	BEREK TÉR 1	663	100	663
356	Berekfürdő	684/ / /	3	2	KÖZTERÜLET 684 HRSZ	ORGONA UTCA 684 HRSZ	28536	100	28536
246	Berekfürdő	703/ / /	1	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 703	840	100	840
138	Berekfürdő	704/ / /	3	2	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 704	1479	100	1479
338	Berekfürdő	732/ 1/ /	1	2	Köztérület	KÖZTERÜLET HRSZ: 732/1	49	100	49
341	Berekfürdő	732/ 7/ /	1	2	KÖZTERÜLET	KÖZTERÜLET HRSZ: 732/7	55	100	55
239	Berekfürdő	0382/ / /	2	2	Töltés	KÜLTERÜLET HRSZ: 0382	20467	100	20467
236	Berekfürdő	0460/ / /	3	2	Erdő, gyep (legelő)	KÜLTERÜLET HRSZ: 0460	89528	44	39392,32

3. Törvény alapján korlátozottan forgalomképes vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk. %	Önk. tul. (m ²)
1	Berekfürdő	3/ / /	12611	3	Művelődési ház	FÜRDŐ UTCA 2	514	100	514
216	Berekfürdő	48/ / /	12632	3	óvoda	FÜRDŐ UTCA 9	1580	100	1580
24	Berekfürdő	179/ / /	12633	3	általános iskola	IV.BÉLA KIRÁLY UTCA 1	5730	100	5730
184	Berekfürdő	508/ / /	1	3	Mocsár	BELTERÜLET HRSZ: 508	3364	100	3364

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell.	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk %	Önk. tul. (m ²)
	dő								
15	Berekfürdő	558/ 1/ /	22222 2	Üzem		GYÁR UTCA 558 HRSZ	237	100	237
221	Berekfürdő	585/ / /	12201 3	Tanácsháza /Polgármesteri Hivatal		BEREK TÉR 15	1159	100	1159
365	Berekfürdő	819/ 1/ /	22220 3	Vízmű			0	100	0
366	Berekfürdő	819/ 2/ /	22220 3	Vízmű			3017	100	3017
368	Berekfürdő	819/ 3/ /	22220 3	Vízmű			3749	100	3749
371	Berekfürdő	849/ / /	12113 3	ORGONA VENDEGHÁZ 849 hrsz.		BÚZAVIRÁG UTCA 835 HRSZ 1	399	100	399
247	Berekfürdő	893/ / /	21120 3	IV. Béla király út		IV. BÉLA KIRÁLY út 893 HRSZ		100	
26	Berekfürdő	0371/ / /	22233 3	Szennyvíztisztító		KÜLTERÜLET HRSZ: 0371	29634	100	29634

4. Helyi döntés alapján korlátozottan forgalomképes vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk %	Önk. tul. (m ²)
362	Berekfürdő	1/ 1/ /	12204 4	Szociális iroda			494	100	494
363	Berekfürdő	1/ 2/ /	1	Községi terület			325	100	325
114	Berekfürdő	198/ 4/ /	1	Beépítetlen terület		VÁCI MIHÁLY UTCA 198/4 HRSZ	456	100	456
115	Berekfürdő	262/ 1/ /	1	Mocsár		BELTERÜLET HRSZ:262/1	1394	100	1394
354	Berekfürdő	262/ 3/ /	1	BELTERÜLET HRSZ 262/3		HRSZ 0381	8988	100	8988
28	Berekfürdő	262/ 5/ /	1	Beépítetlen terület		BELTERÜLET HRSZ:262/5	2903	100	2903

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk %	Önk. tul (m ²)
116	Berekfürdő	262/ 6/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:262/6	714	100	714
38	Berekfürdő	328/ 14/ /	11111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 21	635	100	635
39	Berekfürdő	328/ 15/ /	11111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 23	635	100	635
40	Berekfürdő	328/ 16/ /	11111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 25	655	100	655
41	Berekfürdő	328/ 17/ /	11111	4	Lakóház, udvar	TATÁRÜLÉS UTCA 27	687	100	687
42	Berekfürdő	328/ 18/ /	11111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/18 HRSZ	863	100	863
43	Berekfürdő	328/ 19/ /	11111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/19 HRSZ	741	100	741
48	Berekfürdő	328/ 29/ /	1	4	Beépítetlen terület	VERES PÉTER UTCA 328/29 HRSZ	659	100	659
173	Berekfürdő	328/ 41/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:328/39	2337	100	2337
91	Berekfürdő	334/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:334	4671	100	4671
92	Berekfürdő	335/ / /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ:335	6116	100	6116
174	Berekfürdő	427/ / /	1	4	Beépítetlen terület	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 427 HRSZ	492	100	492
175	Berekfürdő	438/ / /	1	4	Beépítetlen terület	Veres Péter utca 47/A.	87	100	87
176	Berekfürdő	439/ / /	1	4	Beépítetlen terület	Veres Péter utca 45/A.	87	100	87
3	Berekfürdő	464/ / /	24111	4	Sporttelep	VÁCI MIHÁLY UTCA 464 HRSZ	11583	100	11583
224	Berekfürdő	465/ / /	21124	4	Beépítetlen terület utca	RADNÓTI MIKLÓS UTCA 465 HRSZ	1445	100	1445
7	Berekfürdő	503/ 1/ /	21127	4	Köztérület	BELTERÜLET HRSZ 503/1	1537	100	1537
95	Berekfürdő	503/ 2/ /	1	4	Strandfürdő	BELTERÜLET HRSZ: 503/2	22287	100	22287
97	Berekfürdő	505/ / /	1	4	Táborhely	BELTERÜLET HRSZ: 505	1337	100	1337
101	Berekfürdő	528/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 528	7481	100	7481
106	Berekfürdő	557/ / /	1	4	Beépítetlen ipartelep	BELTERÜLET HRSZ: 557	28888	100	28888
187	Berekfürdő	564/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 564	5936	100	5936
17	Berekfürdő	584/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ 584	898	100	898
84	Berekfürdő	683/ 1/ /	12316	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 683/1	733	100	733
137	Berekfürdő	698/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 698	2257	100	2257
139	Berekfürdő	705/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 705	1090	100	1090
141	Berekfürdő	707/ 1/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 707/1	280	100	280

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing- jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk %	Önk. tul (m ²)
142	Berekfürdő	707/ 2/ /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 707/2	479	100	479
143	Berekfürdő	708/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 708	261	100	261
191	Berekfürdő	709/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 709	750	100	750
144	Berekfürdő	710/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 710	104	100	104
145	Berekfürdő	711/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 711	200	100	200
146	Berekfürdő	712/ / /	1	4	épület és udvar	BELTERÜLET HRSZ: 712	501	100	501
148	Berekfürdő	713/ 12/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 713/12	415	100	415
149	Berekfürdő	713/ 13/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 713/13	530	100	530
150	Berekfürdő	713/ 14/ /	21124	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 713/14	2177	100	2177
151	Berekfürdő	713/ 15/ /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 713/15	2559	100	2559
152	Berekfürdő	713/ 17/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 713/17	520	100	520
232	Berekfürdő	716/ / /	3	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET ERDŐSÁV	BELTERÜLET HRSZ: 716	4190	100	4190
231	Berekfürdő	718/ / /	1	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 718	150	100	150
230	Berekfürdő	719/ / /	1	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 719	3250	100	3250
339	Berekfürdő	732/ 3/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 732/3	528	100	528
340	Berekfürdő	732/ 5/ /	1	4	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 732/5	19991	100	19991
67	Berekfürdő	749/ 7/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 749/7	1176	100	1176
69	Berekfürdő	749/ 14/ /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 749/14	363	100	363
158	Berekfürdő	820/ / /	3	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 820	4722	100	4722
159	Berekfürdő	821/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 821	4331	100	4331
342	Berekfürdő	848/ 4/ /	1	4	KÖZTERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 848/4	12514	100	12514
198	Berekfürdő	1061/ / /	1	4	Beépítetlen terület	CSEHÁTI UTCA 1061 HRSZ	59	100	59
199	Berekfürdő	1064/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 1064	4486	100	4486
200	Berekfürdő	1065/ / /	1	4	Beépítetlen terület	BELTERÜLET HRSZ: 1065	8180	100	8180
204	Berekfürdő	1084/ / /	1	4	Közterület	BELTERÜLET HRSZ: 1084	277	100	277
353	Berekfürdő	0381/ / /	1	4	LEGELŐ	HRSZ 0381	18648	100	18648

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p *	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk. %	Önk. tul. (m ²)
355	Berekfürdő	0450/ 1/ /	1	4	KÜLTERÜLET 0450/1 HRSZ.	HRSZ 450/1	1919	79,6	1527,524
237	Berekfürdő	0461/ / /	1	4	Szántó (kaszáló)	KÜLTERÜLET HRSZ:0461	4785	100	47485

5. Üzleti vagyon

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing. jell	F ké p	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter. (m ²)	Önk. %	Önk. tul. (m ²)
359	Berekfürdő	1/ 3/ /	24114	5	Strandfürdő	BEREK TÉR 11	67570	100	67570
361	Berekfürdő	1/ 4/ /	12126	5	Táborhely (Kemping)	CAMPING u. 2.	34591	100	34591
346	Berekfürdő	377/ / /	11111	5	BÉRLAKÁS GÁRDONYI G. U. 18.	GÁRDONYI G. U. 18.	720	100	720
98	Berekfürdő	506/ 2/ /	1	5	Strandfürdő	BELTERÜLET HRSZ: 506/2	12749	100	12749
249	Berekfürdő	548/ 2/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/2	534	100	534
250	Berekfürdő	548/ 3/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/3	534	100	534
251	Berekfürdő	548/ 4/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/4	504	100	504
252	Berekfürdő	548/ 5/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/5	504	100	504
253	Berekfürdő	548/ 6/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/6	504	100	504
257	Berekfürdő	548/ 10/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/10	534	100	534
259	Berekfürdő	548/ 12/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/12 HRSZ	480	100	480
260	Berekfürdő	548/ 13/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/13 HRSZ	480	100	480
272	Berekfürdő	548/ 25/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/25	480	100	480
275	Berekfürdő	548/ 28/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/28	480	100	480
277	Berekfürdő	548/ 30/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/30	534	100	534
278	Berekfürdő	548/ 31/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/31	504	100	504
279	Berekfürdő	548/ 32/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/32	504	100	504
280	Berekfürdő	548/ 33/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/33	504	100	504
281	Berekfürdő	548/ 34/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/34	504	100	504
282	Berekfürdő	548/ 35/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/35	504	100	504

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing- jell	F ké p	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter (m ²)	Önk %	Önk. tul. (m ²)
283	Berekfürdő	548/ 36/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/36	504	100	504
284	Berekfürdő	548/ 37/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/37	534	100	534
288	Berekfürdő	548/ 41/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/41	701	100	701
290	Berekfürdő	548/ 43/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/43	704	100	704
291	Berekfürdő	548/ 44/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/44	704	100	704
292	Berekfürdő	548/ 45/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/45	704	100	704
293	Berekfürdő	548/ 46/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/46	704	100	704
295	Berekfürdő	548/ 48/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/48	714	100	714
298	Berekfürdő	548/ 51/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/51	700	100	700
299	Berekfürdő	548/ 52/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/52	700	100	700
300	Berekfürdő	548/ 53/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/53	700	100	700
301	Berekfürdő	548/ 54/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/54	700	100	700
302	Berekfürdő	548/ 55/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/55	700	100	700
303	Berekfürdő	548/ 56/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/56	700	100	700
304	Berekfürdő	548/ 57/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/57	741	100	741
305	Berekfürdő	548/ 58/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/58	724	100	724
306	Berekfürdő	548/ 59/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/59	700	100	700
307	Berekfürdő	548/ 60/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/60	700	100	700
308	Berekfürdő	548/ 61/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/61	700	100	700
309	Berekfürdő	548/ 62/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/62	700	100	700
310	Berekfürdő	548/ 63/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/63	700	100	700
311	Berekfürdő	548/ 64/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/64	700	100	700
314	Berekfürdő	548/ 67/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/67	700	100	700
315	Berekfürdő	548/ 68/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/68	700	100	700
316	Berekfürdő	548/ 69/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/69	700	100	700
317	Berekfürdő	548/ 70/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/70	700	100	700
318	Berekfürdő	548/ 71/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/71	700	100	700
319	Berekfürdő	548/ 72/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/72	700	100	700

Naplósorszám	Település	Helyr. szám	Ing- jell	F ké p	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter (m ²)	Önk %	Önk. tul. (m ²)
384	Berekfürdő	548/ 73/ /	1	5	BELTERÜLET 548/73	BELTERÜLET 548/73	707	100	707
321	Berekfürdő	548/ 74/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/74	702	100	702
322	Berekfürdő	548/ 75/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/75	700	100	700
323	Berekfürdő	548/ 76/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET HRSZ: 548/76	700	100	700
344	Berekfürdő	548/ 85/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET KÓCSAG U.	BELTERÜLET 548/85	10500	100	10500
345	Berekfürdő	548/ 86/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	BELTERÜLET 548/86	233509	100	233509
347	Berekfürdő	550/ 1/ /	1	5	Beépítetlen terület	HRSZ 550/1	317	100	317
348	Berekfürdő	550/ 2/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/2 BELTERÜLET HRSZ: 550/2	1546	100	1546
350	Berekfürdő	550/ 4/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/4	4137	100	4137
351	Berekfürdő	550/ 5/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/5 BELTERÜLET HRSZ: 550/5	2795	100	2795
352	Berekfürdő	550/ 6/ /	1	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	HRSZ 550/6	98645	100	98645
44	Berekfürdő	328/ 20/ /	11111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/20 HRSZ	711	100	711
45	Berekfürdő	328/ 21/ /	11111	4	Lakóház, udvar	VERES PÉTER UTCA 328/21 HRSZ	705	100	705

Versenyeztetési eljárás szabályai

1. Alapelvek

1.1. **Az esélyegyenlőség elve:** a pályázati felhíváskor valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt kell biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek során. A pályázatot úgy kell kiírni, hogy a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.

1.2. **A nyilvánosság elve:** az eljárásban a teljes körű nyilvánosságot kell biztosítani. Minden pályázó számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely szükséges ahhoz, hogy a pályázó megalapozott ajánlatot tudjon tenni, és amely nem sért üzleti titkot.

1.3. **A verseny tisztaságának elve:** a pályázat kiírója köteles a meghirdetett pályázati feltételeket tiszteletben tartani és biztosítani a pályázat kiírásával, értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát.

2. **Általános rendelkezések:** A versenyeztetés a tulajdonosi jogok gyakorlójának a döntése alapján megvalósulhat ingó és ingatlan vagyontárgy hasznosítása, elidegenítése esetén: pályázati eljárás vagy árverés útján.

3. Pályázati eljárás:

3.1. A pályázati hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat honlapján, valamint kifüggesztéssel a hivatal hirdetőtábláján az ajánlatok beadásának napja előtt legalább 30 nappal. A pályázati hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni a pályázati dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. A pályázati dokumentációt az érdeklődőknek az ajánlatok beadási határidejének a lejártáig ingyenesen, elektronikusan kell biztosítani. Pályázni két fordulóban lehet, az első fordulóban a pályázók zárt borítékban tehetnek ajánlatot. A pályázatok borítékbontása nyilvános. A pályázati ajánlatot a Polgármesteri Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, a pályázati hirdetményben megjelölt időpontig lehet benyújtani. A személyesen beadott pályázatokról átvételi elismervényt kell adni a beérkezéskor.

3.2. A pályázati hirdetmény kötelező tartalma

- a) a kiíró nevét és pontos címét,
- b) a pályázat tárgyát képező vagyonelem megnevezését, ingatlan esetén pontos közigazgatási címét és helyrajzi számát,
- c) a pályázat célját,
- d) a pályázat nyertesével kötendő szerződés-típus megjelölését,
- e) tájékoztatást a bánatpénz befizetéséről, annak határidejéről,
- f) a pályázati ajánlatok beadásának helyét és határidejét,
- g) a pályázati dokumentáció átvételének helyét és feltételeit,
- h) a további információkkal szolgáló személy nevét, elérhetőségét,

i) tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,

j) tájékoztatást arról, hogy a pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet, mert ennek hiányában az önkormányzattal nem köthet szerződést,

k) Tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot - indokolás nélkül is - eredménytelennek minősítse,

l) a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat.

3.3. A pályázati dokumentáció tartalma

a) Pályázat tartása esetén kötelező dokumentációt készíteni. A dokumentációt a Polgármesteri Hivatal készíti elő, aláírására a polgármester jogosult.

b) A dokumentációnak kötelezően tartalmaznia kell:

c) A pályázat tartását elrendelő önkormányzati határozat számát.

d) Minden olyan adatot, amelyet a hirdetmény tartalmaz.

e) Az ajánlattétel részletes feltételeit.

f) Ha a pályázaton való részvétel biztosíték adásához kötött, az erről szóló részletes tájékoztatást.

g) Az ajánlat megtételéhez szükséges információkat, ha a pályázat tárgyát képező vagyonelem ingatlan, az ingatlan-nyilvántartási adatokat, a műszaki állapotra, a közművesítettségre, beépítetlen terület esetén a beépítés feltételeire vonatkozó tájékoztatásokat.

h) Építési telek, vagy beépíthető ingatlan esetén tájékoztatást arról, hogy a pályázat kiírója csak a településrendezési tervekben előírtak szerinti beépíthetőségért vállal szavatosságot.

i) A pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes tájékoztatást az elbírálás módjáról.

j) A szerződéskötési feltételeket, vagy a szerződéstervezetet.

3.4. A pályázat első fordulója

3.4.1. Az ajánlatokat nyilvánosan, az ajánlattételi határidő lejártától számítandó legkésőbb nyolc munkanapon belül kell felbontani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.4.2. Az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőn túl benyújtott ajánlatokat, mint érvénytelen el kell utasítani.

3.4.3. Az ajánlatokat a felbontástól számított legkésőbb harminc napon belül a Pénzügyi Előkészítő Bizottság véleményezi. A bizottság értékelése alapján a polgármester elutasítja azokat az ajánlatokat, amelyek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek maradéktalanul nem felelnek meg, ezért elbírálásra alkalmatlanok.

3.5. A pályázat második fordulója

3.5.1. Az első fordulóban elbírálásra alkalmasnak minősített ajánlatok benyújtóitól a polgármester bekéri az alábbiakat:

- a) a pályázati dokumentációban előírt összegű bánatpénz befizetése,
- b) a pályázati dokumentációban előírt egyéb nyilatkozatok, fedezetigazolás,
- c) nyilatkozat az ajánlat-érvényességi idő fenntartásáról.

3.5.2. A pályázat második fordulójában tárgyalás tartható, melynek során az ajánlattevőkkel a kiíró részéről eljáró személyek konzultációt folytatnak az ajánlatok szakmai és gazdasági feltételeiről. Ezt követően az ajánlattevők lezárt borítékban ajánlatukat módosíthatják, kizárólag a kiíró részére kedvezőbb feltételeket eredményező tartalommal. Ezt követően az ajánlatmódosításokat ki kell bontani, tartalmukat ismertetni kell. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül.

3.5.3. A nyertes pályázóról a Képviselő-testület hoz döntést a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján. Szerződést kötni az összességében legelőnyösebb, érvényes ajánlatot tett pályázóval lehet. A Képviselő-testület a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján dönt arról, hogy a pályázat második helyezettjével megköthető-e a szerződés, ha az első helyezettel a szerződés nem jönne létre.

3.5.4. A tulajdonosi döntést követően harminc napon belül a polgármester köt szerződést a nyertes pályázóval.

3.5.5. A pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet. A pályázat nyertesével nem köthető meg a szerződés, amennyiben személyazonosságát nem igazolja, adóazonosító jelét nem adja meg, vagy nem igazolja, hogy átlátható szervezet vagy igazolása alapján megállapítható, hogy nem átlátható szervezet. Nem köthető szerződés azzal, aki a nem nyilatkozik arról, hogy nincs az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása, kivéve, ha a tartozás jogosultjaként eljáró szerv a tartozás későbbi időpontban történő megfizetéséhez írásban hozzájárult.

3.6. Eredménytelen pályázat utáni eljárás

3.6.1. A pályázat abban az esetben eredménytelen, ha az ajánlattételre rendelkezésre álló határidőben nem érkezik be ajánlat. Ebben az esetben az ajánlattétel lehetőségét az eredeti pályázati feltételekkel újra közzé kell tenni és az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőt újra meg kell határozni. Az elbírálásra alkalmas ajánlat tartalma eredménytelen pályázat utáni eljárás során azonos a pályázathoz előírt tartalommal. Az eredménytelen pályázatot követő pályázati eljárás során a pályázat tartására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.6.2. Az Önkormányzat fenntartja a jogot arra, hogy a pályázatot - indokolás nélkül - eredménytelennek minősítse.

4. Árverési eljárás

4.1. Általános rendelkezések

- a) Az árverés nyilvános.
- b) Az árverési hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat honlapján, valamint kifüggesztéssel a hivatal hirdetőtábláján az árverés napja előtt legalább harminc nappal.

c) Az árverési hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni az árverési dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. Az árverési dokumentációt az érdeklődőknek az árverésre jelentkezés határidejének lejártáig ingyenesen, elektronikusan kell biztosítani.

d) Árverezni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet. Árverésre jelentkezhet természetes személy vagy átlátható szervezet, képviselője útján.

e) Az árverésen történő részvételre szolgáló meghatalmazásként csak közokiratot, vagy ügyvéd által készített és ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratot lehet elfogadni.

f) Az árverésre jelentkezni az árverés előtt legalább három munkanappal, a Polgármesteri Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, az árverési hirdetményben megjelölt időpontig lehet. A jelentkezésre esetenként ennél hosszabb időtartam is biztosítható.

g) Az árverésre jelentkezők egymás számára anonimek maradnak, ennek biztosítása érdekében igazoló irataik ellenőrzése után az árverésen történő részvételhez azonosító sorszámot kapnak.

4.2. Az árverési hirdetmény tartalma: Az árverési hirdetménynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

a) a kiíró nevét és pontos címét,

b) az árverésre kerülő vagyonelem megnevezését, ingatlan esetén pontos közigazgatási címét és helyrajzi számát,

c) a kikiáltási árat és tájékoztatást arról, hogy licitálni a kikiáltási árra, a bérleti díjra lehet-e az árverésen,

d) az árverésre jelentkezés helyét és határidejét,

e) tájékoztatást a bánatpénz befizetéséről, annak határidejéről,

f) az árverés helyét és idejét,

g) a dokumentáció átvételének helyét,

h) a további információkkal szolgáló személy nevét,

i) tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,

j) Tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot - indokolás nélkül – eredménytelennek minősítse,

k) a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat.

4.3. Az árverési dokumentáció tartalma

4.4. Az árverési dokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

a) az árverés kiírásáról rendelkező önkormányzati határozat számát,

b) az árverési hirdetményben foglaltakat,

c) az árverésre jelentkezés feltételeit,

- d) az árverésre kerülő vagyonelemre vonatkozó részletes tájékoztatást, ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási, a műszaki állapotra, a közművesítettségre, valamint beépítetlen telek esetén a beépíthetőségre vonatkozó információkat,
- e) építési telek, vagy beépíthető ingatlan esetén tájékoztatást arról, hogy az eladó csak a településrendezési tervekben előírtak szerinti beépíthetőségért vállal szavatosságot,
- f) összecszerűen a licitlépcsőket, tájékoztatást a licitálás módjáról,
- g) tájékoztatást a jelentkezők részéről befizetett bánatpénz feloldásának határidejéről és módjáról,
- h) tájékoztatás arról, hogy ha a bánatpénz a szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, és a másik fél által teljesítendő szolgáltatásba beszámít az árverést követően kötendő szerződés szerint,
- i) részletes tájékoztatást az árverés után kötendő szerződés feltételeiről, vagy a szerződés tervezetét,
- j) tájékoztatást arról, hogy az árverés második, vagy harmadik helyezettjével a szerződés megkötendő-e, és ennek melyek a feltételei.

4.5. Az árverésre jelentkezés feltételei

4.5.1. Természetes személyként jelentkező igazolja személyazonosságát, megadja adóazonosító jelét. Nem természetes személy jelentkező esetén igazolni kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet.

4.5.2. A jelentkező meghatalmazottja köteles benyújtani az e szabályzat általános rendelkezéseiben írt követelményeknek megfelelő meghatalmazását,

4.5.3. Eredeti dokumentummal kell igazolni a bánatpénz befizetését, melynek másolatát a hivatal részéről eljáró, az árverési hirdetményben megjelölt dolgozónak át kell adni.

4.5.4. Amennyiben az árverési dokumentációban az árverésre jelentkezéshez kiegészítő feltételeket is meghatároztak, ezeknek a feltételeknek a teljesítését is igazolni kell a jelentkezéskor az árverési dokumentációban foglaltaknak megfelelően.

4.6. Az árverés vezetőjének feladatai

4.6.1. Az árveréseket a polgármester vagy az általa kijelölt személy vezeti.

4.6.2. Az árverés vezetőjének feladatai kötelező sorrendben az alábbiak:

- a) gondoskodik arról, hogy az árverezők egy csoportban, az érdeklődőktől elkülönülten foglaljanak helyet,
- b) sorszám szerint számba veszi a jelenlévőket, bemutatja a jegyzőkönyvvezetőt,
- c) a dokumentációban foglaltak szerint még egyszer tájékoztatást ad a licitlépcső összegéről,
- d) megnyitja az árverést, közli a kikiáltási árat és felhívja az árverezőket a licitálásra,
- e) szóban rögzíti, hogy ki tartja, és ki emeli a kikiáltási árat, valamint, hogy ki az, aki nem folytatja a licitálást - a résztvevők sorszámának közlésével,
- f) addig folytatja az árverést, amíg ajánlatot tesznek.

4.6.3. Amikor további ajánlat nincs, a legmagasabb összegű ajánlat háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy az árverést melyik sorszámú ajánlattevő nyerte el.

4.6.4. Amennyiben két azonos ajánlat alakul ki, az árverés vezetőjének jogában áll írásban, zárt borítékban bekérni az azonos ajánlatot tevők végső, legmagasabb összegű ajánlatát. Ebben az esetben az írásos ajánlatok közül a magasabb összegű ajánlatot tett ajánlattevőt hirdeti ki nyertesnek.

4.6.5. Bezárja az árverést és gondoskodik a jegyzőkönyv elkészíttetéséről.

4.6.6. Tájékoztatja a résztvevőket a bánatpénz feloldásának feltételeiről és határidejéről.

4.7. Az árverésről készült jegyzőkönyv

4.7.1. A jegyzőkönyvet a Polgármesteri Hivatalnál dolgozó az a munkatárs készíti el, akinél az árverésre jelentkezni lehetett.

4.7.2. A jegyzőkönyv kötelezően tartalmazza:

- a) a Polgármesteri Hivatal részéről jelenlévő személyek nevét,
- b) az árverés vezetőjének feladatai teljesítésére vonatkozó rövid megállapításokat,
- c) az árverés nyertese által tett ajánlat összecszerű megjelölését,
- d) azt a tényt, ha két azonos ajánlat alakul ki és ilyen esetben azt is, hogy az ajánlattevők közül ki nyerte el az árverést.

4.7.3. Az árverési jegyzőkönyvet az árverés vezetője, a nyertes árvevő és a jegyzőkönyvvezető együttesen, oldalanként írják alá.

4.8. Az árverés utáni szerződéskötés

4.8.1. Az árverés nyertessel a szerződés az árverési dokumentációban közölt határidőn belül akkor köthető meg, ha a nyertes a dokumentáció szerinti feltételeknek maradéktalanul eleget tett.

4.8.2. Amennyiben a nyertessel a szerződés nem jönne létre, a polgármester dönt arról, hogy az árverés második vagy harmadik helyezettjével megköthető-e a szerződés. Erről a szerződéskötésre jogosultat öt munkanapon belül értesíteni kell. A válaszadásra a felhívás kézhezvételétől számított legfeljebb tizenöt napos jogvesztő határidőt lehet biztosítani. A határidőket a szerződéskötési határidő lejártától kell számítani. Nem lehet a második vagy harmadik helyezettel szerződést kötni, ha a szerződéses eladási ár alacsonyabb összegű lenne, mint az az összeg, amelyet az árverést elrendelő önkormányzati határozat az érintett vagyonelemre vonatkozóan megjelöl.

4.9. Eljárás az árverés eredménytelensége esetén

4.9.1. Amennyiben az árverés eredménytelen volt, az ingatlan hasznosítására vonatkozó önkormányzati határozatban foglaltak szerint az ott meghatározott kikiáltási áron /licitalapon/ az eredménytelen árverés időpontjától számított hat hónapon belül a vagyonelem eladható.

4.9.2. Az eredménytelen árverést követő szerződéskötések esetén olyan ajánlattevőkkel köthető szerződés, akik az árverési dokumentáció szerint a bánatpénz befizetését, a szerződést biztosító mellékkötelezettség nyújtását teljesítik, vagy maradéktalanul vállalják a szerződéskötési feltételeket

és a jelentkezéskor eleget tesznek azoknak a feltételeknek, amelyeket a jelen szabályzat az árverésre jelentkezéshez előír.

4.9.3. Szerződés azzal a jelentkezővel köthető, aki időben elsőként tesz eleget a szerződéskötési feltételeknek.

4.9.4. Az eredménytelen árverésről az árverés napján jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza az eredménytelenség megállapításán felül a tájékoztatást az árverésen kívüli szerződéskötés lehetőségéről, ennek határidejéről és a szerződéskötési feltételekről.

4.9.5. Amennyiben az eredménytelen árverést követő hasznosítás során egyazon időpontban több azonos tartalmú ajánlat érkezik be, a Pénzügyi Előkészítő Bizottság javaslata alapján, a képviselő-testület soron következő ülésén dönt újabb árverés kiírásáról.

Általános indokolás

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendeletét és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 133. § (3) bekezdése alapján feltárt hiányosság vonatkozásában az alábbi szakmai segítségnyújtással élt.

A rendelet megalkotásának célja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján a jogszabályszerkesztésnek való megfelelés, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésére és a vagyonkezelői jog létesítésének, a vagyonkezelői megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének szabályainak meghatározása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát állapítja meg.

A 2–4. §-hoz

Az önkormányzati vagyon nyilvántartásáról rendelkezik.

Az 5. §-hoz és a 6. §-hoz

Az önkormányzati vagyont szabályozza.

A 7–12. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályait határozza meg.

A 13. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlásával összefüggő feladatokat állapítja meg.

A 14. §-hoz

A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlását rögzíti

A 15. §-hoz

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályait határozza meg.

A 16. §-hoz és a 17. §-hoz

A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának előírásait tartalmazza.

A 18. §-hoz

Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházásának szabályait rögzíti.

A 19. §-hoz

A felajánlott vagyon elfogadásának szabályait tartalmazza.

A 20. §-hoz

Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedésének eseteit határozza meg.

A 21–27. §-hoz

Az egyes jogügyletek megkötésére irányuló speciális szabályokat tartalmazza.

A 28–30. §-hoz

A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságokra vonatkozó rendelkezéseket rögzíti.

A 31. §-hoz és a 32. §-hoz

A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban való részvétel szabályait határozza meg.

A 33. §-hoz és a 34. §-hoz

A társaság alapításának, gazdasági társaság alapításában való részvételről rendelkezik.

A 35–38. §-hoz

Az önkormányzati vagyon hasznosítását tartalmazza.

A 39–41. §-hoz

Az önkormányzati vagyon átruházásának szabályait tartalmazza.

A 42–44. §-hoz

A vagyonkezelői jog gyakorlását, ellenőrzését rögzíti.

A 45. §-hoz és a 46. §-hoz

A vagyonkezelés szabályait határozza meg.

A 47. §-hoz

A vagyon forgalmi értékét határozza meg.

A 48. §-hoz

A vagyongazdálkodási terv elkészítését rögzíti.

A 49. §-hoz és az 50. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

8. Napirendi pont:

**Beszámoló a 2025. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról.
Előterjesztés a 2026. évi helyi adó mértékek meghatározására**

ELŐTERJESZTÉS
Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. novemberi ülésére
az önkormányzati adóztatásról, adóhatósági munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés az alábbiakat állapítja meg:

- a) helyi adókat vezethet be;
- b) meghatározza a helyi adó illetékességi területén történő bevezetésének időpontját és időtartamát határozott vagy határozatlan időre;
- c) megállapítja - a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő-képességéhez igazodóan a helyi adókról szóló törvényben meghatározott felső (adómaximum) határokat figyelemmel - a működési területén bevezetett helyi adók mértékét;
- d) döntése szerint bővíti a helyi adókról szóló törvényben megfogalmazott mentességi és kedvezményi szabályokat;
- e) meghatározza - a helyi adókról, az adóigazgatási rendtartásról és az adózás rendjéről szóló törvények keretei között - illetékességi területén a helyi adózás részletes szabályait;
- f) építmény- és telekadó bevezetése esetén meghatározza az adóalap megállapításának módját;
- g) a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást;
- h) tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről.

Az adóhatósági munkáról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztést készítette:


Bényeiné Ferenczi Kinga
adóügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Potornainé Szűcs Katalin
aljegyző

Jóváhagyta:


Hosszu András
polgármester

Határozati javaslat

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (.....) számú határozata

Az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról, helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az aljegyző beszámolóját az önkormányzati adóztatásról elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
2. Hosszu András polgármester
3. Képviselő-testület tagjai
4. Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Beszámoló
az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról, helyi adókból
származó bevételek alakulásáról

Jogsabályi háttér

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény határozza meg a képviselő-testület és a jegyző adóügyi feladat és hatásköeit.

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban Art.), az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban Air), az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban Avt.) és az adóigazgatási eljárás részletsabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm.rendelet határozza meg.

Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi jogsabályok tartalmazzák:

- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.)
építmény, telek, magánszemélyek kommunális adója, vendégéjszakák utáni idegenforgalmi adó, iparüzési adó, települési adó
- a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.)
- a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban Ktd.),
- 2016. évi LXVIII. törvény a jövedéki adóról (Jöt.)

Fentiekén túl:

- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (továbbiakban Vht.)
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (továbbiakban Itv.)
- A Polgári Törvénykönyv idevonatkozó paragrafusai
- az adók módjára behajtandó köztartozások esetében ezeket szabályozó alapjogsabályok
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI.29.) Korm. rendelet
- a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tvtv.)
- 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- egyéb végrehajtási rendeletek

A Htv. 6. § c) pontja alapján az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan – az adómaximumot figyelembe véve - megállapítsa.

I. Az adóbevételek alakulása, összetétele

Berekfürdő Községi Önkormányzat feladatellátását a saját bevételek (ennek jelentős része a helyi adókból befolyó bevételek), az állami támogatások, valamint az átengedett központi adók, pótlékok, bírságok biztosítják.

A helyi adóhatóság az önkormányzat működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését biztosítja.

Az adótörvények által szabályozott határidők az önkormányzat működéséhez szükséges finanszírozást az alábbi befizetési időpontokra osztja:

- I-II. félévi helyi adók, iparüzési adóelőleg befizetési határideje:
március 15, szeptember 15.
- Talajterhelési díj bevallási, befizetési határideje: **március 31.**
- A tárgyévet megelőző adóév helyi iparüzési adóbevallási határidejéhez kapcsolódóan adókülönbözet befizetési határideje: **május 31.**
- A kettős könyvvitelt vezető társasági adó feltöltésére kötelezett adózók helyi iparüzési adóelőleg kiegészítési kötelezettsége („feltöltése”) **december 20-án** esedékes.
- A beszedett idegenforgalmi adót a **beszedést követő hónap 15. napjáig** kell megfizetni, és bevallani.
- A fizetési felszólítások kiküldése október, november hónap, amire még várható adóbevétel.
- Az egyenlegközlők kiküldésének határideje: október 31. Az első és a második félévi fizetési értesítő március 15-ig kerül postázásra.

	2024. évi össz. bevétel	2025. évre tervezett bevétel	2025.10.31-ig befolyt összeg
Építményadó	34 900 eFt	34 000 eFt	30 582 eFt
Telekadó	13 100 eFt	12 000 eFt	12 360 eFt
Magánszem. komm. adója	13 100 eFt	13 000 eFt	12 150 eFt
Idegenforgalmi adó	56 900 eFt	56 000 eFt	51 970 eFt
Iparüzési adó	60 200 eFt	55 000 eFt	60 020 eFt
Gépjárműadó	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Talajterhelési díj	505 eFt	500 eFt	721 eFt
Bírság	660 eFt	300 eFt	657 eFt
Pótlék	1 300 eFt	500 eFt	1 228 eFt
Települési adó	0 eFt	1 000 eFt	0 eFt
Egyéb	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Összesen:	180 665 eFt	172 300 eFt	169 688 eFt

2026. január 1-jétől az adómaximum a Pénzügyminisztérium tájékoztatója alapján:

Építményadó (épület, épületrész után):	3059,3 Ft/m ²
Telekadó:	556,2 Ft/m ²
Magánszemélyek kommunális adója:	47279,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	834,3 Ft/fő/vendégéjszaka

A 2026. évre adóemelést nem kívánunk bevezetni.

II. Idegenforgalmi adó:

A 2025. év nyári időszakában a szálláshelyek ellenőrzésére heti 2 alkalommal került sor. Az ingatlanban tartózkodó vendégek valamint az NTAK alapján rögzített vendégek száma folyamatosan ellenőrizve volt. Az ellenőrzések alkalmával összesen 18 jegyzőkönyv, feljegyzés készült, mivel több ingatlanban nem tartózkodott a szállásadó.

Az ellenőrzések alkalmával felderítésre került 2 olyan ingatlan, amely nem rendelkezett érvényes szálláshely-szolgáltatási tevékenység végzésére irányuló engedéllyel, melyek során bírság kiszabására került sor.

Berekfürdő regisztrált szálláshelyeinek száma: 137 db.

2025. 10. 31-ig benyújtott, az előző hónapban fogadott vendégéjszakák számáról szóló idegenforgalmi adó bevallások száma: 507 db.

Településünkön az idegenforgalmi adó mértéke a 2025. évben személyenként és vendégéjszakánként 550 Ft.

Az adóbeszedésre kötelezett szálláshely üzemeltetők az idegenforgalmi adóról a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig adnak az Önkormányzati adóhatóság felé adóbevallást és egyúttal teljesítenek adófizetést.

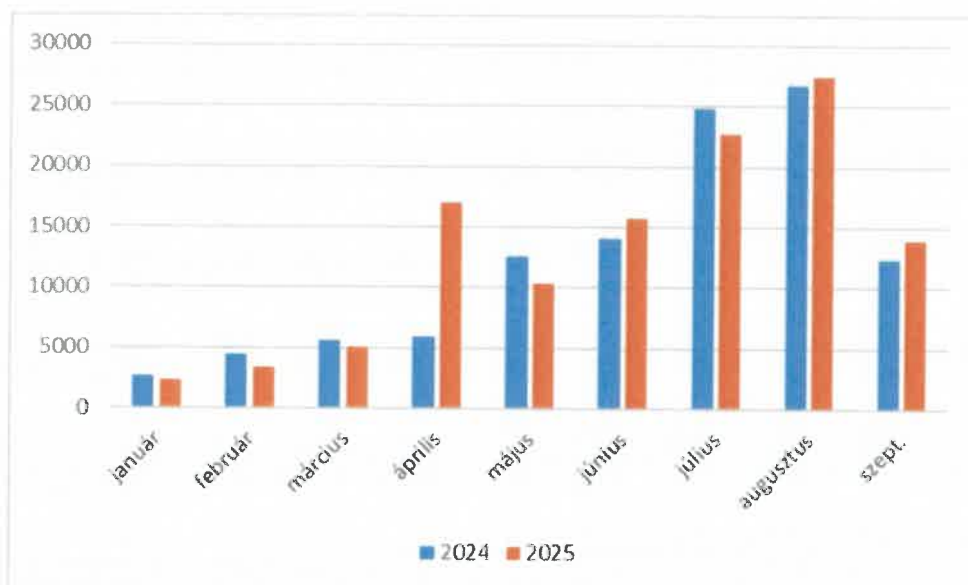
Az elektronikus ügyintézésre kötelezett adózók (gazdálkodók, egyéni vállalkozók) az adóbevallást elektronikus úton kötelesek benyújtani, de a magánszemélyek is választhatják az elektronikus úton történő benyújtás lehetőségét. A bevallás beküldés során az adózók számára biztosított a bankkártyás (VPOS) fizetés lehetősége is.

A havi bevallások jelentős része elektronikusan érkezik be. A szálláshely-szolgáltatók az Elektronikus Önkormányzati Portálon <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> keresztül tudják követni benyújtott bevallásaik állapotát vagy számlaegyenlegük helyzetét.

	Bevallott vendégéjszakák száma	Adóköteles vendégéjszakák száma
2024. január-szeptember	109 153 db	90 657 db
2025. január-szeptember	118 080 db	91 018 db

Az alábbi diagramon látható a 2024. és a 2025. évi január-szeptember közötti időszak bevallott vendégéjszakáinak alakulása.

2024. és 2025. évi bevallott vendégéjszakák adatai (január-szeptember)



	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	össz.
2021.	0	11	20	39	690	10567	24894	30354	15046	81 621
2022.	2122	3394	6374	6784	12790	18404	28693	29195	13862	121 618
2023.	2294	3024	4450	5757	11346	14673	26481	27439	14818	110 282
2024.	2651	4438	5611	5918	12561	14080	24852	26670	12372	109 153
2025.	2319	3401	5078	17045	10363	15744	22687	27487	13956	118 080

Az idei évre tervezett bevétel 56 millió forint, ebből október 31-ig befolyt összeg 51,9 millió forint.

III. Építményadó alakulása 2025. évben

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa.

Az adó alapja az építmény négyzetméterben számított hasznos alapterülete.

Építményadó mértéke:

- építmény esetén: 700 Ft/m²

Mentesül az adó megfizetése alól az a magánszemély tulajdonos, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog jogosultja, akit a tulajdonában álló lakás, lakóház után a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 26/2022. (XI.30.) önkormányzati rendelet alapján a magánszemélyek kommunális adója terheli.

A mentességek nem vonatkoznak a vállalkozó (helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény) üzleti célt szolgáló épületére, épületrészére.

Adókedvezményben részesül kérelemre az a magánszemély, aki az építmény tulajdonosa, vagy az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett vagyoni értékű jog jogosultja, aki az ingatlanban életvitelszerűen él legalább a tárgyév január 1-jétől, melyet az adóhatóság adóigazgatási eljárásban ellenőrizhet.

Az adókedvezmény az adózót tulajdoni része arányában illeti meg.

Az adókedvezmény összege maximum 50.000 Ft, de a fizetendő adó összege minimálisan 20.000 Ft-nál nem lehet kevesebb.

Az adókedvezmény tárgyév január 31-ig benyújtott nyilatkozat alapján érvényesíthető.

A megállapított adókedvezmény nem vonatkozik arra az adózóra, aki az ingatlanban szálláshely-szolgáltatási valamint vállalkozási tevékenységet végez.

Az önkormányzat által használt ASP rendszerből kigyűjtött adatok alapján 2025.10.31-ig:

- adóalanyok száma: 574 fő
- adótárgyak száma: 654 db.

Az adóalanyokban és a meglévő adatokban történő változások bejelentése és az azzal kapcsolatos adminisztrációs munka folyamatos.

Adatbejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a régi és az új tulajdonos részére a nyomtatványok és felszólítások kiküldésre kerülnek. Többszöri felszólítást követően kerül sor bírság kiszabására.

IV. Magánszemélyek kommunális adója 2025. évben

Az adó mértéke a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 26. §-a alapján adótárgyanként, valamint lakásbérleti jogviszonyonként 30.000 Ft/év.

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa.

Mentesül az adó megfizetése alól az adó alanya, amennyiben a tulajdonában lévő ingatlan a telekadóról szóló 24/2022. (XI.30.) önkormányzati rendelet hatálya alá tartozik, valamint mentesül az az adóalany is, akinek a tulajdonában lévő nem lakás célját szolgáló épület, épületrész az építményadóról szóló 23/2022. (XI.30.) önkormányzati rendelet hatálya alá tartozik.

Mentesül az adófizetési kötelezettség alól a melléképület, gazdasági épület, garázs.

10.000 Ft kedvezmény kerül jóváírásra az adózó kérelmére az évi adóból, amennyiben az adóköteles ingatlanban legalább egy fő, legalább a tárgyév január 1-jétől életvitelszerűen él, melyet az adóhatóság adóigazgatási eljárásban ellenőrizhet.

Az adókedvezmény tárgyév január 31-ig benyújtott nyilatkozat alapján, az adózó tulajdoni hányada arányában érvényesíthető.

A kedvezmény nem vonatkozik arra az adózóra, aki az adóköteles ingatlanban szálláshely-szolgáltatási valamint vállalkozási tevékenységet folytat.

Az önkormányzat által használt ASP rendszerből kigyűjtött adatok alapján 2025.10.31-ig:

- kommunális adó összesen:
 - o adóalanyok száma: 532 fő
 - o adótárgyak száma: 556 db
- önkormányzati döntés alapján mentesség, kedvezmény:
 - o adóalanyok száma: 306 fő
 - o adótárgyak száma: 308 db

Az adóalanyokban és a meglévő adatokban történő változások bejelentése és az azzal kapcsolatos adminisztrációs munka folyamatos.

Adatbejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a régi és az új tulajdonos részére a nyomtatványok és felszólítások kiküldésre kerülnek. Többszöri felszólítást követően kerül sor bírság kiszabására.

V. Telekadó alakulása 2025. évben

Az adó alapja a telek négyzetméterben számított alapterülete.

A telekadó évi mértéke belterületre:	200 Ft/m ²
A telekadó évi mértéke külterületre:	100 Ft/m ²
A telekadó mértéke belterületre az ingatlan-nyilvántartás szerinti lakóépülettel, üdülőépülettel, egyéb adóköteles épülettel lefedett telek esetén: 0 Ft/m ²	

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján a telek tulajdonosa.

Mentes az adó megfizetése alól az a magánszemély, aki a Berekfürdő Községi Önkormányzattól üdülő vagy lakóház, egyéb építmény építése céljából vásárolt beépítetlen ingatlant, a tulajdonszerzést követő év első napjától számított 4 évig.

Amennyiben az ingatlan a telekadó mentesség ideje alatt értékesítésre kerül, a telekadó fizetési kötelezettség a telek vásárlásától visszamenőlegesen érvényesítésre kerül.

A telekadó mentesség nem vonatkozik a vállalkozó üzleti célt szolgáló telkére.

Az önkormányzat által használt ASP rendszerből kigyűjtött adatok alapján 2025.10.31-ig:

- Telekadóban adótárgyak összesen: 72 db.

Az adóalanyokban és a meglévő adatokban történő változások bejelentése és az azzal kapcsolatos adminisztrációs munka folyamatos.

Adatbejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a régi és az új tulajdonos részére a nyomtatványok és felszólítások kiküldésre kerülnek. Többszöri felszólítást követően kerül sor bírság kiszabására.

VI. Helyi iparűzési adó alakulása 2025. évben

A 2024. évi helyi iparűzési adó bevallás benyújtása és az adó befizetése, előleg kiegészítése 2025. május 31-ig volt esedékes. 2021-től a Nemzeti Adó- és Vámhivatalon keresztül lehet benyújtani a majd esedékes és megelőző években esedékessé vált helyi iparűzési adó bevallásokat, javításokat, önellenőrzéseket.

A bevallási nyomtatványt azoknak kell benyújtaniuk, akik az iparüzési adó alanyának minősülnek és a székhelyük, telephelyük Berekfürdő illetékességi területén volt a 2024-es adóévben.

Általánosságban a helyi iparüzési adó alapját a nettó árbevétel összegéből kiindulva kell meghatározni, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével, a közvetített szolgáltatások értékével, az alvállalkozói teljesítések értékével, az anyagköltséggel, az alapkutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költségével.

Ha a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén vagy külföldön végez iparüzési tevékenységet, akkor az adó alapját – a tevékenység sajátosságaira leginkább jellemzően - a vállalkozónak kell meghatározott szabály szerint megosztania.

A 2025. október 31-ig bevallott és feldolgozott 2024. évi iparüzési adóbevallások adatai szerint a településünkre bevallott iparüzési adó összege 59 millió forint volt. Ez az összeg 5 millió forinttal több, mint az előző évi (2023. évi) bevallott összesített éves adat.

HIPAK bevallások	2023	2024	változás 2024-2023. évi hipa bevallás
Bevallott éves nettó árbevétel	9 256 203 109 894 Ft	8 293 346 293 028 Ft	-962 856 816 866 Ft
Vállalkozási szintű adóalap	2 990 731 431 012 Ft	2 821 715 492 598 Ft	-169 015 938 414 Ft
Település szintű adóalap	2 695 105 845 Ft	2 969 497 729 Ft	274 391 884 Ft
Adóköteles adóalap	2 695 105 845 Ft	2 969 497 729 Ft	274 391 884 Ft
Adóalapra jutó iparüzési adó összege	53 902 120 Ft	59 389 954 Ft	5 487 834 Ft
Adófizetési kötelezettség	53 781 520 Ft	59 010 448 Ft	5 228 928 Ft

Az iparüzési adóelőleg fizetése a vállalkozások számára kötelező, ha helyi iparüzési adóköteles tevékenységet folytatnak egy adott Önkormányzat területén ahol az iparüzési adó adónemet bevezették. Az iparüzési adóbevallásnál az adóév általában megegyezik a naptári évvel (január 1. – december 31.). Ha az adózó eltérő üzleti évet alkalmaz, akkor az adóelőleg fizetés esedékessége is ettől függ. A helyi iparüzési adóelőleget félévente (március 15-ig, szeptember 15-ig), az adóelőleg kiegészítést a bevallás benyújtásakor (május 31.) fizetik meg a vállalkozók. Az előző pénzügyi évben már megfizetett előleg túlfizetés visszaigénylésére az adóbevallás benyújtását követően van módjuk a vállalkozóknak.

VII. Talajterhelési díj:

A talajterhelési díjról a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: törvény) rendelkezik. A talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is alkalmaz.

A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj alapja, az egységdíj valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó határozza meg.

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke: 1 200 Ft/m³
Berekfürdő területérzékenységi szorzója: 1,5

A talajterhelési díj bevallásának és befizetésének határideje március 31.

Az adózók felhívása a díjfizetési kötelezettségükre folyamatos. A talajterhelési díjfizetési kötelezettség miatt a lakosok egyre nagyobb számban kötnek rá a csatornahálózatra, így az önkormányzat bevétele folyamatos csökkenést mutat.

VIII. Gépjárműadó:

2021-től véglegesen az államhoz került át a gépjárműadók beszedése. A 2020. év előtti gépjárműadó hátralékok behajtása az önkormányzat feladata, de a bevétele a Magyar Államkincstárt illeti.

IX. Egyéb feladatok

1. Méltányossági eljárás keretében 2025. október 31-ig 1 db részletfizetési kérelem lett benyújtva. Fizetési halasztás és részletfizetés (a továbbiakban: fizetési könnyítés) az adózó és az adó megfizetésére kötelezett személy kérelmére az Adóhatóságnál nyilvántartott adóra engedélyezhető. A fizetési könnyítés abban az esetben volt engedélyezhető, ha a fizetési nehézség a kérelmezőnek nem volt felróható, vagy annak elkerülése érdekében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben töle elvárható és átmeneti jellegű a tartozás fennállása, az adó későbbi megfizetése valószínűsíthető. A kérelem elbírálása és a feltételek meghatározása során figyelembe kellett venni a fizetési nehézség kialakulásának okait és körülményeit. 2025. évben talajterhelési díj tekintetében 52 200 Ft fizetési könnyítés lett engedélyezve, mely összeg az idei évben befolyik a költségvetésbe.

2. Adók módjára behajtandó köztartozás: Az adóhatóság az idegen bevételek számlán tartja nyilván a törvényben meghatározott adók módjára behajtandó köztartozásokat. A kimutató szervek a behajtás végett megkeresik az Önkormányzatot, mely a végrehajtási eljárást lefolytatja az adósokkal szemben. A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság megkeresése során 2 db adók módjára behajtandó köztartozás megkeresés történt. Amennyiben az adók módjára történő köztartozás megtérül, a behajtásra kerülő összeg a kimutató szervek felé teljes egészében átutalásra kerül.

3. Végrehajtás

A végrehajtási eljárásokra a fizetési felszólítások kiküldése után kerül sor.

Az idei év I. félévében 11 db végrehajtási eljárás kezdeményezésére került sor. Az átadott összeg 2 864 390 Ft volt, melyből 2025.10.31-ig befolyt összeg 1 131 374 Ft.

Október hónapban 225 db fizetési felszólítás került kiküldésre, mely tartalmazza a már korábban átadott végrehajtási eljárások még be nem fizetett összegeit is. A hátralék összege 28 138 997 Ft, ebből befolyt összeg 6 253 846 Ft. A befizetések teljesítése, valamint a végrehajtásra átadott hátralékok behajtása folyamatos.

4. Adófelderítés, hatósági adómegállapítás

Adóigazgatási eljárás keretében először a bevallási lapokat kipostázzuk, amennyiben nem tesznek eleget önként bevallási kötelezettségüknek, felszólítást kapnak, majd ismételt felszólítást, és azután határidő tűzésével mulasztási bírság kiszabására is sor kerül.

2025. 10. 31-ig 2 db mulasztási bírság kiszabására került sor adatbejelentés elmulasztása miatt.

Berekfürdő, 2025. november 11.

2023.

Köteget HIPA bevallás összesítő		(db)	(Ft)
Adózók száma		148	
ebből magánszemély		16	
ebből egyéni vállalkozó		55	
ebből vállalkozó		77	
Általános módon adózók száma (Htv. 39.§)		131	
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók száma (Htv. 42/F.§)		0	
KIVA hatálya alá tartozó adózók száma (Htv. 39/B. §)		11	
Tételes adóalap alá tartozók száma (Htv. 39/A. §)		5	
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók száma (Htv. 42/F.§)		0	
Benyújtott bevallásból a nem záró bevallások száma		134	
Benyújtott bevallásból a záró bevallások száma		16	
Benyújtott bevallásból az önellenőrzés bevallások száma		2	
Bevallott éves nettó árbevétel			9 256 203 109 894 Ft
Korrigált Htv. szerinti adóalap			2 990 836 977 111 Ft
Adóalap megosztás módszere			
1 Htv. mell. 1.1 pontja szerinti személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás		39	
2 Htv. melléklet 1.2 pontja szerinti eszközérték arányos megosztás		11	
3 A Htv. melléklet 2.1. pontja szerinti megosztás (Személyi jell. és eszközérték arányos)		16	
4 A Htv. melléklet 2.2. pontja szerinti megosztás (Vill.energia, földgáz elosztás)		10	
5 A Htv. melléklet 2.3. pontja szerinti megosztás (Építőip.tev. készlet)		1	
6 A Htv. melléklet 2.4.1. pontja szerinti megosztás (Vez. nélküli távközlési tev.)		2	
7 A Htv. melléklet 2.4.2. pontja szerinti megosztás (Vezetékes távközlési tev.)		5	
8 A Htv. melléklet 2.5. pontja szerinti megosztás (Légi szem. száll.)		0	
Eladott áruk beszerzési értéke (elábé) összesen			4 621 677 862 853 Ft
Közvetített szolgáltatások értéke összesen			778 525 494 321 Ft
Eladott áruk beszerzési értékének, közvetített szolgáltatások értékének figyelembe vehető együttes összege			4 369 601 031 394 Ft
Álvállalkozói teljesítések értéke			66 787 987 823 Ft
Anyagköltség			1 828 393 912 293 Ft
Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévében elszámolt közvetlen költsége			688 747 372 Ft
Vállalkozási szintű adóalap			2 990 731 431 012 Ft
Település szintű adóalap			2 695 105 845 Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (2)			- Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (3)			- Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (4)			- Ft
A szabályozott ingatlanbefektetési társaság adómentessége Htv. 39/E. §			- Ft
A beszerző, értékesítő szövetkezet mentessége Htv. 39/F. §			- Ft
Adóköteles adóalap			2 695 105 845 Ft
Adóalapra jutó iparüzési adó összege			53 902 120 Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (2)			- Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (3)			- Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (4)			- Ft
A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adó-mentesség			- Ft
A ráfordításként, költségként az adóévében elszámolt belföldi útdíj 7,5%			- Ft
A ráfordításként, költségként az adóévében elszámolt külföldi útdíj 7,5%			- Ft
A ráfordításként, költségként az adóévében elszámolt úthasználati díj 7,5%			- Ft
Az önkormányzati döntés szerint a vállalkozó az adóévében elszámolt alap kutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége			120 600 Ft
Adófizetési kötelezettség			- Ft
ebből általános módon adózók (Htv. 39. §)			53 781 520 Ft
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók (Htv. 42/F.§)			52 949 397 Ft
ebből KIVA adózók adófizetési kötelezettsége (Htv. 39/B. §)			- Ft
ebből tételes sávok adófizetési kötelezettsége (Htv. 39/A)			460 944 Ft
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók (Htv. 42/F. §)			371 179 Ft
Első adóelőleg részletre bevallott összeg			- Ft
Második adóelőleg részletre bevallott összeg			6 459 441 Ft
			29 842 446 Ft
			25 929 102 Ft

2024.

Köteget HIPA bevallás összesítő	(db)	(Ft)
Adózók száma	138	
ebből magánszemély	16	
ebből egyéni vállalkozó	50	
ebből vállalkozó	72	
Általános módon adózók száma (Htv. 39.§)	125	
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók száma (Htv. 42/F.§)	0	
KIVA hatálya alá tartozó adózók száma (Htv. 39/B. §)	10	
Tételes adóalap alá tartozók száma (Htv. 39/A. §)	5	
ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók száma (Htv. 42/F.§)	0	
Benyújtott bevallásból a nem záró bevallások száma	130	
Benyújtott bevallásból a záró bevallások száma	10	
Benyújtott bevallásból az önellenőrzés bevallások száma	1	
Bevallott éves nettó árbevétel		8 293 346 293 028 Ft
Korrigált Htv. szerinti adóalap		2 821 952 327 864 Ft
Adóalap megosztás módszere		
1 Htv. mell. 1.1 pontja szerinti személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás	32	
2 Htv. melléklet 1.2 pontja szerinti eszközérték arányos megosztás	12	
3 A Htv. melléklet 2.1. pontja szerinti megosztás (Személyi jell. és eszközérték arányos)	16	
4 A Htv. melléklet 2.2. pontja szerinti megosztás (Vill.energia, földgáz elosztás)	11	
5 A Htv. melléklet 2.3. pontja szerinti megosztás (Építőip.tev. készlet)	1	
6 A Htv. melléklet 2.4.1. pontja szerinti megosztás (Vez. nélküli távközlési tev.)	2	
7 A Htv. melléklet 2.4.2. pontja szerinti megosztás (Vezetékes távközlési tev.)	5	
8 A Htv. melléklet 2.5. pontja szerinti megosztás (Légi szem száll.)	0	
Eladott áruk beszerzési értéke (elárbé) összesen		3 541 198 601 896 Ft
Közvetített szolgáltatások értéke összesen		758 880 824 682 Ft
Eladott áruk beszerzési értékének, közvetített szolgáltatások értékének figyelembe vehető együttes összege		3 676 270 781 901 Ft
Alvállalkozói teljesítések értéke		68 992 248 173 Ft
Anyagköltség		1 725 650 728 831 Ft
Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége		717 041 525 Ft
Vállalkozási szintű adóalap		2 821 715 492 598 Ft
Település szintű adóalap		2 969 497 729 Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (2)		- Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (3)		- Ft
Adómentes adóalap Htv. 39/C. § (4)		- Ft
A szabályozott ingatlanbefektetési társaság adómentessége Htv. 39/E. §		- Ft
A beszerző, értékesítő szövetkezet mentessége Htv. 39/F. §		- Ft
Adóköteles adóalap		2 969 497 729 Ft
Adóalapra jutó iparűzési adó összege		59 389 954 Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (2)		- Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (3)		- Ft
Adókedvezmény Htv. 39/C. § (4)		- Ft
A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adómentesség összege		- Ft
A ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%		368 022 Ft
A ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%		11 469 Ft
A ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%		15 Ft
Az önkormányzati döntés szerint a vállalkozó az adóévben elszámolt alap kutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége		- Ft
Adófizetési kötelezettség		59 010 448 Ft
ebből általános módon adózók (Htv. 39. §)		58 077 402 Ft
-ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók (Htv. 42/F.§)		- Ft
ebből KIVA adózók adófizetési kötelezettsége (Htv. 39/B. §)		521 953 Ft
ebből tételes sávós adófizetők adófizetési kötelezettsége (Htv. 39/A)		411 093 Ft
-ebből naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók (Htv. 42/F.§)		- Ft
Elszámolt adókülönbözet		6 429 825 Ft
Első adóelőleg részletre bevallott összeg		34 450 428 Ft
Második adóelőleg részletre bevallott összeg		28 821 793 Ft

9. Napirendi pont:

Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről

KKÖH BEREKFÜRDŐI KIRENDELETSÉG

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november hó 26. napján tartandó ülésére a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről napirendi pont tárgyában

BESZÁMOLÓ

A Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről a gazdálkodás helyzetéről.

(Adatok ezer forintban)

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2025.(II.18.) számú Önkormányzati rendeletében jóváhagyta a 2025. évi költségvetést, melyet 14/2025.(X.3). önkormányzati rendeletével módosított.

A 2025. évi előirányzatok háromnegyed éves teljesítéséről a következő táblázatok segítségével számolunk be a Tisztelt Képviselő-testületnek:

1. A Községi Önkormányzat és költségvetési szerve főbb bevételeit és kiadásait főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben az 1. sz. melléklet tartalmazza.
2. Az Önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2025. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
3. Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatait célonként, felhalmozási kiadásait feladatonként 6. sz. melléklet tartalmazza.
4. Az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait a 11. sz. melléklet tartalmazza.
5. A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális rászorultsági jellegű ellátások kiadásait a 12. sz. melléklet tartalmazza

I. Bevételek alakulása:

Módosított ei.:	1 244 289 eFt
Teljesítés:	1 156 049 eFt
Módosított ei. %-ban:	93 %

Működési célú támogatások államháztartáson belülről 77 %-ra teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva. Ez a sor a nettófinanszírozás keretében kapott állami támogatásokat valamint az államháztartáson belülről kapott támogatásokat és pályázati pénzeket tartalmazza (közfoglalkoztatásra kapott támogatás 16 595 eFt, Diákmunka 443 eFt területalapú támogatások 4 eFt , mezőőri támogatás 810 eFt). Jelenleg járási start mintaprogram keretén belül térkőgyártás és hagyományos növénytermesztés folyik. A 2018. évben átadott Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó üzem működése 2024.06.01-én megszűnt. További hasznosítása még folyamatban van, elsősorban az üzem hasonló célú bérbeadása lenne a célszerű.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről sor az Élhető Berekfürdő TOP-PLUSZ.1.2.1-21-JN-2022-00017.számú pályázat támogatási előlegét tartalmazza. 2024. évben a pályázat fel nem használt támogatási előlegét vissza kellett utalni, ami 2025. évben visszaérkezett az alszámlára.

Közhatalmi bevételek 90 %-ra teljesültek. A behajtások mind a saját, mind a végrehajtó által kezdeményezettek sikeresek, az adófelderítés folyamatos, ez utóbbi egyaránt magában foglalja a bevallások ellenőrzését, a meglévő adatbázis aktualizálását valamint a tartózkodás utáni idegenforgalmi adó helyszíni ellenőrzését. Várhatóan a tervezett adóbevételek évvégéig befolynak.

Működési bevételek 95 %-ra teljesültek. Működési bevételek között négy jelentősebb tétel szerepel a Berek-Víz Kft. bérleti díja, a kísérgőz bevétele, a hődíj továbbszámlázása illetve az általános forgalmi adó visszatérítések.

Felhalmozási bevételek sor egy telekértékesítéseket valamint az előző években értékesített telek árának kiegészítését tartalmazza.

Működési célú átvett pénzeszközök soron előző években háztartásoknak adott egyszeri kölcsön törlesztését tartalmazza.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök sor az első lakáshoz jutók kölcsönének és a szennyvízberuházási érdekeltségi hozzájárulás visszatérülését valamint az Óvoda és Mini Bölcsőde részére 250 eFt környezettudatos nevelésre biztosított támogatást tartalmazza.

II. Kiadások alakulása

Eredeti előirányzat: 1 244 289 eFt
Teljesítés: 878 843 eFt
Módosított %-ban: 71 %

Működési költségvetés 75 %-ra, ezen belül a személyi juttatások illetve ezek járulékai 72 % és 76 %, valamint a dologi kiadások az módosított előirányzathoz képest 86 %-ra teljesültek. Az ellátottak pénzbeli juttatásai is az előző évekhez viszonyítva időarányosan teljesültek. Ide tartoznak az önkormányzat által adott támogatások, melynek részletezése a 12. sz. mellékletben szerepel.

Egyéb működési célú kiadások (11. sz. melléklet) között szerepelnek a Bursa Hungarica támogatások, Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft. támogatása, non-profit szervezetek támogatása és a Közös Hivatal támogatása. Ez utóbbi részére 2025. szeptember 30-ig 40 000 eFt hozzájárulást fizetett a berekfürdői önkormányzat.

A Közös Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének féléves teljesítése az alábbiak szerint alakult:

	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
K 1	Személyi juttatások	58 741	46 074
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 395	6 725
K 3	Dologi kiadások	730	314
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K 5	Egyéb működési célú kiadások		
K 6	Beruházások		
K 7	Felújítások		
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:		
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	67 866	53 113

Felhalmozási költségvetés 65 %-ra teljesült. Részletezésük a 6. sz. mellékletben található.

Az Önkormányzat feladatait 26 fő átlaglétsszámmal látta el. Részletezése a 3. sz. mellékletben található.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megvitatására és elfogadására. Amennyiben kérdésük merül fel kérem keressék fel a testületi ülés előtt az aljegyzőt illetve a Közös Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének gazdasági csoportját!

HATÁROZATI JAVASLAT

..../2025. (....) sz. Önkorm. határozat

Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Berekfürdő, 2025. november 17.

Előterjesztést készítette: Nurievné Kocsis Veronika számviteli ügyintéző

Ellenőrizte: Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Jóváhagyta: Hosszu András polgármester

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
HÁROMNEGYED ÉVES TELJESÍTÉS
(adatok ezer forintban)

	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
	Működési költségvetés	502 204	569 242	425 285
K 1	Személyi juttatások	86 514	92 809	64 561
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 194	10 490	7 825
K 3	Dologi kiadások	223 481	281 902	244 884
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 900	6 900	5 468
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	175 115	177 141	102 547
	Elvonások és befizetések		4 630	4 375
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	54 138	56 824	40 550
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	84 825	86 591	57 622
	Tartalékok	36 152	29 096	
	Felhalmozási költségvetés	236 992	522 393	339 460
K 6	Beruházások	233 992	520 450	339 271
K 7	Felújítások	3 000	1 754	
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	189	189
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht belülre		189	189
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	739 196	1 091 635	764 745
K 9	Finanszírozási kiadások	78 283	78 283	59 311
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése			
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	73 781	73 781	54 809
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 502	4 502	4 502
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	817 479	1 169 918	824 056

**2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
HÁROMNEGYED ÉVES TELJESÍTÉS
(adatok ezer forintban)**

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	163 802	180 054	137 933
	Önkormányzatok működési támogatásai	142 750	159 002	120 081
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	35 496	47 232	36 106
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 780	49 059	37 213
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	26 426	26 426	20 084
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	25 289	28 742	20 946
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 063	7 543	5 732
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 696	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	21 052	21 052	17 852
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	305 409	305 409
B 3	Közhatalmi bevételek	172 300	172 300	155 372
	Vagyon típusú adók	59 000	59 000	52 443
	Építményadó	34 000	34 000	29 159
	Telekadó	12 000	12 000	11 724
	Magánszemélyek kommunális adója	13 000	13 000	11 560
	Termékek és szolgáltatások adói	111 000	111 000	99 689
	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	55 000	55 000	54 829
	Iparűzési adó	55 000	55 000	54 829
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	56 000	56 000	44 860
	Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó	56 000	56 000	44 860
	Talajterhelési díj	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	2 300	2 300	3 240
	Igazgatási szolgáltatási díj	0	0	50
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0
	Egyéb bírság	300	300	210
	Pótlék	500	500	1 084
	Egyéb	1 500	1 500	1 896
B 4	Működési bevételek	165 377	192 472	182 072
B 5	Felhalmozási bevételek	19 000	19 000	19 080
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	10
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	10
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	250	341
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	91
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	250	250
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	520 479	869 485	800 217
B 8	Finanszírozási bevételek	370 781	374 804	355 832
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	297 000	301 023	301 023
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	73 781	73 781	54 809
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése	0	0	0
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	891 260	1 244 289	1 156 049

	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
	Működési költségvetés	575 985	643 319	479 820
K 1	Személyi juttatások	143 766	150 061	107 587
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 947	18 243	13 782
K 3	Dologi kiadások	232 257	290 974	250 436
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 900	6 900	5 468
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	175 115	177 141	102 547
	Elvonások és befizetések	0	4 630	4 375
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	54 138	56 824	40 550
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	84 825	86 591	57 622
	Tartalékok	36 152	29 096	0
	Felhalmozási költségvetés	236 992	522 687	339 712
K 6	Beruházások	233 992	520 744	339 523
K 7	Felújítások	3 000	1 754	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	189	189
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht belülre	0	189	189
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	812 977	1 166 006	819 532
K 9	Finanszírozási kiadások	78 283	78 283	59 311
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	73 781	73 781	54 809
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 502	4 502	4 502
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	891 260	1 244 289	878 843

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	163 802	180 054	137 933
	Önkormányzatok működési támogatásai	142 750	159 002	120 081
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	35 496	47 232	36 106
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 780	49 059	37 213
	Települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti feladatainak támogatása	26 426	26 426	20 084
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	25 289	28 742	20 946
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 063	7 543	5 732
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 696		
	Elszámolásból származó bevételek			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	21 052	21 052	17 852
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		305 409	305 409
B 3	Közhatalmi bevételek	172 300	172 300	155 372
	Vagyoni típusú adók	59 000	59 000	52 443
	Építményadó	34 000	34 000	29 159
	Telekadó	12 000	12 000	11 724
	Magánszemélyek kommunális adója	13 000	13 000	11 560
	Termékek és szolgáltatások adói	111 000	111 000	99 689
	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	55 000	55 000	54 829
	Iparüzési adó	55 000	55 000	54 829
	Gépjárműadók előirányzata			
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	56 000	56 000	44 860
	Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó	56 000	56 000	44 860
	Talajterhelési díj			
	Egyéb közhatalmi bevételek	2 300	2 300	3 240
	Igazgatási szolgáltatási díj			50
	Szabálysértési, közigazgatási bírság			
	Egyéb bírság	300	300	210
	Pótlék	500	500	1 084
	Egyéb	1 500	1 500	1 896
B 4	Működési bevételek	165 377	192 472	182 069
B 5	Felhalmozási bevételek	19 000	19 000	19 080
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	10
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata			10
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata			
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	91
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata			91
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	520 479	869 235	799 964
B 8	Finanszírozási bevételek	297 000	300 683	300 683
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	297 000	300 683	300 683
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata			
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése			
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	817 479	1 169 918	1 100 647

CSICSERGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása			
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
	Elszámolásból származó bevételek			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0
	Vagyoni típusú adók	0	0	0
	Építményadó			
	Telekadó			
	Magánszemélyek kommunális adója			
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	0	0	0
	Iparűzési adó			
	Gépjárműadók előirányzata			
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	0	0	0
	Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó			
	Talajterhelési díj			
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
	Igazgatási szolgáltatási díj			
	Szabálysértési, közigazgatási bírság			
	Egyéb bírság			
	Pótlék			
	Egyéb			
B 4	Működési bevételek			3
B 5	Felhalmozási bevételek			
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata			
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata			
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	250	250
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		250	250
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	250	253
B 8	Finanszírozási bevételek	73 781	74 121	55 149
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata		340	340
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	73 781	73 781	54 809
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése			
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	73 781	74 371	55 402

	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
	Működési költségvetés	73 781	74 077	54 535
K 1	Személyi juttatások	57 252	57 252	43 026
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 753	7 753	5 957
K 3	Dologi kiadások	8 776	9 072	5 552
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	Elvonások és befizetések			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
	Tartalékok			
	Felhalmozási költségvetés	0	294	252
K 6	Beruházások		294	252
K 7	Felújítások			
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht belülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	73 781	74 371	54 787
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése			
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása			
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	73 781	74 371	54 787

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
HÁROMNEGYED ÉVES TELJESÍTÉS

	Önkormányzat			Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde			Összesen		
	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	6	7	7	8	8	8	14	15	15
Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)	18	18	18	8	8	8	26	26	26
Ebből: Különleges közszolgálati jogviszony (Polgármester)	1	1	1				1	1	1
Ebből: Közalkalmazott	1	1	1	3	3	3	4	4	4
részmunkaidős	1	1	1				1	1	1
Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony				5	5	5	5	5	5
Egészségügyi szolgálati jogviszony	1	1	1				1	1	1
Ebből: Munka tv alá tartozó	4	4	4				4	4	4
Közfoglalkoztatott	11	11	11				11	11	11
Képviselők, külsős bizottsági tagok	6	6	6				6	6	6

Felújítás célonként	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
MFP-SZLOSZL/2022 - Szolgálati lakás és orvosi lakás felújítása, fejlesztése (orvosi szolgálati lakás tetőszerkezet felújítása) + önerő			
MFP-UHK/2022 - Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása (Cserhádi út aszfaltozása)			
MFP-ÖTU/2020 Önkorm tul út ép/felúj (üveggyár előtt, Tűztöltő utca))			
Sportöltöző tetőjavítás			
Szociális bérlakás felújítás			
Szennyvíztelep Kessener kefe			
Költségelvé bérlakás felújítás	3 000	1 754	
Hivatal hátsó tető felújítás			
Összesen:	3 000	1 754	
Felhalmozási kiadások feladatonként	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
Önkormányzat:	233 992	520 450	339 272
tárgyi eszköz (számítógép, szoftver, egyéb)	2 000	2 000	1 059
Víz,- szennyvíz beruházás (TRV bérleti díjból)	2 138	2 138	
TOP-PLUSZ.1.2.1-21-JN-2022-00017 - Élhető települések- Élhető Berekfürdő (Berekfürdő településközpontjának fejlesztése) + önerő (tervezés)	12 135	305 045	136 813
TOP - Turizmusfejlesztés	2 597	2 597	
VP6-7.2.1.1-21 - Külsőterületi helyi közutak fejlesztése + önerő			
TOP PLUSZ - Belterületi utak fejlesztése + önerő (tervezés)	8 564	9 527	1 538
Berek- Világ Vízi Világ	2	2	
Tisza-tó Térségi Fejlesztési Tanács. (Hévízkút fűrása) + önerő	134 252	134 252	97 996
Tisza-tó Térségi Fejlesztési Tanács. (Berekfürdő I/C erdőrésztlet turisztikai célú fejlesztése)			
Kressz táblák			
Játszótér (Kunhalom utca, ütőscsillapító gumiburkolat)	5 000	6 212	6 212
útépítés	5 000	5 000	
MFP-ÖTIFB/2024 eszközbeszerzés	1	1	
VP - Helyi termékért szolg piacok fejl	60 303	49 030	87 928
Iskola kültéri tornaeszközök (szolid alsz + önerő)	2 000	2 000	
Hévízkút elektromos mérőhely kialakítás		200	200
Csatlakozási alapidj Bod László Művelődési Ház (Tourinform)		178	178
Zebra közvilágítás Camping u.		2 268	2 268
Piac elárusító asztal			5 080
Óvoda:		294	252
tárgyi eszköz vásárlás		294	252
Összesen:	233 992	520 744	339 524

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
HÁROMNEGYED ÉVES TELJESÍTÉS
EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok ezer forintban)

Működési célú		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
Államháztartáson belül		54 138	56 924	44 550
	Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ			
	Közös Hivatal támogatás	53 638	56 324	44 000
	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat		100	100
	BURSA	500	500	450
		84 825	86 591	57 622
	Civil keret	3 000	3 296	3 296
	Berek-Víz Kft. támogatás	35 000	35 000	20 000
	TDM	46 825	48 295	34 326
Felhalmozási célú				
Támogatásértékű kiadás				
Pénzeszköz átadás áht. kívülre				
	Lakáshoz jutás támogatás végleges jelleggel			
	Első lakáshoz jutók kölcsönöne			
Összesen:		138 963	143 515	102 172

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

**Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok ezer forintban)**

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025-09-30
Önkormányzat			
Köztemetés			160
Középfokú okt-ban résztv. Juttatásai (Arany J.Teh.Gond.)			
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás			
Települési támogatás	3 200	3 200	3 487
Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyv előírások alapján) adott más ellátás kiadásai	3 700	3 700	1 821
Összesen:	6 900	6 900	5 468

10. Napirendi pont:

Előterjesztés a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosítására



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-ai ülésének
. napirendi pontjához**

Előterjesztés

a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87-95. §-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok társulásainak szabályairól.

A Nagykun Hagyományőrző Társulás működtetésére vonatkozó megállapodás – módosítása, aktualizálása vált szükségessé az alábbiak szerint:

A Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodását módosítani szükséges, mert a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) 3. sz. melléklete szerint módosultak a szakágazatszámok és azok megnevezései. A jogszabály alapján az alábbi módosítást vezettük át a társulási megállapodáson:

Törölt szakágazati besorolás

Szakágazatszám Név

932900 Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

Új szakágazati besorolás

Szakágazatszám Név

932900 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A Nagykun Hagyományőrző Társulás Társulási Tanácsa által, **14/2025. (IV. 30.) számú Társulási Tanács határozat** a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosításáról elfogadásra került, a Társulási Megállapodás módosítása jelen előterjesztés határozati javaslatának melléklete szerint, egyben az említett határozat értelmében a Társulási Tanács kérte a Társult Önkormányzatokat a módosítás megtárgyalására és elfogadására figyelemmel arra, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához.

Valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával egyidejűleg lép hatályba a Megállapodás.

A határozati javaslat mellékletében a módosított szövegrészek sárga színnel kerültek megjelölésre.

A fentiek alapján kérem a javaslat megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Kisújszállás, 2025. szeptember 18.

**Szűcs Tamás Zoltán
polgármester**

Készítette: Dr. Szél András aljegyző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat**/2025. (IX. 30.) számú önkormányzati határozat****a Nagykun Hagyományőrző Társulás társulási megállapodásának módosításáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése b) pontjában meghatározott jogkörében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva az alábbiak szerint dönt:

A Képviselő-testület a Nagykun Hagyományőrző Társulás működtetésére vonatkozó Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerint – egységes szerkezetben - elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. pontja szerinti Megállapodás módosítását aláírja.

A Képviselő-testület felkéri a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt a határozatból eredő szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Szűcs Tamás Zoltán polgármester**Határidő:** Folyamatos**Hivatali felelős:** Dr. Péntes Tímea jegyző**Erről értesül:**

1. Szűcs Tamás Zoltán polgármester
2. Dr. Péntes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
4. Oláh Veronika szervezési ügyintéző

NAGYKUN HAGYOMÁNYŐRZŐ TÁRSULÁS
társulási megállapodása

1. A társulás neve, székhelye

A társulás neve: Nagykun Hagyományőrző Társulás

A társulás székhelye: Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

- a) Kisújszállás Város Önkormányzata
5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.
Szűcs Tamás Zoltán polgármester
- b) Karcag Városi Önkormányzat
5300 Karcag, Kossuth tér 1.
Szepesi Tibor polgármester
- c) Túrkeve Városi Önkormányzat
5420 Túrkeve, Petőfi tér 1.
Sallai Róbert Benedek polgármester
- d) Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.
Szűcs Dániel polgármester
- e) Kenderes Városi Önkormányzat
5331 Kenderes, Szent István út 56.
Barabásné Forgács Edit polgármester
- f) Berekfürdő Községi Önkormányzat
5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
Hosszu András polgármester
- g) Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almásy tér 1.
Virágné Lukács Gabriella polgármester
- h) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.
Balogh Marianna polgármester
- i) Kunhegyes Város Önkormányzata
5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1.
Szegediné Szabó Dóra Tímea polgármester
- j) Kuncsorba Községi Önkormányzat
5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Stassné Ullár Hajnalka polgármester
- k) Kunszentmárton Város Önkormányzata
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
Dr. Szabó Péter polgármester
- l) Mesterszállás Községi Önkormányzat
5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.
Molnár Sándor polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma

- a) Kisújszállás 10 451 fő
- b) Karcag 19 001 fő
- c) Túrkeve 8261 fő
- d) Mezőtúr 16 187 fő
- e) Kenderes 4307 fő
- f) Berekfürdő 1384 fő
- g) Kétpó 617 fő
- h) Kunmadaras 5227 fő
- h) Kunhegyes 7291 fő
- j) Kuncsorba 556 fő
- k) Kunszentmárton 7634 fő
- l) Mesterszállás 712 fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

Nagykun kulturális és sport hagyományok őrzése, ápolása, ehhez kapcsolódóan pályázatok benyújtása, rendezvények szervezése és koordinálása, kunkapitány választása koordinálása, kiadványok megjelentetése, népművészek támogatása, kitüntetések, címek alapítása, adományozása, kapcsolattartás határon túli magyarokkal és török népekkel, nagykunsági internetes honlap létesítése, fenntartása, és egyéb közösségi társadalmi tevékenység, társadalmi célok támogatása, környezetvédelmi, ökológiai tevékenység.

Államháztartási szakágazati besorolása:

932900 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

5. A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, mely a társult önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács tagjait egy-egy szavazat illeti meg. A társulás tagjai írásban meghatalmazhatnak más önkormányzati képviselőt a Társulási Tanácsban a tanács tagjának helyettesítésével.

A Társulási Tanács tagjai sorából nyílt szavazással elnököt és *alelnököt* választ.

A Társulás Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti.

Az ülést össze kell hívni

- a) szükség szerint, de évente legalább két alkalommal,
- b) a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- c) a társulás bármely tagjának napirendet tartalmazó indítványára,
- d) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére.

A társulást az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök képviseli. A Társulási Tanács részletes működési szabályait maga állapítja meg.

6. A döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács a határozatait általában, egyszerű többséggel hozza, több döntést igénylő napirendi pont tárgyalása esetén a határozathozatal külön-külön történik.

Minősített többséggel dönt

- a) a költségvetés és a költségvetési beszámoló elfogadásáról,
- b) egymillió Ft értékhatár feletti hitelfelvételről,
- c) egymillió Ft egyedi becsült értékű társulási tulajdon elidegenítéséről,
- d) ötmillió Ft várható bekerülési érték feletti beruházás megkezdéséről szóló döntésről,
- e) a következő költségvetési évre vagy évekre vonatkozó kötelezettségvállalásról.

7. A közös fenntartású intézmények megnevezése

Közös fenntartású intézménye a társulásnak nincs.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

A társult tagok hozzájárulása 35,- Ft/lakos/év.

A hozzájárulás alapja a megelőző év december 31-i állandó lakónépesség száma.

A hozzájárulás fizetése minden év március 31-ig esedékes egy összegben.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz)

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, a társulás – a fizetési határidőt követő 15. naptól – azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult, melyhez a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A társult önkormányzatok a társulásnak vagyontárgyakat nem adtak át. A társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

A társulás társult tagok hozzájárulásából, pályázatok útján elnyert pénzeszközökből, különböző szervektől kapott támogatásokból, adományokból és konkrét célra, illetve felhasználásra átvett pénzeszközökből, valamint mások számára végzett szolgáltatásokért kapott bevételekből és egyéb bevételekből gazdálkodik.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Közös fenntartású intézménye a társulásnak nincs.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja;

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás nincs.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás szolgáltatásait a társulás tagjai, azok illetékességi területén működő civil szervezetek, vagy ott élő természetes személyek vehetik igénybe.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társulás költségvetési felügyeletére a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési rendjének hatálya terjed ki.

16. A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás jogszabály előírása, vagy bármely társult tag kezdeményezésére a társult tagok mindegyikének hozzájárulásával módosítható.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

A társuláshoz csatlakozni folyamatosan, míg kiválni a naptári év utolsó napjától lehet. A megállapodás felmondásáról szóló képviselő-testületi határozatot a társulás tagjaival legalább hat hónappal előbb közölni kell.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

A társulás megszűnése, a társulási megállapodás felmondása esetén a meglévő vagyontárgyak és maradvány a társult vagy kilépő tagok között az utolsó éves hozzájárulás arányában kerül felosztásra, a kötelezettségek is ilyen arányban terhelik a társult tagokat.

19. Amiben a képviselő-testületek megállapodtak

A társulás bélyegzője: Kör alakú, körben Nagykun Hagyományörző Társulás 1994. felirattal, középen a Nagykun-ságot jelképező kétfarkú álló oroszlánnal, mely fölött jobb oldalon hatágú csillag, baloldalon félhold látható.

A társulás feladatkörébe tartozó ügyekben köteles:

- a társulásban résztvevő önkormányzatok igényei szerint, azok közigazgatási területén a településközi együttműködés terén jelentkező feladatokat ellátni,
- a feladatainak ellátásával kapcsolatban a megbízó önkormányzat részéről érkező észrevételeket, javaslatokat, jelzéseket figyelembe venni,
- a feladatkörében felmerülő ügyekben tett intézkedéseiről a megbízó képviselő-testületeket folyamatosan tájékoztatni (ennek módszereit a megbízó képviselő-testület és a társulás vezetője esetenként és külön egyeztetheti).

A megállapodó képviselő-testületek a társulás működését az alábbiak szerint segítik elő:

- a társulás feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseket a társulás vezetőjével egyeztetik,
- a társulás feladat- és hatáskörébe tartozó, helyben keletkező ügyeket a szükséges adatokkal és információkkal továbbítják a társuláshoz,
- a helyszíni tárgyalásokhoz, egyeztetésekhez megteremtik a feltételeket.

A társulás kapcsolatainak szabályai:

- A társulás a megállapodó képviselő-testületek üléseire elkészíti a feladatkörét érintő előterjesztéseket,
- A Társulási Tanács elnöke minden év március 31-ig írásos értékelést készít a társulás működéséről. Az értékelés összeállításához előzetesen kikéri a társult önkormányzatok véleményét és javaslatait, az értékelést valamennyi tagjának megküldi, az értékeléssel kapcsolatban az érintett önkormányzatok írásban vagy szóban észrevételeket tehetnek a társulás vezetőjénél,

20. A Nagykun Hagyományörző Társulás működtetésére kötött megállapodást az alapító képviselő-testületek a következő határozattal fogadták el:

2025. _____

Önkormányzat neve, határozat
száma

Kisújszállás Város Önkormányzata
____/2025.(__. __.) sz. kt. határozat

Polgármester neve és aláírása

PH

.....
Szűcs Tamás Zoltán

Karcag Városi Önkormányzat __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Szepesi Tibor
Túrkeve Városi Önkormányzat __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Sallai Róbert Benedek
Mezőtúr Város Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Szűcs Dániel
Kenderes Városi Önkormányzat __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Barabásné Forgács Edit
Berekfürdő Községi Önkormányzat __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Hosszu András
Kétpó Község Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Virágné Lukács Gabriella
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Balogh Marianna
Kunhegyes Város Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Szegediné Szabó Dóra Tímea
Kuncsorba Község Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Stassné Ullár Hajnalka
Kunszentmárton Város Önkormányzata __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Dr. Szabó Péter
Mesterszállás Községi Önkormányzat __/2025.(__. __.) sz. kt. határozat	PH	 Molnár Sándor

11. Napirendi pont:

Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi bérletárainak megtárgyalására

2026-ra javasolt éves bérlet árak

	5 %-os emelés		10 %-os emelés		
	2025. március 15-ig kedvezményes ár	2025. év teljes ár	2026. március 15-ig kedvezményes ár	2026. év teljes ár	10 %-os emelés esetén napi ár (300 nap)
Feinőtt éves bérlet	119 000 Ft	145 000 Ft	125 000 Ft	152 000 Ft	437 Ft
Gyermek-diák-nyugdíjas, súlyosan mozgáskorlátozott	99 500 Ft	119 000 Ft	104 500 Ft	125 000 Ft	365 Ft
Állandó lakos	44 000 Ft	80 500 Ft	46 000 Ft	84 500 Ft	162 Ft
Üdülő tulajdonos	86 000 Ft	99 500 Ft	90 500 Ft	104 500 Ft	315 Ft
Kistérségi 30 km-es körzetben élőknek	99 500 Ft	119 000 Ft	104 500 Ft	125 000 Ft	365 Ft
Gyermek ifjúsági bérlet	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	437 Ft

Feinőtt éves bérlet
Gyermek-diák-nyugdíjas, súlyosan mozgáskorlátozott
Állandó lakos
Üdülő tulajdonos
Kistérségi 30 km-es körzetben élőknek
Gyermek ifjúsági bérlet

2025-ös árak	Kisújszállás	Túrkeve	Karcag
Feinőtt	139 000 Ft	130 000 Ft	80 000 Ft
Gyermek-diák-nyugdíjas	128 000 Ft	63 000 Ft	58 000 Ft
Helyi lakos feinőtt	101 000 Ft	87 000 Ft	
Helyi lakos diák nyugdíjas	95 000 Ft	42 000 Ft	

2025-ben értékesített bérletek	
Feinőtt éves bérlet	0 db
Diák-nyugdíjas-kistérségi bérlet	76 db
Állandó lakos bérlet	266 db
Üdülő tulajdonosi bérlet	165 db

Javaslatom a 10 %-os emelés.
Berekfürdő, 2025. november 17.

Nádudvari Judit

12. Napirendi pont:

Előterjesztés a Berek-Víz Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

**A BEREK-VÍZ KFT.
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

Berekfürdő, 2025.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A társaság fő adatai

A társaság neve: Berek-Víz Szolgáltató Üzemeltető és Kereskedelmi
Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített neve: Berek-Víz Kft.

A társaság alapítója: Berekfürdő Községi Önkormányzat
5309 Berekfürdő Berek tér 15.
Képviselője: Hosszu András polgármester

A társaság székhelye, postacíme: 5309 Berekfürdő, Berek tér 11.

A társaság további elérhetőségei:

Telefon: 06-59/519-029
Fax: 06-59/319-302
E-mail: kozpont@berek-viz.hu
Honlap: <http://www.furdo.berekfurdo.hu/>

A társaság telephelyei:

Berekfürdő Berek tér 11. Berekfürdői Gyógy- és Strandfürdő 1/3. hrsz.
Berekfürdő Camping u. 4. Termál Kemping 1/4. hrsz.
Berekfürdő, Orgona utca 1. Vízmű-telep

Cégbíróság: Szolnoki Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: Cg.16-09-009469

A társaság KSH számjele: 14023217 9623 113 16

A társaság adószáma: 14023217-2-16

2. A társaság működési területe, jogállása, ágazatai, tevékenységei, törzstőkéje, finanszírozása

A társaság működési területe:

A társaság vállalkozási tevékenységének nincs területi korlátozása.

A társaság jogállása:

A társaság jogi személyiséggel rendelkező társaság, Berekfürdő Önkormányzatának 100%-os tulajdona. A társaság, mint jogi személy jogokat szerezhet, kötelezettségeket vállalhat, így különösen szerződést köthet, tulajdont szerezhet, pert indíthat és perelhető.

A társaság 4 fő ágazata:

- fürdő és strandszolgáltatás
- gyógyászati szolgáltatás
- szállásszolgáltatás
- közterületek karbantartása

A társaság tevékenységi körei a TEÁOR 2025. alapján:

Fő tevékenység:

96.23 Fürdő-, szauna-, gőzfürdő szolgáltatás

Egyéb tevékenységek:

35.22 Gázelosztás

35.23 Gázkereskedelem

35.30 Gőzellátás, légkondicionálás

36.00 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

37.00 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

38.11 Nem veszélyes hulladékok gyűjtése

38.12 Veszélyes hulladékok gyűjtése

38.21 Nem veszélyes hulladékok kezelése, ártalmatlanítása

38.22 Veszélyes hulladék kezelése ártalmatlanítása

38.32 Hulladék újrahasznosítása

39.00 Szennyeződésmérséklés, egyéb hulladékkezelés

43.12 Építési terület előkészítése

43.22 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionálószerelés

47.21 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

47.61 Könyv-kiskereskedelem

47.99 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem

55.20 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

55.30 Kempingszolgáltatás

55.90 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás

56.30 Italszolgáltatás
58.11 Könyvkiadás
68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
70.20 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
71.20 Műszaki vizsgálat, elemzés
73.11 Reklámügynökségi tevékenység
73.30 PR-tevékenység
74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
79.90 Egyéb foglalkoztatás
81.23 Egyéb takarítás
81.30 Zöldterület kezelés
82.10 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
86.22 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
90.20 Előadó-művészet
90.31 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
93.11 Sportlétesítmény működtetése
93.12 Sportegyesületi tevékenység
93.19 Egyéb sporttevékenység
93.21 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
96.99 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje 68.340.000.-Ft, azaz hatvannyolcmillió-háromszáznegyvenezer forint, amely 3.000.000.-Ft eredeti készpénzből, 5.410.000.-Ft apportból és a korábban bevitt, de át nem jegyzett apport helyetti érték, azaz 59.930.000.-Ft további készpénzbevitelből tevődik össze.

Az üzemeltetés finanszírozása:

A társaság fenntartási és működési költségei a naptári évre összeállított és a fenntartó által jóváhagyott saját bevétel, valamint önkormányzati támogatás alapján, elkészített költségvetésben kerül meghatározásra.

II. SZERVEZETI STRUKTÚRA

1. Szervezeti egységek, felépítésük

A társaság belső szervezeti egységeinek, vezető szintjeinek meghatározásánál alapelv, hogy a feladatokat zavartalanul és a legeredményesebben láthassák el. A társaság lineáris szervezeti rendszerben működik.

2. Az alapító

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és az ügyvezetőt erről haladéktalanul értesíti.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

3. Felügyelő-bizottság

A Felügyelő-bizottság a könyvvizsgáló mellett folyamatosan ellenőrzi az ügyvezetést. A polgármesterrel egyeztetve a Képviselő-testület elé javaslatot tesz az ügyvezetés díjazására. A Felügyelő-bizottság 3 tagból áll. A Felügyelő-bizottság tagjai saját maguk közül választanak elnököt. A Felügyelő-bizottság köteles megvizsgálni a gazdasági társaságnak az alapító elé terjesztett valamennyi jelentését, továbbá a beszámolót. A vizsgálat eredményét írásba kell foglalnia és ismertetnie kell az alapítóval. A Felügyelő-bizottság jelentése nélkül az alapító a beszámoló elfogadásáról nem határozhat. A Felügyelő-bizottság jogosult a társaság ügyvezetőjétől, illetve vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérni, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetve szakértővel megvizsgáltathatja. A tagokat az alapító választja öt üzleti évre.

4. A társaság képviselete, az ügyvezető igazgató

A társaság ügyeit az ügyvezető intézi, aki a törvényes képviseletet is ellátja harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok előtt az alapítóval történő egyeztetés után, az alapító érdeki szerint.

Az ügyvezető igazgató feladatköre:

- A társaság munkaszervezetének irányítása
- Munkáltató jogok gyakorlása az alkalmazottai felett
- A munkaköri leírások folyamatos aktualizálása
- Az alapítóval folyamatos kapcsolattartás, a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testület határozatainak maradéktalan betartása, a községi érdekek prioritásának biztosítása, az alapító marketing tevékenységének segítése

- A szolgáltatások színvonalának megőrzése, lehetőség szerinti emelése
- A vendégek elégedettségi szintjének növelése
- Éves beszámoló készítése
- Az üzleti könyvek vezetése
- Fő tevékenységek folyamatos biztosítása
- A pénzügyi és egyéb adminisztratív dolgozók munkájának koordinálása

5. Egyéb vezető beosztású munkakörök

5.1. Műszaki igazgató

Feladatai közé tartozik a műszaki folyamatok tervezése, szervezése, irányítása,

- a műszaki dolgozók munkájának irányítása, munkaköri feladatainak, időbeosztásának kialakítása,
- beosztottak teljesítményének nyomon követése, fejlesztése,
- beszerzések felügyelete,
- készletek felügyelete,
- a karbantartás folyamatainak felügyelete,
- technológiai eszközök felügyelete, kezelése, működtetése.

Közvetlen beosztottjai a közterületi és a fürdő műszaki csoport tagjai.

5.2. Közterületi csoportvezető

- Közterületi dolgozók koordinálása, beosztása
- Közterületi és egyéni megbízásból származó feladatok elvégzésének ütemezése, teljesítése
- Munkagépek üzemeltetésének koordinálása

5.3. Fürdő műszaki csoportvezető

- A fürdőüzemeltetési foglalkozású dolgozók, kertészek és karbantartók koordinálása, beosztása
- Vízgépészeti tevékenységek elvégzése
- Medenceürítés, mosás, feltöltés, vízhőfok ellenőrzés és szabályozás
- Úszómesteri vagy karbantartási tevékenység végzése

5.4. Gyógyászati csoportvezető

- Gyógykezelők koordinálása, beosztása
- Kezelések nyilvántartása
- Gyógymasszőri és szükség esetén egyéb gyógyászati munka elvégzése

5.5. Főpénztáros, pénztáros csoportvezető

- A Kft. házipénztárának kezelése
- Pénztárosok napi elszámoltatása
- Pénztárosok koordinálása, beosztása

5.6. Fürdő takarító csoportvezető

- Takarítószemélyzet koordinálása, beosztása
- A fürdő területén lévő tisztálkodó és mosdó helyiségek, WC-k, utak, járdák tisztán tartása

5.7. Kempingvezető

A turisztikai, idegenforgalmi részegység vezetője.

Kempingvezető feladatköre:

- Szállásfoglalások kezelése, szállásbiztosítás
- Kempingben dolgozók koordinálása, beosztása
- Megrendelések bonyolítása
- Szállásstatisztikák készítése
- A kemping védelmi, műszaki és higiéniai előírásainak betartása
- Takarítószemélyzet koordinálása, beosztása

6. A munkakörök ellátásához szükséges minimális képesítési előírások

Ügyvezető igazgató: minimum felsőfokú iskolai végzettség és 5 év vezetői gyakorlat

Műszaki igazgató: minimum középfokú iskolai végzettség és felsőfokú fürdő műszaki üzemeltetéssel kapcsolatos szakirányú képesítés

Kemping:

- kempingvezető: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és minimum középfokú nyelvvizsga, valamint recepció szakképesítés
- kemping recepció: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és recepció szakképesítés, minimum alacsonyfokú nyelvvizsga
- Portás: minimum középfokú iskolai végzettség vagy személy és vagyonőri képesítés

Fürdő műszaki csoport:

- csoportvezető: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és szakirányú képesítés (uszodamester vagy vízforgató gépész vagy klórgáz kezelő végzettség)
- uszodamester: 8 általános iskolai végzettség és uszodamesteri szakképesítés

- klórgáz kezelő: 8 általános iskolai végzettség és klórgáz kezelő szakképesítés
- vízforgató gépész: 8 általános iskolai végzettség és vízforgató gépész szakképesítés
- medence felügyelő: 8 általános iskolai végzettség és medence felügyelő képesítés
- karbantartók: 8 általános iskolai végzettség és szakirányú képesítés (villanszerelő vagy festő vagy asztalos vagy kőműves)
- kertész: 8 általános iskolai végzettség és parkgondozói képesítés

Közterületi csoport:

- csoportvezető: minimum középiskolai végzettség (érettségi) és gépkezelői szakképesítés
- könnyűgépkezelő: 8 általános iskolai végzettség és kisgépkezelői szakképesítés
- nehézgépkezelő: 8 általános iskolai végzettség és nehézgépkezelői szakképesítés
- gépkocsivezető: 8 általános iskolai végzettség és minimum B kategóriás vizsga
- egyéb közterületi dolgozók: 8 általános iskolai végzettség

Gyógyászati csoport:

- csoportvezető: minimum középfokú iskolai végzettség és szakirányú végzettség (gyógymasszőr vagy fizioterápiás asszisztens szakképesítés)
- gyógykezelők: minimum középiskolai végzettség (érettségi) és gyógymasszőr szakképesítés
- fizioterápiás szakasszisztens: minimum középiskolai végzettség (érettségi) és fizioterápiás szakasszisztens szakképesítés
- gyógytornász: minimum középiskolai végzettség (érettségi) és gyógytornász szakképesítés

Fürdő takarítói csoport:

- csoportvezető: 8 általános iskolai végzettség
- takarítók: 8 általános iskolai végzettség

Főpénztáros, pénztáros csoportvezető

- csoportvezető: minimum középiskolai végzettség (érettségi) és szakirányú szakképesítés
- pénztárosok: minimum középiskolai végzettség (érettségi) vagy szakirányú szakképesítés vagy minimum 10 éves pénztárosként végzett gyakorlat.

Pénzügyi és adminisztratív feladatokat ellátó csoport:

- könyvelő: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és felsőfokú mérlegképes könyvelői szakképesítés
- munkaügyi asszisztens: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és szakirányú szakképesítés

- egyéb adminisztratív feladatokat ellátó személyek: minimum középfokú iskolai végzettség (érettségi) és szakirányú szakképesítés

Minden egyéb munkakör, feladatkör, hatáskör, felelősség a munkaköri leírásokban, illetve az „Üzemeltetési Szabályzatban” van rögzítve.

I. MŰKÖDÉSI STRUKTÚRA

1. Nyitva tartás, ügyfélfogadási idő

A fürdő egész évben üzemel az alábbiak szerint:

január 1-től december 31-ig: 8.00 – 20.00

Az időjárás és a rendezvények függvényében a nyitvatartási idő a fentitől eltérhet.

Ügyfélfogadási idő:

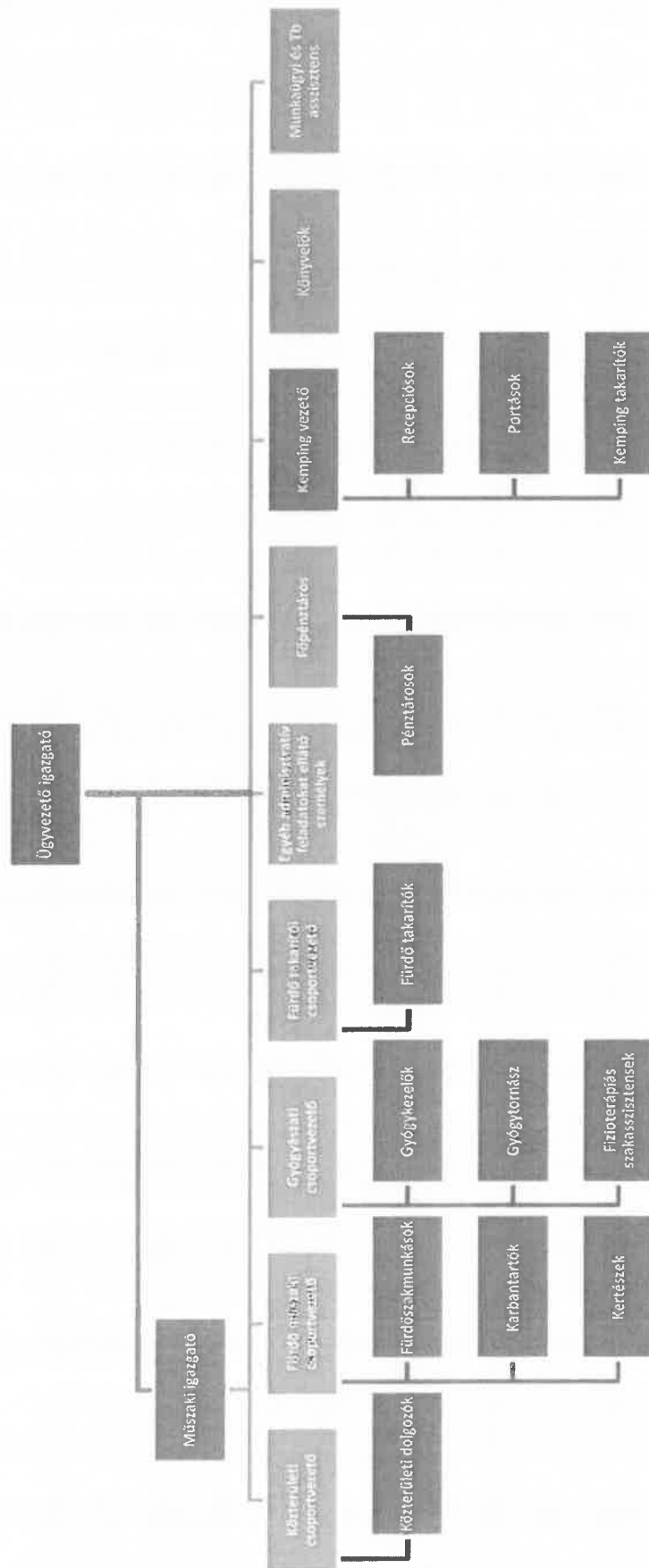
	Délelőtt:	Délután:
Hétfő:	10-12	13-15
Kedd:	10-12	13-15
Szerda:	10-12	13-15
Csütörtök:	10-12	13-15
Péntek:	10-12	-

2. Munkarend

A hatékony munkavégzés és a személyi kiadások szinten tartása érdekében az ügyvezető a munkaviszonyban foglalkoztatottakra 12 havi munkaidőkeretet állapított meg. A munkaidő az adott munkakörtől függ, és egyéni munkaszerződésben van rögzítve. A munkabeosztást 7 nappal előre közölni kell a munkavállalóval.

3. A gazdasági társaság hivatalos bélyegzőlenyomata

Berekfürdő, 2025.



13. Napirendi pont:

Előterjesztés a Berek-Víz Kft. munkagép vásárlásának megtárgyalására

A mellékletben küldött új KOMATSU vásárlására, bérlésére két opciót kaptunk a KUHN Zrt-től:

I. Vásárlás esetére vonatkozó ajánlat:

A vételár kb. 45.000.000,-Ft lenne, ebből kb. 15.000.000,-Ft-ot kellene vásárláskor kifizetni, ebbe benne van a régiért kapott összeg is (4.500.000,- Ft + ÁFA).

A fennmaradó 30.000.000,-Ft-nak 5 éves lízing konstrukcióban a havi törlesztőrészlet kb.600.000,-Ft lenne.

II. Tartós bérletre vonatkozó ajánlat:

Vételár: 91.500 € + ÁFA

Bérleti díj: 24 X 2.745 € + ÁFA

Maradványérték: 38.796 € + ÁFA

Az összeg rögzítésére két opció:

- A gép Mo-i beérkezés napján MNB EUR/HUF deviza közép árfolyamon, forintra váltjuk.
- A szerződést EUR pénznemben kötjük meg és EUR -ban történik a havi számlázás.

A gép szállítása a gyári információk alapján a megrendeléstől számított ~10-12 hét.

III. Használt gép vásárlására az alábbi tájékoztatást kaptuk:

A jelenlegi használt eszköz kínálatunkban a megjelölt vételár mellett (maximum bruttó 20.000.000,- Ft) nem tudunk biztosítani az Önök számára megfelelő műszaki állapotú, felszereltségű Komatsu WB93R típusú kotró-rakodó gépet.

Az Önök felhasználási, munkagép üzemeltetési szokásaikhoz a legmegfelelőbb egy új Komatsu WB93R-8E0 típusú kotró-rakodó gép lenne javasolt.

Berekfürdő, 2025. november 17.

Nádudvari Judit



H-1239 Budapest, Ócsai út 5. ISO 9001
 Tel: +36 1 289-8080
 Fax: +36 1 286-0207
 Adószám: 14116809-2-43
 www.kuhn.hu mail@kuhn.hu Tanúsított cég

Címzett:	Nádudvari Judit részére	Készítette:	Tóth Lajos +36-30-445-6250
Cégnév:	Berek-Víz Kft.	Dátum:	2025.07.23
Adószám:	14023217-2-16	Oldal:	3
Székhely:	5309 Berekfürdő, Berek tér 11.	Tárgy:	KOMATSU árajánlat

Tisztelt Nádudvari Judit,

Megtisztelő ajánlatkérésre reagálva az alábbiakban küldöm ajánlatunkat **KOMATSU** új földmunkagépre. Gyártási év: 2025. VTSZ:8429

Az általunk forgalmazott **KOMATSU** (Gyártó: KOMATSU Ltd.- Japán / IT – Olaszország gyártás) munkagépek az EU, és a magyar szabványoknak egyaránt megfelelnek, rendelkeznek CE jelöléssel, valamint a 21/1998 (IV.17) IKIM rendelet szerinti gyártói megfelelőségi nyilatkozattal.

1 db. KOMATSU WB93R-8E0 kotró-rakodó
 Önsúly: 8,13 t (felszereltségtől függően)



Gépkatalógus: <https://www.komatsu.eu/Assets/GetBrochureByProductName.aspx?id=WB93R-8&langID=en>

Motor:	4 hengeres KOMATSU dízelmotor, EU STAGE V előírásoknak megfelelő emissziós és zajkibocsátási értékekkel, 75,0 kW (102 LE) / 2300 1/perc, akkumulátor 110 Ah / 12V
Kipufogógáz utókezelő rendszer:	ADBLUE rendszer + DPF (8 000 üzemórás ciklus-cserével)
Hidraulika:	Load sensing hidraulika rendszer, változó szállítású axiáldugattyús szivattyú, kitalpaló lábak PPC szervó vezérlése, PPC reteszelő kapcsoló, teleszkópos kanálszár Hátsó gémen: kalapácskór
Hajtás:	Négykerék-hajtás, olajfürdős tárcsafékek, kézi működtetésű hajtómű szétkapcsolás, hidraulikusan működtetett fékrendszer
Egyéb:	Felszereltség: Klíma, sárga villogó, külső visszapillantó tükrök, belső visszapillantó tükrök, ROPS/FOPS fülke fűtéssel és szellőzéssel, színezett üvegek, állítható kormányoszlop, állítható vezetőülés biztonsági övvel, mellő és hátsó ablaktörő és ablakmosó, belső tárolórekeszek (az egyik zárható), pohártartó, napellenző, rádió előkészítés, gázpedál és kézi gázkar, deluxe kivitelű, mechanikus rugózású függesztett ülés, Komtrax - Komatsu műholdas állapotfigyelő rendszer, mellő és hátsó munkalámpa Műszerek: Hajtómű olajhőmérséklet, összerék-hajtás bekapcsolása, fékolaj szintjelző, üzemanyag szintje, üzemóra számláló, előmelegítés, motor fordulatszám, motor hűtővíz hőmérséklet, légszűrő eltömődés, motor olajnyomás, vezető jelenlétet érzékelő ülés kapcsoló


KUHN Földmunkagép Kft.

H-1239 Budapest, Ócsai út 5. ISO 9001

Tel: +36 1 289-8080

Fax: +36 1 286-0207

Adószám: 14116809-2-43

www.kuhn.hu mail@kuhn.hu Tanúsított cég



	Váltó: POWER SHUTTLE mechanikus sebességváltó, 4 szinkronizált fokozattal Alváz: Sárvédők az első kerekekre, külső, zárható szerszámos doboz, mellső kerekek: 340/80-R18 XMCL "Michelin" gumiabroncsok, hátsó kerekek: 440/80-R28 XMCL "Michelin" gumiabroncsok Homlokrakodó: Szervo vezérlésű PPC vezérlőkarok, szerelek gyorsítási funkció, nehézüzemű biztonsági rúd, vízszintes kanálvezetés, általános célú kanál alapkivitelű körmökkel Kotró szerelék: - Karos vezérlőkarok, nagy teljesítmény / gazdaságos üzemmódok, elektro-hidraulikus kotró gémm reteszelés, kotró szerelék elfordulás elleni biztosítása szállításkor, elektro-hidraulikus kotró oldaltolás reteszelés, biztonsági szelepek: gémm, kar és túlterhelés-jelző készülék, hidraulikus csillapítás Specifikáció: „LSS” kanál stabilizátor rendszer, teleszkópos kanálszár,
Garancia:	3 év, vagy 3 000 üzemóra – amelyik hamarabb bekövetkezik Az egy évet meghaladó kiterjesztett garancia érvényességének feltétele az általánydíjas szerviz-szerződés megkötése.
Szerelések:	- 4X1 rendszerű nyitható homlokrakodó kanál (1m3) lehajtható raklapvilla
KOMTRAX:	A gép főbb működési és helyzet adatainak letöltése és megjelenítése távoli számítógépen. Az információ megegyezik azzal, amelyet a gép kezelője a fülkében található monitoron lát

AJÁNLATI ÁR:

(tartalmazza a KOMTRAX szolgáltatásokat)

Egységár:

91.500,- EUR

Nettó:

91.500,- EUR

27% ÁFA:

24.705,- EUR

Bruttó:

116.205,- EUR

Opciók (Az ajánlati ár nem tartalmazza):	- mechanikus szerelékváltó a hátsó gémmen – 1.300,- EUR + ÁFA - 600 mm-es mélyásó kanál – 930,- EUR + ÁFA - 1500 mm széles fix rézsűkanál – 1.020,- EUR + ÁFA
Kiterjesztett Garancia:	A gyártói garancia első éves időszaka alatt lehetőség van hosszabbítás vásárlására*
Karbantartás PLUSZ Szerződés:	Lehetőség van általánydíjas karbantartási szerződés vásárlására*, így előre tervezheti a gép üzemeltetési költségeit.

* a részletekről és feltételekről kérjük, érdeklődjön Értékesítő kollégáinknál

Ajánlat azonosító: Berek-Víz Kft._KOMATSU WB93R-8EO_250723



ÚJ ÉS HASZNÁLT MUNKAGÉPEK, TÖRÖK ÉS OSZTÁLYOZÓK / ÉRTÉKESÍTÉS – BÉRBEADÁS – SZERVIZ – ALKATRÉSZELLÁTÁS

KUHN Földmunkagép Kft.

H-1239 Budapest, Ócsai út 5. ISO 9001
Tel: +36 1 289-8080
Fax: +36 1 286-0207
Adószám: 14116809-2-43
www.kuhn.hu mail@kuhn.hu Tanúsított cég

Szállítási határidő:	Készletről. Egyedi megállapodás alapján.
Teljesítés:	Teljesítés a KUHN Földmunkagép Kft. telephelyén (1239 Budapest, Ócsai út 5.)
Fizetési feltételek:	A vételár 20%-a megrendeléskor; a vételár kiegyenlítése legkésőbb a gép-átvételt megelőzően.
Ajánlat érvényessége:	Ajánlatunk a kiadástól számított 15 napig vagy az aktuális készlet erejéig érvényes.

Fizetési feltételek:	A vételár 20%-a megrendeléskor; a vételár kiegyenlítése legkésőbb a gépátvételt megelőzően.
Szerviz és alkatrészellátás:	A gépek szervizelését a KUHN Földmunkagép Kft. szervizhálózata látja el, amely Budapesten és az ország több pontján lévő alközpontokkal és 14 db. szervizautóval garantálja a gépek megbízható és gyors javítását és alkatrész ellátását.

Reméljük, ajánlatunk felkeltette érdeklődésüket; és mihamarabb – akár több – prémium **KOMATSU** munkagép segíti vállalkozását feladatai ellátásában.

További információkkal állunk szíves rendelkezésükre!



KUHN Földmunkagép Kft.
1239 Budapest, Ócsai út 5.
Adószám: 14116809-2-43 F003

Tóth Lajos

Értékesítési képviselő / Sales Representative

Mobil: +36-30-445-6250

Tel: +36 1 289 8080

Fax: +36 1 286 0207

E-mail: lajospeter.toth@kuhn.hu

Web: www.kuhn.hu

H-1239 Budapest, Ócsai út 5.



KUHN Földmunkagép Kft.

14. Napirendi pont:

Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024.(XI.11.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdése alapján 2026. évre vonatkozóan az alábbi munkatervet terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé. A munkaterv a jogszabályi kötelezettségek, valamint az előző évek gyakorlata alapján került összeállításra, melyhez várjuk a képviselők további javaslatait.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2025.(___.__) önkormányzati határozata

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervéről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024.(XI.11.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1) **Hosszu András polgármester**
- 2) **Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 3) **Képviselő-testület tagjai**

Berekfürdő, 2025. november 20.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:

Potornainé Szűcs Katalin

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András

Hosszu András polgármester



**Berekfürdő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2026. évi munkaterve**

A munkaterv célja:

- meghatározni azoknak a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége és az Önkormányzat intézményei folyamatos munkavégzését, beszámolási és tájékoztatási tevékenységét,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az Önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről.

A Képviselő-testület soros üléseit lehetőség szerint minden hónap utolsó szerdáján tartja.

Általános feladatok:

- A polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedéseiről, fontosabb eseményekről.
- Az aljegyző tájékoztatást ad az Önkormányzat feladat-, és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról.
- A végrehajtásokért felelősök jelentést tesznek a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Az ülés tervezett időpontja: 2026. január 28. (szerda)

1. **Előterjesztés a szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeletek felülvizsgálatára.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
2. **Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadságának igénybevételéről, és a 2026. évi szabadságának megállapításáról.**
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
3. **Beszámoló a közösségi busz 2025. évi igénybevételéről. Előterjesztés a közösségi busz 2026. évi bérleti díjainak felülvizsgálatára.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
4. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2025. év IV. negyedévi munkájáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
5. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2025. IV. negyedévi pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az ülés tervezett időpontja: 2026. február 11. (szerda)

1. **Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető
2. **Beszámoló a civil szervezetek 2025. évi támogatásának felhasználásáról.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Civil szervezetek
3. **Előterjesztés a civil szervezetek 2026. évi támogatásának megállapítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Civil szervezetek
4. **Előterjesztés a 2026. évi rendezvénynaptár elfogadására.**
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője



- 5. Előterjesztés a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2026. évi támogatási igényének elfogadására.**
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- 6. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2025. évi üzleti tervének jóváhagyására.**
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- 7. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi bérleti díjának megállapítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője, Polgármester
- 8. Előterjesztés a polgármester szabadságütemezésének elfogadására.**
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- 9. Előterjesztés a polgármester cafetéria-juttatásának elfogadására.**
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- 10. Előterjesztés a képviselők és a bizottság tagjainak tiszteletdíjára vonatkozó rendelet felülvizsgálatára.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- 11. Előterjesztés a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartására.**
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
- 12. Előterjesztés a közművelési alapszolgáltatás 2026. évi munkatervének elfogadására.**
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- 13. Előterjesztés igazgatási szünet elrendelésére.**
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal

Az ülés ideje: 2026. március 11. (szerda)

- 1. Előterjesztés a Rendezési Terv felülvizsgálatára, módosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- 2. Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető
- 3. Előterjesztés a bölcsődei és az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.**
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
- 4. Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2026. évi főszezonai árainak jóváhagyására.**
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- 5. Előterjesztés a tavaszi szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 6. Előterjesztés a közterületek használatáról szóló rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 7. Előterjesztés a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére beérkezett pályázatok elbírálására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 8. Előterjesztés a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

9. **Előterjesztés az önkormányzat tulajdonú lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
10. **Előterjesztés a zajrendelet felülvizsgálatára.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
11. **Előterjesztés a közétkeztetés közbeszerzési eljárásának elindítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

Az ülés ideje: 2026. április 29. (szerda)

1. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2025. I. negyedévi pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
2. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2025. évi gazdálkodásáról.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
3. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2025. évi I. negyedévi munkájáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
4. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2025. évi gazdálkodásáról.**
Előadó: Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Előterjesztésben részt vesz: Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
5. **Beszámoló a Képviselő-testület 2025. évi munkájáról.**
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselő-testület tagjai, Aljegyző

Az ülés ideje: 2026. május 27. (szerda)

1. **Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről, a pénzmaradvány felosztásának jóváhagyásáról.**
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
2. **Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.**
Előadó: Család és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Család és Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekvédelmi felelősök, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal, Hivatal
3. **Előterjesztés a 2025. évi belső ellenőrzésről szóló jelentés jóváhagyására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr
4. **Beszámoló a 2025. évi közfoglalkoztatási programokról.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
5. **Beszámoló Berekfürdő község közrendjének és közbiztonságának helyzetéről.**
Előadó: Rendőrkapitány
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség
6. **Beszámoló a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének 2025. évi tevékenységéről.**
Előadó: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
7. **Előterjesztés a nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
8. **Előterjesztés a pedagógusok és 8. osztályos tanulók jutalmazására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója



9. Előterjesztés szociális bérlakás bérleti jogának meghirdetésére.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésben részt vesz: Aljegyző, Hivatal

Az ülés ideje: 2026. június 24. (szerda)

1. Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2025. évi vízi-közmű szolgáltatási tevékenységről.

Előadó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa

2. Beszámoló a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárellátási szolgáltatásáról.

Előadó: Könyvtáros

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

3. Beszámoló a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési évről.

Előadó: Óvodavezető

Előterjesztésben részt vesz: Óvodavezető

4. Előterjesztés a polgármester, illetve az alpolgármester illetményének és költségtérítésének felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Aljegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző

5. Előterjesztés szociális bérlakás bérbevételére beérkezett pályázatok elbírálására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésben részt vesz: Aljegyző, Hivatal

6. Előterjesztés a közfoglalkoztatási program felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésben részt vesz: Aljegyző, Hivatal

Az ülés ideje: 2026. augusztus 26. (szerda)

1. Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről.

Előadó: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

2. Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2026. II. negyedévi munkájáról.

Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

3. Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2026. II. negyedévi pénzügyi helyzetéről.

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

4. Előterjesztés a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, közterület-felügyelő, TRV Zrt.

Az ülés ideje: 2026. szeptember 30. (szerda)

1. Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására. (Pénzügyi Előkészítő Bizottság elnökének személye változik)

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző

2. Előterjesztés a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027. nevelési év munkatervének jóváhagyására.

Előterjesztő: Óvodavezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető

3. Előterjesztés az őszi szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

4. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



5. **Előterjesztés a 2026. évi Járási startmunka mintaprogramok támogatására irányuló kérelem benyújtására.**

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal

Az ülés tervezett időpontja: 2026. október 9. (péntek) Közmeghallgatás

1. **Tájékoztató a Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde működéséről.**

Előadó: Óvodavezető

Az előterjesztésben részt vesz: Óvodavezető

2. **Tájékoztató a Veress Zoltán Általános Iskola működéséről.**

Előadó: Iskolaigazgató

Az előterjesztésben részt vesz: Iskolaigazgató

3. **Tájékoztató a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. munkájáról.**

Előadó: Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezető igazgatója

Az előterjesztésben részt vesz: Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezető igazgatója

4. **Tájékoztató a Berek-Víz Kft. üzemeltetéséről.**

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezető igazgatója

Az előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezető igazgatója

5. **Tájékoztató az Önkormányzat megvalósult és folyamatban lévő pályázatairól, fejlesztési lehetőségeiről.**

Előadó: Polgármester

Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal

Az ülés ideje: 2026. október 28. (szerda)

1. **Beszámoló a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás működéséről.**

Előadó: Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás képviselője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás

2. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2026. III. negyedévi munkájáról.**

Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

3. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2026. III. negyedévi pénzügyi helyzetéről.**

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

4. **Tájékoztató a Veress Zoltán Általános Iskola 2025/2026. tanévéről.**

Előadó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

5. **Előterjesztés folyószámla hitelkeret megigénylésére.**

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

6. **Előterjesztés a 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadására.**

Előterjesztő: Aljegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr, Aljegyző

Az ülés ideje: 2026. november 25. (szerda)

1. **Beszámoló a 2026. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról.**

Előterjesztés a 2027. évi helyi adó mértékek meghatározására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

2. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2027. évi bérletárainak megtárgyalására.**

Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

3. **Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.**

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

4. **Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására.**

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Berek-Víz Kft. ügyvezető igazgatója



5. Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

6. Előterjesztés a Képviselő-testület 2027. évi munkatervének meghatározására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselők, Aljegyző, Hivatal

7. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások 2027. évi bérleti díjainak megállapítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

8. Előterjesztés pályázat kiírására, civil szervezetek 2027. évi támogatására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

9. Előterjesztés a képviselő-testület köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló rendelet módosítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

Ezen kívül a képviselő-testület rendkívüli üléseket is tarthat, ha azt a feladatellátás, hatáskör gyakorlása megkívánja, vagy más, időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.

15. Napirendi pont:

Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Önkormányzati Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Berekfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 179/2025.(IX.29.) önkormányzati határozatával ismét csatlakozott a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat rendszerhez.

„A” típusú pályázó az önkormányzat illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgató, aki a képzésre vonatkozó keretidőn belül, teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatja tanulmányait. A támogatás időtartam: 2025/2026. tanév II. és a 2026/2027. tanév I. féléve.

Az „A” típusú pályázatot minden tanév őszén a kiírásnak megfelelően újra kell igényelni.

„B” típusú pályázó az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, szociálisan hátrányos helyzetű fiatal, aki a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, vagy felsőfokú diplomával nem rendelkező felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizett és a 2025/2026. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kíván részt venni. A támogatás időtartama 6 féléven keresztül történik (2026/2027., 2027/2028., 2028/2029. tanév).

A közzétett pályázati felhívásra összesen 7 db pályázat érkezett az önkormányzathoz.

„A” típusú pályázók:

1. Kecő Eszter Sára - Berekfürdő Tatárülés utca 9.
2. Pető Zsolt - Berekfürdő Veres Péter utca 49.
3. Széll Laura - Berekfürdő Tatárülés utca 7.
4. Nagy Noémi - Berekfürdő Váci Mihály utca 1. 1.em.4.a.
5. Miski Zoltán Milán - Berekfürdő Hóvirág utca 9.
6. Bánhegyi Marcell - Berekfürdő Határ utca 5.
7. Bánhegyi Tamás - Berekfürdő Határ utca 5.

„B” típusú pályázók:

Nem érkezett idén.

Az ösztöndíj időtartama:

- „A” típusú pályázat esetén: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév.

- „B” típusú pályázat esetén: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

A települési önkormányzat a pályázót minimum 1000,- Ft, maximum 5000,- Ft havi támogatásban részesítheti. A Nemzeti Erőforrás Minisztérium a fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben kiegészíti.

Korábbi években az önkormányzat 5000,- Ft/hó összeggel támogatta a pályázókat.

Az önkormányzat egy tanulmányi félévre egy összegben utalja át az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öt havi támogatási összegét,



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

mely az előző évben 5000,- Ft/hó/fő volt. Az első félévi utalás 2026. január 31-ig esedékes, míg a második félévi utalás határideje 2026. augusztus 31.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2025.(_.). önkormányzati határozata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete döntése értelmében az alábbi pályázókat Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásban részesíti.

I. „A” típusú pályázatok esetében az ösztöndíj időtartama 10 hónap, a 2025/2026. tanév második (tavaszi) félévére és a 2026/2027. tanév első (őszi) félévére.

A támogatás összege: 5.000,- Ft/hó/fő.

1. Kecső Eszter Sára -

2. Pető Zsolt -

3. Széll Laura -

4. Nagy Noémi -

5. Miski Zoltán Milan -

6. Bánhegyi Marcell -

7. Bánhegyi Tamás -

II. „B” típusú új pályázatok esetében az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, 2026/2027., 2027/2028. és 2028/2029. tanévre vonatkozóan. A támogatás összege: 5.000,- Ft/hó/fő. Idén nincs pályázó ebben a kategóriában.

Erről értesülnek:

- 1. Pályázók a Bursa Hungarica internetes felületén keresztül**
- 2. Hosszu András polgármester**
- 3. Képviselő-testület tagjai**
- 4. Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 5. Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Berekfürdő, 2025. november 10.

Előterjesztést készítette:


Pásztorné Puskás Mariann szociális ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester

16. Napirendi pont:

Előterjesztés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására



ELŐTERJESZTÉS a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztetést

- a) a hátrányos helyzetű gyermekek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen biztosítja, és
 - b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.
- (2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben
- a) bölcsődei ellátásban, mini bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
 - b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
 - ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
 - bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon**

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Az önkormányzatoknak a bölcsődés kortól, azaz a gyermek 20 hetes korától, legfeljebb 18. életévének betöltéséig kell a rászoruló gyermekekről gondoskodni.

A 2025/26-os tanévben a téli szünet 2025. december 20. napjától 2026. január 04. napjáig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. péntek, a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. hétfő. A Gyvt. 21/C.§ (2) bb) pontja értelmében a téli szünetre eső munkanapok száma: 5. (December 22 – 23 – 29 – 30 – 31.)

Az állami támogatás kizárólag a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetéséhez igényelhető.

Jelenleg két gyermek esetében van megállapítva rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet nem áll fenn.

Az önkormányzat évek óta ingyenesen biztosítja a berekfürdői állandó lakóhellyel rendelkező, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő és a nevelésbe vett gyermekek részére a szünidei gyermekétkeztetést. Jelenleg a nevelésbe vett gyermekek száma öt fő.

Javasoljuk, hogy a Képviselő-testület 2025. évben is ingyenesen biztosítsa a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű nevelésben vett gyermekek részére a téli szünidei gyermekétkeztetést.

A közétkeztetést jelenleg a Berek Relax Thermal Hotel Zrt. biztosítja, és eddig a szünidei gyermekétkeztetést is ez a cég biztosította. Az ebéd ára az iskolai étkeztetés esetén 1.270 Ft + áfa / fő / nap.

A téli gyermekétkeztetés munkanapjainak száma: 5.

A jelenlegi állapot szerint az étkezésben résztvevő gyermekek száma maximum 7 fő (2 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és 5 fő nevelésbe vett gyermek).



Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2025.(__.__.) önkormányzati határozata

a téli szünidei gyermekétkeztetésről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és a nevelésbe vett gyermekek részére a téli szünidőben, 2025. december 20. napjától 2026. január 4. napjáig, összesen 5 munkanapra ingyenesen biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést.

Berekfürdő Községi Önkormányzat az étkezés költségét a 2026. évi költségvetése kerete terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester
- 2) Képviselő-testület tagjai
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2025.(__.__.) önkormányzati határozat a

szerződéskötés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására a Berek Relax Thermal Hotel Zrt-vel köti meg a szerződést.

A szünidei étkezés díja: 1.270 Ft + áfa / fő / nap

Erről értesülnek:

- 1) Berek Relax Thermal Hotel Zrt.
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Berekfürdő, 2025. november 11.

Előterjesztést készítette:


Pásztorné Puskás Mariann szociális ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester

17. Napirendi pont:

Előterjesztés pályázat kiírására a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából



ELŐTERJESZTÉS

pályázati kiírásra a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 10/2014.(V.12.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a község polgárainak önszerveződő közösségeivel. Elismeri és megbecsüli a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását, és támogatja a kultúra, a közművelődés, a hagyományok ápolása, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

Az Önkormányzat, anyagi lehetőségeitől függően, azonos feltételek mellett pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat közigazgatási területén működő, tevékenységét kifejtő – az önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését.

A Képviselő-testület a civil szervezetek támogatására az éves költségvetéséről szóló rendeletében civil keret elnevezéssel támogatási előirányzatot állapít meg.

A civil keretből vissza nem térítendő támogatás nyújtható pályázati eljárás alapján, vagy pályázati eljárás nélkül, abban az esetben, ha a támogatási cél a pályázatok benyújtási határidejét követően jut a civil szervezet tudomására, valamint a működési támogatás elmaradása a civil szervezet működését veszélyezteti.

A Képviselő-testület a civil szervezetek támogatására minden évben pályázatot ír ki a civil keret felosztása céljából.

A pályázati felhívást az önkormányzat honlapján kell megjelentetni, illetve a kialakult gyakorlat szerint minden berekfürdői civil szervezet részére kiküldésre kerül.

A pályázatot a pályázati felhívásban megjelölt mellékleteivel együtt kell benyújtani. A pályázati adatlapot a rendelet melléklete tartalmazza.

A pályázót egyszeri esetben – 8 napos határidő kitűzésével – hiánypótlásra lehet felhívni.

A benyújtott pályázatokról a Képviselő-testület a tárgyévi költségvetés elfogadásakor, a Civil Keret összegének ismeretében dönt.

A fentiek alapján elkészítésre került a civil szervezetek 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati felhívás.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

____/2025.(____.____.) önkormányzati határozata

pályázati kiírásáról a civil szervezetek 2026. évi támogatása céljából.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 10/2014.(V.12.) önkormányzati rendeletének 4. § (1) bekezdése alapján a civil szervezetek 2026. évi támogatására a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázati eljárás lebonyolításával.

A Képviselő-testület a civil szervezetek 2026. évi támogatásáról a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadásakor dönt.



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

Felelős: Hosszu András polgármester

Határidő: 2026. január 15.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester
- 2) Képviselő-testület tagjai
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Berekfürdő, 2025. november 12.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:

Potornainé Szűcs Katalin

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András
Hosszu András polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK 2026. évi támogatására

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 10/2014.(V.12.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése alapján, az Önkormányzat 2026. évi költségvetésében Civil Szervezetek számára elkülönítendő keret terhére pályázatot hirdet.

A támogatás célja:

Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható

- a) működési kiadásai finanszírozásához,
- b) a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításához,
- c) a szervezet által benyújtott pályázatok önrészenek biztosításához,
- d) hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezéséhez.

A civil szervezet működési kiadásainak finanszírozásához különösen az alábbi célok érdekében részesíthető támogatásban:

- a) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek,
- b) irodatechnikai berendezések, a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök és tartozékaik beszerzése, bérlete, karbantartása, javítása,
- c) kommunikációs költségek, honlap szerkesztése és fenntartása, kiadványok beszerzése,
- d) a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek,
- e) a tagság, a partnerek, a segítők kapcsolattartását szolgáló belföldi utazások útiköltsége, szállásdíja,
- f) a civil szervezet bemutatását és tevékenységének megismertetését célzó általános tájékoztatási és marketing költségek,
- g) a civil szervezet tagjait érintő – a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó – képzés költsége, útiköltség és szállásdíj.

Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, amely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

A civil szervezet szervezésében megvalósuló rendezvények, programok finanszírozásához támogatás különösen tiszteletdíj kifizetésére, fogyóeszköz, papír, írószer beszerzésére, szolgáltatás igénybevételére, úti- és szállásköltség megfizetésére nyújtható.

A civil szervezetek által benyújtott pályázatok önrészehez biztosított támogatást az önkormányzat csak akkor utalja át a pályázónak, ha a szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését a támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

A civil szervezet hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatban különösen a megvalósuló programok úti-, étkezési- és szállásköltsége támogatható, melynek feltétele, hogy a támogatást kérő civil szervezet csatolja a hazai vagy nemzetközi szervezet által kibocsátott együttműködési nyilatkozatot, meghívót vagy rendezvény-, versenyfelhívást.

Pályázatot nyújthat be:

Berekfürdő Község közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján, Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

A támogatás általános feltételei:

A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan pártpolitikától mentes, közfeladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.



Az intézményekhez kötődő alapítványok, egyesületek kizárólag abban az esetben részesülhetnek programtámogatásban, ha az adott programmal az intézményi kötelező feladat megszervezésén, finanszírozásán túl a lakosság életminőségének javítását célozzák.

Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely a korábban az Önkormányzat által részére nyújtott támogatásáról határidőben nem számolt el.

Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1) bekezdése szerinti beszámoló, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentés, kötelező könyvvizsgálat esetén könyvvizsgálói záradék letétbe helyezésére és közzétételére irányuló kötelezettségének nem tett eleget

Támogatás kizárólag annak a civil szervezetnek nyújtható, amely igazolja, hogy

- a) nincs lejárt köztartozása,
- b) a törvényszék nyilvántartásában szerepel.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot a 10/2014.(V.12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete szerinti Pályázati adatlapon, a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani Berekfürdő Község Polgármesteréhez címezve személyesen, vagy postai küldeményként.

A pályázati adatlap beszerezhető a Berekfürdő Község Önkormányzatánál, valamint letölthető a www.berekfurdo.hu internetes honlapról.

Kötelező mellékletek:

- a) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- b) közzétételi kérelem személyes érintettség fennállása esetén;
- c) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- d) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.

A pályázat benyújtásának határideje:

2026. év január hó 15. nap

A pályázat elbírálása:

A benyújtott pályázatokról a Képviselő-testület a tárgyévi költségvetés elfogadásakor dönt.

A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

A támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege és a támogatási cél Berekfürdő Község hivatalos internetes honlapján közzétételre kerül a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetése, elszámolása a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A támogatott szervezet a támogatás felhasználásáról számadást köteles adni a támogatási szerződésben megjelölt határidőig és módon.

18. Napirendi pont:

Előterjesztés pályázati kiírásra a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére



PÁLYÁZATI KIÍRÁS
a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbevételére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 21/2024.(I.24.) önkormányzati határozatával a Feldolgozó Üzem bérbeadásra történő meghirdetéséről döntött. A Feldolgozó Üzem fenntartási ideje lejárt. Az elmúlt évek során felgyülemlett veszteséget, illetve az üzem 2024. évre tervezett költségvetését figyelembe véve a Képviselő-testület az üzem bérbeadásáról döntött.

A Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelete alapján az üzem bérbeadására pályázatot kell kiírni. A pályázat már többször meghirdetésre került. Sajnos eddig egyetlen pályázat sem érkezett.

A Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadásáról szóló 162/2025.(VIII.25.) önkormányzati határozat alapján kiírt pályázat benyújtási ideje 2025. november 24. napján 12 órakor lejár. Az előterjesztés elkészítéséig egyetlen pályázat sem érkezett, ezért javasoljuk a pályázat újbóli kiírását.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására. A bérleti díj csökkentését javasoljuk.

Határozati javaslat:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025.(.....) önkormányzati határozata
a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő, Hortobágyi út 550/8 hrsz. alatti Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem bérbeadására a 162/2025.(VIII.25.) önkormányzati határozat alapján meghirdetett pályázatot eredménytelenné nyilvánítja, tekintettel arra, hogy egyetlen pályázat sem érkezett.

A Képviselő-testület a Berekfürdő, Hortobágyi út 550/8 hrsz. alatti Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzemet és a benne lévő berendezést, felszerelési tárgyakat és technológiai gépeket újra meghirdeti bérbeadásra.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Berekfürdő, 2025. november 13.

Előterjesztést készítette:


Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015. (VI.30.) önkormányzati rendeletében és Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2024. (I.24.) önkormányzati határozata alapján a következő pályázati felhívást teszi közzé:

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye:
Berekfürdő Községi Önkormányzat 5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
E-mail cím: polgarmester@berekfurdo.hu
Képviseli: Hosszu András polgármester
2. A pályázat célja:
Önkormányzati tulajdonú feldolgozó üzem bérbeadása.
3. A pályázat jellege:
A pályázat nyilvános, egy fordulós.
4. Pályáztatásra kerülő ingatlan:
Berekfürdő, Hortobágyi út 550/8 helyrajzi számú zöldség-, és gyümölcsfeldolgozó üzem a benne lévő berendezéssel, felszerelési tárgyakkal és technológiai gépekkel.
Az üzem 298,7 négyzetméter és az alábbi helyiségekből áll:

eszközlaktár II: 6,44 négyzetméter, eszközlaktár I: 19,91 négyzetméter, közlekedő: 17,13 négyzetméter, gyümölcsmosó tér: 9,33 négyzetméter, tiszta rekesz tároló II: 10,39 négyzetméter, tiszta rekesz tároló I: 10,64 négyzetméter, közlekedő: 4,4 négyzetméter, rekesz mosó: 5,8 négyzetméter átvető és válogató tér: 12,2 négyzetméter, nyersanyag raktár: 8,28 négyzetméter, hűtött nyersanyag raktár: 7,48 négyzetméter, feldolgozó tér: 69,99 négyzetméter, öltöző: 9,2 négyzetméter, előtér: 3,16 négyzetméter, wc: 1,35 négyzetméter, előtér: 1,44 négyzetméter, közlekedő: 4,8 négyzetméter, előtér: 1,44 négyzetméter, öltöző: 7,4 négyzetméter, előtér: 3,16 négyzetméter, wc: 1,35 négyzetméter, alapanyag és adalékanyag raktár: 5,96 négyzetméter, készáru raktár: 13,79 négyzetméter, csomagoló helyiség: 9,09 négyzetméter, csomagolóanyag raktár: 11 négyzetméter, savanyító helyiség: 20,06 négyzetméter, aszaló tér: 5,61 négyzetméter, tiszta palack tároló: 5,6 négyzetméter, göngyöleg tároló: 5,37 négyzetméter, üvegmosó: 7,28 négyzetméter.

- A bérbeadó szavatolja a bérbeadás tárgyát képező ingatlan per-, teher- és igénymentességét, és azt, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a bérleti szerződés szerinti birtokba lépést akadályozná vagy korlátozná. Az ingatlan közművesített (villamos energia, vízellátás, szennyvízelvezetés, gázellátás).

- A zöldség-, és gyümölcsfeldolgozó üzemnek (a benne lévő berendezésekkel, felszerelési tárgyakkal és technológiai gépekkel együtt) az elvárt bérleti díja: megegyezés szerint.

- A bérleti díj a rezszi költségeket nem tartalmazza. A mindenkori rezszi költségek megfizetése a bérlő kötelezettsége.
5. A bérbeadás feltétele:
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdésében foglaltak értelmében a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető.
 - Az ajánlattevők tudomással bírnak arról, hogy a pályázat kiírója 1 db vállalkozás (egyazon természetes személy, jogi személy vagy jogi személynek nem minősülő szervezet) számára történő bérbeadással kívánja hasznosítani a bérbeadás tárgyát képező ingatlant.



- A bérleti szerződés határozatlan időre kerül megkötésre a nyertes pályázóval azzal, hogy a minimálisan elvárt bérleti időszak a bérleti szerződés aláírásának napjától számított 3 év időtartam.
- A pályázónak vállalnia kell, hogy zavaró zaj-, hang- vagy szaghatással nem járó tevékenységet folytat, és tartózkodik bármely olyan tevékenységtől is, mely a település jellegét, leginkább idegenforgalmi vonzerejét sértené vagy veszélyeztetné.
- A bérleti díj a rezsi költségeket nem tartalmazza. A mindenkori rezsi költségek megfizetése a bérlő kötelezettsége.
- A bérleti díjat a bérbeadó minden év január 1. napjával a KSH által közzétett inflációval megegyező mértékben indexálja.

6. Az ajánlatok benyújtásának helye:

Berekfürdő Községi Önkormányzat, 5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

7. Az ajánlatok benyújtásának módja:

Az ajánlatok kizárólag postai úton nyújthatók be. Az ajánlatokat zárt borítékban, „Feldolgozó üzem bérbeadása” megnevezéssel, 1 eredeti és 1 másolati példányban, oldalszámozással ellátva kell benyújtani, az eredeti példányt minden oldalán aláírással kell ellátni. Az ajánlat eredeti példányát olyan módon kell összefűzni, hogy ahhoz iratot sérülésmentesen hozzá ne lehessen csatolni, vagy abból eltávolítani. A másolati példányt nem kell összefűzni. Az ajánlatokat magyar nyelven lehet benyújtani, az idegen nyelvű dokumentumot a kiíró nem veszi figyelembe. Hiánypótlásra lehetőség nincs.

8. A pályázatok elbírálásának szempontja:

Érvényes az ajánlat, ha mind a tartalmi, mind a formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak. A pályázat nyertese az az ajánlattevő lesz, aki a pályázati feltételeknek megfelel és a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságára tekintettel összességében a legelőnyösebb ajánlatot teszi a pályázatban vállalt bérleti díj alapján. A kiíró csak a pályázat nyertesével – vagy annak visszalépése esetén a következő legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázóval köt bérleti szerződést.

9. Az ajánlat minimális tartalmi elemei a következők:

- A pályázónak nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy elfogadja-e a pályázati feltételeket.
- A pályázó vállalja, hogy a kiíró felhívására rendelkezésre bocsátja a szerződéskötéshez szükséges azonosító adatait (természetes személy esetén nevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, adóazonosító jelét; átlátható szervezet esetén nevét, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát vagy nyilvántartási számát, statisztikai azonosító jelét és képviselőjének nevét).
- A pályázónak egyértelműen nyilatkoznia kell az ingatlanért felkínált bérleti díj nagyságáról (bruttó összegű megajánlást kér a kiíró), amely nem lehet kevesebb, mint a minimálisan elvárt bérleti díj, valamint a bérleti díj megfizetésének vállalt határidejét, ütemezését.
- A pályázó nyilatkozzon az ajánlati kötöttség elfogadására vonatkozóan.
- A pályázó tevékenységének bemutatását, a végezni kívánt tevékenység részletes bemutatásával.
- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbíráláshoz szükséges mértékben hozzájárul.
- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, valamint csatolnia kell nemleges adóigazolást (NAV és Önkormányzat) és 30 napnál nem régebbi cégkivonatának/egyéni vállalkozói igazolványának/nyilvántartását igazoló okiratának hitelesített másolatát, továbbá képviselője aláírási címpéldányának hitelesített másolatát.

10. Az ajánlatok benyújtásának határideje:

2026. március 15. 12.00 óra (a postai úton feladott pályázatoknak ezen időpontig be kell érkezniük).

11. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:



A pályázó ajánlatához 60 napig kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártakor kezdődik.

12. A pályázati eljárásra vonatkozóan további információ kérhető:

Kiegészítő tájékoztatás Hosszu András polgármesternél a polgarmester@berekfurdo.hu e-mail címen kérhető legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 5 nappal, melyre az ajánlatkérőnek az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb 3 nappal kell a kiegészítő tájékoztatást megadni.

13. Pályázatok elbírálása:

Az ajánlatokat a benyújtási határidő lejártát követő munkaterv szerinti Képviselő-testületi ülésén a Képviselő-testület bírálja el. A nyertes pályázóval az Önkormányzat által kötött bérleti szerződés aláírására a polgármester jogosult.

14. Az eredményhirdetés módja:

A pályázókat a döntést követően a kiíró írásban értesíti az elbírálás eredményéről. A nyertes pályázót az elbírálásról szóló levélben tájékoztatjuk a bérleti szerződés megkötésének időpontjáról.

15. Egyéb információ:

Az ingatlan igény szerint a kiíróval egyeztetett időpontban a helyszínen megtekinthető.

Az Önkormányzat fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást akár indokolás nélkül is eredménytelenné nyilváníthatja. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített pályázóval kösse meg a bérleti szerződést.

A jelen pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben, valamint Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 23/2015. (VI. 30.) önkormányzati rendeletében foglaltak irányadóak.

A pályázati kiírás a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Önkormányzat honlapján (www.berekfurdo.hu) és egyéb online felületen kerül meghirdetésre.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (tervezet a pályázati kiíráshoz)

A szerződés létrejött egyrészről a

Berekfürdő Községi Önkormányzat (székhely: 5309 Berekfürdő, Berek tér 15., törzsszám: 733272, adószám: 15733270-2-16, KSH statisztikai számjel: 15733270-8411-321-16) **képviseli: Hosszu András polgármester), mint bérbeadó** (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről az

PÁLYÁZÓ NEVE e. v. (székhelye, lakóhelye: szám, sz.: an.:, adószám:, egyéb jellegű pályázó esetén egyéb vonatkozó adatai), **mint bérlő** (továbbiakban: Bérlő),

a továbbiakban együttesen, mint Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

1. Bérbeadó bérbe adja az 1/1 eszmei arányú tulajdonában álló, **Berekfürdő Belterület 550/8 helyrajzi számú**, természetben az 5309 Berekfürdő, Hortobágyi u. 550/8 helyrajzi szám alatt található, összesen 298,7 m² alapterületű, „.....” (tulajdoni lap szerinti) megnevezésű, „Zöldségfeldolgozó üzem” közismert elnevezésű gazdasági ingatlant, melyet Bérlő jelen szerződéssel bérbe vesz. Bérbeadó a tulajdonjogát a 2024. napi keltezésű (megrendelésszám: 30005/...../2024) e-hiteles - a Magyar Ügyvédi Kamara Elnökségének 2/2006.(X.16.) sz. állásfoglalása szerint az ügyvédi okiratszerkesztés során felhasználható - tulajdoni lap másolattal igazolja, melyet az eljáró ügyvéd ellenőrzött a TAKARNET rendszerben, Szerződő Feleknek bemutatta azt, annak tartalmát ismertette. Az ingatlan tulajdoni lapján terhelés nem szerepel.

A bérlemény pontos tárgya:

Az üzem 298,7 négyzetméter és az alábbi helyiségekből áll:

eszközlaktár II: 6,44 négyzetméter, eszközlaktár I: 19,91 négyzetméter, közlekedő: 17,13 négyzetméter, gyümölcsmosó tér: 9,33 négyzetméter, tiszta rekesz tároló II: 10,39 négyzetméter, tiszta rekesz tároló I: 10,64 négyzetméter, közlekedő: 4,4 négyzetméter, rekesz mosó: 5,8 négyzetméter átvevő és válogató tér: 12,2 négyzetméter, nyersanyag raktár: 8,28 négyzetméter, hűtött nyersanyag raktár: 7,48 négyzetméter, feldolgozó tér: 69,99 négyzetméter, öltöző: 9,2 , négyzetméter, előtér: 3,16 négyzetméter, wc: 1,35 négyzetméter, előtér: 1,44 négyzetméter, közlekedő: 4,8 négyzetméter, előtér: 1,44 négyzetméter, öltöző: 7,4 négyzetméter, előtér: 3,16 négyzetméter, wc: 1,35 négyzetméter, alapanyag és adalékanyag raktár: 5,96 négyzetméter, készáru raktár: 13,79 négyzetméter, csomagoló helyiség: 9,09 négyzetméter, csomagolóanyag raktár: 11 négyzetméter, savanyító helyiség: 20,06 négyzetméter, aszaló tér: 5,61 négyzetméter, tiszta palack tároló: 5,6 négyzetméter, göngyöleg tároló: 5,37 négyzetméter, üvegmosó: 7,28 négyzetméter.

A bérlemény a megtekintéskor benne lévő és bemutatásra kerülő berendezéssel, felszerelési tárgyakkal és technológiai gépekkel együtt kerül bérbeadásra.

2. Bérbeadó az 1. pontban részletesen körülírt ingatlant és berendezését a jelen szerződéssel Bérlő ismertetett jövőbeni tevékenysége céljára (..... üzemeltetésre) adja bérbe a megtekintett állapotban. Bérlő azt megjelölt tevékenysége céljára veszi bérbe határozatlan időszakra.

Bérbeadó szavatosságot vállal az ingatlan (tulajdoni lapon jelölteken túli) per-, igény- és tehermentességéért, valamint azért, hogy azt adó, vagy adók módjára behajtható tartozások nem terhelik, továbbá Bérbeadó szavatol, hogy az ingatlanon harmadik személy javára alapított olyan jog nem áll fenn, amely a Bérlő általi zavartalan használatot akadályozná.

3. Szerződő Felek az ingatlan bérleti díját (az 1. pontban leírtak teljességére vonatkozóan) Ft + ÁFA / hó, azaz forint plusz általános forgalmi adó per hónap összegben állapítják meg. Bérlő köteles ezen felül megfizetni az elhasznált víz, gáz, villamos áram költségeit, valamint bármely egyéb olyan további díjat, költséget, mely az ingatlan használatát terheli, vagy az ingatlan használatával együtt járó kiadás.

Szerződő Felek megállapodás ára és a közzétett pályázati kiírásra tekintettel a bérleti díj havi összege minden év január 01. napjával automatikusan megemelkedik a KSH által közzétett fogyasztói árindex január 01. napjára érvényes emelkedésének mértékével.

4. Szerződő Felek óvadékot nem kötnek ki. (Bérbeadó ezzel is támogatni kívánja, hogy Bérlő a működése megkezdéséhez szükséges saját elhatározású esetleges felújítási, karbantartási munkákat meglévő anyagi eszközeivel mielőbb megkezdhesse.

5. Bérlő a bérleti díjat havonta előre esedékesen, legkésőbb a tárgy hó 12. napjáig köteles megfizetni Bérbeadó részére. Ennek érdekében Bérbeadó legkésőbb a tárgy hó 04. napjáig (vagy az azt követő első munkanapon) számlát bocsát ki Bérlő részére 8 (nyolc) napos átutalási határidőt megjelölve. A számla alapján Bérlő a bérleti díjat minden hónapban a megjelölt pénzforgalmi számlára átutalja.

6. Bérlő jogosult a bérleményt napjától birtokba venni és azt ettől az időponttól kezdve a szerződés fennállása alatt a 2. pontban megjelöltek szerint használni. A bérlet kiterjed az 1. pontban megjelölt minden helyiségre és a megjelölt ingóságra. A bérlemény törvényes hasznosításáról (pl. hatósági engedélyek beszerzése, hatósági bejelentések megtétele stb.) Bérlő gondoskodik, Bérbeadó e téren bármely felelősségét kizárja.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a birtokba bocsátás az első bekezdésben megjelölt napon történik meg. Ekkor az ingatlant közösen megtekintik, a mérőórák állását és az ingatlan állapotát közösen dokumentálják, az ingatlan kulcsai átadásra kerülnek. A birtokba bocsátás pillanatától Bérlő viseli az ingatlan használatával járó minden terhet és élvez minden előnyt. Bérbeadó kijelenti, hogy az ingatlanba, mint lakcímre, természetes személy nincs bejelentkezve, így kijelentkezése onnan nem szükséges. Bérbeadó kijelenti, hogy az ingatlan egyben Bérbeadó (mint jogi személy) tulajdona, de érdekköre és legjobb tudomása szerint egyebekben nem szolgál semmilyen cég vagy egyéb szervezet bejegyzett székhelyéül, telephelyéül, fióktelepéül. Bérbeadó kijelenti, hogy közüzemi tartozás az ingatlanon nem áll fenn, illetőleg ha az a birtokba bocsátásig terjedő időszakra vonatkozóan ismertté válik, azt haladéktalanul megfizeti, hogy Bérlő tartozásmentesen léphessen birtokba. A birtokba bocsátás napjától a szerződés megszűnéséig felmerült közüzemi víz, gáz, villamos energia és egyéb használati díjakat (függetlenül a közüzemi számlázás napjától) már Bérlő fizeti meg. Bérbeadó jelen tulajdonosi nyilatkozatával hozzájárul, hogy Bérlő az ingatlant a szerződés

fennállásának időszaka alatt székhelyként, telephelyként, fióktelepként bármikor bejelentse, az ingatlant vállalkozási vagy céges irataiban székhelyként, telephelyként, fióktelepként feltüntesse, az ingatlanon cégtábláját vagy vállalkozása feltüntetését és postaládáját elhelyezze. A szerződés megszűnését követően Bérő köteles a kijelentkezést késedelem nélkül, de legkésőbb 15 napon belül elvégezni, és a cégtáblát, vállalkozása feltüntetését, postaládát eltávolítani. Bérő jelen nyilatkozatával hozzájárul, hogy a szerződés lejárta után Bérbeadó bármilyen további bérő nyilatkozat hiányában is őt az ingatlanból kijelentkeztesse, ill. a fenti jelzéseket és a postaládát eltávolítsa, ha Bérő a kijelentkezést elmulasztaná.

Bérbeadó hozzájárul, hogy Bérő saját igényei szerint, de az ingatlan szükségtelen vagy tartós rongálása nélkül kamerarendszert és egyéb vagyoni védelmi eszközöket telepítsen az ingatlanra, továbbá, hogy ugyanezen elvek tiszteletben tartásával az ingatlan épületét, tartozékait saját igényei szerint korszerűsítse (mindezeket Bérő saját költségére). Az épületre kifüggesztett, az épületről lehulló, vagy az épületből kiejtett, kidobott, kiöntött dolgok által okozott károkért a bérleti jogviszony (sőt az ezen felüli esetleges bármilyen további tényleges használatidőszaka alatt) Bérő felel mindazon esetekben, mely esetekben jogszabály a felelősséget egyébként a tulajdonosra terheli.

Ugyancsak Bérő kötelezettsége a használat során mindvégig mindazon kötelezettségek teljesítése (épület előtti járdaszakaszt tisztán tartása, hó eltakarítás stb.), melyek egyébként a tulajdonos kötelezettségébe tartoznának.

7. A közüzemi szolgáltatások megfizetésének rendje:

Bérő vállalja, hogy a birtokba bocsátást követően a lehető leghamarabb, de mindenképp 15 napon belül a jelenleg Bérbeadó nevére, mint közüzemi fogyasztó nevére lévő, az ingatlanhoz tartozó összes fogyasztásmérőt a saját nevére írta és késedelem nélkül megfizeti az elfogyasztott mennyiséget a közüzemi szolgáltató által meghatározott fizetési rend és határidő szerint a tényleges használat során mindvégig. A szerződés megszűnését követő 15 napon belül Bérbeadó a mérőt saját nevére visszairatja. Szerződő Felek kötelesek a mérők átírása során egymással késedelem nélkül együttműködni, és a tényleges használat idején elhasznált közüzemi díjakat késedelem nélkül megfizetni, úgy, hogy a közüzemi szolgáltatás a másik fél nevére történő átírást/visszairást követően zökkenőmentesen folytatódhasson.

Ezen átírási és visszairási szolgáltatói aktusokhoz Szerződő Felek a hozzájárulást már jelen szerződés aláírásával megadják, sőt Bérő jelen szerződés aláírásával ahhoz is feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja, hogy Bérbeadó az ingatlanban igénybe vett bármely szolgáltatás szolgáltatójától a szolgáltatás és ellentételezésének adatait bármikor beszerezze, és ha bármilyen szolgáltatás kapcsán 1 (egy) hónapot meghaladó megfizetési késedelmet tapasztal, úgy a közüzemi szolgáltatás felett a rendelkezési jogot bármikor egyoldalú jognyilatkozattal átvegye, visszavegye (mely rendelkezési jog kiterjed a szolgáltatás felfüggesztésére, megszüntetésére, a mérők leszerelésére vagy bármely egyéb, Bérbeadó által szükségesnek tartott rendelkezésre).

Az ingatlan (és felépítményei, valamint a birtokba adáskor már meglévő berendezései, felszerelései) létének és állagának biztosítási díját Bérbeadó köteles fizetni, az ezt meghaladó esetleges igény szerinti biztosítást (pl. további berendezések, bútorok, egyéb ingóságok és események biztosítási díját) Bérő köteles megfizetni, ha ilyen biztosításra igényt tart.

Amennyiben a közüzemi díj vagy a biztosítási díj 1 (egy) hónapon túli tartozást mutat, azt Bérlő Bérbeadó jelzését követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles rendezni, amennyiben ennek nem tesz eleget, Bérbeadó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

Bérbeadó továbbá azonnali hatállyal felmondhatja a bérleti jogviszonyt, ha

- Bérlő a bérleti díjat a Bérbeadó által megjelölt újabb határidőre történő felszólítás ellenére sem fizeti meg, vagy
- Bérlő a víz, gáz vagy villamos áram költségek vagy egyéb szolgáltatások bármelyikének megfizetését felszólítás ellenére is a szolgáltatás korlátozását vagy megszüntetését eredményezően elmulasztja.

Szerződő Felek április 15, június 15, szeptember 15. és december 15. napján külön felhívás nélkül is bemutatják egymásnak befizetési bizonylataikat a közüzemi szolgáltatási díjak, ill. biztosítási díjak befizetéséről. Ennek pontos menetét Bérlő minden alkalmat megelőzően legalább 10 munkanappal korábban kezdeményezi és egyeztetni Bérbeadóval telefonon, e-mailben vagy személyesen.

8. Bérbeadó Bérlő gazdasági tevékenységének és tűzvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi rendjének szükségtelen zavarása nélkül jogosult a bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlemény állapotát személyesen vagy meghatalmazottja útján Bérlővel előre egyeztetett időpontban ellenőrizni. Ennek gyakorlásában Bérlő Bérbeadót köteles támogatni, aki ugyanakkor köteles kerülni az indokolatlan zavarást. Amennyiben Bérbeadó Bérlő gazdasági tevékenységét vagy rendjét indokolatlanul terhelően, durván sértő módon gyakorolja ellenőrzési jogát, és ezzel Bérlő dokumentált felkérésére sem hagy fel, akkor Bérlő a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani. Ugyancsak Bérlő azonnali felmondási okát alapozza meg, ha Bérbeadó az ingatlanra, ingatlanba Bérlő vagy gazdasági partnereinek ki- vagy bejutását szándékosan és törvénytörő módon megghiúsítja.

Bérlő nyilatkozik, hogy amennyiben a bérleti szerződés azonnali hatályú felmondására kerül sor, úgy az ingatlanból külön felszólítás hiányában is késedelem nélkül, a Bérbeadó által megjelölt határidőig, de legkésőbb az elmaradt részlet megfizetési határidejétől számított 30 napon belül önként távozik (természetesen az ingatlant saját ingóságaitól és a bárkitől származó ott lévő hulladéktól kiüríti) a közüzemi díjak maradéktalan rendezésével és az ingatlan legalább a birtokba bocsátáskor meglévő állapotának megfelelő állapot hátrahagyásával. Kiköltözési címül az számot jelöli meg. Amennyiben ezen kötelezettségének önként nem tenne eleget, jelen nyilatkozatával felhatalmazza Bérbeadót, hogy Bérlő költségére és kárveszélyviselése mellett a kiköltöztetést, kiürítést bármilyen további bérlői jognyilatkozat nélkül is elvégeztesse, akár hatósági út igénybe vételével. Amennyiben a kiköltözési címen az odaszállított ingóságokat nem fogadják be, úgy az a megjelölt ingatlan elé lepakolható vagy a hulladéklerakóba elszállítható Bérbeadó bármiféle kárfelelőssége nélkül (Bérlő kárveszélyére).

9. Bérlő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen, a megjelölt gazdasági tevékenységhez illeszkedően használni, annak állapotát megővni, tisztán és rendezetten tartani, ideértve az ingatlan tartozékait, felszereléseit, valamint a bérbe adott ingóságot is. Bérlő jogosult a birtoklás során az ingatlanon - Bérbeadó előzetes tájékoztatása és annak Bérbeadó általi jóváhagyása után - értéknövelő beruházásokat végrehajtani az ingatlan értékének csökkentése, illetőleg az értékcsökkentés veszélye nélkül. Bérlő köteles az ingatlan rendeltetésszerű használatával együtt járó karbantartási, javítási munkát a saját költségén rendszeresen elvégezni. A rendes karbantartás körét meghaladó javítási, felújítási vagy helyreállítási munkák költségei Bérbeadót terhelik. Ilyen esetben Bérlő köteles túrni a karbantartással, felújítással, helyreállítással kapcsolatos munkák elvégzését, illetve köteles a munkálatok

elvégzésének szükségességéről Bérbeadót előzetesen értesíteni. Ilyen munkálatok elvégzéséről Bérlo - az azonnali kárelhárítást kivéve - nem dönthet.

Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy Bérlo jogosult a fentiek figyelembe vételével értéknövelő beruházásokat végrehajtani az ingatlanon, azonban az állagsérelem nélkül el nem távolítható értéknövelő beruházások ellenértékére sem a bérlet időszaka alatt, sem a jogviszony megszűnésekor nem tarthat igényt.

10. A bérlet megszűnése esetén Bérlo köteles az ingatlant legalább a birtokba bocsátásakor meglévő eredeti állapotában Bérbeadó részére kiürítve átadni. Bérbeadó semmilyen körülmények közt nem köteles a jogviszony megszűnése estére Bérlo javára csereingatlant vagy egyéb – a jogviszony megszűnés tényéhez kapcsolódó – ellentételezést biztosítani.

11. Szerződő Felek a jelen bérleti szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével a Dr. Mihály Ügyvédi Irodát (székhelye 5300 Karcag, Kertész J. u. 5. II. lh. fsz. 2., képviseli dr. Mihály László ügyvéd) bízzák, ill. hatalmazzák meg. A jelen szerződést Szerződő Felek egyben tényvázlatnak, ügyvédi ellenjegyzését pedig egyúttal a meghatalmazás, ill. megbízás elfogadásának is tekintik. A szerződéskötés ügyvédi munkadíját és egyéb költségeit Bérlo viseli.

12. Szerződő Felek büntetőjogi és polgári jogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy (jogi személy esetén képviselője révén) nagykorú magyar állampolgárok, akiknek ingatlanszerzési és elidegenítési képessége, valamint szerződéses nyilatkozattételi képessége nem korlátozott, továbbá azt is, hogy a szerződés megkötése és aláírása során saját nevükben (illetőleg feljogosított képviselőként, meghatalmazottként) járnak el, a képviselt jogi személy képviselőjére jogosultak.

Szerződő Felek kijelentik továbbá, hogy a szerződéskötéssel kapcsolatos adózási kötelezettségeikről önállóan gondoskodnak.

Szerződő Felek kijelentik továbbá, hogy a szerződéskötéssel kapcsolatos illetékfizetési, adózási szabályokra a figyelemfelhívást megkapták, ebbéli kötelezettségeikről önállóan gondoskodnak. Tisztában vannak azzal, hogy illetékfizetési és adófizetési kötelezettségeik vonatkozásában könyvvizsgáló, vagy adószakértő jogosult részükre felelős tájékoztatást adni, eljáró ügyvédnek ez nem feladata, eljáró ügyvéd e körben a felelősségét kizárja, szerződésüket ennek tudatában kötik meg.

Szerződő Felek megértették eljáró ügyvédnek a Magyar Ügyvédi Kamara illetékes szakmai bizottságának ajánlása alapján adott tájékoztatását, mely szerint a 40/2017. (XII. 4.) NGM rendelet 1. számú mellékletét képező Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat 1.13.2. pontja értelmében a lakóépületekben lévő lakások villamos berendezésén felülvizsgálatot végzendő bérbeadáskor és tulajdonosváltáskor. A kivételekről és egyéb részletekről felkészült villamossági szakember tud felvilágosítást adni.

Ugyancsak kijelentik, hogy a szerződéskötés kapcsán (annak előkészítése, megszerkesztése és ismertetése során) az eljáró ügyvédtől megkaptak minden szükséges tájékoztatást (mind kérdéseikre, mind kérdések feltétele nélkül az ügyvéd által ismert körülmények figyelembe vételével az ügyvéd körültekintése alapján), a szerződéshez szükséges nyilatkozataikat, a szerződésben foglalt adatokat (beleértve személyes adataikat is) ennek figyelembe vételével bocsátották rendelkezésre.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) rendelkezéseinek megfelelően Szerződő Felek adatai a szerződő felek adatszolgáltatása és az általuk a személyazonosság igazolására alkalmas okiratok bemutatása alapján jelen szerződésben rögzítésre kerültek. Szerződő Felek kifejezetten hozzájárultak, hogy személyazonosságukat és okmányaikat – szükség esetén – a jogügyletek biztonságát szolgáló keretrendszeren keresztül eljáró (vagy ellenjegyző) ügyvéd ellenőrizze, adataikat kezelje és nyilvántartsa. Az erről szóló tájékoztatást tudomásul vették. Szerződő Felek ellenőrzése megtörtént. Hozzájárulásukat adták, hogy személyi okmányaikról fénymásolat készüljön, és az csatolásra kerüljön az ügy irataihoz, megértve az ügyvédi irodára vonatkozó, e körben releváns iratkezelési szabályokat.

Szerződő Felek megértették az ügyvédi iroda adatkezelésére vonatkozó hatályos jogi szabályozásról adott tájékoztatást. Ennek tudatában megbízás jogcímén feljogosítják az eljáró ügyvédi irodát adataik kezelésére, beleértve azt is, hogy az ügyvédi iroda az adatokat a jogügylet rendeltetésének, valamint egyéb, jelen jogügylettel összefüggő ügyvédi feladatainak megfelelően az érintett hatóságokhoz, szervekhez és személyekhez továbbítsa, egyebekben pedig az ügyvédi irodára vonatkozó hatályos normák szerint biztonságosan őrizze.

Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy eljáró ügyvéd feladata kizárólag a jelen okirat megszerkesztésére és ellenjegyzésére vonatkozik, Szerződő Felek jelenleg bármely személy vagy szerv felé iratok továbbítását vagy bármely eljárás megindítását nem kérik. Szerződő Felek felmentik a megbízási korlátozás alól eljáró ügyvédet minden olyan későbbi megbízási lehetőség vonatkozásában, mely Szerződő Felek bármelyikének akár egymással szembeni, akár külső személlyel szembeni eljárására vonatkozik. Szerződő Felek tudják és elfogadják azt a tényt, hogy eljáró ügyvéd a Berekfürdő Községi Önkormányzat állandó jogi képviselője, és azt is, hogy egy esetleges jogvitában jelen eljáró ügyvéd a Berekfürdő Községi Önkormányzat képviselőjében eljárni jogosult jelen szerződés megkötését követően is.

13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók, továbbá azok a hatályos jogszabályok is, melyek Bérbeadó speciális (települési önkormányzat) jogalanyisága miatt jelen szerződéses jogviszonyra is kiterjednek.

14. Jelen okiratot Szerződő Felek elolvasták, értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, a szerződés két-két aláírt példányát aláírás és ellenjegyzés után átveszik.

Berekfürdő, 2025.....

.....
Berekfürdő Községi Önkormányzat, mint
bérbeadó képviselőjében
Hosszu András polgármester

.....

mint bérlő

Okiratba foglaltam és ellenjegyzem (KASZ: 36065373).
Berekfürdő,.....

TERVEZET! Dr. Mihály Ü. I.

19. Napirendi pont:

Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására



ELŐTERJESZTÉS az évvégi jutalmak megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület minden év végén a Berekfürdő Községi Önkormányzatnál, költségvetési szervénél, gazdasági társaságainál, valamint a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségénél dolgozók egész éves munkáját év végén jutalom biztosításával köszöni meg.

Az elmúlt években a jutalom összege megegyezett a dolgozók 1 havi bérével.

Ebben az évben

- az önkormányzati dolgozók 1 havi bére (12 fő) összesen bruttó 3.050.933 Ft
 - óvodai és bölcsődei dolgozók 1 havi bére (8 fő) összesen bruttó 4.758.870 Ft
 - hivatali dolgozók 1 havi bére (8 fő) összesen bruttó 4.952.800 Ft
 - képviselők 1 havi tiszteletdíja + a polgármester 1 havi bére összesen bruttó 2.232.500 Ft
- Összesen: 14.995.103 Ft + járulékai: 16.944.466 Ft.**

A Berek-Víz Kft. dolgozóinak 1 havi bruttó bére és járulékai (65 fő) összesen **26.000.000 Ft.**

A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. dolgozóinak 1 havi bruttó bére és járulékai (... fő) összesen **Ft.**

Az Önkormányzati dolgozók esetében az 1 havi bérnek megfelelő összegű jutalom biztosítása a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére valósulhat meg.

A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. dolgozóinak jutalmazása céljából a részükre biztosított támogatás összegét ki kell egészíteni a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére.

A Berek-Víz Kft. dolgozóinak jutalmazása a Berek-Víz Kft. 2025. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

A fentiekben túl a Képviselő-testület évek óta vásárlási utalvány biztosításával köszöni meg a szociális gondozók és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársának a berekfürdői lakosokért végzett egész éves munkájukat.

A múlt évben a szociális gondozók 100-100.000 Ft értékű vásárlási utalvány, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa részére pedig 50.000 Ft értékű vásárlási utalvány került megállapítására.

A jutalmazásuk ebben az évben a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének tartalék kerete terhére valósulhat meg.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

1. Határozati javaslat:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025.(....) önkormányzati határozata
az évvégi jutalmakról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzatnál dolgozók, a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsődében dolgozók, a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének



köztisztviselői, valamint a Képviselő-testület tagjai és a polgármester 2025. évben végzett munkáját megköszöni és egy havi bruttó munkabérüknek megfelelő jutalmat állapít meg.

A Képviselő-testület a jutalmat a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester
- 2) Képviselő-testület tagjai
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

2. Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025.(....) önkormányzati határozata
a Berek-Víz Kft. dolgozóinak évvégi jutalmáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berek-Víz Kft. dolgozóinak 2025. évben végzett munkáját megköszöni.

A Képviselő-testület egytért azzal, hogy a Berek-Víz Kft. dolgozói részére egy havi bruttó munkabérüknek megfelelő jutalom kerül megállapításra.

A jutalom a Berek-Víz Kft. 2025. évi költségvetését terheli.

Erről értesülnek:

- 1) Berek-Víz Kft.
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai

3. Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025.(....) önkormányzati határozata
a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. dolgozóinak évvégi jutalmáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. dolgozóinak 2025. évben végzett munkáját megköszöni.

A Képviselő-testület egytért azzal, hogy a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. dolgozói részére egy havi bruttó munkabérüknek megfelelő jutalom kerül megállapításra.

A Képviselő-testület a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft-t a jutalom biztosítása céljából ... Ft támogatja a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére.

Erről értesülnek:

- 1) Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft.
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége



4. Határozati javaslat:

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(...) önkormányzati határozata
a szociális segítők jutalmazásáról.**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben a berekfürdői lakosokért végzett munkáját megköszönve a szociális gondozóknak 100-100.000 Ft értékű vásárlási utalványt, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársának 50.000 Ft értékű vásárlási utalványt biztosít.

A Képviselő-testület a vásárlási utalvány költségeit a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése és tartalék kerete terhére vállalja.

Erről értesülnek:

- 1) Hosszu András polgármester**
- 2) Képviselő-testület tagjai**
- 3) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 4) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége**

Berekfürdő, 2025. november 19.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:

Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Hosszu András polgármester