

11. Napirendi pont:

Beszámoló a Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési évéről



BESZÁMOLÓ
a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési évről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde a Berekfürdő Községi Önkormányzat fenntartásában áll. A Képviselő-testület munkaterve alapján az intézményvezető minden év júniusában beszámol a nevelési évről.

Az intézmény vezetője, Szendreiné Kürti Judit elkészítette a 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolót.

A 2025/2026-os nevelési év értékelése az intézmény munkaterve, belső elvárásai, a belső ellenőrzések során feltárt eredmények alapján készült. A pedagógiai program, vezetői pályázat és a munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Az éves beszámoló az intézményvezető megfigyelései, az óvoda statisztikai adatai, az óvodapedagógusok beszámolóit, a gyermekvédelmi beszámoló, a nevelőtestület eredményei, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat tartalmazza.

A beszámoló által a Képviselő-testület előtt ismertté válik a pedagógiai munka és a célkitűzések. A nevelőtestület munkája tükröződik az óvoda külső-belső környezetében, valamint nyomon követhető az óvodások fejlődésében.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2026.(___. __.) önkormányzati határozata

a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Erről értesülnek:

- 1) Szendreiné Kürti Judit intézményvezető
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Dr. Vincze Anita jegyző
- 5) Petőné Vadai Katalin aljegyző
- 6) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Berekfürdő, 2026. június 24.

Előterjesztést készítette:


Petőné Vadai Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester

Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde
5309 Berekfürdő, Fürdő utca 9

ÉVES BESZÁMOLÓ
2025-2026.

Elemző értékelés az önértékelési kézikönyvben meghatározott szakmai elvárások figyelembevételével

Intézmény OM azonosítója: 201914	Intézményvezető Szendreiné Kürti Judit..... aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében Schmotzerné Varga Erika..... aláírás	Alkalmazotti közösség nevében Nagy Attiláné..... aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv Nyolcadik javított kiadás. Hatályos: 2025. január 1. napjától

Módszertani ajánlás:

- A szürke mezőben lévő tartalmak az Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadásában meghatározott, évente kötelezően értékelendő szakmai elvárások.
- 1. sz. melléklet: Gyermekvédelmi koordinátor beszámolója – 2025-2026

Bevezető

A 2025/2026-as nevelési év értékelése az intézmény munkaterve, belső elvárásai, a belső ellenőrzések során feltárt eredmények alapján készült. A pedagógiai program, vezetői pályázat, munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Az éves beszámoló elkészítéséhez felhasználtam saját megfigyeléseimet, óvodánk statisztikai adatait, az óvodapedagógusok beszámolóit, gyermekvédelmi éves beszámolót, a nevelőtestület eredményeit, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat.

A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink. A nevelőtestület munkája tükröződik óvodánk külső- belső környezetében, valamint nyomon követhető óvodásaink fejlődésében.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

A terület értékelése során elsősorban a stratégiai (Pedagógiai program, Házi rend, Vezetői pályázat / Vezetési program) dokumentumokban megfogalmazott célok elérését biztosító, elsősorban a pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének bemutatására, valamint az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésére, a fejlesztési irányok/feladatok kijelölésére került sor.

A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.1.	A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.	Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.		
		Az intézményi önértékelési ciklust, illetve a megvalósult tanfelügyeleti ellenőrzést lezáró intézkedési tervekkel a stratégiai és az operatív tervezés		

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
		dokumentumainak összehangolása megtörténik.		

Szöveges értékelés:

Kiemelt céljaink voltak a 2025/2026 nevelési évben:

- .A szervezet jogszerű működésének biztosítása.
- .A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés naprakész szabályozása.
- .Külső világ megismerése: A környezetvédelemben aktív cselekvő gyermekek nevelése, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének, tisztelésének megtartásával részt vállalni a természet megóvásában, „Zöld Óvoda” cím megpályázása
- .Lelki egészségfejlesztés
- . A család és óvoda kapcsolatának további erősítése- Hagyományaink ápolása
- . Az új továbbképzési rendszerben való aktív részvétel. Az intézmény pedagógiai programjával koherens továbbképzések választása.
- . Teljesítmény értékelési rendszer működtetése.
- Eszközök és felszerelések szükség szerinti bővítése, javítása
- Az adatvédelmi tudatosság további erősítése.

Célokból adódó feladataink:

- .A dokumentum felülvizsgálata, A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése. A dokumentum kiegészítése mellékletekkel
- Helyi pedagógiai program felülvizsgálata. Az ONAP változásainak beépítése A szülők tájékoztatása az ONOAP változásairól.
- A tanköteles korú gyermekek számára az új iskola-előkészítő fejlesztő tevékenységek beemelése az intézmény mindennapi életébe.
- Az újonnan érkezett gyermekek szülei számára a házirend megismertetése, elfogadtatása. A problémákat okozó területek feltárása. A szabályok betartatása.
- Környezeti Világnapok megünneplése/Állatok, Víz, Föld /világnapja/kiemelten fókuszálva az Állatok világnapjának megünneplésére.
- „Boldog óvoda” cím megújítása, Boldogságórák megtartása a nagy-középső csoportban
- Zöld Óvoda cím megpályázása A pályázat feltételeinek megteremtése

- A szokásos szülői értekezleteken, fogadóórákon túl, az együtt ünneplés meghittségének megteremtése. Adventi gyertyagyújtás”, „Adventi vásár megrendezése
- A továbbképzések ütemezése, egyenletes elosztása.
- Az OviKréta rendszer használata naprakész vezetése. Új elemeivel /csoportnapló/ való megismerkedés és használata.
- Megfogalmazzák teljesítmény céljait melyek koherensek a pedagógiai programmal mennyiségi és minőségi mutatókat tartalmaznak.
- A szakmai elvárások szerinti tervezési és értékelési dokumentumok elkészítése.

Vezetői feladatok:

- Az OviKréta új elemeivel kapcsolatos /csoportnapló/, pedagógusok tájékoztatása. Igazgatói teljesítményértékelési célok feltöltése.
- Meglévő hagyományaink ápolása, az újonnan bevezetett hagyományok fejlesztése, beépítése.
- Laptop beszerzése

Megvalósítás:

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.3.	Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.	A 2024-2025. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2025-2026. nevelési év tervezése.		

A 2024-2025. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2025-2026. nevelési év tervezése. A fejlesztendő területeket, magvalósításukat az alábbi táblázat tartalmazza.

Fejlesztési javaslatok (2024-2025. Éves beszámoló)	Célok és feladatok (2025-2026. Éves Munkaterv)	Elért eredmények (2025.2026.)
- Fejlesztendő területként határoztuk meg az érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás területét.	Kiemelt fejlesztési cél az érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás területén való fejlődés. A témák feldolgozása és dokumentálása során kiemelten fókuszálnak rá az óvodapedagógusok.	A csoportnaplóban megtervezett tematikus tervekben kiemelten fókuszáltak az óvodapedagógusok a feladatok meghatározásakor, tevékenységek megtervezésekor az érzékelés, észlelés, emlékezet, gondolkodás területének fejlesztésére.

-A család - óvoda kapcsolatának további erősítése.	A gyermekek fejlődésének egyéni nyomon követése, a szükséges fejlesztési feladatok tervezése és beépítése a gyakorlatba. Fogadóórák, szülői értekezletek megtartása. A kevésbé érdeklődő szülők megszólítása. A szülőket foglalkoztató témákban előadások szervezése	A fejlődés nyomon követése az egyéni mérőeszközzel megtörtént. A szülők fogadó óra keretében, a második félévtől pedig az Ovi_kréta segítségével kapnak tájékoztatást gyermekük fejlettségi szintjéről.
Partneri elégedettség felmérés alapján Fejlesztendő területként a tárgyi eszközök fejlesztését jelölöm meg.	Tárgyi eszközök fejlesztése: Fejlesztendő területként az udvari játékokat jelölöm meg. Erre vonatkozó törekvéseket azonban tartalmaz az idei költségvetési terv is, mely remélem még az ősszel meg tud valósulni.	2025.Decembében beszerzésre került Kerti udvari eszköztároló Szivacs vonat, szivacsülőke /gyermekek játékaának gazdagítása, esztétikus környezet megteremtése/
IKT eszközök fejlesztése Csoportonként egy-egy darab tablet mely projekt pedagógiai munkánkat segítené. Laptop az óvodapedagógusok számára.	Laptop beszerzése az OviKréta használatához. Tablet beszerzése	laptop. /óvodapedagógusok adminisztrációs munkájának segítése/

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.4.	A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban – Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?	A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.	2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire,	

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	

A célok és a feladatok megvalósulásának bemutatása:

Szöveges értékelés:

A stratégiai dokumentumok közül a Házi rend, SZMSZ biztosította a szervezet jogszerű működését, a házi rend szabályozza a jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedési szabályokat. 2025.szeptemberében a pedagógiai programunkban, a vezetői pályázatban megfogalmazott célkitűzéseket az éves beszámolóban levont következtetéseket, figyelembe véve készítettük el az éves munkatervet.

A Kormány a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94.§ (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás, valamint az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a 77/2025. (IV.15.) Kormányrendelettel módosította az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) rendeletét.

A szervezet jogszerű működésének alappillére volt a helyi pedagógiai program /Bereki Csalogató/ felülvizsgálata, az ONAP változásainak beépítése. A jogszabályoknak való megfeleltetést, átdolgozást a nevelőtestület közösen végezte el. A módosított programot a képviselőtestület elé tárta 2025.09.29 napján, mely elfogadásra került. A szülők tájékoztatása az ONOAP változásairól az első félévi szülői értekezleten megtörtént.

Pedagógiai munka tervezésekor az óvodapedagógusok az intézmény stratégiai dokumentumaira /vezetési program, pedagógiai program, éves munkaterv/ építettek. A helyi pedagógiai programunkban megfogalmazott célok összhangban vannak az óvodapedagógusok által megfogalmazott célokkal és feladatokkal, amit a csoportnaplóban megterveznek. Mindkét csoportban éves tervet, nevelési tervet készítenek, melyeket kéthetes tematikus tervekre bontunk le. Figyelembe véve a gyermekcsoport összetételét, korcsoport szerinti megoszlását, illetve fejlettségi szintjét. A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a csoportnaplóban és a gyermeki produktumokban. Intézményünkben kiemelt szerepet tölt be a külső világ megismerése feladatunk, hogy a környezetvédelemben aktív cselekvő gyermekeket neveljünk, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének, tisztelésének megtartásával részt vállalni a természet megővésében. Tervezések a fent említett célokból és ahhoz kapcsolódó feladatokból indultak ki.

A 2025/2026 nevelési évben tervezett és megvalósult programok:

A 2025/26 nevelési év bővelkedett programokban. rengeteget kirándultunk, sétáltunk bicikliztünk, motoroztunk, számos projekt valósult meg a kicsik és a nagyok csoportjában egyaránt. Kirándultunk a helyi méhészetbe, Hortobágyi Madárkórházba, Tiszaderzsi Kenguruparkba. Eledezt gyűjtöttünk a Karcagi Kóbor Szívek Állatmenhelynek, melynek során a segítségnyújtást gondoskodást tapasztalhatták meg a gyerekek. Szerepeltünk az idősek napján, vártuk a télapót, az intézmény részt vett az összes adventi gyertyagyújtáson adventi vásárával, illetve megtartottuk a hagyományos kézműves délutánt együtt ünnepeltük a karácsonyt. Farsang után idén is meghirdettük a víz világnapjára kreatív pályázatunkat, idén a természetes anyagok felhasználása került előtérbe. Ünnepeltük az édesanyákat nagymamákat, részt vettünk Karcagon a MÁS-NAP rendezvényen. lezártuk az évet elbúcsúztattuk a ballagókat.

Feldolgozott témák:

Újra együtt, Mi vagyunk a Mézengúzok, „Én elmentem a vásárra őszi gyümölcsök, zöldségek, őszi termések, falevelek, egészséghét, télapóvárás, karácsonyi készülődés, új év, új év, új esztendő, farsang, tavaszi ébredés, Víz világnapja, húsvéti készülődés, Forog a Föld, Anyák napja, Madarak ,fák napja, Évzáró és ballagás projektek megvalósítása

Célunk volt ebben a nevelési évben is, a szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában. A szokásos szülői értekezleteken, fogadóórákon, ünnepeken túl, igyekeztünk új programokat kitalálni a szülőkkel való szorosabb kapcsolattartásra.

Szülőkkel közösen szervezett programok: Karácsonyi készülődés, Anyák napi ünnepség, Évzáró és Ballagási ünnepség, közös kirándulások.

Intézményi szinten megvalósult programjaink: Állatok Világnapja, Állatvédelmi témahétben való részvétel Télapóvárás, Karácsonyi készülődés, Farsang, Március15, Víz világnapja, Föld világnapja, Anyák napi készülődés és ünnepség, Évzáró és Ballagási ünnepség.

Intézményünk, aktívan részt vesz a falu életében is, melynek kiváló alkalmi voltak az Idősek napján, az Adventi ünnepség sorozatban, illetve a Március 15-ünnepségen való részvétel. Gyermekünk részt vettek az „Élhető Berekfürdő” projekt bringás projektjében is.

Élményszerző, sétákon, kirándulásokon, biciklitúrán vettek részt a csoportok: piacra, zöldségboltba, fürdőbe, virágboltba stb. látogattak.

Az óvoda és a csoportok hagyományainak kialakítása hozzájárult a gyerekek egymás felé fordulásának erősítéséhez. Csoportszinten megünnepeltük a születés és névnapokat. Apró ajándékkal, bábozással kedveskedtünk az ünnepeltnek.

-A nevelési év kiemelt fejlesztési célja volt, az érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás területén való fejlődés ami az előző év tapasztalatainak és mérési eredményeire alapozva lett megállapítva. A témák feldolgozása és dokumentálása során kiemelten fókuszáltak rá az óvodapedagógusok.

Nagy hangsúlyt fektettünk a tartalmas játék kialakítására, a játékhoz szükséges feltételek megteremtésére a szabad játék érvényesülésére. Játékba ágyazottan valósult meg a személyiségfejlesztés, a tanulás és a készség-, képességfejlesztés. Kiemelt szerepet töltött be a tanköteles korú gyermekek számára az iskola-előkészítő fejlesztő tevékenységek beemelése az intézmény mindennapi életébe mely által az óvoda -iskola átmenet még zökkenőmentesebbé válik.

A természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgásigény kielégítése és a mozgás megszerettetése a gyermek mindennapi igénye.

A mozgáson keresztül a testi képességek – fizikai erőnlét –, az értelmi struktúrák és a szociális képességek fejlődnek. Ezen célok elérését szolgálták a mindennapi mozgástevékenységek és tervezett foglalkozások is. Kihasználtuk Berekfürdő helyi sajátosságait a Gyurgyalag tanösvény, bicikliút, fürdő, külső, belső tó, séták, biciklitúrák során, valamint az óvoda feltételeit/ mászófal, mozgásfejlesztő eszközök/

A külső világ megismerése kiemelt feladatunk volt ebben az évben is, hiszen programunk alappillére. Olyan szemléletű és gondolkodásmódú, a környezetvédelemben aktív, cselekvő gyermekek nevelése a célunk, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének, tiszteltetésének megtartásával részt vállalni a természet megóvásában

Intézményünk tevékenységrendszerével nyitottabbá teszi a gyermekeket a világra, és segíti környezettudatos magatartásuk alakulását.

A környezetvédelmi világnapok megünnepélése /Állatok, Víz, Föld/ ebben az évben is megvalósult, melyeket kéthetes projektekkel kötöttük össze. Kiemelt helyet kapott a „VÍZ” világnapjának megünnepélése. A 2024-ben útjára indított "Kincsünk a VÍZ" elnevezésű alkotópályázatot idén is meghirdettük, most a természetes anyagokat előtérbe helyezve. Nagy örömünkre szolgált, hogy idén is Karcag, Kunmadaras, több óvodája is elfogadta a meghívásunkat s szebbnél szebb alkotásokat küldtek be. Ugyanakkor saját intézményünkben 12 kisgyermek pályázott. A pályázat ünnepélyes eredményhirdetésére a Bod László Művelődési Házban került sor, ahol Viki zenés műsora, finomságok és sok-sok ajándék várta a résztvevőket. Ezúton is köszönöm a Berek Víz Kft. támogatását.

Változatos tevékenységeket szerveztünk, két alkalommal bábszínházat, egy alkalommal zenés műsort láthattunk. A mindennapokban a témákhoz kapcsolódóan rengeteg élményt biztosítottunk a gyermekek számára szűkebb és tágabb környezetükben egyaránt.

Egészségnevelési programok, tevékenységek

-Gyümölcsnap /heti rendszerességgel/

-Élj egészségesen, gondolkodj egészségesen” /egészségthét/

-Kirándulások, biciklitúra, séta

A lelki egészségfejlesztésről sem szabad elfelejtenünk melyekhez technikákat, gyakorlatokat a „Boldogságóra” foglalkozások biztosítottak a nagy-középsősök csoportjában.

Feldolgozott témák: Hála, optimizmus gyakorlása, társas kapcsolatok, boldogító jó cselekedetek... stb.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.7.	Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működése – Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?	A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörténik az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a neveléstudületet tájékoztatja. A pedagógusok teljesítményértékelését a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja. A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközösség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi. A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik. A beszámolóban megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése, értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.	3.1. A pedagógus szabály és normakövető magatartása A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házi rend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja.	4.2. Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, a munkatársak rendszeres értékelése.

Szöveges értékelés:

Az előző nevelési évben került bevezetésre a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere, melynek működtetése ebben a 2025/26 nevelési évben is feladatunk volt .

A jogszabály által meghatározott teljesítményértékelési időszakot (adatgyűjtés időszakát) a nyári óvodai élet és a szabadságolások zavartalan szervezése és lebonyolítása okán szeptember 1-től május 31-ig határoztuk meg.

A kormány döntése értelmében a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (TÉR) **megszűnik**. A 2025/2026-os tanévben már nem kerül sor értékelésre. Az oktatásért felelős miniszternek **2026. augusztus 31-ig** kell kidolgoznia az új, valós szakmai mérésen alapuló rendszert.

AZ ÉRTÉKELÉS SZEREPLŐINEK FELADATAI – A FELADATOK ÜTEMEZÉSE

TÉR kiemelt céljai

Ágazati célok	Intézményünk céljai
– Jogszabályi elvárásoknak megfelelő éves belső teljesítményértékelés bevezetése – Pedagógusaink ösztönzése a minőségi munkavégzésre – Az elmúlt évek értékelési gyakorlatának egyszerűsítése – A belső és külső értékelések szakmai és jogszabályi összehangolásával a különböző értékelési formák eredményeinek becsatornázása. – Az intézmény mérési értékelési rendszerén alapuló, és egyéb adatok figyelembevétele (gyermekek megfigyelése, mérések, intézményi eredmények). – Az értékelések objektívebbé tétele.	– Az általunk kidolgozott belső teljesítményértékelési rendszer sikeres bevezetése – Pedagógusaink ösztönzése a minőségi munkavégzésre – Szakmai szervezetünk továbbfejlesztése a pedagógusok teljesítménye által – Eddigi értékelési tapasztalataink kritikus módon történő felhasználása – Olyan belső értékelési rendszer meghonosítása, melynek eredményeként ösztönző-motiváló jelleggel lesz lehetőség az értékelés eredményeire épülő differenciált bérezésre

Ssz.	Értékelt pedagógus	Értékelést végzők (bevont / kijelölt személyek)			Tev/fogl. megfigyelés és a kapcsolódó dokumentum ellenőrzés időpontja	Megjegyzés
		Intézmény- vezető	Intézmény- vezető helyettes	Szakmai munkaközösség- vezető		
Székhely/telephely:						
1.	Nagy Attiláné	X			2025.09.30	
2.	Schmotzerné Varga Erika	X			2025.12.10	

A TÉR-hez kapcsolódó feladatok	Pedagógus	Igazgató	Határidő Időpont, Időtartam
A teljesítményértékelés éves tervezése (TÉR- terv)		x	szeptember 1.
Belső képzés szervezése az értékelők számára		x	Szükség szerint, szeptember 1.
Intézményi szabályzatok, dokumentumok áttekintése, aktualizálása		x	2025. szeptember 1.
Személyes teljesítménycélok kijelölése	x	x	Június 30 legkésőbb augusztus 31. szeptember 30.

Egyéni teljesítmény célok:

Nagy Attiláné:

- Pedagógiai Program átdolgozásában való aktív részvétel
- Egészségét szervezése a szülők bevonásával
- Dramatikus játékok beépítése a mindennapi tevékenységekbe, illetve tanulási folyamatokba.

Schmotzerné Varga Erika:

Aktív részvétel az intézmény Pedagógiai programjának átdolgozásában.

Az óvoda jeles napjaihoz kapcsolódóan, az Állatok világnapja alkalmából kirándulás szervezése a kis-középső csoportos óvodások részére. - Tiszaderzs Kengurupark

Tudásbővítés: a választott továbbképzés sikeres teljesítése az év folyamán:

- A digitális technológiák az óvodában

Szendreiné Kürti Judit:

Dokumentumvizsgálat-Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában végrehajtott tartalmi módosításoknak megfelelően a dokumentumok felülvizsgálata, koherenciájának megteremtése. / Pedagógiai program, SzMSZ, Házi rend/

-Az intézmény aktív részvétele az Állatvédelmi témahétben. Kiemelten fókuszálva az Állatok világnapjának megünneplésére.

-Zökkenőmentes óvoda-iskola átmenet biztosítása. Az új iskola -előkészítő tevékenységek

beemelése az intézmény mindennapi életébe. Az általános iskolával való folyamatos

kapcsolattartás.

-Zöld Óvoda cím megpályázása.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.8.	A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése – Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a szülőnek /gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.	1.1. A gyermekek személyiség- fejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai 1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően. A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarat, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti. 3.3. A gyermekek személyiség- fejlődésének nyomon követésével	

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			összefüggő adminisztrációs tevékenység A gyermek által készített termékeket folyamatosan gyűjti, a gyermek személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzatban meghatározott módon értékeli, a gyermek személyiség-fejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	

Szöveges értékelés:

A gyermek fejlődésének nyomon követése

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció a gyermek fejlődéséről folyamatosan vezetett olyan dokumentum, amely tartalmazza a gyermek anamnézisének, fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét, a differenciált nevelés irányát.

A pedagógus a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének mutatóit szempontok szerint tudja értékelni, hogy az életkorának megfelelően hogyan fejlődik, eléri-e az iskolakészültség kritériumait. Életkortól függően készít értékelést a pedagógus a gyermek fejlődéséről.

Folyamatos a visszacsatolás: Az óvoda folyamatosan tájékoztatja a szülőket a gyermek fejlődéséről, különös tekintettel az utolsó évre és az iskolakezdésre.

A mérések célja nem a minősítés, hanem a célzott fejlesztés megtervezése. A gyermeki fejlődés követését kötelező dokumentumok, az oviKRÉTA felületén vezetjük, melyről a szülő digitálisan értesül majd egyéni fogadóóra keretében megbeszélésre kerül sor a rögzítettekkel kapcsolatosan.

Óvodánkban a gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, dokumentáljuk, évi két alkalommal, majd elemezzük azt.

A nevelési év indításakor az újonnan érkező gyermekek szülei kitöltötték az anamnézis lapot melynek célja, hogy az óvodába érkező kisgyermekről családi körülményeiről minél többet megtudjunk.

Az átállás megtörtént, ebben a nevelési évben már mindkét mérést az OviKréta felületén végeztük el a gyerekek értékelését, december és június hónapban. A szülők elektronikus úton kaptak visszajelzést gyermekük fejlődéséről, majd az ott látottakat fogadó keretében vitattuk meg.

Eredmények
1.félév

3-4 évesek												
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók			
	48 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	18 pont	100%	átlag pont	átlag %
1.	22 pont	45,8%	12 pont	44,4%	30 pont	53%	22 pont	52%	6 pont	33%	18 pont	45,7%
2.	17 pont	35,4%	12 pont	44,4%	24 pont	42%	16 pont	38%	7 pont	39%	15 pont	39,8%
3.	25 pont	52,1%	14 pont	51,9%	28 pont	49%	23 pont	55%	10 pont	56%	20 pont	52,7%
4.	24 pont	50,0%	19 pont	70,4%	37 pont	65%	26 pont	62%	12 pont	67%	24 pont	62,8%
5.	7 pont	14,6%	4 pont	14,8%	11 pont	19%	7 pont	17%	2 pont	11%	6 pont	15,3%
6.	30 pont	62,5%	18 pont	66,7%	37 pont	65%	27 pont	64%	11 pont	61%	25 pont	63,9%
7.	26 pont	54,2%	12 pont	44,4%	29 pont	51%	23 pont	55%	9 pont	50%	20 pont	50,9%
8.	25 pont	52,1%	12 pont	44,4%	25 pont	44%	17 pont	40%	6 pont	33%	17 pont	42,8%
9.	13 pont	27,1%	6 pont	22,2%	17 pont	30%	10 pont	24%	5 pont	28%	10 pont	26,1%
10.	0 pont	0,0%	0 pont	0,0%	0 pont	0%	0 pont	0%	0 pont	0%	0 pont	0,0%
11.	13 pont	27,1%	6 pont	22,2%	15 pont	26%	13 pont	31%	6 pont	33%	11 pont	28,0%
12.	0 pont	0,0%	0 pont	0,0%	0 pont	0%	0 pont	0%	0 pont	0%	0 pont	0,0%
13.	27 pont	56,3%	18 pont	66,7%	36 pont	63%	22 pont	52%	11 pont	61%	23 pont	59,9%
14.	29 pont	60,4%	21 pont	77,8%	39 pont	68%	28 pont	67%	12 pont	67%	26 pont	68,0%

15.	30 pont	62,5%	15 pont	55,6%	36 pont	63%	26 pont	62%	9 pont	50%	23 pont	58,6%
CSOPORT ÁTLAG	19 pont	40%	11 pont	41,7%	24 pont	43%	17 pont	41%	7 pont	39%		

4-5 évesek												
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók			
	48 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	18 pont	100%	átlag pont	átlag %
1.	32 pont	66,7%	21 pont	77,8%	40 pont	70%	28 pont	67%	14 pont	78%	27 pont	71,8%
2.	40 pont	83,3%	20 pont	74,1%	44 pont	77%	29 pont	69%	13 pont	72%	29 pont	75,2%
3.	36 pont	75,0%	19 pont	70,4%	40 pont	70%	31 pont	74%	12 pont	67%	28 pont	71,2%
4.	26 pont	54,2%	16 pont	59,3%	38 pont	67%	29 pont	69%	12 pont	67%	24 pont	63,2%
5.	37 pont	77,1%	24 pont	88,9%	46 pont	81%	32 pont	76%	18 pont	100%	31 pont	84,6%
6.	32 pont	66,7%	24 pont	88,9%	38 pont	67%	28 pont	67%	14 pont	78%	27 pont	73,3%
7.	32 pont	66,7%	24 pont	88,9%	38 pont	67%	28 pont	67%	14 pont	78%	27 pont	73,3%
CSOPORT ÁTLAG	34 pont	70%	21 pont	78,3%	41 pont	71%	29 pont	70%	14 pont	77%		

5-6 évesek												
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók			
	51 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	45 pont	100%	átlag pont	átlag %
1.	43 pont	84,3%	24 pont	88,9%	45 pont	79%	38 pont	90%	39 pont	87%	38 pont	85,9%
2.	36 pont	70,6%	23 pont	85,2%	39 pont	68%	31 pont	74%	33 pont	73%	32 pont	74,3%
3.	40 pont	78,4%	24 pont	88,9%	50 pont	88%	40 pont	95%	37 pont	82%	38 pont	86,5%
4.	45 pont	88,2%	24 pont	88,9%	49 pont	86%	40 pont	95%	38 pont	84%	39 pont	88,6%
5.	46 pont	90,2%	26 pont	96,3%	50 pont	88%	37 pont	88%	42 pont	93%	40 pont	91,1%
6.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	51 pont	89%	37 pont	88%	41 pont	91%	40 pont	91,8%
7.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	56 pont	98%	42 pont	100%	41 pont	91%	42 pont	95,9%
8.	44 pont	86,3%	21 pont	77,8%	43 pont	75%	36 pont	86%	28 pont	62%	34 pont	77,5%
9.	41 pont	80,4%	18 pont	66,7%	41 pont	72%	37 pont	88%	34 pont	76%	34 pont	76,5%
CSOPORT ÁTLAG	43 pont	84%	24 pont	88,1%	47 pont	83%	38 pont	89%	37 pont	82%		

2.félév

3-4 évesek													
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók				
	48 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	18 pont	100%	átlag pont	átlag %	
1.	28 pont	58,3%	14 pont	51,9%	33 pont	58%	23 pont	55%	6 pont	33%	21 pont	51,2%	
2.	25 pont	52,1%	13 pont	48,1%	33 pont	58%	18 pont	43%	11 pont	61%	20 pont	52,4%	
3.	27 pont	56,3%	15 pont	55,6%	32 pont	56%	27 pont	64%	11 pont	61%	22 pont	58,7%	
4.	37 pont	77,1%	24 pont	88,9%	50 pont	88%	28 pont	67%	14 pont	78%	31 pont	79,6%	
5.	14 pont	29,2%	7 pont	25,9%	17 pont	30%	13 pont	31%	4 pont	22%	11 pont	27,6%	
6.	42 pont	87,5%	21 pont	77,8%	42 pont	74%	31 pont	74%	12 pont	67%	30 pont	75,9%	
7.	26 pont	54,2%	15 pont	55,6%	33 pont	58%	25 pont	60%	9 pont	50%	22 pont	55,4%	
8.	29 pont	60,4%	19 pont	70,4%	34 pont	60%	24 pont	57%	10 pont	56%	23 pont	60,6%	
9.	23 pont	47,9%	13 pont	48,1%	21 pont	37%	17 pont	40%	9 pont	50%	17 pont	44,7%	
10.	9 pont	18,8%	8 pont	29,6%	10 pont	18%	5 pont	12%	4 pont	22%	7 pont	20,0%	
11.	26 pont	54,2%	19 pont	70,4%	34 pont	60%	25 pont	60%	12 pont	67%	23 pont	62,1%	
12.	10 pont	20,8%	7 pont	25,9%	16 pont	28%	5 pont	12%	6 pont	33%	9 pont	24,0%	
13.	34 pont	70,8%	24 pont	88,9%	42 pont	74%	27 pont	64%	12 pont	67%	28 pont	72,9%	
14.	33 pont	68,8%	24 pont	88,9%	48 pont	84%	32 pont	76%	13 pont	72%	30 pont	78,1%	
15.	33 pont	68,8%	20 pont	74,1%	39 pont	68%	28 pont	67%	12 pont	67%	26 pont	68,9%	

CSOPORT ÁTLAG	26 pont	55%	16 pont	60,0%	32 pont	57%	22 pont	52%	10 pont	54%		
----------------------	----------------	------------	----------------	--------------	----------------	------------	----------------	------------	----------------	------------	--	--

4-5 évesek												
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók			
	48 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	18 pont	100%	átlag pont	átlag %
1.	34 pont	70,8%	22 pont	81,5%	42 pont	74%	30 pont	71%	14 pont	78%	28 pont	75,0%
2.	42 pont	87,5%	22 pont	81,5%	46 pont	81%	35 pont	83%	15 pont	83%	32 pont	83,3%
3.	40 pont	83,3%	24 pont	88,9%	54 pont	95%	38 pont	90%	18 pont	100%	35 pont	91,5%
4.	30 pont	62,5%	21 pont	77,8%	42 pont	74%	35 pont	83%	14 pont	78%	28 pont	75,0%
5.	39 pont	81,3%	17 pont	63,0%	39 pont	68%	33 pont	79%	12 pont	67%	28 pont	71,6%
6.	36 pont	75,0%	22 pont	81,5%	45 pont	79%	35 pont	83%	14 pont	78%	30 pont	79,3%
7.	41 pont	85,4%	24 pont	88,9%	49 pont	86%	32 pont	76%	16 pont	89%	32 pont	85,1%
CSOPORT ÁTLAG	37 pont	78%	22 pont	80,4%	45 pont	79%	34 pont	81%	15 pont	82%		

5-6 évesek													
Gyerek neve	Motoros fejlettség		Kommunikáció		Szociális fejlettség		Önállóság		Megismerő funkciók				
	51 pont	100%	27 pont	100%	57 pont	100%	42 pont	100%	45 pont	100%	átlag pont	átlag %	
1.	46 pont	90,2%	26 pont	96,3%	49 pont	86%	40 pont	95%	43 pont	96%	41 pont	92,7%	
2.	39 pont	76,5%	24 pont	88,9%	39 pont	68%	34 pont	81%	39 pont	87%	35 pont	80,3%	
3.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	55 pont	96%	42 pont	100%	42 pont	93%	42 pont	96,0%	
4.	47 pont	92,2%	26 pont	96,3%	54 pont	95%	42 pont	100%	43 pont	96%	42 pont	95,7%	
5.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	54 pont	95%	42 pont	100%	43 pont	96%	42 pont	96,1%	
6.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	55 pont	96%	42 pont	100%	42 pont	93%	42 pont	96,0%	
7.	46 pont	90,2%	27 pont	100,0%	57 pont	100%	42 pont	100%	43 pont	96%	43 pont	97,2%	
8.	46 pont	90,2%	23 pont	85,2%	51 pont	89%	39 pont	93%	34 pont	76%	39 pont	86,7%	
9.	43 pont	84,3%	20 pont	74,1%	44 pont	77%	38 pont	90%	40 pont	89%	37 pont	83,0%	
CSOPORT ÁTLAG	45 pont	88%	25 pont	93,4%	51 pont	89%	40 pont	96%	41 pont	91%			

Erősségek:

Az eredményekből levont következtetések:

A 3-4 éves korcsoport bementi mérése alapján a szociális fejlettség területén állnak a legmagasabb szintre, melyet nagyban befolyásol véleményem szerint a bölcsődei nevelés. Legalacsonyabb szinten a megismerő funkciók állnak.

A 4-5 évesek korcsoportjában a kommunikáció állt a legmagasabb szinten míg az önállóság és a motoros funkciók voltak a legalacsonyabbak.

Az 5-6 évesek, tankötelesek korcsoportjában, az önállóság állt a legmagasabb szinten, míg a megismerő funkciók a legalacsonyabban. Mindkét csoportban pozitív elmozdulás történt az évvégi mérés során melynél hangsúlyoznunk kell az önmagukhoz való fejlődést. Figyelembe kell vennünk azt is, hogy a tankötelesek csoportjában, egyre több készség, képesség vizsgálata történik. Az 5-6 évesek mérési eredményét kiemelkedőnek tartom hiszen a kimeneti mérésnél a legalacsonyabb mérési eredmény is 88%. Úgy gondolom, gyermekink teljes mértékben felkészültek és alkalmassá váltak az iskolai életre.

Fejlesztendő területek:

A következő nevelési évre az önállóság és a motoros funkciók fejlesztését határozom meg.

Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai – Intézményi szint

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

- Összevont és csoportos szülői értekezletek évente 2 alkalommal
- Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekeztet a tanköteles korú gyermekek szülei számára
- Fogadóórák (vezetővel, óvónővel, vagy együttesen)
- Az óvónővel való rövid, eseti megbeszélések
- Közös rendezvények (kirándulás, ünnepek)
- Szülői Munkaközösség megbeszélése
- internetes kapcsolattartás, elektronikus levelezés
- faliújság

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.9.	Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása – Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.		3.1. A jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek, és kihívásainak azonosítása.

Szöveges értékelés:

A logopédus által elvégzett mérési adatok:

Jogszábai háttér:

Az 53/2016. (XII. 29.) EMMI rendelet 38. § (2). Hatályos: 2017. IX. 1-től. A logopédiai ellátás keretében el kell végezni a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését. A hároméveskori logopédiai szűrés a nyelvi fejlettségre (receptív és expresszív nyelv), az ötéveskori szűrés elsősorban a beszédartikulációra, illetve az írott nyelvi (írás és olvasás) készségekre irányul. A szűrés eredménye alapján szükség szerint el kell végezni a gyermek további logopédiai vizsgálatát, illetve kezdeményezni kell további gyógypedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatokat.

(4)3 3 Megállapította: 53/2016. (XII. 29.) EMMI rendelet 38. § (2). Hatályos: 2017. IX. 1-től. A részletes logopédiai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását megszervezni, ha a szűrés és a logopédiai vizsgálat eredményei alapján erre szükség van.

Megtörtént a 3 és 5 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálata.

A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálatát az EGYMI-től érkező Szendrei Orsolya logopédus irányította és értékelte.

Minden érintett szülő tájékoztatása megtörtént szükség és igény szerint a KOFA-3 szülői kérdőív kitöltéséhez segítséget nyújtottunk.

Logopédiai ellátás: az óvoda épületében történik, heti egy alkalommal 2 órában.

Logopédiai fejlesztésben résztvevők száma: 8 fő

SNI gyermekek száma:0 fő

Partneri elégedettség

Ebben az évben is elvégeztük legfőbb külső partnereink a szülők elégedettség mérését, akik számára kérdőívet állítottunk össze. 31 szülőnek adtuk ki a kérdőíveket, ebből 24 kaptunk vissza a részvételi arány így mintegy 83% volt.

A kérdőív kérdései az óvodai életre, dokumentumokra, tárgyi feltételekre, tájékoztatásra vonatkoztak, rendezvényekre vonatkoztak.

Szülői elégedettség mérés eredménye:

1 Az óvoda nevelési programja.

Rendezvények színvonala **98%** elégedett

2. Az óvoda egyéb dokumentumaival kapcsolatos megfelelő tájékoztatás (házi rend, személyiséglap, SZMSZ,) a szülők a 96% elégedett

3. Jól érzi-e gyermeke magát az óvodában?

Gyermekek által használt eszközök elégettsége

Elég gyakoriak-e a közös rendezvények?

Időben kaptok-e tájékoztatást a rendezvények időpontjáról

-Környezettudatos magatartásra nevelés hatása kérdésre **95%** volt az elégedettség

4. Az óvoda működésével kapcsolatos tájékoztatással 94% elégedett

5. Udvari játékok fajtájával, minőségével, fejlesztő hatásával 93%

6. Óvodai bútorok minőségével 92%

7. Épület állapotával 90% volt elégedett

Az eredményekből levont következtetések:

Erősségeink közül kiemelem a rendezvényeink színvonalát mellyel a szülők 98%- a teljesen elégedett, s ez a kérdés a tavalyi felmérésben is az első helyen végzett.

Mintegy 95% elégedett az óvoda nevelési programjával, dokumentumaival. A gyermekek igen nagy százaléka jól érzi magát az óvodában, a szülők a gyermekek által használt eszközökkel, s a rendezvényekkel kapcsolatos megfelelő tájékoztatással is elégedettek. Kiemelném még a környezet tudatos magatartás nevelésnek a hatását, mely kiemelt feladatként szerepel az óvodai életünkben, s melynek fejlesztő hatása a családokhoz is elér.

Fejlesztendő területként az épület állag megóvását, illetve óvodai tárgyi eszközök fejlesztését jelölöm meg. A költségvetésből a tárgyi eszközök fejlesztése folyamatosan valósul meg.

Ellenőrzés:

Az ellenőrzéseket az intézményvezető végzi.

Az ellenőrzések dokumentálása a csoportnaplókban található

Belső szakmai ellenőrzés keretében ellenőrzésre került a:

- felvételi mulasztási napló,
- csoportnaplók
- Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi mulasztási napló
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-
- Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok
- Gyermekbalesetek megelőzése
- Munkaidő, munkafegyelem
- Egészséges életmód
- Környezeti nevelés, környezetvédelem-
- Szakmai munka ellenőrzése

Bölcsődei dokumentumok:

- csoportnapló
- bölcsődei törzslap
- fejlődési napló
- családi füzet

Külső Ellenőrzés:**2026.február**

2026.június 1-én megkezdődött a Mini Bölcsőde Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályhatósági ellenőrzése, mely jelenleg is folyamatban van.

2026.Június 22-én helyszíni hatósági Kormányhivatali ellenőrzés

2026.június 16-án Élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer -minőségi szemle

2026.június 17-én Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály ellenőrzése valósult meg.

2026.június 17-én kezdődött meg **Berekfürdői Csicsergő Óvoda** Magyar Államkincstár általi hatósági ellenőrzése.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennünk a személyre szabott nevelési feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére, a tehetségigéretnek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

A személyiség- és közösségfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.3.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése – Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.	5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek/ gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	6.3. A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele.

SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS – AZ INTÉZMÉNY JELLEMZŐ ADATAI – 2025-2026.

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /														Összesen	
		Panda kis - középső csoport		Mézengúzok nagy-középső csoport												10.01.	05.31.
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.		
1.	Beírt gyermekek	13	15	16	16											29	31
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	0	0	0	0											0	0
3.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	0	0	0	0											0	0
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0	0	1	1											1	1
5.	HH gyermek	0	0	0	0											0	0
6.	HHH gyermek	1	1	0	0											0	0
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	0	0											0	0
8.	Szülői nyilatkozat alapján	11	13	15	15											16	16

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /														Összesen	
		Panda kis - középső csoport		Mézcngúzőok nagy-középső csoport													
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
	térítésmentesen étkezők																
9.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	5	6	6	6											11	12
10.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	0	0	0	1											1	1
11.	Nevelésbe vett gyermek	1	1	0	0												
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	0	0	0	0											0	0
13.	Veszélyeztetett gyermek	0	0	0	0											0	0
14.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolg. irányába.	0	0	0	0											1	1
15.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	0	1	0	1											2	2

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /														Összesen	
		Panda kis - középső csoport		Mézenyűzok nagy-középső csoport													
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
16.	Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük)	0	0	0	0											0	0
17.	Anyaothonban lakó gyermek	0	0	0	0											0	0
18.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	0	0	1	1											1	1
19.	Félnapos óvodás gyermek	0	0	1	1											1	1
20.	Nem étkező	0	0	1	1											1	1
21.	Speciális étrendet igénylő gyermek	0	0	1	2											0	0
22.	Diabétesz-1 gyermek	0	0	0	0											0	0
23.	Allergiával küzdő gyermek	0	0	1	2											1	1

Szöveges értékelés

Az intézményünkbe járó gyerekek szociális háttere rendezett, anyagi körülményeik jónak vagy átlagosnak mondható. Gyermek védelmi kedvezményben 0 fő részesül, hátrányos helyzetű illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeink száma mindösszesen 1 fő. Térítési díjat 3 fő fizet, melynek oka, hogy sok a 3 vagy több gyermeket nevelő családok száma, melynek nagyon örülünk, illetve az egy főre eső jövedelem határt nem éri el általában a szülők. A gyermekvédelmi munka elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, fektetjük a hangsúlyt. Tapasztaljuk azonban, hogy a gyermekek egyre nagyobb része megkésett beszédfejlődéssel és szobatisztasággal lép óvodába, ezen szempontokat fejlesztő munkánk során előtérben tarjuk.

Konkrét fejlesztő tevékenységek: Anyanyelvi játékok mindennapos alkalmazása

Boldogságóra érzékenyítő program használata

Oszkár a kistigris -Iskolaelőkészítő program alkalmazása

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.4.	Az önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása és nyomon követhetősége – Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.	5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenység-formákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	1.1. Az intézménybe járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége 1.3. A pedagógiai program megvalósítása

Javasolt tartalom:

- A tervezés és megvalósítás során hogyan épül be az egyes tevékenység/ foglalkozásokba (pl. tematikus tervek, tevékenység/foglalkozástervek stb.) a tanulás támogatása?
- A szakszolgálati/ utazó fejlesztőpedagógiai ellátottság bemutatása.
- A további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára szervezett célzott foglalkozások intézményi gyakorlata, eredményessége.

Szöveges értékelés:

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.7.	A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása – Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.		

Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével

Sz.	Közösségépítő tevékenységek	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslatok, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!</i>
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	2/csoport/év	31	Nevelési év indítása mindkét csoportban, Iskolába készülők igazgatói tájékoztatása. Félévi szülői értekezlet mindkét csoportban
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	3	31	Nyitott ünnepeink: Adventi gyertyagyújtás, Adventi vásár, Karácsonyi kézműves délután, Karácsonyi ünnepség, Anyák napja, Évzáró és Ballagási ünnepség,
3.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	2	31	Mézengúzok csoport: Szobor park, Vár Eger Panda csoport: Állatkert Debrecen, Szigetkék játszótér
4.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, gyermekkísérés stb.)	1	10 fő	Óvodaudvar szépítése: Magaságysok beültetése, udvari konyha kialakítása a homokozónál
5.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések stb.	2	200 fő	Adventi vásár, Jótékonysági gyűjtés _Karcagi Kóbor Szívek Állatmenhely számára
6.				
7.				

Szöveges értékelés:

A nevelési év folyamán hagyományinknak megfelelően került sor óvodánkban a munkatervben előre meghatározott ünnepségekre, megemlékezésekre.

JELES NAPOK, ÜNNEPEINK :

- **Állatok Világnapja Október 4.**
- **Mikulás december 6.**
- **Karácsony december 24, 25, 26.**
- **Farsang vízkeresztől hamvazószerdáig**
- **Március 15. nemzeti ünnep**
- **Madarak és Fák napja május 28.**
- **Anyák napja május első vasárnapja**
- **Gyermeknap május utolsó vasárnapja-**
- **Évzáró, Ballagás**
- **Víz világnapja március 22.**
- **Húsvét**
- **Föld világnapja**

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-tanító munka során folyamatosan szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése az elért eredmények alapján reális-e. Eredményeink elemzése, valamint az értékelések eredményének visszacsatolása információkat ad arról, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

A pedagógiai munkával összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.1.	Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése – Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl. – helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, – esetleges sport, rajz és más versenyeredmények, elismerések, – 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, – elégedettségmérés eredményei: szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő – neveltségi mutatók – Stb.	1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében. Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. <u>Amenyiben releváns:</u> Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	3.2. A fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása.

Nyilvántartott adatok – Az intézményben meghatározott mérések eredményei

Ssz.	Beiskolázási adatok	Fő	%
1.	Beírt gyermekek száma összesen	31	-
	Tanköteles korú gyermekek száma	9	
	Közülük várhatóan a 2026-2027. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	7	
	Várhatóan a 2026-2027. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	2	
Szöveges összefoglaló értékelés: A 2025/2026 nevelési évben 9 fő tanköteles gyermek volt óvodánkban. A szülőkkel való egyeztetés során két gyermek szülei jelezték, hogy élni kívánnak a OH által biztosított szakértői bizottság vizsgálatával. Mindkét család további egy évre óvodában szeretne volna tartani még gyermekét. A szülők a szükséges papírokat benyújtották, így a döntés eredményeképpen, a gyermekek még egy évig óvodában maradhatnak. Így 7 fő kisgyermek 2026.szeptember 1-én megkezdí általános iskolai tanulmányait. 6 fő a Berekfürdői Veress Zoltán Általános Iskolában, 1 fő a Karcagi Református általános iskolában,			

Ssz.	„Versenyeken” részt vett gyermekek	Fő
2.	” Kincsünk a víz	13
	„Élhető Berekfürdő”	30
Szöveges összefoglaló értékelés: Saját szervezésű” Kincsünk a víz” alkotó pályázatunkon belül egy házi bajnokságot is szerveztünk melyen nagy-középső csoportosaink közül 13 vettek részt. Az „Élhető Berekfürdő” bringás pályázatán 30 kisgyermek vett részt /rajz és színező/. Mindkét csoport rajzeszközöket, üdítőt, gyümölcsöt kapott		

Ssz.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya Beírt gyermekek száma:	Fő	%
3.	Vízhez szoktatás	9	
	Boldogságóra	16	

	Ovifoci	4	
	Társastánc és néptánc	2+1	

Szöveges összefoglaló értékelés:

A tanköteles gyermekek vízhez szoktatása Bánhegyi Tamás testnevelő tanár segítségével valósul meg heti egy alkalommal.

A Boldogságóra érzékenyítő programunkat a nagy-középső csoportban alkalmazzuk.

Ovifoci valósul meg az iskolában heti egy alkalommal Bánhegyi Tamás testnevelő tanár vezetésével

Korda Vincze Művészeti Iskola által szervezett társastánc és néptánc foglalkozáson már részt vehetnek nagycsoportosaink. Nagy népszerűségnek örvend a társastánc program.

Ssz.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma, aránya Beírt gyermekek száma:	Fő	%
4.	Logopédiai fejlesztés	8	
	Gyógytestnevelés	-0	
	Fejlesztő pedagógia	-0	
	Gyógytáncpedagógiai fejlesztés	0	
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	0	
	Egyéb		

Szöveges összefoglaló értékelés:

Óvodánk logopédiai ellátását az EGYMI biztosítja. A kijelölt óraszám/heti 1 alkalom 2 óra/ volt, amelyben 8 gyermek fejlesztése két csoportra bontva valósult meg.

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Száma/Fő
5.	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	3
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	30 óvodás 30 iskolás
	Élményszerző kirándulások száma	6

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Száma/Fő
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	31
	Szülőkkel közösen szervezett kirándulások száma	2
	Élményszerző programok	6
Szöveges összefoglaló értékelés: Már évek óta szervezünk a gyermekek számára színházat. Idén is érkezett hozzánk színház 3 alkalommal ahová meghívtuk az 1. és 2. osztályosokat is. Zenés farsangi műsoron vehettek részt a gyerekek. Idén is igyekeztünk változatos programokat, élményeket biztosítani gyermekeink számára. A Mézengúzok nagy-középső csoport az Állatok világ napján Hortobágyra a Madárkórházba, látogatott el, majd a Karcagi Kóbor Szivek Állatmenhelyre. A Panda kis-középsősök, A Tiszaderzsi Kenguru Parkba látogattak el. Természetesen az év folyamán a témáinkhoz kapcsolódóan sokat sétáltunk, bicikliztünk.		

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
6.	Más óvodába átvitt gyermekek száma	0
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	0
Szöveges összefoglaló értékelés: Fluktuáció nem volt jellemző ebben az évben		

Ssz.	Beiratkozó gyermekek száma	Fő
7.	Óvoda	10
	Bölcsőde	4
Szöveges összefoglaló értékelés: A beiratkozók létszámát nagyban növelte, hogy Kunmadarasról is egyre többen választják intézményünket. A következő nevelési évben 4 fő kisgyermek érkezik majd.		

Ssz.	Panaszkezelés	Száma
8.	Panasz esetek	0
	Óvodaigazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor, fenntartó) bevonásával kezelt panaszkezelések	0
	Eredményesen kezelt panaszok	0
Szöveges összefoglaló értékelés: Írásban tett panasz nem érkezett az intézménybe, az esetlegesen felmerülő problémákat szóban kezeltük.		

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
9.	Állami kitüntetések, elismerések	0
	Települési szintű kitüntetések, elismerések	0
	Intézményi elismerések	3
	Pénzjutalomban, vagy egyéb más juttatásban részesült dolgozók száma	8
Szöveges összefoglaló értékelés: Berekfürdő Községi Önkormányzata a szülők javaslata alapján Szendreiné Kürti Judit/intézményvezető/, Nagyné Háló Szilvia/dajka/ és Szalai Mária /kisgyermeknevelő/ kiváló pedagógus címben részesítette. 13.havi fizetésben részesült minden dolgozó 2025.decemberében.		

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségeken és munkacsoportokon) alapszik. Nevelőmunkánk egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

A belső kapcsolatokkal, együttműködéssel és kommunikációval összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Sz.	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.1.	Az óvodapedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása – Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.	4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) 5.4. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködésekben aktív részt vállal.	2.2. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése.

Kicsiny közösségünkben adódóan szakmai munkaközösség működését nem kezdeményezték az óvodapedagógusok. Valamennyi óvodapedagógus a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok, önértékelési feladatok ellátásában. Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget. Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végezte. Az alkalmazotti közösség összehívására év közben 3 alkalommal került sor.

Célja a következő volt:

- A 2025/2026 nevelési év indítása, munkaterv megbeszélése
- Adventi ünnepség sorozat feladatainak kiosztása
- 2025/2026 nevelési év félévi értékelése

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

- Összevont és csoportos szülői értekezletek évente 2 alkalommal
- Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekező a tanköteles korú gyermekek szülei számára
- Fogadóórák (vezetővel, óvónővel, vagy együttesen)
- Az óvónővel való rövid, eseti megbeszélések
- Közös rendezvények (kirándulás, ünnepek)
- Szülői Munkaközösség megbeszélése
- internetes kapcsolattartás, elektronikus levelezés
- faliújság

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.3.	Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése – Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.		4.2. Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról. 6.4. A nevelőtestület egységének megőrzése

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfeleltetése

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	,Nevelőtestületi értekezlet Tanévnyitói értekezlet 2025.08.30. Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet 2026.06.
2	Vezetőségi értekezletek, fórumok	A környező települések vezetőivel telefonon ,online tartottuk a kapcsolatot.
Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok		
3	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	Tanévnyitói munkatársi értekezlet Félévi munkatársi értekezlet
4	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Problémák felmerülése kapcsán.
5	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	Rendszeresen megbeszéléseket tartunk a feldolgozott projektek tapasztalatairól. Esetmegbeszélések.
6	Elektronikus kapcsolattartás	A fenntartóval, iskolával, emailben is tartjuk a kapcsolatot.

	(E-mail, közösségi oldal, Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafelület használata, stb.)	Az óvoda, a szülők közössége zárt facebook csoportot működtet a hatékony információ átadás érdekében. Óvodai facebook csoportba rendszeresen töltünk fel fényképeket, osztunk meg információkat a szülőkkel.
7	Faliújság	Helyben szokásos módon kifüggesztjük az információkat
8	Flottás telefonvonal használat	Fenntartó, óvoda, iskola fürdő között használjuk.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül folyamatosan mérjük a partnereink igényeit, elégedettségét, és igyekszünk befogadni ötleteiket, javaslataikat. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeinket, és feladatvállalásainkkal megjelenünk a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

A külső kapcsolatokkal összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
5.3.	A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott – Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit.	4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen,	5.1. Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiség-fejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. 6.2. A szervezet képviselője Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	
		A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.		

Szöveges értékelés:

Óvodánk fontosnak tartja a külső partnerekkel kiépített kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül tájékozódunk partnereink igényeiről.

Külső kapcsolatok

- Berekfürdő Községi Önkormányzat (fenntartó)
- Veress Zoltán Általános Iskola
- Park Étterem
- Gyermekjóléti Szakszolgálat Kunmadaras a kapcsolatunk jó, ebben a nevelési évben két megbeszélést folytattunk a szolgálat vezetőjével, válással kapcsolatos problémák miatt.
- Egészségügyi szervezetek (védőnő, orvos, fogorvos) Az év folyamán egy alkalommal fogászati szűrés volt az óvodában. A védőnő rendszeresen elvégezte a tisztasági vizsgálatokat

- Bod László Művelődési Ház
 - Berek-Víz Kft
 - Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
 - Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szakszolgálat Karcagi tagintézménye. Kapcsolatot tartunk a pszichológussal.
- Kapcsolatainkban a nyitottságra, partneri kapcsolat megtartására törekszünk.

Az óvoda és helyi civil szervezetek kapcsolata:

Berekfürdő polgárőrség

Néprajzi Magángyűjtemény

- Az információ átadás személyes megbeszéléseken telefonon, online felületen, valamint írásban valósul meg.
- Az óvoda aktívan jelen van a falu életében rendezvényein.
- A szakszolgálatokkal írásos formában, telefonon, emailben és személyesen tartunk kapcsolatot.
- Már meglévő kapcsolatunk a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szakértői Bizottság Karcagi Tagintézmény MÁS-NAP rendezvényen való részvétel.

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

Intézményünk működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos, hogy a rendelkezésre álló lehetőségeinket hogyan használjuk ki. A nevelési, tanítási-tanulási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki. Az intézményi szervezettefejlesztés elsődleges célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

A pedagógiai működés feltételeivel összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.1.	Az intézmény nevelési /tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítás – Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.		3.4. Az intézmény-fejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása. 1.6. Befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések. 3.5. Az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra

Szöveges értékelés:

- Az intézményünkben a nevelési feladatokat a következő tárgyi infrastruktúrával látja el.
- óvodai csoportszobák,
- öltözők,
- mellékhelyiségek,
- tornaszoba,
- konyha,
- iroda
- mosókonyha

Az intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, a kisebb tárgyi eszközök beszerzése folyamatos. Ebben a nevelési évben is az erőforrások tudatos és takarékos felhasználására törekedtem.

Nagyobb beruházásra került sor egy udvari szerszámotároló beszerzésével 560,000 Ft értékben, illetve egy laptop került még megvásárlásra.

A nevelő-fejlesztő tevékenységet támogató beruházásokra és tárgyi eszközök beszerzésére az alábbiak szerint került sor a 2025-2026. nevelési évben:

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költségvetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	Udvari eszköz, laptop	x			
2.	Fejlesztő eszközök		x		

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.4.	Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás szükséglet biztosítása – Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a nevelőoktató munka humánerőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla.	6.1. Motiváció, elkötelezettség Szakmai tudását folyamatosan megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal. 6.3. Etikus magatartás A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	2.2. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (Jó gyakorlat...).
		A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.		2.1. Humán-erőforrás-gazdálkodás.

Az intézmény dolgozói

a) Főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma 8 fő.

Az intézményi létszám a nevelési év végén:

- a pedagógusok létszáma 3 fő
- NOKS munkakörben foglalkoztatottak létszáma: 3 fő.
- kisgyermeknevelők létszáma: 2 fő

A főállású dolgozók munkakörönként:

Munkakör	Létszám (fő)
intézményvezető	1 fő
óvodapedagógus	2 fő
dajka /óvodai, bölcsődei/	3 fő
kisgyermeknevelő	2 fő

b, Nem főállású dolgozók

- 1 fő logopédus (az általa ellátott tevékenység: a beszédhibás gyermekek, fejlesztő foglalkozásának megtartása)
- 1 fő gyógypedagógus (SNI gyermek ellátása)
- 1 fő testnevelő tanár (vizhez szoktatás megtartása)

Vezetői beosztások

A vezetői beosztásban változás nem történt.

Személyi változások a nevelési év során:

Személyi változás nem történt, az év folyamán.

Nagy Attiláné tartós táppénzen lévő tartózkodását belső helyettesítésével, túlórával oldottuk meg.

Továbbképzések:

2025. január 1-jei hatállyal hatályba lépett a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet, amely a pedagógusok kötelező továbbképzését szabályozó korábbi kormányrendelethez képest alapvető változásokat hozott.

A továbbképzések közül az online formát részesítettük előnyben.

Elvégzett továbbképzések:

Schmotzerné Varga Erika –Digitális technológiák az óvodában

Szendreiné Kürti Judit-A pedagógus lelki egészsége

Rendszeresen kapcsolódtunk a MÓD-SZER-TÁR által kínált konferenciákhoz.

Kicsiny nevelő testületünk a nyitott az új módszerekre, jó gyakorlatokra.

A **hogyan legyünk Zöld óvoda?** című továbbképzésen már második alkalommal mindannyian részt vettünk így ábeszélve a hallottakat beépítjük további munkánkba.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.7.	Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás – Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, a felelősség és hatáskörmegosztás?	A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.	2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvodai koordinátor, stb.) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorál. 2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés /értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. 2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum-és színház-látogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a	4.1. Egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés. 4.5. Pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.

			szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	
--	--	--	--	--

Szöveges értékelés:

A nevelőtestület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma 3 fő.

A nevelőtestület a Szervezeti Működési Szabályzat szerint dolgozik, a nevelési évben a feladatait az éves munkatervben meghatározottak szerint látta el.

A nevelési évben 3 nevelő-testületi értekezlet megtartására került sor.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos probléma, nem merült fel.

A vezetői feladatokat Szendreiné Kürti Judit látja el, akadályoztatása esetén helyettesíti a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus.

Óvodapedagógust helyettesíti elsősorban az azonos csoportban dolgozó óvodapedagógus.

Dajkát helyettesíti elsősorban a dajka munkakörben foglalkoztatott.

Kisgyermeknevelőt helyettesíti elsősorban az azonos csoportban dolgozó kisgyermeknevelő, mindkettőjük hiányzása esetén a legnagyobb gyakorlattal rendelkező óvodapedagógus. Az óvodai dajkák segítik a kisgyermeknevelők munkáját.

Az intézmény vezetője biztosítja a szervezet minőségi célkitűzéseinek megvalósításához szükséges folyamatok tervezését és működtetését, valamint az ehhez szükséges erőforrásokat. Továbbá kidolgozza azokat a folyamatokat, eljárásokat, eszközöket, kialakítja a felelősöket, hatásköröket, amelyek a minőség megvalósulását és ennek kommunikálását jelentik.

Cél: Az intézményvezető feladata arról gondoskodni, hogy az intézmény jogszerűen működjön. Ennek érdekében a vezető biztosítja az intézmény használói számára, hogy az intézmény működését szabályozó jogi dokumentumok (törvények, különböző szintű rendeletek, fenntartói és intézményi szintű belső szabályzók) hozzáférhetőek legyenek, azokat az intézmény alkalmazottai ismerjék és betartsák.

A nevelési év folyamán igyekeztem egyenletes terhelést megvalósítani a munkafolyamatok kiosztása során.

Kollégák személyre szóló feladatai a nevelési év során.

- Kirándulás szervezése az Állatok Világnapja alkalmából: Schmotzerné Varga Erika /Tiszaderzs Kenguruparkl/
- ; Szendreiné Kürti Judit /Hortobágy, Madárkórház, Karcagi Állatmenhely/

- Mikulás vásár:, Schmotzerné Varga Erika, Szendreiné Kürti Judit
- Adventi ünnepség sorozat: Teljes alkalmazotti közösség
- Karácsonyi Ünnepség megszervezése Nagy Attiláné, Szendreiné Kürti Judit
- Farsang:, Schmotzerné Varga Erika, Szendreiné Kürti Judit
- Anyák napi ünnepség megszervezése, Nagy Attiláné, Szendreiné Kürti Judit
-
- Évzáró Ballagó gyermekek búcsúztatása Szendreiné Kürti Judit
 Schmotzerné Varga Erika
 Nagy Attiláné
- Csoportos szülőkkal közöskirándulások megszervezése: Schmotzerné Varga Erika /Debrecen Állatkert, Szigetkék Játsszótér/
 Szendreiné Kürti Judit/Szoborpark, Vár Eger/

A TÉR működtetése már az elmúlt egy év tapasztalatán alapult. Személyes teljesítmény céljaikat meghatározták, majd feltöltötték az OviKréta felületére, ahol az intézményvezetője általi jóváhagyással kerültek véglegesítésre. A kollégák által meghatározott célok illeszkedtek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz, ugyanakkor különböztek az elmúlt év céljaitól tartalmi vonatkozásában. A személyes teljesítménycélok megvalósítása, valamint a megvalósulás folyamatos nyomon követése, értékelése a nevelési év során folyamatos volt. A pedagógus az egyéni személyes teljesítménycéljai teljesülésének tényét és az azt alátámasztó dokumentumokat és/vagy adatokat folyamatosan töltötték fel az oviKRÉTA felületre, melyet az intézményvezető követett. A megvalósítás és a nyomon követés folyamatában igény szerint konzultációra, célzott beszélgetésekre kerülhet sor. A törvényi szabályozások miatt

7. AZ ÓVODÁRA VONATKOZÓ NEVELÉSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTTAK

A területhez kapcsolódóan a szakmai elvárásrendszer nem tartalmaz évente értékelendő szempontokat és elvárásokat, azonban a 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása okán a Pedagógiai Program módosítása előre be nem tervezett feladat elé állította a nevelő közösségünket.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
7.1.	A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.	Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal, és azzal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási céljait, feladatait.		

Szöveges értékelés:

A Magyar Közlöny 2025. április 15-i számában jelent meg az *Óvodai nevelés országos alapprogramjáról* szóló 363/2012. (XII. 17.) kormányrendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 77/2025. (IV. 15.) kormányrendelet. A módosító jogszabály preambuluma rögzíti, hogy az Óvodai nevelés országos alapprogram módosításának célja az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása.

Az új 1. melléklet rendelkezéseit első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kell alkalmazni. Ezen határnapi az óvoda az 1. melléklet 2025. április 21. napig hatályos szabályait alkalmazza. [Módr.1. 2. § (1) bekezdés] Az óvoda az új 1. melléklet rendelkezései alapján felülvizsgálja a helyi pedagógiai programot, és azt 2025. szeptember 1-jéig módosítja.

A módosított ONOAP legfontosabb része „Az óvodai élet megszervezése” alcím alatt található 6–9. pont:

6. A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.
 7. A tanköteles korú, de az óvodában nevelkedő gyermekeket a 6. pont alkalmazása során tanköteles korukat megelőző nevelési évben járónak kell tekinteni.
 8. A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészül ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.
 9. A gyermekek fejlődésének vizsgálata céljából a tanköteles kor betöltésekor nevelési évben diagnosztikus mérési rendszer alkalmazható.
- Mint az a 6. pontban látható, a tervezettől eltérően a végleges szövegben már nem szerepel, hogy a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a gyermekeknek külön óvodai csoportokat kell szervezni. Ehelyett külön térben kell megszervezni a napi 45 perces iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet, de ezt is csak akkor, ha ez helyben megszervezhető.

Ennek keretében a rendelet **Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításával** biztosítja

- a gyermekek sikeres iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztését,
- a minőségi és megfelelő pedagógiai, módszertani tartalom megjelenítését,
- a nagycsoportos korosztályú gyermekek személyiségfejlődésének segítését,
- a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció és
- a hazája, nemzete értékei iránti való elköteleződés kialakítását.

A rendelet 1. §-ának értelmében Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. melléklete helyébe a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban Módr.1.) 1. melléklete lép

Ezen rendelet értelmében a Bereki Csalogató elnevezésű helyi nevelési programunkat 2025. augusztus 31-ig átdolgoztuk a módosításoknak megfelelően. A fenntartó Berekfürdő Községi Önkormányzatának polgármestere és képviselő testülete elé benyújtásra került 2025.09.29-én, melyet képviselőtestületi ülésén elfogadott. A 2025/2026 nevelési évben munkánkat ezen dokumentum alapján végeztük.

8. EGYÉB – FENNTARTÓI (PL. TÉR) ELVÁRÁSOKBÓL FAKADÓTEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE

Száma	Tevékenységek	Elvárások	Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
			Pedagógus	Igazgató
8.1.	Fenntartói TÉR működtetése	TÉR- szempont		Az intézmény színvonalas működésének megőrzése. A település természeti és környezeti értékeinek megismertetése. A környezettudatos magatartás alakítása és jelentőségének feltárása a gyermekek számára, a teljes kollektíva bevonásával. Aktív részvétel a falu életében, rendezvényein.

Szöveges értékelés:

A TÉR bevezetésével szükségessé vált a fenntartó értékelési szempontjának meghatározása is. Az intézményvezető munkáját kell értékelnie a megadott szempontok mentén. A kormány döntése alapján a TÉR értékelése nem valósul meg.

Bölcsődei feladatellátás:

A Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde összevont intézményként működik, immár negyedik éve. A bölcsőde kihasználtsága az indulás óta 100%-os.

Bölcsőde nyitva tartása: Hétfő- Péntek: 6.45-16.30

Férőhelyszám: 7 fő

Az intézmény az alacsony befogadóképesség figyelembevételével a munkavállaló és rendszeres tanulmányokat folytató szülők támogatását, valamint a szociális hátrányokkal küzdő gyermekek napközbeni ellátását biztosítja.

Személyi feltételek:

- Kisgyermeknevelő 2 fő
- Bölcsődei dajka 1 fő

Tárgyi feltételek:

A bölcsőde épülete teljesen újonnan, épült, korszerű fűtési, a víz és a világítási rendszerrel. Az épület helyiségei, a gyermekszoba, mosdó, öltöző, átdó, a szükséges eszközökkel van berendezve. A gyermekszoba közvetlen összeköttetésben van a mosdóhelyiséggel és az átdó helyiséggel, így a gyermekek alapvető szükségletei könnyen, gyorsan kielégíthetők. A használat során a dolgozók vigyáznak az állag megóvására, karbantartására.

A külső játszóudvaron, valamint a belső térben is korszerű eszközök, esztétikus, az európai, a biztonsági normának megfelelő minőségű és mennyiségű berendezések biztosítják a felnőttek tevékenységének feltételeit, a gyermekek mindennapi életszervezését, játékát. A gyermekek részére kialakított játszóhelyek barátságos, családi légkört teremtenek, a terek, a játékok színvilága harmonikus, nyugalmat biztosító. A tavalyi évben felszerelt árnyékoló biztosítja a gyermekek számára a kellemes udvari tevékenységeket.

A belső tér teljes bútorgzata, mennyisége megfelelő, gyermekekhez igazodó. A szükséges eszköznorma előírás szerinti felszerelési tárgyak rendelkezésre állnak. A kisgyermeknevelők gondoskodnak az évszaknak megfelelő esztétikus dekorációkról.

Kapcsolattartás a szülőkkel

Családlátogatás

Célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése, bizalmi kapcsolat megalapozása. A családlátogatás a gyermek bölcsődébe érkezését megelőző folyamat, de szükség esetén (pl. szociális hátránnyal küzdő gyermekeknel) rendszeresen is megtörténhet. A kisgyermeknevelők minden bölcsődébe lépő gyermeket meglátogattak otthonukban, felvették az anamnézist, átadták a házirend egy példányát.

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

Két hetes beszoktatási ciklusban fogadjuk az új bölcsődéseket. A szülő a gyermekkel tölti az első hetet, a kisgyermeknevelő folyamatosan és fokozatosan kapcsolódik be az anya és gyermeke tevékenységeibe, közelít a gyermekhez. Később próbálkoznak az ott alvással, mely a 2. hét végére remélhetőleg már sikeres lesz. Apa, anya vagy más családtag jelenléte biztonságot ad a gyermeknek, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek közti érzelmi kötődés kialakulását.

Napi kapcsolattartás

Célja: rövid, kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, őt érintő törekvésekről, változásokról. Ezeket a beszélgetéseket mindig pozitív hangvételben történnek. Időpontja: reggeli érkezéskor és távozáskor.

Egyéni beszélgetés

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódás, vagy hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák megbeszélését szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti: szülő, kisgyermeknevelő, bölcsődevezető. A nevelési évben két alkalommal került sor ilyen beszélgetésre.

Szülőcsoportos beszélgetések

Évente legalább 3 alkalommal szervezett tematikus beszélgetések, a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A beszélgetést a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülőket a helyzetkezelési módok megválasztásában. A nevelőktől hallott indirekt megerősítések befolyásolják a szülők nevelési szokásait. Egy szülő érdeklődött a téma iránt.

Szülői értekezlet

A szülők általános és adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatása. Csoportos kapcsolattartási forma. A gyermeket érintő szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Évindító szülői értekezlet időpontja 2024.10.04-én, illetve félévkor 2025.01.22-én a szülők 90%-ban jelen voltak.

Család és bölcsőde kapcsolatát erősítő programok

Bölcsődénkben nagy figyelmet fordítunk a családokkal való szoros kapcsolattartásra. Ebben jelentős szerepe van az ünnepeknek. A hagyományok minden közösség életében nagy jelentőségűek. A készülődés, az ünnepi hangulat, majd a rá való emlékezés, sok közös élmény forrása lehet, erősíti az összetartozást, segít az egymásra figyelésben, egymás segítésében, önbizalmuk fokozásában. A hagyományok egy-egy közösség sajátjai, csak rájuk jellemző apró mozzanatokkal, intimitással bírnak.

- **Mikulásvárás**

- **Karácsony**
- **Farsang**
- **Anyák napja**
- **Ballagás**

Megünnepeljük a gyermekek születésnapját, névnapját gyertyagyújtással, közös énekléssel, mondókázással

Bölcsőde kapcsolatai

Óvoda

A bölcsőde-óvoda átmenetet úgy a kisgyermek, mint az ott dolgozó felnőttek számára megkönnyíti az, ha egy épületben van a két egység, hiszen a folyamatos kapcsolat áthatja a mindennapokat. Helyzetünkben ez a lehetőség adott, hiszen a település bölcsődei csoportja az óvoda jobb szárnyában működik. Célunk a kölcsönös nyitottság és a folyamatosság érvényesítése a kisgyermek számára, hogy az „átkerülés” kisebb érzelmi megrázkódtatást okozzon. A cél érdekében a bölcsődések kisgyermeknevelő kíséretében átlátogathatnak az óvodába, az óvónők pedig figyelemmel kísérik a bölcsődés gyermekek fejlődését. A bölcsődések is részt vesznek a környezetvédelmi világnapok megünneplésében./Állatok, Víz, Föld világnapja/.A hagyományok lerakásának alapjai már itt elkezdődnek.

Egyéb kapcsolatok

A bölcsőde a gyermeki jogok és a gyermekek érdekének érvényesítésének teljesítése során minden olyan intézménnyel és szakemberrel együttműködik, aki részt vesz az intézményi feladatok teljesítésében, és szolgáltatást nyújt a családoknak.

- Gyermekorvos és védőnők
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat-vezető és munkatársak

Összegzés:

Nevelési évünket az előző év tapasztalatait levonva, a ránk váró új feladatok átgondolásával, ütemezésével indítottuk el. A munkatervben kitűzött célokat, feladatok hagyományainkat, rendezvényeinket magas színvonalon tudtuk megvalósítani. Kiemelt feladataink megvalósultak, programjaink hűen tükrözik a környezettudatos magatartás alapjainak lerakását, fejlesztését. Számos program, kirándulás, változatos projekt szolgálta a nevelési év folyamán gyermekink fejlődését melyek által az iskolai életre való alkalmasság kiemelt helyen szerepelt. Eredményeink közül kiemelném a szülői elégedettségi mérést melyek alapján megállapítható, hogy legfőbb partnereink a szülők elégedettek munkánkkal. Az intézmény jó hírének köszönhetően egyre többen választják óvodai és mini bölcsődei szolgáltatásunkat más településről is. Az intézmény színvonalas működése, Berekfürdő kincseinek népszerűsítése, bemutatása, kapcsolataink bővítése a további évek feladata is. Kiegyensúlyozott eredményes pedagógiai munkavégzésre törekszünk a következő nevelési évben is.

Kérem Polgármester Urat és a Képviselő testületet az éves beszámolóm elfogadására!

Kelt: Berekfürdő, 2026. 06. 23.

Ph.

Szendreiné Kürti Judit
intézményvezető

1.számú melléklet

Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde

5309 Berekfürdő, Fürdő utca 9

Tel.59/319-116

OM:201914

E-mail cím: berekovi@gmail.com

Beszámoló az óvodában folyó gyermekvédelmi munkáról

a 2025/2026-es nevelési évben

1. A gyermekvédelem jogszabályi háttere:

- Gyvt.: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. Tv.
- Gyer.: a gyámhatóságokról , valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- Ákr.: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv.
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök elhatárolásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006.(XII.23.) Korm. rendelet

Az óvodába járó gyermekek száma: 31 fő.

Berekfürdői lakos 26 gyermek, Kunmadarásról 2fő, Karcagról 2fő, Püspökladányból 1 gyermek jár óvodánkba.

Óvodai csoportok száma:2 csoport

Gyermekvédelmi támogatásban: 0 fő részestül

Sajátos nevelési igényű: 0 fő

Beilleszkedési tanulási nehézséggel küzdő gyermekek száma: 0 fő

Tanköteles korú gyermek: 9 fő

Szeptemberben az iskolát 7 fő kezdi el, az Oktatási Hivatalhoz 2 szülő nyújtott be kérelmet, a tankötelezettség halasztása ügyében. Mindkét kérelemnek helyt adtak, így ők ketten még egy évig óvodai nevelésben részesülnek.

Veszélyeztetett gyermek: nincs óvodánkban.

Egyszülős családban nevelkedő gyermekek száma: 1 fő

Védelembe vett gyermekek száma: 0 fő

Pszichológiai ellátásban részesül: 0 fő

Nevelőszülőnél elhelyezett gyermek: 1 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű: 1 fő

Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők száma: 27 fő
ebből

-rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 0 fő

-tartósan beteg vagy fogyatékos: 0 fő

-3, vagy több gyermeket nevelő családban élők száma: 10 fő

-nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság: 1 fő

-családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át: 16 fő

Logopédiai ellátás:

A logopédiai ellátást a Debreceni Református EGYMI biztosítja heti egy alkalommal két órában.

Logopédiai fejlesztést igénybe vevők száma: 9 fő

Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan:

- A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálat lebonyolítása
- minden érintett szülő tájékoztatása
- szükség és igény szerint a KOFA-3 szülői kérdőív kitöltéséhez tevőleges segítség nyújtása

A gyermekvédelem szociokulturális háttere az óvodánkban:

Mivel intézményünkbe kerülő gyerekek szociális háttere általában rendezett, ezért a gyermekvédelmi munka elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, fektetjük a hangsúlyt.

Óvodánkban a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- kevés együtt töltött idő, rohanó életmód
- ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is
- a gyermek fejlődésében felmerülő problémák hárítása/eltűlázása
- válófélben lévő szülők közötti problémák
- nevelési problémák

Gyermekvédelmi munkánk célja:

A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése, hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése, különbözőségek finomítása. Szükség szerinti segítségnyújtás, együttműködés a különböző intézményekkel.

Feladataink:

- a kiscsoportosok, valamint az óvodánkba újonnan érkezők beilleszkedésének elősegítése, megismerése, felmérése (anamnézis lapok kitöltése)
- a gyermekek őszi felmérése, a gyermeki fejlődés nyomon követése a már kialakított szempont rendszerünk alapján.
- A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése ezekről feljegyzések készítése.
- logopédiai szűrés megszervezése (a 3 és az 5 évesek kötelező szűrése)
- egészségügyi szűrések megszervezése
 - a szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről, kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezletek, fogadóórák, napi visszajelzések, óvodai hírlevél, faliújság)
- kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel
- a tankötelezett gyerekek iskolai tanulásra való alkalmasságának mérlegelése, a problémák kezelése, szükség esetén szakértői vizsgálat kérése

- A családbevonás lehetőségeinek újragondolása, gyakorlatba épülése Kiemelt figyelem a tanköteles korú gyermekek szüleinek bevonására
- fogadóórák megszervezése és megtartása
- adventi hangulat teremtése, a karácsonyi ünnepekre való érzelmi ráhangolódás elősegítése
- a vidám ünnepek viselkedéskultúrájának közvetítése (újév köszöntés, farsang)
- hiányzások ellenőrzése, vezetése az OviKrétaban, egyeztetés az óvodapedagógusokkal
- Gyermekvédelemi feladatok eredményes ellátása: Szükség és igény szerint konzultáció a szakemberekkel. Tájékoztató beszélgetések az érintett óvodapedagógusokkal, szükség/igény szerint formában kapcsolatfelvétel a szociális segítővel, a családdal.
- folyamatos kapcsolattartás a védőnővel
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekhez szükséges nyilatkozatok biztosítása
- Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral, beilleszkedési problémával küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése a szakszolgálatnál.
- Konzultáció a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei.

Megvalósítás:

A csoportvezető óvónők év elején felmérést végeznek az esetleges veszélyeztetettségéről, hátrányos helyzetről, aki igényelte segítséget kapott a szükséges nyilatkozatok kitöltésében is. Az étkezési nyilatkozatok kitöltése alapján megállapítható, hogy kb. 10% az étkezési díjat fizetők száma, 30%-ban a család három vagy több gyermeket nevel, a többi családban nincs meg az egy főre jutó átlagjövedelem ezért a gyermek ingyenesen étkezik. A lakáskörülmények azonban, ezen családoknál is jónak. illetve átlagosnak mondhatók.

Év elején szülői értekezletet tartottunk mindkét csoportban, ahol az óvodapedagógusok és az óvodavezető tájékoztatást adott az intézkedési tervről, szabályzatokról, csoportokat érintő eseményekről.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában kapcsolatot tartunk a gyermekorvossal, védőnői szolgálattal. Csontos Flóra védőnő két alkalommal tisztasági vizsgálatot tartott /szeptemberben és februárban/

Az óvodába érkező gyermekek esetében egyre többször látjuk problémának, a szobatisztaság késői kialakulását, illetve a megkésett beszédfejlődést. A szülők gyakran nem a koruknak megfelelően kezelik a gyermekeket, az önállóság teljes hiányát tapasztaljuk néhány gyermeknél. A szülők túlságosan megengedő „mindent ahogy a gyermek akarja” viselkedése az alapvető szabályok lerakásának hiányát még fokozza a problémát. Szülői értekezleten és fogadó órákon egyaránt beszéltünk ezekről a kérdésekről, a változtatás lehetőségeiről a szülőkkel.

Az óvoda szociális segítője, hetente 1 alkalommal egy órát tölt az intézményben segítve munkánkat.

Iskolába készülő gyermekeink szüleivel fogadóóra keretében beszéltük meg a gyermekek fejlettségi szintjét, iskolakészültségének állapotát melyek az OviKréta-ban kerültek rögzítésre. A szülők tájékoztatást kaptak a gyermekek tankötelezettségének megkezdésével kapcsolatban a 2020. január 1-jével hatályba lépő jogszabályi változásokról és a szülőket érintő fontosabb tudnivalókról. Az új eljárási renddel két szülő élt.

Az őszi időszakban sok program megvalósítására, kirándulásra került sor. A helyi séták, biciklitúrák mellett óvodásaink ellátogattak a Hortobágyi madárkórházba, a tiszaderzsi kenguruparkba, a karcagi kutyamenhelyre, járt nálunk színház. A szervezett programok segítették a gyermekek sokoldalú képességfejlesztését, érzékenyítését. Ünnepeink segítették az érzelmi ráhangolódást az összetartozás érzésének erősítését. Intézményünk aktívan részt vesz a falu életében. Az adventi gyertyagyújtás első gyertyájának meggyújtásán részt vettünk, a gyermekek szerepeltek, illetve karácsonyi kézműves vásárunkkal minden gyertyagyújtás alkalmával jelen voltunk. A már hagyománnyá vált Karácsonyi kézműves délutánunk sem maradt el, ahol a szülők, nagyszülők, testvérek együtt készíthettek karácsonyi díszeket.

A Gyermekegészségügyi Szolgálat felé nem kellett jelzést tennünk, a tavalyi évben védelembe vett gyermek ügye megoldódott.

Berekfürdő, 2026.02.16

Szendreiné Kürti Judit

Intézményvezető