

10. Napirendi pont:

Beszámoló a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési évről



BESZÁMOLÓ
a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési évről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde a Berekfürdő Községi Önkormányzat fenntartásában áll. Az intézmény vezetője, Szendreiné Kürti Judit elkészítette a 2024/2025. nevelési évről szóló beszámolót.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

 /2025.(. .) önkormányzati határozat

a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadásáról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Erről értesülnek:

- 1) Szendreiné Kürti Judit intézményvezető
- 2) Hosszu András polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Berekfürdő, 2025. június 18.

Előterjesztést készítette:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:


Hosszu András polgármester

Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 5309 Berekfürdő, Fürdő utca 9	
---	--

ÉVES BESZÁMOLÓ
2024-2025.

Elemző értékelés az önértékelési kézikönyvben meghatározott szakmai elvárások figyelembevételével

Intézmény OM azonosítója: 201914	Intézményvezető Szendreiné Kürti Judit..... aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevébenSchmotzerné Varga Erika..... aláírás	Alkalmazotti közösség nevébenNagy Attiláné..... aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv Nyolcadik javított kiadás. Hatályos: 2025. január 1. napjától

Módszertani ajánlás:

- A szürke mezőben lévő tartalmak az Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadásában meghatározott, évente kötelezően értékelendő szakmai elvárások.
- 1. sz. melléklet: Gyermekvédelmi koordinátor beszámolója – 2024-2025

Bevezető

A 2024/2025-as nevelési év értékelése az intézmény munkaterve, belső elvárásai, a belső ellenőrzések során feltárt eredmények alapján készült. A pedagógiai program, vezetői pályázat, munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Az éves beszámoló elkészítéséhez felhasználtam saját megfigyeléseimet, óvodánk statisztikai adatait, az óvodapedagógusok beszámolóit, gyermekvédelmi éves beszámolót, a nevelőtestület eredményeit, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat.

A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink. A nevelőtestület munkája tükröződik óvodánk külső- belső környezetében, valamint nyomon követhető óvodásaink fejlődésében.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

A terület értékelése során elsősorban a stratégiai (Pedagógiai program, Házi rend, Vezetői pályázat / Vezetési program) dokumentumokban megfogalmazott célok elérését biztosító, elsősorban a pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének bemutatására, valamint az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésére, a fejlesztési irányok/feladatok kijelölésére került sor.

A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Pedagógus	Igazgató
1.1.	A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.	Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az intézményi önértékelési ciklust, illetve a megvalósult tanfelügyeleti ellenőrzést lezáró intézkedési tervvel a stratégiai és az operatív tervezés	

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	egységes TÉR értékelési szempontok	
		<i>dokumentumainak megtörténik.</i>	Pedagógus	Igazgató

Szöveges értékelés:

Kiemelt céljaink voltak a 2024/2025 nevelési évben:

- 1.A szervezet jogszerű működésének biztosítása.
- 2.A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés naprakész szabályozása.
- 3.Külső világ megismerése:
A környezetvédelemben aktív cselekvő gyermekek nevelése, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének, tiszteltének megtartásával részt vállalni a természet megóvásában.
- 4.Lelki egészségfejlesztés
5. A család és óvoda kapcsolatának további erősítése
6. Pedagógusok ösztönzése az önképzésre.
7. Teljesítmény értékelési rendszer bevezetése és működtetése.
Az újonnan bevezetendő teljesítmény értékelési rendszer megismerése és bevezetése.
- 8.Hagyományaink ápolása
9. Eszközök és felszerelések szükség szerinti bővítése, javítása
10. Az adatvédelmi tudatosság további erősítése.

Megvalósítás:

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus Igazgató
1.3.	Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.	A 2023-2024. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2024-2025. nevelési év tervezése.	

A 2023-2024. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2024-2025. nevelési év tervezése. A fejlesztendő területeket ,magvalósításukat az alábbi táblázat tartalmazza.

Fejlesztési javaslatok (2023-2024. Éves beszámoló)		Célok és feladatok (2024-2025. Éves Munkaterv)	Elért eredmények (2024.2025.)
- Fejlesztendő területként határoztuk meg az érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás területét.		Kiemelt fejlesztési cél az érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás területén való fejlődés. A témák feldolgozása és dokumentálása során kiemelten fókuszálnak rá az óvodapedagógusok.	A csoportnaplóban megtervezett tematikus tervekben kiemelten fókuszáltak az óvodapedagógusok a feladatok meghatározásakor, tevékenységek megtervezésekor az érzékelés, észlelés ,emlékezet, gondolkodás területének fejlesztésére.
-A család - óvoda kapcsolatának további erősítése.		A gyermekek fejlődésének egyéni nyomon követése, a szükséges fejlesztési feladatok tervezése és beépítése a gyakorlatba. Fogadóórák, szülői értekezletek megtartása. A kevésbé érdeklődő szülők megszólítása. A szülőket foglalkoztató témákban előadások szervezése	A fejlődés nyomon követése az egyéni mérészközzel megtörtént. A szülők ,fogadó óra keretében, a második félévtől pedig az Ovi_krétá segítségével kapnak tájékoztatást gyermekük fejlettségi szintjéről.
Partneri elégedettségi felmérés alapján Fejlesztendő területként az udvari játékokat jelölöm meg .		Tárgyi eszközök fejlesztése: Fejlesztendő területként az udvari játékokat jelölöm meg. Erre vonatkozó törekvéseket azonban tartalmaz az idei költségvetési terv is, mely remélem még az ősszel meg tud valósulni.	2024. Decemberben beszerzésre került egy forgóhinta, melyet a gyerekek örömmel használnak nap mint nap.

IKT eszközök fejlesztése Csoportonként egy-egy darab tablet mely projekt pedagógiai munkánkat segítené. Laptop az óvodapedagógusok számára.	Laptop beszerzése az OviKréta használatához. Tablet beszerzése	A laptop és tablet beszerzése még nem történt meg.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Szám	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus Igazgató
1.4.	A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban – Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?	A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.	2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, napi tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.

A célok és a feladatok megvalósulásának bemutatása:

Szöveges értékelés:

A stratégiai dokumentumok közül a Házi rend, SZMSZ biztosította a szervezet jogszerű működését, a házirend szabályozza a jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedési szabályokat. 2024.szeptemberében a pedagógiai programunkban, a vezetői pályázatban megfogalmazott célkitűzéseket az éves beszámolóban levont következtetéseket, figyelembe véve készítettük el az éves munkatervet.

Pedagógiai munka tervezésekor az óvodapedagógusok az intézmény stratégiai dokumentumaira /vezetői program,pedagógiai program, éves munkaterv/ építettek. A helyi pedagógiai programunkban megfogalmazott célok összhangban vannak az óvodapedagógusok által megfogalmazott célokkal és feladatokkal, amit a csoportnaplóban megterveznek. Mindkét csoportban éves tervet, nevelési tervet készítünk, melyeket kéthetes tematikus tervekre bontunk le. Figyelembe véve a gyermekcsoport összetételét, korcsoport szerinti megoszlását, illetve fejlettségi szintjét. A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a csoportnaplóban és a gyermeki produktumokban. Intézményünkben kiemelt szerepet tölt be a külső világ megismerése feladatunk, hogy a környezetvédelemben aktív cselekvő gyermekeket neveljünk, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének megőrzésével részt vállalni a természet megőrzésében. Tervezskor a fent említett célokból és ahhoz kapcsolódó feladatokból indultunk ki.

A 2024/2025 nevelési évben tervezett és megvalósult programok:

-Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, alappillére óvodai életünknek melynek személyre szabott fejlesztése tovább folytatódott ebben a nevelési évben is egyénre szabottan. Célunk volt, hogy minden gyermek önmagához képest a lehető legnagyobb mértékben mozduljon el pozitív irányba, az egészséges életvitel - igényének alakítása, testi fejlődésük elősegítése.

A gyermekek egészségének védelme, edzettségének biztosítása a testi képességek fejlődésének segítése a folyamatos testedzés, testi nevelés, prevenció, tartózkodás és tevékenykedés a szabadban számos lehetőségét ragadtuk meg.

Egészségnevelési programok, tevékenységek

- Gyümölcsnap /heti rendszerességgel/
- Élj egészségesen, gondolkodj egészségesen” /egészség hét/
- Kirándulások, biciklitúra, séta

Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés áthatja az óvodai nevelés egész folyamatát. Magában foglalja a tisztálkodás, öltözködés, étkezés, fogmosás, Wc használat, zsebkendőhasználat területeit

A kultúrált étkezés szokásainak, szabályainak megerősítése szintén mindennap jelen volt. A korszerű táplálkozásra való ösztönzést segítették elő a mindennapi gyümölcs, illetve zöldség fogyasztás felkínálása. A nagycsoportban „Egészségüket” szerveztünk melynek során különlegesebb gyümölcsökkel, magvakkal is megismerkedhettek, saját maguk készítették egészséges tízórait.

A Lelki egészségfejlesztésről sem szabad elfelejtenünk melyekhez technikákat, gyakorlatokat a „Boldogságóra” foglalkozások biztosítottak a nagy-középsősök csoportjában.

Feldolgozott témák: Hála, optimizmus gyakorlása, társas kapcsolatok, boldogító jó cselekedetek...stb.

Az elmúlt nevelési év bővelkedett programokban. rengeteg kirándultunk, sétáltunk bicikliztünk, motoroztunk, számos projekt valósult meg a kicsik és a nagyok csoportjában egyaránt. Csak hogy néhányat említsek voltunk a Népzei Magángyűjteményben ahol savanyúságot készítettünk, a népmese napját ünnepeltük az iskolásokkal egy vetélkedő keretében, falunapon, idők napján szerepeltünk, Poroslón az Öko-centrumban, vidrák életével ismerkedtünk meg, vártuk a télapót, helyet adott az intézmény az 2.adventi gyertyagyújtásnak, vásárnak, karácsonyi ünnepeltük, kézműves délutánnak farsangoltunk, Utazó Planetárium érkezett az iskolába melyet az óvoda szervezett le. A víz világnapjára készültünk kreatív pályázattal, Kérész központban voltunk, virágokat ültettünk a Föld világnapján. Részt vettünk az iskolában a Baráthegyi vakvezető kutyák bemutatóján. Ünnepeltük az édesanyákat nagymamákat, lezártuk az évet elbúcsúztattuk a ballagókat.

Feldolgozott témák:

Újra együtt, Nagycsoportos lettem, őszi gyümölcsök, zöldségek, őszi termések, falevelek, a sün, egészségét, télapóvárás, karácsonyi készülődés, új év, új év, új esztendő, farsang, tavaszi ébredés, Víz világnapja, húsvéti készülődés, Föld világnapja, Anyák napja, Évzáró és Ballagás projektek megvalósítása

Célunk volt ebben a nevelési évben is, a **szülők részvételének** minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában. A szokásos szülői értekezleteken, fogadóórákon, ünnepeken túl, igyekeztünk új programokat kitalálni a szülőkkel való szorosabb kapcsolattartásra.

Szülőkkel közösen szervezett programok: Karácsonyi készülődés, Anyák napi ünnepség, Évzáró és Ballagási ünnepség, közös kirándulások.

Intézményi szinten megvalósult programjaink: Állatok Világnapja, Télapóvárás, Karácsonyi készülődés, Farsang, Március 15, Víz világnapja, Föld világnapja, Anyák napi készülődés és ünnepség, Évzáró és Ballagási ünnepség.

Intézményünk, **aktívan részt vesz a falu életében** is, melynek első alkalma a Falunap volt 2024.09.07-én. Gyermekünk egy mozgalmas

táncal készülték melyben részt vett az óvoda apraja és nagyja. Az Időseket köszöntöttük 2024.október 1-én. A Bagoly nagy-középsős csoportosokkal egy hagyományörző népi játékokat meglevenítő műsort adtunk a nagyszülők, vendégek nagy örömére.

Az Adventi ünnepségsorozatban is részt vállalt intézményünk, a Berekfürdői Csicsergő óvoda és Mini Bölcsőde a második Adventi gyertya gyújtását vállalta el. A gyertyagyújtás mellett a tavaly útjára indított Adventi vásárt és a Kézműves délutánt is megvalósult. A március 15-i nemzeti ünnep szintén részt vettünk. A gyerekek zászlókat festett melyeket az ünnepség keretén belül helyeztek el.

Élményszerző, séták, kirándulásokon, biciklitúrán vettek részt a csoportok: piacra, zöldségboltba, fürdőbe, virágboltba stb. látogattak.

Az óvoda és a **csoportok hagyományainak** kialakítása hozzájárult a gyerekek egymás felé fordulásának erősítéséhez. Csoportszinten megünnepeltük a születés és névnapokat. Apró ajándékkal, bábozással kedveskedtünk az ünnepeltnek.

-A nevelési év kiemelt fejlesztési célja volt, az **érzékelés, észlelés és az emlékezet, figyelem, gondolkodás** területén való fejlődés ami az előző év tapasztalatainak és mérési eredményeire alapozva lett megállapítva. A témák feldolgozása és dokumentálása során kiemelten fókuszáltak rá az óvodapedagógusok.

Nagy hangsúlyt fektettünk a tartalmas játék kialakítására, a játékhoz szükséges feltételek megteremtésére a szabad játék érvényesülésére. Játékba ágyazottan valósult meg a személyiségfejlesztés, a tanulás és a készség-, képességfejlesztés

A természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgásigény kielégítése és a mozgás megszerettetése a gyermek mindennapi igénye.

A mozgáson keresztül a testi képességek – fizikai erőnlét –, az értelmi struktúrák és a szociális képességek fejlődnek. Ezen célok elérését szolgálták a mindennapi mozgástevékenységek és tervezett foglalkozások is. Kihasználtuk Berekfürdő helyi sajátosságait a Gyurgyalag tanösvény, bicikliút, fürdő, külső, belső tó, séták, biciklitúrák során, valamint az óvoda feltételeit/ mászófal, mozgásfejlesztő eszközök/

A **külső világ megismerése** kiemelt feladatunk volt ebben az évben is, hiszen programunk alappillére. Olyan szemléletű és gondolkodásmódú, a környezetvédelemben aktív, cselekvő gyermekek nevelése a célunk, akik képesek lesznek alkotó módon, de a környezet védelmének megtartásával részt vállalni a természet megóvásában

Intézményünk tevékenységrendszerével nyitottabbá teszi a gyermekeket a világra, és segíti környezettudatos magatartásuk alakulását.

A **környezetvédelmi világnapok** megünnepélése /Állatok, Víz, Föld/ ebben az évben is megvalósult, melyeket két hetes projektekkel kötöttük össze. Kiemelt helyet kapott a „**VÍZ**” világnapjának megünnepélése. A tavaly újtára indított **”Kincsünk a VÍZ”** elnevezésű **alkotópályázatot idén is meghirdettük, most az újrahazsnosítás jegyében.** Olyan alkotásokat vártunk, ahol a gyermek-szülő együtt alkotott hulladék anyagokból, minőségi idő keretében, együtt. Nagy örömmünkre szolgált, hogy idén is Karcag, Tiszafüred, több óvodája is elfogadta a meghívásunkat s szebbnél szebb alkotásokat küldtek be. Ugyanakkor saját intézményünkben 12 kisgyermek pályázott családjával. A pályázat ünnepélyes eredményhirdetésére a Bod László Művelődési Házban került sor, ahol a Csiga-Duó zenés műsora, finomságok és sok-sok ajándék várta a résztvevőket. Ezúton is köszönöm a Berek Víz Kft. támogatását.

Változatos tevékenységeket szerveztünk, egy alkalommal bábszínházat, egy alkalommal zenés műsort láthattunk. A mindennapokban a témához kapcsolódóan rengeteg élményt biztosítottunk a gyermekek számára szűkebb és tágabb környezetükben egyaránt.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
1.7.	Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működése – Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?	<i>A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megfogalmazzuk az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a nevelőtestületet tájékoztatja. A pedagógusok teljesítményértékelését a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja.</i> <i>A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi.</i> A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik. <i>A beszámolóban megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése, értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.</i>	3.1. A pedagógus szabály és normakövető magatartása A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házi rend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja.	4.2. Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, a munkatársak rendszeres értékelése.

Szöveges értékelés:

A 2024/2025 nevelési év új feladata volt, a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének bevezetése.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3), 160.§ (7) bekezdéseinek rendelkezése alapján 2024. szeptember 1-jén megindult a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (a továbbiakban általában: TÉR), amely számos feladatot jelentett az óvodák igazgatói, fenntartói és az óvodapedagógusok számára.

Vezetőként elkészítettem intézményünk teljesítmény értékelési szabályzatát melyet Berekfürdő Község Önkormányzata /továbbiakban fenntartó/ jóváhagyott 2024.augusztusában. A jogszabály által meghatározott teljesítményértékelési időszakot (adatgyűjtés időszakát) a nyári óvodai élet és a szabadságolások zavartalan szervezése és lebonyolítása okán szeptember 1-től május 31-ig határoztuk meg.

AZ ÉRTÉKELÉS SZEREPLŐINEK FELADATAI – A FELADATOK ÜTEMEZÉSE

TÉR kiemelt céljai

Ágazati célok	Intézményünk céljai
- Jogszabályi elvárásoknak megfelelő éves belső teljesítményértékelés bevezetése - Pedagógusaink ösztönzése a minőségi munkavégzésre - Az elmúlt évek értékelési gyakorlatának egyszerűsítése - A belső és külső értékelések szakmai és jogszabályi összehangolásával a különböző értékelési formák eredményeinek becsatornázása. - Az intézmény mérési értékelési rendszerén alapuló, és egyéb adatok figyelembevétele (gyermekek megfigyelése, mérések, intézményi eredmények). - Az értékelések objektivebbé tétele.	- Az általunk kidolgozott belső teljesítményértékelési rendszer sikeres bevezetése - Pedagógusaink ösztönzése a minőségi munkavégzésre - Szakmai szervezetünk továbbfejlesztése a pedagógusok teljesítménye által - Eddigi értékelési tapasztalataink kritikus módon történő felhasználása - Olyan belső értékelési rendszer meghonosítása, melynek eredményeként ösztönző-motiváló jelleggel lesz lehetőség az értékelés eredményeire épülő differenciált bérezésre

Ssz.	Értékelt pedagógus	Értékelést végzők (bevont / kijelölt személyek)			Tev/fogl. megfigyelés és a kapcsolódó dokumentum ellenőrzés időpontja	Megjegyzés
		Intézmény- vezető	Intézmény- vezető helyettes	Szakmai munkaközösség- vezető		
Székhely/telephely:						
1.	Nagy Attiláné	X			2024.09.30	
2.	Schmotzerné Varga Erika	X			2024.12.07	

A TÉR-hez kapcsolódó feladatok				Határidő	
A teljesítményértékelés éves tervezése (TÉR- terv)				Időpont, Időtartam	
Belső képzés szervezése az értékelők számára			x	szeptember 1.	
			x	Szükség szerint, szeptember 1.	
Intézményi szabályzatok, dokumentumok áttekintése, aktualizálása			x	2024. szeptember 1.	
		x	x	Június 30 legkésőbb augusztus 31. szeptember 30.	
Személyes teljesítménycélok kijelölése					

Egyéni teljesítmény célok:

Nagy Attiláné:

- Élményközpontú környezeti nevelési program szervezése Állatok világnapjára. Kirándulás megszervezése Poroszlóra az Ökocentrumba.
- Az óvoda-iskola átmenet segítése
- Ovikrétával kapcsolatos feladatok megismerése, elsajátítása, alkalmazása.

Schmotzerné Varga Erika:

- Adventi ünnepség sorozat szervezése /Aktív szervezőmunkámmal közreműködöm az Adventi gyertyagyújtás megszervezésében. Elkészítem az ünnepség plakátját, forgatókönyvét, eljuttatom partnereinkhez./
- Az újonnan érkezett gyermekek számára a környezettudatos magatartás alapjainak lerakása. Szűkebb környezetünk megismerése, tóparti séták minden évszakban. (őszi, tél, tavasz)
- Ovikrétával kapcsolatos feladatok megismerése, elsajátítása, alkalmazása.

Szendreiné Kürti Judit:

- Család-óvoda kapcsolatának erősítése egyénre szabottan
- Az Ovi-Kréta tanulmányi rendszer bevezetése, magabiztos alkalmazása a vezetői munkában. Eszközpark bővítése
- Ünnepeink, hagyományaink ápolása rendezvényeink színvonalas megtartásával, partnereink bevonásával.
- A környezeti nevelésben mutatott jártasság a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője.

Szakmai elvárás –		Kapcsolódó	
Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Pedagógus	Igazgató
1.8.	A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése – Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	1.1. A gyermekek személyiség-fejlesztésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai 1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően.	

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarat, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési tervébe beépíti. 3.3. A gyermekek személyiség-fejlesztésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzóknak meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiség-fejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	

Szöveges értékelés:

A jogszabály előírása szerint kötelező a gyermek értelmi, beszéd-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét rögzíteni szükség szerint, de legalább fél évente. Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció a gyermek fejlődéséről folyamatosan vezetett olyan dokumentum, amely tartalmazza a gyermek fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét, a differenciált nevelés irányát.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció – személyiséglap – tartalmazza:

- a gyermek anamnézisé,
- a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket,
- a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,
- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,
- a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait,

- a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

A gyermek fejlődéséről, a fejlődési naplóban rögzített adatokról mindenkor – egyéni fogadóóra keretében – a szülőket tájékoztatjuk, akik aláírásukkal igazolják, hogy részt vettek a tájékoztatáson, illetve nyilatkoznak egyetértésükről a rögzítettekkel kapcsolatban.

Óvodánkban a gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, dokumentáljuk, évi két alkalommal, majd elemezzük azt.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

A nevelési év indításakor az újonnan érkező gyermekek szülei kitöltötték az anamnézis lapot melynek célja, hogy az óvodába érkező kisgyermekről családi körülményeiről minél többet megtudjunk.

A 2024/2025 nevelési évtől az OviKréta bevezetésével a gyermekek értékelési rendszere is megváltozott. Mivel még nem volt év elején kifarrott a rendszer így a saját mérőeszközünket alkalmaztuk, a második félévben a szülők már elektronikusan is kapnak egy értékelést gyermekük fejlődéséről június 30-ig.

Eredmények

2024/2025 Nevelési év 1.félév				
	Egérke Kis-középső csoport	Bagoly középső csoport	Nagy- csoport	Tanköteles (7 fő)
Egészséges életmód	38,99 %	75,52 %		79,17 %
Érzelmi, értékorientált közösségi nevelés	58,04%	73,44		79,17%
Akarat	46,73 %	73,96 %		81,55

Anyanyelvi fejlettség	43,75%	62,06 %	69,01%	74,40 %
Játék	48,21%	74,74%	49,23%	79,76%
Mozgás	42,56%	66,93	48,025%	76,19%
Koordinációs képességek	31,25%	70,57%	45,285%	78,57%
Értékelés, Észlelés	15,48%	65,36%	37,06%	80,36%
Emlékezet, Figyelem, gondolkodás	33,04%	70,31%	46,49%	79,76%

2024/2025 Nevelési év 2.félév	Egérke Kis-középső csoport	Bagoly Nagy- középső csoport	Intézményi szint	Tanköteles (7 fő)
Egészséges életmód	47,32 %	80,99%	55,59 %	89,29%
Érzelmi,Erkölcsei ,értékorientált közösségi nevelés	61,61 %	77,08 %	60,19 %	83,93%
Akarat	50,60 %	77,34 %	55,7%	86,90 %
Anyanyelvi fejlettség	49,11%	73,96 %	54,38%	79,17 %
Játék	54,46%	80,73%	56,25%	85,71%
Mozgás	47,92%	64,47%	52,63%	86%
Koordinációs képességek	36,61%	77,08%	50,99%	84,52%

<i>Érzékelés, Észlelés</i>	22,62%	71,88%	45,39%	85,12%
<i>Emlékezet, Figyelem, gondolkodás</i>	40,18%	73,96%	51,86%	80,95%

Erősségek:

Az eredményekből levont következtetések:

A kis-középső csoport bementi mérése alapján legjobb területnek az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, játék és akarati élet területén állnak a legmagasabb szinten, míg az anyanyelvi fejlettség, egészséges életmód a középmezőnyben van ennek ellenére a bejövő kiscsoportosok között a szobatisztaság és a beszédfejlettség késése a jellemző. A nagy-középsők csoportjában a mozgás területe volt a leggyengébb melyben szerepet játszott a biciklizni tudás hiánya. Ugyanakkor mindkét csoportban az érzékelés észlelés területén kell fejlődniük, melyet kiemelt feladatként kezeltünk a tervezések során. A nagy-középső csoportban az egészséges életmód, a játék és az akarati élet területén voltak a legfejlettebbek. Mindkét csoportban pozitív elmozdulás történt az évvégi mérés során melynél hangsúlyoznunk kell az önmagukhoz való fejlődést. A tanköteles gyermekek egy területet kivéve /anyanyelvi fejlettség/ 80% fölött teljesítettek melynek értelmében fejlettségük alkalmassá teszi őket az iskolai életre

Fejlesztendő területek:

Legkevésbé eredményes a gyermekek fejlettsége az **érzékelés, észlelés** területén mindkét csoportban. A következő nevelési év fejlesztendő feladatai közé, ezen területet határozom meg újra.

Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai – Intézményi szint

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

- Összevont és csoportos szülői értekezletek évente 2 alkalommal
- Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára
- Fogadóórák (vezetővel, óvónókkal, vagy együttesen)
- Az óvónókkal való rövid, eseti megbeszélések
- Közös rendezvények (kirándulás, ünnepek)
- Szülői Munkaközösség megbeszélése
- internetes kapcsolattartás, elektronikus levelezés
- faliújság

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus Igazgató
1.9.	Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása – Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményével? (Elégzettségmérés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.	3.1. A jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek, és kihívásainak azonosítása.

Szöveges értékelés:

A logopédus által elvégzett mérési adatok:

Jogszabályi háttér:

Az 53/2016. (XII. 29.) EMMI rendelet 38. § (2). Hatályos: 2017. IX. 1-től. **A logopédiai ellátás keretében el kell végezni a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését.** A hároméveskori logopédiai szűrés a nyelvi fejlettségre (receptív és expresszív nyelv), az ötéveskori szűrés elsősorban a beszédartikulációra, illetve az írott nyelvi (írás és olvasás) készsűtségre irányul. A szűrés eredménye alapján szükség szerint el kell végezni a gyermek további logopédiai vizsgálatát, illetve kezdeményezni kell további gyógypedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatokat.

(4) 3 Megállapította: 53/2016. (XII. 29.) EMMI rendelet 38. § (2). Hatályos: 2017. IX. 1-től. A részletes logopédiai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását megszervezni, ha a szűrés és a logopédiai vizsgálat eredményei alapján erre szükség van.

Megtörtént a 3 és 5 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálata.

A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálatát az EGYMI-től érkező Szendrei Orsolya logopédus irányította és értékelte.

Minden érintett szülő tájékoztatása megtörtént szükség és igény szerint a KOFA-3 szülői kérdőív kitöltéséhez segítséget nyújtottunk.

Logopédiai ellátás: az óvoda épületében történik, heti egy alkalommal 2 órában.

Logopédiai fejlesztésben résztvevők száma: 8 fő

SNI gyermekek száma: 1 fő

Fejlesztése Vargáné Kerti Anikó nyugdíjas óraadó gyógypedagógus segítségével valósul meg heti 2x összesen 3 órában.

Partneri elégedettség

Ebben az évben is elvégeztük legfőbb külső partnereink a szülők elégedettség mérését, akik számára kérdőívet állítottunk össze. 31 szülőnek adtuk ki a kérdőíveket, ebből 24 kaptunk vissza a részvételi arány így mintegy 83% volt.

A kérdőív kérdései az óvodai életre, dokumentumokra, tárgyi feltételekre, tájékoztatásra vonatkoztak, rendezvényekre vonatkoztak.

Partneri elégedettség mérő kérdőív (szülő) 2025.

Beérkezett

ívek 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 120

Kérdés:

1.	4	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5	3	5	5	5	5	109
2.	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	3	4	5	3	5	111
3.	5	4	4	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	5	3	3	5	5	5	109
4.	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	4	5	114
5.	5	3	4	4	3	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	3	3	5	4	5	105
6.	5	4	3	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	3	4	5	4	5	107
7.	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	3	4	5	4	5	114
8.	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	4	5	113
9.	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	3	4	5	4	5	109
10.	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	114
11.	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	117
12.	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	4	5	113
																							91%
																							93%
																							91%
																							95%
																							88%
																							89%
																							95%
																							94%
																							91%
																							95%
																							98%
																							94%

Szülői elégedettség mérés eredménye:

1.Rendezvények színvonala 98% elégedett

2. Az óvoda nevelési programja

Időben kaptok-e tájékoztatást a rendezvények időpontjáról

Gyermekek által használt eszközök kérdésre 95% volt az elégedettség

3.Környezettudatos magatartásra nevelés hatása

Az óvoda egyéb dokumentumaival kapcsolatos megfelelő tájékoztatás (házirend, személyiséglap, SZMSZ,) a szülők a 94% elégedett.

4. Az óvoda működésével kapcsolatos tájékoztatással 92% elégedett

5.Jól érzi-e gyermeke magát az óvodában?

Épület állapota

Rendezvények gyakoriságával kérdésre 91% volt elégedett

6.Udvari játékok fajtájával, minőségével, fejlesztő hatásával 89%

7. Óvodai bútorok minőségével 88% volt elégedett

Az eredményekből levont következtetések:

Erősségeink közül kiemelem a Rendezvényeink színvonalát mellyel a szülők 98%- a teljesen elégedett.

Mintegy 95% elégedett az óvoda nevelési programjával, a gyermekek által használt eszközökkel, s a rendezvényekkel kapcsolatos megfelelő tájékoztatással.

Fejlesztendő területként az óvodai tárgyi eszközök fejlesztését jelölöm meg. A költségvetésből a tárgyi eszközök fejlesztése folyamatosan valósul meg.

Ellenőrzés:

Az ellenőrzéseket az intézményvezető végzi.

Az ellenőrzések dokumentálása a csoportnaplókban található

Belső szakmai ellenőrzés keretében ellenőrzésre került a:

- felvételi mulasztási napló,
- csoportnaplók
- Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi mulasztási napló
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-
- Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok
- Gyermekbalesetek megelőzése
- Munkaidő, munkafegyelem
- Egészséges életmód
- Könyvezeti nevelés, környezetvédelem-
- Szakmai munka ellenőrzése

Bölcsoidei dokumentumok:

- csoportnapló
- bölcsoidei törzslap
- fejlődési napló
- családi füzet

Külső Ellenőrzés:

2025.június 17-én kezdődött meg **Berekfürdői Csicsergő Óvoda** Magyar Államkincstár általi hatósági ellenőrzése.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennünk a személyre szabott nevelés feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére, a tehetségígéretek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományával és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

A személyiség- és közösségfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.3.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése – Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.	5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek/ gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	6.3. A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele.

SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS – AZ INTÉZMÉNY JELLEMZŐ ADATAI – 2024-2025.

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /														Összesen	
		Egérke kis - középső csoport		Bagoly nagy- középső csoport													
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
		14	15	15	16											29	31
1.	Beírt gyermekek	0	0	0	0										0	0	0
2.	Óvodai jogviszonyt szűneteltető gyermek	0	0	0	0										0	0	0
3.	Az év folyamán 80%-ban igazoltan hiányzó	0	0	0	0										0	0	0
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	0	0	0	0										0	0	0
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0	0	1	1										1	1	1
6.	HH gyermek	0	0	0	0										0	0	0
7.	HHH gyermek	0	0	0	0										0	0	0
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	0	0										0	0	0
9.	Szülői nyilatkozat alapján	8	8	8	8										16	16	16

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /												Összesen	
		Egérke kis - középső csoport		Bagoly nagy- középső csoport											
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
	térítésmentesen étkezők														
10.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	5	6	6	6									11	12
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	0	0	1	1									1	1
12.	Nevelésbe vett gyermek	0	0	0	0										
13.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	0	0	0	0									0	0
14.	Veszélyeztetett gyermek	0	0	0	0									0	0
15.	Írásban jelzést a tettünk gyermekjóléti szolg. irányába.	1	1	0	0									1	1
16.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	0	0	0	0									0	0

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Csoportok / Székhely /												Összesen	
		Egérke kis - középső csoport		Bagoly nagy- középső csoport											
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
17.	Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük)	0	0	0	0	1								0	1
18.	Anyaothonban lakó gyermek	0	0	0	0	0								0	0
19.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	1	1	0	0	0								1	1
20.	Félnapos óvodás gyermek	1	1	0	0	0								1	1
21.	Nem étkező	1	1	0	0	0								1	1
22.	Speciális étrendet igénylő gyermek	1	1	0	0	0								0	0
23.	Diabétesz-1 gyermek	0	0	0	0	0								0	0
24.	Allergiával küzdő gyermek	1	1	1	1	1								1	1

Szöveges értékelés

Az intézményünkbe járó gyerekek szociális háttere rendezett, anyagi körülményeik jónak vagy átlagosnak mondható, ezért a gyermekvédelmi munka elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, fektetjük a hangsúlyt.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.4.	Az önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása és nyomon követhetősége – Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.	5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenység-formákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	1.1. Az intézménybe járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége 1.3. A pedagógiai program megvalósítása

Javasolt tartalom:

- A tervezés és megvalósítás során hogyan épül be az egyes tevékenység/ foglalkozásokba (pl. tematikus tervek, tevékenység/foglalkozástervek stb.) a tanulás támogatása?
- A szakszolgálati/ utazó fejlesztőpedagógiai ellátottság bemutatása.
- A további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára szervezett célzott foglalkozások intézményi gyakorlata, eredményessége.

Szöveges értékelés:

Intézményünk egy autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek nevelését látja el. Fejlesztése heti 2 alkalommal 3 órában gyógypedagógus segítségével valósult meg. A gyermek 2025 szeptember 1-től iskolába lép, tanulmányait speciális általános iskolában fogja folytatni.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
2.7.	A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása – Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.		

Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!</i>
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	2/csoport/év	31	Nevelési év indítása mindkét csoportban, Iskolába készülőik igazgatói tájékoztatása. Félévi szülői értekezlet mindkét csoportban
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	3	31	Nyitott ünnepeink: Adventi gyertyagyújtás, Adventi vásár, Karácsonyi kézműves délután, Karácsonyi ünnepség, Anyák napja, Évzáró és Ballagási ünnepség, Udvarszépítő délelőtt
3.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	2	31	Bagoly csoport: Szarvas Köröshegyi Állatpark Egérke csoport: Szolnok Bagolyvár
4.	Óvodaért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszéptés, gyermekkísérés stb.)	1	10 fő	Óvodaudvar szépítése: Magasággyások beültetése, udvari konyha kialakítása a homokozónál
5.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonyági gyűjtések stb.	2	200 fő	Adventi vásár, Jótékonyági gyűjtés tűzkárt szenvedett családnak gyűjtés
6.				
7.				

Szöveges értékelés:

A nevelési év folyamán hagyományainknak megfelelően került sor óvodánkban a munkatervben előre meghatározott ünnepségekre, megemlékezésekre.

JELES NAPOK, ÜNNEPEINK :

- **Állatok Világnapja Október 4.**
- **Mikulás december 6.**
- **Karácsony december 24, 25, 26.**
- **Farsang vízkeresztől hamvazószerdáig**
- **Március 15. nemzeti ünnep**
- **Madarak és Fák napja május 28.**
- **Anyák napja május első vasárnapja**
- **Gyermeknap május utolsó vasárnapja-**
- **Évzáró, Ballagás**
- **Víz világnapja március 22.**
- **Húsvét**
- **Föld világnapja**

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-tanító munka során folyamatosan szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése az elért eredmények alapján reális-e. Eredményeink elemzése, valamint az értékelések eredményének visszacsatolása információkat ad arról, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

A pedagógiai munkával összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szám	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató	
3.1.	Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése – Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl. – helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon megszerzett mérések eredményei, – esetleges sport, rajz és más versenyeredmények, elismerések, – 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, – elégedettségmérés eredményei: szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő pedagógiai mutatók – Stb.	1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében. Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. <i>Amennyiben releváns:</i> Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	3.2. A fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása.	

Nyilvántartott adatok – Az intézményben meghatározott mérések eredményei

Ssz.	Beiskolázási adatok		
1.	Beírt gyermekek száma összesen	Fő	%
	Tanköteles korú gyermekek száma	31	-
	Közületik várhatóan a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	9	100
	Várhatóan a 2025-2026. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	7	
Szöveges összefoglaló értékelés:			
A 2024/2025 nevelési évben 9 fő tanköteles gyermek volt óvodánkban. A szülőkkel való egyeztetés során két gyermek szülei jelezték, hogy élni kívánnak a OH által biztosított szakértői bizottság vizsgálatával. Mindkét család továbbí egy évre óvodában szeretne volna tartani még gyermekét. A szülők a szükséges papirokat benyújtották, így a döntés eredményeképpen, a gyermekek még egy évig óvodában maradhatnak. Így 7 fő kisgyermek 2025.szeptember 1-én megkezdí általános iskolai tanulmányait. 5 fő a Berekfürdői Veress Zoltán Általános Iskolában, 1fő a Karcagi Református Általános iskolában, 1 fő speciális általános iskolában.			

Ssz.	„Versenyeken” részt vett gyermekek	Fő
2.	Rajzverseny / pályázat	12
Szöveges összefoglaló értékelés: Saját szervezésű” Kincsünk a víz” alkotó pályázatunkon belül egy házi bajnokságot is szerveztünk melyen nagy-középső csoportosaink közül 12 vettek részt.		

Ssz.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya	Fő	%
3.	Beírt gyermekek száma:		
	Vízhezszoktatás	8	
	Boldogságóra	16	

	Dalma Dance	8	
	Ovifoci	4	
Szöveges összefoglaló értékelés: A tanköteles gyermekek vízhez szoktatása Bánhegyi Tamás testnevelő tanár segítségével valósul meg heti egy alkalommal. A Boldogságóra érzékenyítő programunkat a nagy-középső csoportban alkalmazzuk. A szülők ebben az évben is igényelték gyermekeik részére a Dalma Dance táncot, így heti egy alkalommal helyet biztosítottunk Bene Katka táncpedagógus vezetésével. Ovifoci valósul meg az iskolában heti egy alkalommal Bánhegyi Tamás testnevelő tanár vezetésével			

Ssz.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma, aránya Beírt gyermekek száma:	Fő	%
4.	Logopédiai fejlesztés	8	
	Gyógytestnevelés	-	
	Fejlesztő pedagógia	-	
	Gyógypedagógiai fejlesztés	1	
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	1	
	Egyéb		
Szöveges összefoglaló értékelés: Óvodánk logopédiai ellátását az EGYMI biztosítja. A kijelölt óraszám/heti 1 alkalom 2 óra/ volt, amelyben 8 gyermek fejlesztéseket csoportra bontva valósult meg. Az SNI gyermek számára biztosítottuk a gyógypedagógiai ellátást heti 3 órában. Szülői kezdeményezésre egy gyermek vesz részt pszichológiai foglalkozáson.			

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Száma/Fő
5.	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	2
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	30 óvodás 30 iskolás

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Száma/Fő
	Élményszerző kirándulások száma	3
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	16
	Szülőikkel közösen szervezett kirándulások száma	2
	Élményszerző programok	3
Szöveges összefoglaló értékelés: Már évek óta szervezünk a gyermekek számára színházat. Idén egy zenés ösztököző műsoron vehettek részt a gyerekek, illetve színház is érkezett hozzánk ahová meghívtuk az 1. és 2. osztályosokat is. Idén is igyekeztünk változatos programokat, élményeket biztosítani gyermekeink számára. A Bagoly nagy-középső csoport az Állatok világ napján a Poroszlóra, az Ökocentrumba látogatott el, majd a Tiszaigari Arborétumba, és a víz világnapja alkalmából a Tiszafüredi Kérész Központba. Az Egérke kis-középsősök, háziállatokat néztek meg egy családnál. Természetesen az év folyamán a témáinkhoz kapcsolódóan sokat sétáltunk, bicikliztünk.		

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
6.	Más óvodába átvitt gyermekek száma	0
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	1
Szöveges összefoglaló értékelés: 2024.novemberében érkezett vissza óvodánkba egy nyáron elköltözött gyermek.		

Ssz.	Beiratkozó gyermekek száma	Fő
7.	Óvoda	6
	Bölcsőde	4
Szöveges összefoglaló értékelés:		

Ssz.	Panaszkezelés	Száma
	Panasz esetek	0
8.	Óvodaigazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor, fenntartó) bevonásával kezelt panaszkezelések	0
	Eredményesen kezelt panaszok	0
Szöveges összefoglaló értékelés: Írásban tett panasz nem érkezett az intézménybe, az esetlegesen felmerülő apró problémákat szóban kezeltük.		

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
	Állami kitüntetések, elismerések	0
9.	Települési szintű kitüntetések, elismerések	0
	Intézményi elismerések	0
	Pénzjutalomban, vagy egyéb más juttatásban részesült dolgozók száma	8
Szöveges összefoglaló értékelés: 13.havi fizetésben részesült minden dolgozó 2024.decemberében.		

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségeken és munkacsoportokon) alapszik. Nevelőmunkánk egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

A belső kapcsolatokkal, együttműködéssel és kommunikációval összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Sz.	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.1.	Az óvodapedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása – Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.	4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) 5.4. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködésekben aktív részt vállal.	2.2. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése.

Kicsiny közösségünkől adódóan szakmai munkaközösség működését nem kezdeményezték az óvodapedagógusok. Valamennyi óvodapedagógus a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok, önértékelési feladatok ellátásában. Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget. Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végezte. Az alkalmazotti közösség összehívására év közben 3 alkalommal került sor.

Célja a következő volt:

- A 2024/2025 nevelési év indítása, munkaterv megbeszélése
- Adventi ünnepség sorozat feladatainak kiosztása
- 2024/2025 nevelési év félévi értékelése

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

- Összevont és csoportos szülői értekezletek évente 2 alkalommal
- Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára
- Fogadóórák (vezetővel, óvónőkkal, vagy együttesen)
- Az óvónőkkel való rövid, eseti megbeszélések
- Közös rendezvények (kirándulás, ünnepek)
- Szülői Munkaközösség megbeszélése
- internetes kapcsolattartás, elektronikus levelezés
- faliújság

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.3.	Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése – Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.		4.2. Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról. 6.4. A nevelőtestület egységének megőrzése

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei azok megfeleltetése

Ssz.	Az információ átadás színterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	,Nevelőtestületi értekezlet 2024.09. Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet 2025.06.
2	Vezetőségi értekezletek, fórumok	A környező települések vezetőivel telefonon ,online tartottuk a kapcsolatot.
Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok		
3	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	Tanévnyitó munkatársi értekezlet Félévi munkatársi értekezlet
4	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Problémák felmerülése kapcsán.
5	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	Rendszeresen megbeszéléseket tartunk a feldolgozott projektek tapasztalatairól. Esetmegbeszélések.
6	Elektronikus kapcsolattartás	A fenntartóval, iskolával, emailben is tartjuk a kapcsolatot.

	(E-mail, közösségi oldal, Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafelület használata, stb.)	Az óvoda, a szülők közössége zárt facebook csoportot működtet a hatékony információ átadás érdekében. Óvodai facebook csoportba rendszeresen töltünk fel fényképeket, osztunk meg információkat a szülőkkel.
7	Faliújság	Helyben szokásos módon kifüggesztjük az információkat
8	Flottás telefonvonal használat	Fenntartó, óvoda, iskola fürdő között használjuk.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül folyamatosan mérjük a partnereink igényeit, elégedettségét, és igyekszünk befogadni ötleteiket, javaslataikat. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeinket, és feladatvállalásainkkal megjelenünk a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

A külső kapcsolatokkal összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
5.3.	A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott – Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatói kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit.	4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen,	5.1. Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiség-fejlődéséről, a szülőikkel együttműködik. 6.2. A szervezet képviselője Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	
		A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.		

Szöveges értékelés:

Óvodánk fontosnak tartja a külső partnerekkel kiépített kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül tájékozódunk partnereink igényeiről.

Külső kapcsolatok

-Berekfürdő Községi Önkormányzat (fenntartó)

- Veress Zoltán Általános Iskola

- Park Étterem

- Gyermekjóléti Szakszolgálat Kunmadaras a kapcsolatunk jó, ebben a nevelési évben két megbeszélést folytattunk a szolgálat vezetőjével, válassal kapcsolatos problémák miatt.

- Egészségügyi szervezetek (védőnő, orvos, fogorvos) Az év folyamán egy alkalommal fogászati szűrés volt az óvodában. A védőnő rendszeresen elvégezte a tisztasági vizsgálatokat

- Bod László Művelődési Ház
 - Berek-Víz Kft
 - Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
 - Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szakszolgálat Karcagi tagintézménye. Kapcsolatot tartunk a pszichológussal.
- Kapcsolatainkban a nyitottságra, partneri kapcsolat megtartására törekszünk.

Az óvoda és helyi civil szervezetek kapcsolata:

Berekfürdő polgárorség

Néprajzi Magángyűjtemény

- Az információ átadás személyes megbeszéléseken telefonon, online felületen, valamint írásban valósul meg.
- Az óvoda aktívan jelen van a falu életében rendezvényein.
- A szakszolgálatokkal írásos formában, telefonon, emailben és személyesen tartunk kapcsolatot.
- Új kapcsolat kialakítása történt a Cargill Zrt-vezetőivel, akik pénzbeli támogatást nyújtottak az intézménynek

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

Intézményünk működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos, hogy a rendelkezésre álló lehetőségeinket hogyan használjuk ki. A nevelési, tanítási-tanulási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki. Az intézményi szervezettefejlesztés elsődleges célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

A pedagógiai működés feltételeivel összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.1.	Tevékenységek Az intézmény nevelési /tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítás – Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.		3.4. Az intézmény-fejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása. 1.6. Befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések. 3.5. Az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra

Szöveges értékelés:

- Az intézményünkben a nevelési feladatokat a következő tárgyi infrastruktúrával látja el.
- óvodai csoportszobák,
- öltözők,
- mellékhelyiségek,
- tornaszoba,
- konyha,
- iroda
- mosókonyha

Az intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, a kisebb tárgyi eszközök beszerzése folyamatos. Ebben a nevelési évben is az erőforrások tudatos és takarékos felhasználására törekedtem.

Nagyobb beruházásra került egy udvari játszótéri eszköz forgóhinta beszerzésével 817,000 ft értékben. Udvari járgányokat szereztünk be a szülők segítségével. Új külső kapcsolatot alakítottunk ki a Cargill Zrt-vel melynek eredményeképpen az intézmény 250.000ft támogatásban részesült melyből magaságysokat, komposztálót, esővízgyűjtőt, kerti szerszámokat szerzünk be a gyermekek számára, a beszerzés folyamatban van.

A nevelő-fejlesztő tevékenységet támogató beruházásokra és tárgyi eszközök beszerzésére az alábbiak szerint került sor a 2024-2025. nevelési évben:

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költségvetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	Játszótéri eszköz, Forgóhinta magaságysok	x			
2.	Biciklik, járgányok, raklap konyha		x		
3.	Magaságysok, komposztáló, esővízgyűjtő, gyermek kerti szerszámok			x	

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.4.	Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás szükséglet biztosítása – Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a nevelőoktató munka humánerőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla.	6.1. Motiváció, elkötelezettség Szakmai tudását folyamatosan megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal. 6.3. Etikusság magatartás A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	2.2. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (Jó gyakorlat...).
		A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.		2.1. Humán-erőforrás-gazdálkodás.

Az intézmény dolgozói

a) Főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma 8 fő.

Az intézményi létszám a nevelési év végén:

- a pedagógusok létszáma 3 fő
- NOKS munkakörben foglalkoztatottak létszáma: 3 fő.
- kisgyermeknevelők létszáma:2 fő

A főállású dolgozók munkakörönként:

Munkakör	Létszám (fő)
óvodavezető	1 fő
óvónő	2 fő
dajka /óvodai, bölcsődei/ kisgyermeknevelő	3 fő
	2 fő

b, Nem főállású dolgozók

- 1 fő logopédus (az általa ellátott tevékenység: a beszédhibás gyermekek, fejlesztő foglalkozásának megtartása)
- 1 fő gyógypedagógus (SNI gyermek ellátása)
- 1 fő testnevelő tanár (vízhez szoktatás megtartása)

Vezetői beosztások

A vezetői beosztásban változás nem történt.

Személyi változások a nevelési év során:

Személyi változás nem történt, az év folyamán.

Továbbképzések:

2025. január 1-jei hatállyal hatályba lépett a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet, amely a pedagógusok kötelező továbbképzését szabályozó korábbi kormányrendelethez képest alapvető változásokat hozott.

A továbbképzések közül az online formát részesítettük előnyben. Rendszeresen kapcsolódtunk a MÓD-SZER-TÁR által kínált konferenciákhoz.

Megtekintett előadások: Teljesítményértékelés az óvodában

OviKréta

Kicsiny nevelő testületünk a nyitott az új módszerekre, jó gyakorlatokra.

A hogyan tegyük Zöld óvoda? című továbbképzésen mindannyian részt vettünk így átbeszélve a hallottakat beépítjük további munkánkba.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.7.	Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás – Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, a felelősség és hatáskörmegosztás?	A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.	2.2. Többtefeladatok, különböző megbízások vállalása Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvodai koordinátor, stb.) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorál. 2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés /értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. 2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum-és színház-látogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	4.1. Egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés. 4.5. Pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.

Szöveges értékelés:

A nevelőtestület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma 3 fő.

A nevelőtestület a Szervezeti Működési Szabályzat szerint dolgozik, a nevelési évben a feladatait az éves munkatervben meghatározottak szerint látta el.

A nevelési évben 3 nevelő-testületi értekezlet megtartására került sor.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos probléma, nem merült fel.

A vezetői feladatokat Szendreiné Kürti Judit látja el, akadályoztatása esetén helyettesíti a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus.

Óvodapedagógust helyettesíti elsősorban az azonos csoportban dolgozó óvodapedagógus.

Dajkát helyettesíti elsősorban a dajka munkakörben foglalkoztatott.

Kisgyermeknevelőt helyettesíti elsősorban az azonos csoportban dolgozó kisgyermeknevelő, mindkettőjük hiányása esetén a legnagyobb gyakorlattal rendelkező óvodapedagógus. Az óvodai dajkák segítik a kisgyermeknevelők munkáját.

Az intézmény vezetője biztosítja a szervezet minőségi célkitűzéseinek megvalósításához szükséges folyamatok tervezését és működtetését, valamint az ehhez szükséges erőforrásokat. Továbbá kidolgozza azokat a folyamatokat, eljárásokat, eszközöket, kialakítja a felelősöket, hatásköröket, amelyek a minőség megvalósulását és ennek kommunikálását jelentik.

Cél: Az intézményvezető feladata arról gondoskodni, hogy az intézmény jogszerűen működjön. Ennek érdekében a vezető biztosítja az intézmény használói számára, hogy az intézmény működését szabályozó jogi dokumentumok (törvények, különböző szintű rendeletek, fenntartói és intézményi szintű belső szabályzók) hozzáférhetőek legyenek, azokat az intézmény alkalmazottai ismerjék és betartsák.

A nevelési év folyamán igyekeztem egyenletes terhelést megvalósítani a munkafolyamatok kiosztása során.

Kollégák személyre szóló feladatai a nevelési év során.

- Kirándulás szervezése az Állatok Világnapja alkalmából: Nagy Attiláné /Ökocentrum, Poroszló/
Schmotzerné Varga Erika /helyben csoportba járó gyermek családjánál/
- Kirándulás szervezése a Víz Világnapja alkalmából: Szendreiné Kürti Judit /Tiszafüred, Kérész Központ/
- Mikulás várás: Nagy Attiláné, Schmotzerné Varga Erika
- Adventi ünnepség sorozat: Teljes alkalmazotti közösség
- Karácsonyi Ünnepségek megszervezése Schmotzerné Varga Erika, Szendreiné Kürti Judit

- Farsang Nagy Attiláné, Schmotzerné Varga Erika
- Anyák napi ünnepség megszervezése, Schmotzerné Varga Erika, Nagy Attiláné
- Évzáró Ballagó gyermekek búcsúztatása Szendreiné Kürti Judit
Schnotzerné Varga Erika
Nagy Attiláné
- Csoportos szülőkkel közöskirándulások megszervezése: Schnotzerné Varga Erika /Bagolyvár Szolnok/
Szendreiné Kürti Judit/Körösvölgyi Állatpark, Szarvas/

A TÉR bevezetése plusz feladatokat kaptak az óvodapedagógusok. Személyes teljesítmény céljaikat meghatározták, majd feltöltötték az OviKréta felületére, ahol az intézményvezetője általi jóváhagyással kerültek véglegesítésre. A kollégák által meghatározott célok illeszkedtek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz. A személyes teljesítménycélok megvalósítása, valamint a megvalósulás folyamatos nyomon követése, értékelése a nevelési év során folyamatos volt. A pedagógus az egyéni személyes teljesítménycéljai teljesülésének tényét és az azt alátámasztó dokumentumokat és/vagyadatokat folyamatosan töltötték fel az OVIKRÉTA felületre, melyet az intézményvezető követett. A megvalósítás és a nyomon követés folyamataiban igény szerint konzultációra, célzott beszélgetésekre kerülhet sor. **Az értékelés jelenleg folyamatban van.**

7. AZ ÓVODÁRA VONATKOZÓ NEVELÉSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTTAK

A területhez kapcsolódóan a szakmai elvárásrendszer nem tartalmaz évente értékelendő szempontokat és elvárásokat, azonban a 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása okán a Pedagógiai Program módosítása előre be nem tervezett feladat elé állította a nevelő közösségünket.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus Igazgató
7.1.	A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.	Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal, és azzal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási céljait, feladatait.	

Szöveges értékelés:

A Magyar Közlöny 2025. április 15-i számában jelent meg az *Óvodai nevelés országos alapprogramjáról* szóló 363/2012. (XII. 17.) kormányrendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 77/2025. (IV. 15.) kormányrendelet. A módosító jogszabály preambuluma rögzíti, hogy az Óvodai nevelés országos alapprogram módosításának célja az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása.

Az új 1. melléklet rendelkezéseit első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kell alkalmazni. Ezen hatánapig az óvoda az 1. melléklet 2025. április 21. napig hatályos szabályait alkalmazza. [Módr. 1. 2. § (1) bekezdés] Az óvoda az új 1. melléklet rendelkezései alapján felülvizsgálja a helyi pedagógiai programot, és azt 2025. szeptember 1-jéig módosítja.

A módosított ONOAP legfontosabb része „Az óvodai élet megszervezése” alcím alatt található 6–9. pont:

6. **A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastruktúrális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.**
7. A tanköteles korú, de az óvodában nevelkedő gyermekeket a 6. pont alkalmazása során tanköteles korukat megelőző nevelési évben járónak kell tekinteni.
8. A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészül ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.
9. A gyermekek fejlődésének vizsgálata céljából a tanköteles kor betöltésekor nevelési évben diagnosztikus mérési rendszer alkalmazható.

Mint az a 6. pontban látható, a tervezettől eltérően a végleges szövegben már nem szerepel, hogy a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a gyermekeknek külön óvodai csoportokat kell szervezni. Ehelyett **külön térben kell megszervezni a napi 45 perces iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet**, de ezt is csak akkor, **ha ez helyben megszervezhető**.

Ennek keretében a rendelet **Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításával** biztosítja

- a gyermekek sikeres iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztését,
- a minőségi és megfelelő pedagógiai, módszertani tartalom megjelenítését,
- a nagycsoportos korosztályú gyermekek személyiségfejlesztésének támogatását,
- a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció és
- a hazája, nemzete értékei iránt való elköteleződés kialakítását.

A rendelet 1. §-ának értelmében Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. melléklete helyébe a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban Módr. 1.) 1. melléklete lép

Ezen rendelet értelmében a Bereki Csalogató elnevezésű helyi nevelési programunkat 2025. augusztus 31-ig át kell dolgoznunk a módosításoknak megfelelően.

8. EGYÉB – FENNTARTÓI (PL. TÉR) ELVÁRÁSOKBÓL FAKADÓTEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE

Száma	Tevékenységek	Elvárások	Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
			Pedagógus	Igazgató
8.1.	Fenntartói TÉR működtetése	TÉR- szempont		Az intézmény színvonalas működésének megőrzése. A település természeti és környezeti értékeinek megismertetése. A környezettudatos magatartás alakítása és jelentőségének feltárása a gyermekek számára, a teljes kollektíva bevonásával. Aktív részvétel a falu életében, rendezvényein.

Szöveges értékelés:

A TÉR bevezetésével szükségessé vált a fenntartó értékelési szempontjának meghatározása is. Az intézményvezető munkáját kell értékelnie a megadott szempontok mentén. Az értékelés folyamatban van.

Bölcsődei feladatellátás:

A Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde összevont intézményként működik, immár harmadik éve. A bölcsőde kihasználtsága az indulás óta 100%-os.

Bölcsőde nyitvatartása: Hétfőtől- Péntekig: 6.45-16.30

Férőhelyszám: 7 fő

Az intézmény az alacsony befogadóképesség figyelembevételével a munkavállaló és rendszeres tanulmányokat folytató szülők támogatását, valamint a szociális hátrányokkal küzdő gyermekek napközbeni ellátását biztosítja.

Személyi feltételek:

- Kisgyermeknevelő 2 fő
- Bölcsődei dajka 1 fő

A kisgyermeknevelők elhivatottak, gyermekcentrikusak, Szalai Mária kisgyermeknevelő 2025 júniusában megszerezte felsőfokú végzettségét.

Tárgyi feltételek:

A bölcsőde épülete teljesen újonnan, épült, korszerű fűtési, a víz és a világítási rendszerrel. Az épület helyiségei, a gyermekszoba, mosdó, öltöző, átdó, a szükséges eszközökkel van berendezve. A gyermekszoba közvetlen összeköttetésben van a mosdóhelyiséggel és az átdó helyiséggel, így a gyermekek alapvető szükségletei könnyen, gyorsan kielégíthetők. A használat során a dolgozók vigyáznak az állag megóvására, karbantartására.

A külső játszóudvaron, valamint a belső térben is korszerű eszközök, esztétikus, az európai, a biztonsági normának megfelelő minőségű és mennyiségű berendezések biztosítják a felnőttek tevékenységének feltételeit, a gyermekek mindennapi életszervezését, játékát. A gyermekek részére kialakított játszóhelyek barátságos, családias légkört teremtenek, a terek, a játékok színvilága harmonikus, nyugalmat biztosító. A tavalyi évben felszerelt árnýékoló biztosítja a gyermekek számára a kellemes udvari tevékenységeket.

A belső tér teljes bútorzata, mennyisége megfelelő, gyermekekhez igazodó. A szükséges eszköznorma előírás szerinti felszerelési tárgyak rendelkezésre állnak. A kisgyermeknevelők gondoskodnak az évszaknak megfelelő esztétikus dekorációról.

Kapcsolattartás a szülőkkel

Családlátogatás

Célja a családdal való kapcsolatfelvétél, a gyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése, bizalmi kapcsolat megalapozása. A családlátogatás a gyermek bölcsődébe érkezését megelőző folyamat, de szükség esetén (pl. szociális hátránnyal küzdő gyermekeknél) rendszeresen is megőrizhető. A kisgyermeknevelők minden bölcsődébe lépő gyermeket meglátogattak otthonukban, felvették az anamnézist, átadták a házirend egy példányát.

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

Két hetes beszoktatási ciklusban fogadjuk az új bölcsődéseket. A szülő a gyermekkel tölti az első hetet, a kisgyermeknevelő folyamatosan és fokozatosan kapcsolódik be az anyá és gyermeke tevékenységeibe, közelíti a gyermekhez. Később próbálkoznak az ott alvással, mely a 2. hét végére remélhetőleg már sikeres lesz. Apa, anyá vagy más családtag jelenléte biztonságot ad a gyermeknek, segíti a kisgyermeknevelőt és a gyermek közti érzelmi kötődés kialakulását.

Napi kapcsolattartás

Célja: rövid, kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, változásokról. Ezeket a beszélgetéseket mindig pozitív hangvételben történnek. Időpontja: reggeli érkezéskor és távozáskor.

Egyéni beszélgetés

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódás, vagy hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák megbeszélését szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti: szülő, kisgyermeknevelő, bölcsődevezető. A nevelési évben két alkalommal került sor ilyen beszélgetésre.

Szülőcsoportos beszélgetések

Évente legalább 3 alkalommal szervezett tematikus beszélgetések, a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A beszélgetést a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülőket a helyzetkezelési módok megválasztásában. A nevelőktől hallott indirekt megerősítések befolyásolják a szülők nevelési szokásait. Egy szülő érdeklődött a téma iránt.

Szülői értekezlet

A szülők általános és adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatása. Csoportos kapcsolattartási forma. A gyermeket érintő szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Évindító szülői értekezlet időpontja 2024.10.04-én, illetve félévkor 2025.01.22-én a szülők 90%-ban jelen voltak.

Család és bölcsőde kapcsolatait erősítő programok

Bölcsődénkben nagy figyelmet fordítunk a családokkal való szoros kapcsolattartásra. Ebben jelentős szerepe van az ünnepeknek. A hagyományok minden közösség életében nagy jelentőségűek. A készülődés, az ünnepi hangulat, majd a rá való emlékezés, sok közös élmény forrása lehet, erősíti az összetartozást, segít az egymásra figyelésben, egymás segítésében, önbizalmuk fokozásában. A hagyományok egy-egy közösség sajátjai, csak rájuk jellemző apró mozzanatokkal, intimitással bírnak.

- **-Mikulásvárás**
- **Karácsony**
- **Farsang**
- **Anyák napja**
- **Ballagás**

Megünnepeljük a gyermekek születésnapját, névnapját gyertyagyújtással, közös énekléssel, mondókázással

Bölcsőde kapcsolatai

Óvoda

A bölcsőde-óvoda átmenetet úgy a kisgyermek, mint az ott dolgozó felnőttek számára megkönnyíti az, ha egy épületben van a két egység, hiszen a folyamatos kapcsolat áthatja a mindennapokat. Helyzetünkben ez a lehetőség adott, hiszen a település bölcsődei csoportja az óvoda jobb szárnyában működik. Célunk a kölcsönös nyitottság és a folyamatosság érvényesítése a kisgyermek számára, hogy az „átkerülés” kisebb érzelmi megrázkódást okozzon. A cél érdekében a bölcsődések kisgyermeknevelő kíséretében átlátogathatnak az óvodába, az óvónők pedig figyelemmel kísérik a bölcsődés gyermekek fejlődését. A bölcsődések is részt vesznek a környezetvédelmi világnapok megünneplésében./Állatok, Víz, Föld világnapja/.A hagyományok lerakásának alapjai már itt elkezdődnek.

Egyéb kapcsolatok

A bölcsőde a gyermeki jogok és a gyermekek érdekének érvényesítésének teljesítése során minden olyan intézménnyel és szakemberrel együttműködik, aki részt vesz az intézményi feladatok teljesítésében, és szolgáltatást nyújt a családoknak.

- Gyermekorvos és védőnők
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat-vezető és munkatársak

Összegzés:

Nevelési évünket az előző év tapasztalatait levonva, a ránk váró új feladatokkal kapcsolatos tájékozódással indítottuk el. A munkatervben kitűzött célokat, feladatok hagyományainkat, rendezvényeinket magas színvonalon tudtuk megvalósítani, melyeket a visszajelzések és a partneri elégedettségi mérés is alátámaszt. A 2024/2025 nevelési évet nagyon tartalmasnak, programokkal teli gazdag évnek ítélem. Rendezvényeink közül kiemelném az Adventi gyertyagyújtásban való részvételünket, illetve az ehhez kapcsolódó adventi vásárt. Mindig cél, hogy a bölcsődébe, óvodába járó gyermekek szülein túl a falu közösségének is meg tudjuk mutatni munkánkat, értékeinket. A „**Kincsünk a Víz**” rajzpályázat megvalósításával, túlmutattunk a falu határára is hiszen a közeli települések óvodái is a partnereink már évek óta. Intézményünk jó hírnevének megőrzése Berekfürdő kincseinek népszerűsítése, bemutatása, kapcsolataink bővítése a további évek feladata is. Az intézmény vezetése nem egyszemélyes vállalkás a mindennapokban és a plusz feladatokban is számíthatam kollégáim támogató segítségére. Remélem kiegyensúlyozott eredményes pedagógiai munkát tudunk végezni a következő nevelési évben is.

Kérem Polgármester Urat és a Képviselő testületet beszámolómmal elfogadására!

Kelt: Berekfürdő, 2025. 06. 18.

Ph.

Szendreiné Kürti Judit
intézményvezető

1.számú melléklet

Beszámoló az óvodában folyó gyermekvédelmi munkáról

a 2024/2025-es nevelési évben

1. A gyermekvédelem jogszabályi háttere:

- Gyvt.: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. Tv.
- Gyer.: a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- Ákr.: az általános köznevelési rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv.
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök elhatárolásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006.(XII.23.) Korm. rendelet

Az óvodába járó gyermekek száma: 31 fő.

Berekfürdői lakos 29 gyermek, Kunmadaraszról 1 fő, Karcagról 1 fő gyermek jár óvodánkba.

Óvodai csoportok száma:2 csoport

Gyermekevédelmi támogatásban: 0 fő részesül

Sajátos nevelési igényű: 1 fő

Beilleszkedési tanulási nehézséggel küzdő gyermekek száma: 0 fő

Tanköteles korú gyermek: 9 fő

Szeptemberben az iskolát 7 fő kezdi el, az Oktatási Hivatalhoz 2 szülő nyújtott be kérelmet, a tankötelezettség halasztása ügyében. Mindkét kérelemnek helyt adtak, így ők ketten még egy évig óvodai nevelésben részesülnek.

Veszélyeztetett gyermek: nincs óvodánkban.

Egyszülős családban nevelkedő gyermekek száma:1 fő

Védelemben vett gyermekek száma:1 fő

Pszichológiai ellátásban részesül: 2 fő

Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők száma: 27 fő ebből

rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. **0 fő**
tartósan beteg vagy fogyatékos: **1 fő**

3, vagy több gyermeket nevelő családban élők száma: **11 fő**

családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékka csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át: **16 fő**

Logopédiai ellátás:

A logopédiai ellátást a Debreceni Református EGYMI biztosítja heti egy alkalommal két órában.

Logopédiai fejlesztést igénybe vevők száma: 6 fő

Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrvizsgálatával kapcsolatosan:

- A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálat lebonyolítása
- minden érintett szülő tájékoztatása
- szükség és igény szerint a KOFA-3 szülői kérdőív kitöltéséhez tevéleges segítség nyújtása

A gyermekvédelem szociokulturális háttere az óvodánkban:

Mivel intézményünkbe kerülő gyerekek szociális háttere általában rendezett, ezért a gyermekvédelmi munka elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, fektetjük a hangsúlyt.

Óvodánkban a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- kevés együtt töltött idő, rohanó életmód
- ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is
- a gyermek fejlődésében felmerülő problémák hárítása/eltulzása
- válófélben lévő szülők közötti problémák
- nevelési problémák

Gyermekvédelmi munkánk célja:

A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése, hátránykompenzálassal az egyenlő esélyek megteremtése, különbözőségek finomítása. Szükség szerinti segítségnyújtás, együttműködés a különböző intézményekkel.

Feladataink:

- a kiscsoportosok, valamint az óvodánkba újonnan érkezők beilleszkedésének elősegítése, megismerése, felmérése (anamnézis lapok kitöltése)
- a gyermekek őszi felmérése, a gyermeki fejlődés nyomon követése a már kialakított szempont rendszerünk alapján.
- A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése ezekről feljegyzések készítése.
- logopédiai szűrés megszervezése (a 3 és az 5 évesek kötelező szűrése)
- egészségügyi szűrések megszervezése
- a szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről, kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezletek, fogadóórák, napi visszajelzések, óvodai hírlevél, faliújság)
- kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel
- a tankötelezett gyerekek iskolai tanulásra való alkalmasságának mérlegelése, a problémák kezelése, szükség esetén szakértői vizsgálat kérése
- A családbevonás lehetőségeinek újragondolása, gyakorlatba építése Kiemelt figyelem a tanköteles korú gyermekek szüleinek bevonására
- fogadóórák megszervezése és megtartása
- adventi hangulat teremtése, a karácsonyi ünnepekre való érzelmi ráhangolódás elősegítése
- a vidám ünnepek viselkedéskultúrájának közvetítése (újév köszöntés, farsang)
- hiányszakok ellenőrzése, vezetése az OviKréta-ban, egyeztetés az óvodapedagógusokkal
- Gyermekvédelmi feladatok eredményes ellátása: Szükség és igény szerint konzultáció a szakemberekkel. Tájékozódó beszélgetések az érintett óvodapedagógusokkal, szükség/igény szerint formában kapcsolatfelvétel a szociális szolgálattal, a családdal.
- folyamatos kapcsolattartás a védőnővel
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekhez szükséges nyilatkozatok biztosítása

- Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral, beilleszkedési problémával küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése a szakszolgálatnál.
- Konzultáció a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei.

Megvalósítás:

A csoportvezető óvónők év elején felmérést végeznek az esetleges veszélyeztetettségéről, hátrányos helyzetről, aki igényelte segítséget kapott a szükséges nyilatkozatok kitöltésében is. Az étkezési nyilatkozatok kitöltése alapján megállapítható, hogy kb. 10% az étkezési díjat fizetők száma, 30%-ban a család három vagy több gyermeket nevel, a többi családban nincs meg az egy főre jutó átlagjövedelem ezért a gyermek ingyenesen étkezik. A lakáskörülmények azonban, ezen családoknál is jónak, illetve átlagosnak mondhatók.

Év elején szülői értekezletet tartottunk mindkét csoportban, ahol az óvodapedagógusok és az óvodavezető tájékoztatást adott az intézkedési tervről, szabályzatokról, csoportokat érintő eseményekről.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában kapcsolatot tartunk a gyermekorvossal, védőnői szolgálattal. Csontos Flóra védőnő két alkalommal tisztasági vizsgálatot tartott /szeptemberben és februárban/

Az óvodába érkező gyermekek esetében egyre többször látjuk problémának, a szobatisztaság késői kialakulását, illetve a szülő „mindent ahogy a gyermek akarja” viselkedését, az alapvető szabályok lerakásának hiányát. Ezen problémák megoldását hárítja az óvodára, az óvodapedagógusokra. Szülői értekezleten és fogadó órákon egyaránt beszéltünk ezekről a kérdésekről, a változtatás lehetőségeiről a szülőkkel.

Az óvoda szociális segítője, hetente 1 alkalommal egy órát tölt az intézményben segítve munkánkat.

Iskolába készülő gyermekeink szüleivel fogadóóra keretében beszéljük meg a félévi felmérés eredményeit. A szülők tájékoztatást kaptak a gyermekek tankötelezettségének megkezdésével kapcsolatban a 2020. január 1-jével hatályba lépő jogszabályi változásokról és a szülőket érintő fontosabb tudnivalókról. Az új eljárási renddel két szülő élt.

Ünnepeink segítették az érzelmi ráhangolódást, az összetartozás érzésének erősítését. Intézményünk aktívan részt vesz a falu életében. Az adventi gyertyagyújtás 2. gyertyájának meggyújtását az óvoda a bölcsődével együtt szervezte. Ezen a napon megrendezésre került a már hagyománnyá vált Karácsonyi kézműves délutánunk, Adventi vásárunk melyet egy hangulatos műsor és egy kis vendéglátás követett.

A Gyermekjóléti Szolgálattal egy esetben kellett kapcsolatban lépnünk, egy már elvált szülők közötti kapcsolattartási és zaklatási probléma miatt. Ebben az ügyben a gyermek védelembe vétele megtörtént. A szükséges megfigyeléseket a gyermek óvodapedagógusa és jómagam is figyelemmel kísérem, az édesanyjával folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.

Berekfürdő, 2025.02.24

Szendreiné Kürti Judit
Intézményvezető