

**Berekfürdő Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
23/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelete**

**Berekfürdő Község Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról  
és vagyonkezeléséről**

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. fejezet  
A RENDELET HATÁLYA  
1. §**

E rendelet hatálya kiterjed Berekfürdő Község Önkormányzatának tulajdonában lévő

- a) ingatlanokra, ingóságokra, közművekre,
- b) pénzvagyorra, értékpapírokra, üzletrészekre és
- c) egyéb vagyoni értékű jogokra.

**II. fejezet  
AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON  
2. §**

- (1) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon – forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon szerinti felosztásban -, továbbá az üzleti vagyon tárgyait a vagyonszétosztás tartalmazza.
- (2) A jogszabályokban foglaltakon túlmenően korlátozottan forgalomképesek a köztéri műalkotások és az önkormányzat tulajdonában lévő művészeti alkotások.
- (3) A jogszabályokban és az e § (1) és (2) bekezdésében nem említett önkormányzati vagyontárgy forgalomképes.
- (4) A vagyonnal felelős módon rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- (5) Az önkormányzati vagyonról lemondani nem lehet.
- (6) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon az önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem kerül meghatározásra.
- (7) Az önkormányzat a működésükhöz szükséges vagyon használatát közfeladatuk ellátása céljából ingyenesen biztosítja az önkormányzat által alapított intézmények részére – beleértve a közös önkormányzati hivatalt is.
- (8) Az önkormányzati vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, illetve üzemeltetés során. E kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények vezetői felelnek.

**III. fejezet**  
**RENDELKEZÉS AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYONNAL**  
**3. §**

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.
- (2) A hasznosítás az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

**A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása**  
**4. §**

- (1) A forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, dologi jogokkal nem terhelhető meg, vállalkozásba nem apportálható, nem lehet követelés biztosítéka és tartozás fedezete, továbbá azon osztott tulajdon nem létesíthető.
- (2) A forgalomképtelen vagyon elsősorban határozott idejű bérlettel, vagy eseti - egyszeri vagy többszöri visszatérő és előre meghatározható időtartamra vonatkozó - bérleti vagy (közterület) használati szerződéssel hasznosítható. Használati szerződésnek minősül az olyan megállapodás is, amely során a használó vállalja az önkormányzati tulajdonú vagyontárgy felújítását, és folyamatos jó karbantartását a használat fejében.
- (3) A forgalomképtelen, valamint a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont érintő koncessziós pályázat, vagy közszolgáltatási szerződés kötésére irányuló pályázat kiírásáról és elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

**A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása**  
**5. §**

- (1) E rendeletben meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről, bérleti vagy használati jogának átengedéséről, bármely megterheléséről vagy gazdasági társaságba való beviteléről
  - a. 100.000 Ft forgalmi értékhatárig a polgármester,
  - b. 100.000 Ft forgalmi értékhatár felett, valamint vagyonkezelői jog létesítéséről a Képviselő-testület határoz.
- (2) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyat elidegeníteni csak akkor lehet, ha az a kötelező önkormányzati feladatok ellátásához, vagy hatáskör gyakorlásához a továbbiakban nem szükséges, avagy a vagyontárgy elidegenítése nem veszélyezteti e feladatok ellátását, hatáskörök gyakorlását. Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy elidegenítése akkor is lehetséges, ha az kifejezetten valamely kötelező önkormányzati feladat ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.
- (3) Önkormányzati vagyonkezelő gondoskodik – a rábízott vagyontárgy esetében értékhatárra tekintet nélkül - a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy bérbe vagy használatba adásáról.
- (4) Minden olyan esetben, amikor hatályos jogszabályok, vagy az önkormányzat megkötött szerződései alapján harmadik személy hozzájárulása, vagy hatósági engedély szükséges a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy a hozzájárulás, illetve az egyéb engedélyek beszerzéséről a polgármester gondoskodik.
- (5) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy hitel biztosítékként fedezetül nem adható.

## **A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása**

### **6. §**

- (1) Ingatlan megszerzéséről, valamint forgalomképes vagyontárgy Társaságba történő beviteléről a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az önkormányzat által fenntartott önkormányzati költségvetési szervek mint vagyonkezelők, a Képviselő-testület éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint gondoskodnak az önkormányzati költségvetési szervek működéséhez szükséges forgalomképes vagyontárgyak, eszközök beszerzéséről és állaguk fenntartásáról.
- (3) A forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, elővásárlási jog gyakorlásáról és terheléséről
  - a. 100.000,-Ft forgalmi értékig a Polgármester,
  - b. 100.000,-Ft forgalmi értéket meghaladó vagyontárgy esetében a Képviselő-testület dönt.
- (4) Az önkormányzati vagyonelem elidegenítésével, megterhelésével és az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos szerződéseket a polgármester írja alá.

### **7. §**

- (1) Forgalomképes vagyontárgy egyéb módon történő hasznosításáról
  - a. 1.000.000,- Ft forgalmi értéket meg nem haladó beépítetlen ingatlan, valamint 2.000.000,- Ft-ot meg nem haladó forgalmi értékű beépített ingatlan esetében – az elidegenítés, megterhelés, biztosítékul adás kivételével – a polgármester;
  - b. az a. pontban meghatározott forgalmi értékhatárokat meghaladó hasznosítás esetén, a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az (1) bekezdésben szabályozott vagyongazdálkodási kérdésekben létrejött jogügyleteket tartalmazó iratokat (szerződéseket) a polgármester írja alá.
- (3) Forgalomképes ingatlan - pályázati eljárás nélkül - legfeljebb 6 havi (1 alkalommal további 1-szer 6 hónapra meghosszabbítható) átmeneti hasznosításáról, rendkívül indokolt esetben a polgármester dönt. Felhatalmazása az üresen álló, nem hasznosuló vagyontárgyak állagmegóvását, és az ingatlanvagyonból bevétel szerzését szolgálja.
- (4) A Képviselő-testület dönt minden elidegenítési, terhelési, biztosítékba adási, jelzáloggal terhelés kérdésében és az elővásárlási jog biztosítása ügyében.
- (5) A vagyontárgyak elidegenítéséről, vagy egyéb módon történő hasznosításáról szóló döntési jog alatt az elidegenítésre, használatra történő kijelölést, a pályázat kiírását és annak eredményéről való döntést, valamint a szerződés-tervezet jóváhagyását kell érteni, a pályázatokra vonatkozó speciális, e rendeletben szabályozott feltételek megtartása mellett.

## **Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházása**

### **8. §**

Az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon ingyenes használatba adására a Nvtv. 11. § (13) bekezdésében, az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására pedig a Nvtv. 13. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

## **Felajánlott vagyon elfogadása**

### **9. §**

- (1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a Képviselő-testület határoz.
- (2) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan vagyon, melynek ismert terhei elérik vagy meghaladják a vagyon értékét, vagy az Önkormányzat vagyonnal kapcsolatos kötelezettségvállalási lehetőségét.

## **Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése**

### **10. §**

- (1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:
  - a. csődegyezségi megállapodásban;
  - b. bírói egyezség keretében;
  - c. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:27. §-a szerinti egyezséggel;
  - d. felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg;
  - e. ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségáfordítással érvényesíthető;
  - f. ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani;
  - g. a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel;
  - h. az önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja;
  - i. ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a község foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szűnnének meg;
  - j. ha a Képviselő-testület a követelés elengedésének elutasítása esetén legalább 3 évig folyamatosan befolyó és éves szinten nettó 1 millió Ft-ot meghaladó bevételtől esne el, feltéve, hogy a tartozás mértéke nettó 1 millió Ft értékénél alacsonyabb.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt esetekben a követelésről lemondás további feltétele, hogy az ne veszélyeztesse az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, vagy hatáskörök gyakorlását.
- (3) A követelés elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét. Az adósság jellegével és az adós helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni. (Így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók számának megállapításához szükséges igazolások, stb.) A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás (a tartozás elengedés) kérdésében dönteni.
- (4) Ha a követelés elengedés értéke nettó 100.000,- Ft alatt van (kisösszegű követelés), a döntés meghozatalára a polgármester jogosult.
- (5) A Képviselő-testület mondhat le a követelésről (engedheti el a tartozást) nettó 100.000,- Ft-ot meghaladó összeg esetén.

- (6) Minden követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le. Teljes mértékben vagy részben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.
- (7) Az önkormányzat (kötségvetési szerv) megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében arról, hogy az önkormányzat (kötségvetési szerv) követelésének alapjául szolgáló jogviszony szerinti szolgáltatás helyett egyéb, meghatározható értékkel bíró és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatást teljesítsen az önkormányzat (kötségvetési szerv) felé. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés, stb.).

### **Egyes jogügyletek megkötésére irányadó speciális szabályok**

#### **11. §**

- (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak üzemeltetésére a Képviselő-testület - a vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések betartása mellett - koncessziós pályázatot, vagy közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló pályázatot írhat ki.
- (2) A pályázatot a Képviselő-testület írja ki és bírálja el. A Képviselő-testület jognyilatkozatait e körben - a testület döntése alapján - a polgármester írja alá. Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a polgármester felügyeli a megkötött szerződés teljesítését.

#### **12. §**

- (1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat elsősorban haszonbérletbe adással hasznosítja.
- (2) A haszonbérleti szerződés legrövidebb időtartama 1 év, haszonbérleti szerződés határozatlan időtartamra is megköthető. A szerződés időtartamának meghatározásánál a Képviselő-testület hatályos község-rendezési szabályozási tervét és helyi építési szabályairól szóló, valamint a község általános rendezési tervéről szóló helyi rendeleteit, előírásait kell figyelembe venni.
- (3) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének, valamint termelőképességének figyelembevételével a Képviselő-testület állapítja meg.
- (4) A haszonbérlet az általa bérelt földterület művelési ágát csak a bérbeadó Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.

#### **13. §**

Az önkormányzati vagyontárgyak közül az ingatlanvagyon értékesítése esetén be kell szerezni a Magyar Állam elővásárlási jogának gyakorlására vonatkozó nyilatkozatát.

### **IV. fejezet**

### **A TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA**

#### **14. §**

- (1) A tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a Képviselő-testület és átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

- (2) Egyes, a tulajdonosi jogok gyakorlása körében felmerülő feladatokat a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége látja el. Ilyen feladatok ellátásával a Képviselő-testület más jogi vagy természetes személyt is megbízhat. Ez azonban nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.

#### **15. §**

- (1) A forgalomképtelen illetve a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak üzemeltetéséről, állagának megóvásáról a Képviselő-testület Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége és intézményei útján gondoskodik.
- (2) A forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak pótlására, létesítésére, gyarapítására irányuló szerződést a költségvetési előirányzat erejéig a polgármester köti meg, a Képviselő-testület felhatalmazása alapján
- (3) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, megszerzéséről, megterheléséről és gazdasági társaságba viteléről a Képviselő-testület dönt, jognyilatkozatait a polgármester írja alá.

#### **16. §**

- (1) A korlátozottan forgalomképes vagyon körébe tartozó ingatlanok tulajdonjogának átruházásáról, megterheléséről, gazdasági társaságba vagy alapítványba történő beviteléről a Képviselő-testület dönt.
- (2) Egyéb tulajdonosi jognyilatkozatokra, elővásárlási jog gyakorolhatósága, telekmegosztás, telek összevonás, telki szorgalom stb. kérdésekben a polgármester határoz, a Képviselő-testület jóváhagyja.

#### **17. §**

- (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérlőit a Képviselő-testület jelöli ki az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006.(VIII.09.) önkormányzati rendelet alapján.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díját a Képviselő-testület állapítja meg.

#### **18. §**

Az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek rendeltetésüktől eltérő használatának (árusítás, reklámozás, szórakoztató tevékenység, anyagtárolás stb.) szabályait külön rendelet tartalmazza.

### **V. fejezet**

## **EGYES JOGÜGYLETEK MEGKÖTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ SZABÁLYOK**

#### **19. §**

- (1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, egyéb értékpapír, illetve részvényvagon hasznosítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

- (2) Üzletrész, részvény és értékpapír jogi és természetes személy részére egyaránt értékesíthető. A névérték alatti értékesítésről kizárólag a Képviselő-testület dönthet.

#### **20. §**

- (1) A vagyontárgyak elidegenítésénél, illetve hasznosításánál fizetési eszközként az önkormányzat csak készpénzt, illetve külön Képviselő-testületi jóváhagyással csereingatlant vagy értékpapírt fogadhat el.
- (2) Részletfizetést vagy fizetési haladékot csak rendkívül indokolt esetben kizárólag a Képviselő-testület adhat.

#### **21. §**

- (1) A Képviselő-testület a tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására, üzemeltetésére önálló intézményt vagy gazdasági társaságot alapíthat.
- (2) Amennyiben a Képviselő-testület olyan gazdasági társaságot alapít, melynek tevékenysége az önkormányzat ellátási feladatai körébe tartozik, az önkormányzat tulajdonosi aránya 51%-nál kevesebb nem lehet.

#### **22. §**

- (1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész (amennyiben az 51%-os tulajdoni arányt nem éri el) illetve részvényvagyon vagy egyéb értékpapír hasznosítására a Képviselő-testület portfólió vagyongazdálkodási szerződést is köthet.
- (2) E szerződés megkötésének célja a vagyontömeg piaci értékének megőrzése, illetve növelése.
- (3) A részvény és egyéb értékpapír vagyon portfólió vagyongazdálkodása esetén a tulajdonosi jogosítványokat teljes egészében a vagyongazdálkodó gyakorolja.

### **VI. fejezet GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK ÜGYEI**

#### **A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságokra vonatkozó rendelkezések.**

#### **23. §**

- (1) Valamennyi, a községi önkormányzat által alapított gazdasági társaság köteles üzleti terv-koncepció, valamint üzleti terv készítésére.
- (2) Az alapító Képviselő-testülete az üzleti terv-koncepciót a tárgyévi utolsó ülésén, az üzleti tervet az éves költségvetés megtárgyalásakor tárgyalja meg.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői felelnek az üzleti terv-koncepció, valamint az üzleti terv tartalmáért és benyújtásáért, utóbbi esetben az alapító Képviselő-testület munkatervéhez igazodóan.

## 24. §

- (1) Az önkormányzati tulajdonú társaságok ügyvezetői kötelesek az alapító Képviselő-testületének munkatervéhez igazodóan kellő időben benyújtani előterjesztéseiket, üzletpolitikai jelentéseiket, a Számviteli törvény szerinti beszámolójukat, valamint a közhasznú társaságok közhasznúsági jelentéseiket.
- (2) Az üzleti terv-koncepció, az üzleti terv, valamint az (1) bekezdésben felsoroltak a társaság felügyelő bizottsága írásbeli jelentésének birtokában, azzal egyidejűleg nyújthatók be az alapító Képviselő-testületéhez megtárgyalásra.
- (3) A (2) bekezdésben felsorolt dokumentumok tartalmának ellenőrzésében a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfüdői Kirendeltsége az alábbiak szerint működik közre:
  - a. belső ellenőrzés keretében ellenőrzi az igényelt önkormányzati támogatás felhasználását,
  - b. vizsgálja a javaslatok megalapozottságát az önkormányzat költségvetésének, illetve gazdálkodási feltételeinek tükrében.

## 25. §

- (1) Az önkormányzati tulajdonú társaságokkal kötendő szerződések tervezetét előzetesen egyeztetni kell a társaságok ügyvezetőivel.
- (2) A társaságok részéről az ügyvezető köteles az általa kötendő szerződések tervezeteit a Felügyelő Bizottsággal véleményeztetni és a Felügyelő Bizottság határozatát az alapítóhoz benyújtani.

### **A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban való részvétel szabályai**

## 26. §

- (1) Az önkormányzat, mint tag, vagy részvényes képviselét a polgármester látja el.
- (2) A polgármester, illetve az alpolgármester esetenként meghatalmazottal láttathatja el képviselét taggyűlésen, illetve közgyűlésen.

## 27. §

Az alább felsorolt kérdésekben kizárólag a Képviselő-testület véleményének ismeretében szavazhat az önkormányzat képviselője taggyűlésen:

- a) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- b) a tőzrstőke felemelése,
- c) a tőzrstőke leszállítása, kivéve, ha erre azért kerül sor, mert törvény kötelezővé teszi,
- d) amennyiben az önkormányzat érintett a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növelésére, új kötelezettségek megállapítására, illetve az egyes tagok külön jogainak csorbítására irányuló taggyűlési előterjesztések esetén.



**Társaságalapítás, részvétel gazdasági társaság alapításában.**  
**28. §**

Gazdasági társaság alapításáról, gazdasági társaság alapításában történő részvételről a Képviselő-testület a társasági szerződés, illetve az alapító okirat tervezetének ismeretében, annak elfogadásával hozza meg döntését.

**29. §**

Ingatlan apport szolgáltatásáról a Képviselő-testület a vagyon értékének ismeretében az érték elfogadásával egyidejűleg hozza meg döntését.

**VII. fejezet**  
**A TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EGYES FELADATOK**  
**30. §**

- (1) A Képviselő-testület a tulajdonjog gyakorlásával összefüggő egyes feladatait a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége útján látja el, illetve erre gazdasági társaságot alapíthat, vagy természetes, illetve jogi személyekkel, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társaságaival megállapodhat.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok különösen
  - a. az önkormányzati vagyon nyilvántartása és vezetése,
  - b. döntés alapjául szolgáló előterjesztések elkészítése,
  - c. az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
  - d. a Képviselő-testület pályázati kiírásainak lebonyolítása, illetve a beérkező pályázatok véleményezése,
  - e. szerződések elkészítése.
- (3) Az önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonról és a nevesíthető vagyoni értékű jogokról – figyelmet fordítva a vagyon gyarapodására vagy esetleg csökkentésére – a jegyző két évente készít átfogó leltárt.

**VIII. fejezet**  
**PÁLYÁZATI ELJÁRÁS**  
**31. §**

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosítása, elidegenítése kizárólag versenyeztetés útján történik a Magyarország mindenkori központi költségvetésében meghatározott értékhatár feletti értékű vagyon esetén.
- (2) A versenyeztetési eljárás módjáról – nyilvános vagy zártkörű pályáztatás – a képviselő-testület dönt.
- (3) A versenyeztetési eljárás nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, illetve az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legjobb ajánlatot tette.

- (4) Zártkörű pályázati eljárás akkor folytatható le, ha a teljesítésre csak meghatározott ajánlattevők alkalmasak.
- (5) Zártkörű pályázatra az esélyegyenlőség biztosítása mellett legalább három ajánlattevőt kell meghívni.

### 32. §

- (1) Nyilvános pályázat esetén a hirdetményt az önkormányzat honlapján és a megyei napilapban kell közzétenni, továbbá az önkormányzat hirdetőtábláján 15 napig kifüggeszteni.
- (2) Zártkörű pályázattal esetén az érdekelt ajánlattevőket azonos módon, írásban, egyidejűleg kell tájékoztatni.
- (3) A pályázati felhívás tartalmazza:
  - a. a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
  - b. a pályázat célját, típusát (nyilvános vagy zártkörű),
  - c. a pályázat tárgyaként az értékesítendő, hasznosítandó vagyron megnevezését,
  - d. az értékesítés, hasznosítás feltételeit,
  - e. az ajánlatok benyújtásának helyét, módját, idejét,
  - f. a pályázati eljárásra vonatkozó információszerzés helyét és idejét,
  - g. a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot – akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősítse és
  - h. a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes pályázó visszalépése esetén, vagy a szerződéskötés megfiúsulása esetén a pályázat során következő helyezettjével szerződést kössön.
- (4) A pályázatok benyújtására a pályázati kiírás közzétételének 1. napjától, illetve zártkörű pályázat esetén a meghívás kézhezvételétől számítva legalább 15 napot kell biztosítani.
- (5) A pályázati kiírás az ajánlatok benyújtására meghatározott időpontig visszavonható. A pályázati kiírás visszavonását a pályázat meghirdetésével azonos módon kell közzétenni.

### 33. §

- (1) A pályázatot zárt borítékban, a kiírásban meghatározott módon kell benyújtani.
- (2) A pályázatból ki kell zárni azt a pályázót, aki
  - a. a pályázat során hamis nyilatkozatot tesz,
  - b. hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tesz eleget.
- (3) A pályázatok beérkezését követően az önkormányzat jogosult felszólítani a pályázókat az esetleges hiányok pótlására. A hiánypótlás részletes szabályait a pályázati dokumentációban kell meghatározni.
- (4) Az önkormányzat indokolás nélkül jogosult a pályázatot eredménytelennek nyilvánítani.
- (5) Ingatlan elidegenítése esetén az szerezheti meg az ingatlan tulajdonjogát, aki legkedvezőbb vételárat ajánlja. Ettől eltérni akkor lehet, ha egyéb szempontokra is figyelemmel összességében gazdaságilag és településpolitikailag előnyösebb ajánlat is érkezett. Ingatlan bérbeadására kiírt pályázat esetén, ha az kétszer eredménytelen volt, az ingatlan ajánlatkérési felhívás keretében is hasznosítható, melyre a tevékenységi kör és az ajánlott bérleti díj megjelölésével lehet pályázatot benyújtani.

### 34. §

- (1) A pályázóktól a döntés előkészítés részeként – szükség esetén – információkat és referenciákat szerez be a döntés adminisztratív előkészítését végző Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége.
- (2) A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a következőket tartalmazza:
  - a. felbontás helye, ideje, jelenlévők neve, képviselő jellege,
  - b. beérkezett pályázatok darabszáma,
  - c. a jelenlévők észrevételei, kifogásai.
- (3) Az értékelésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
  - a. ajánlattevők adatait,
  - b. értékelésre kerülő, számszerűsített adatokat,
  - c. az értékesítés, hasznosítás feltételeinek való megfelelés elbírálását,
  - d. a bizottság észrevételeit, értékelését,
  - e. a pályázatok rangsorolását,
  - f. az értékeléssel összefüggő döntési javaslatot.

### 35. §

- (1) A pályázat nyertesének kiválasztására a Képviselő-testület jogosult.
- (2) A pályázatot elnyert ajánlattevővel az eredmény kihirdetéstől számított 30 napon belül szerződést kell kötni.
- (3) Ha a szerződéskötés a nyertes ajánlattevőnek felróható okból meghiúsul, a szerződést a második legjobbnak ítélt ajánlattevő kötheti meg, az írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül

## IX. fejezet VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERV

### 36. §

- (1) Az önkormányzat öt évre szóló középtávú és tíz évre szóló hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.
- (2) A vagyongazdálkodási tervet a polgármester készíti el és a Képviselő-testület határozattal fogadja el.

## X. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 37. §

- (1) A vagyont, annak változásait és értékét a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénnyel összhangban kell nyilvántartani.
- (2) Az önkormányzati tulajdonban lévő, a Képviselő-testület és szervei által használt, valamint hasznosított ingatlan és ingó vagyonról a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége vezet nyilvántartást.

- (3) A 147/1992.(XI.06.) Korm. rendelet alapján a jegyző gondoskodik az ingatlanvagyon-kataszter és a kataszternapló felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, mely tevékenység nem mentesíti az (1) és (2) bekezdésben foglalt nyilvántartási kötelezettségek alól.
- (4) Az önkormányzati vagyont az éves zárszámadáshoz csatolt vagyonleltárban kell kimutatni, és a vagyonról illetve annak változásáról a lakosságot a zárszámadással együtt tájékoztatni kell.

**38. §**

- (1) Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg a 25/2008.(XII.17.) önkormányzati rendeletet hatályon kívül helyezi.



Molnár János  
polgármester



Dr. Vincze Anita jegyző  
névében és megbízásából

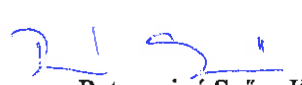


Potornainé Szűcs Katalin  
aljegyző

**Záradék:**

A rendelet a helyben szokásos módon a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége hirdetőtábláján kihirdetésre került.  
Berekfürdő, 2015. június 30.

Dr. Vincze Anita jegyző  
névében és megbízásából



Potornainé Szűcs Katalin  
aljegyző

