

K I V O N A T

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2011. december 19. napján tartott testületi ülésének jegyzőkönyvéből:

239/2011.(XII.19.) Önkorm. határozat

a köztisztviselőkkel szemben meghatározott teljesítménykövetelmények alapját képező célokról.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § alapján, az előterjesztésben megfogalmazott teljesítmény célokat határozta meg.

A teljesítménykövetelmények szempontjait a jegyzőre vonatkozóan a polgármester, a polgármesteri hivatal köztisztviselőire vonatkozóan a jegyző készíti el.

Kiemelt célok:

A képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. XXIII. Tv. 34. § (3) bekezdése alapján Berekfürdő község köztisztviselői 2012. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint határozza meg.

1.) A jegyző az Önkormányzati hivatal bevonásával folyamatosan gondoskodik arról, hogy az önkormányzati tevékenységet érintő változásokról a képviselő-testület időben és kellő részletezettséggel tájékoztatást kapjon.

A tájékoztatás során ki kell térni arra, hogy az érintett változás várhatóan hogyan fog hatni az Önkormányzat, illetve annak intézményei feladatellátására, pénzügyi helyzetére.

2.) Biztosítani kell a testület törvényes működésének alapfeltételeit. Ennek érdekében határidőre el kell készíteni, és a testületi tagok részére meg kell küldeni a döntéshozatalhoz szükséges dokumentumokat.

3.) Az előterjesztések, rendeletek, határozatok szövegét úgy kell megszerkeszteni, hogy azok egyértelműek, világosak a magyar nyelv szabályainak megfelelőek legyenek.

4.) A törvényességi észrevételeknek az azokban előírt határidőn belül eleget kell tenni.

5.) Az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló beszámoló szabályszerű, határidőre történő elkészítése.

6.) A 2012. évi költségvetés határidőre történő előkészítése, a kiadások megszigorításának figyelembevételével.

7.) Költségtakarékos, költség hatékony gazdálkodás szem előtt tartása.

8.) A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés, valamint a teljesítés szakmai igazolása feladatkörök folyamatosan ellátásra kerüljenek.

9.) A helyi adó rendelet szabályainak maximális betartása, a megállapított adóbevétel teljes körű behajtására való törekvés.

10.) Az adók módjára nem behajtható követelések behajtására tehető törvényes intézkedéseket határidőben meg kell tenni, a megtett intézkedéseket nyilvántartásban kell vezetni. Folyamatos egyeztetést kell megvalósítani a főkönyvi analitikus nyilvántartással, a bírósági végrehajtóval.

11.) Az ügyintézés során kiemelt figyelmet kell fordítani az ügyintézés gyorsítására, egyszerűsítésére, az ügyfelekkel való udvarias kulturált bánásmódra és a megfelelő tájékoztatásra.

12.) A törvényesség és az ügyintézési határidő, a módosított Ket. előírásainak maradéktalan betartása a hivatali munka valamennyi területén.

13.) A közfoglalkoztatás rendszerének átalakításából adódó feladatok ellátása.

14.) Szakszerű munkavégzés érdekében biztosítani kell a köztisztviselők folyamatos képzését, különös figyelemmel a meghatározó jogszabályi változásokhoz kapcsolódó továbbképzésekre, a különböző szakterületeket érintő szakmai ismeretek folyamatos bővítésére.

15.) Az ügyintézők munkavégzésük során törekedjenek a magas színvonalú, jogszabályoknak megfelelő precíz munkavégzésre, kiküszöbölve ezáltal az esetleges ellenőrzések negatív észrevételeit.

16.) Az önkormányzat honlapjának színvonalas működtetése, szerepének fokozatos növelése az állampolgárok tájékoztatásában.

17.) Az önkormányzati tulajdonú közterületek rendeltetésétől eltérő használata során vizsgálni kell a közterület használat jogszerűségét.

Erről értesülnek:

- 1) Dr. Hajdu Lajos polgármester
- 2) Potornainé Szűcs Katalin jegyző
- 3) Polgármesteri Hivatal

k. m. f.

Dr. Hajdu Lajos sk.
polgármester

Potornainé Szűcs Katalin sk.
jegyző

A kivonat hiteles!
Berekfürdő, 2012. január 11.

/: Potornainé Szűcs Katalin :/
jegyző