

11. Napirendi pont:

Előterjesztés a Képviselő-testület 2020. évi munkatervének meghatározására



ELŐTERJESZTÉS
Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. évi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján a 2020. évre vonatkozóan az alábbi munkatervet terjesztem a Képviselő-testület elé. A munkaterv a jogszabályi kötelezettségek, valamint az előző évek gyakorlata alapján került összeállításra, melyhez várjuk a képviselők további javaslatait.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a munkaterv elfogadására.

Határozati javaslat:

/2019.(... ..) önkormányzati határozat

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján az alábbi munkatervet fogadja el:

A munkaterv célja:

- meghatározni azoknak a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményei folyamatos munkavégzését, beszámolási és tájékoztatási tevékenységét,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az Önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről.

A Képviselő-testület soros üléseit lehetőség szerint minden hónap utolsó keddjén tartja.

Általános feladatok

A képviselő-testület soros ülésein:

- A polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedéseiről, fontosabb eseményekről.
- Az aljegyző tájékoztatást ad az Önkormányzat feladat-, és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról.
- A végrehajtásokért felelősök jelentést tesznek a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

1. Az ülés tervezett időpontja: 2020. január 21.

Javasolt napirend:

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője



BEREFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- ***Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadságának igénybevételére, és a 2020. évi szabadságának megállapítására.***
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának megállapítására.***
Előterjesztő: Alpolgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a 2020. évi kistérségi startmunka mintaprogram támogatására benyújtott kérelem jóváhagyására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a Csicsergő Óvoda nyári zárva tartására.***
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
Meghívandó: Óvodavezető
- ***Beszámoló a közösségi busz 2019. évi igénybevételéről. Előterjesztés a közösségi busz bérleti díjainak felülvizsgálatára.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

2. Az ülés tervezett időpontja: 2020. február 13.

Javasolt napirend:

- ***Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető
Meghívandók: Intézményvezetők
- ***Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének megállapítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető
Meghívandók: Intézményvezetők
- ***Előterjesztés a 2020. évi rendezvénynaptár elfogadására.***
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- ***Előterjesztés a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. évi támogatási igényének elfogadására.***
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- ***Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2019. év IV. negyedévi munkájáról.***
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- ***Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadására.***
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- ***Beszámoló a civil szervezetek 2019. évi támogatásának felhasználásáról.***
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a civil szervezetek részére kiírt pályázatok elbírálására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a polgármester szabadságütemezésének elfogadására.***
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a 2020. évi közbeszerzési terv elfogadására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

3. Az ülés ideje: 2020. március 31.

Javasolt napirend:

- ***Beszámoló a Képviselő-testület 2019. évi munkájáról.***
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselő-testület tagjai, Aljegyző
- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- ***Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.***
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
Meghívandó: Óvodavezető



BEREFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- *Előterjesztés a tavaszi és nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

4. Az ülés tervezett időpontja: 2020. április Közmeghallgatás.

Javasolt napirend:

- *A lakosság tájékoztatása a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről, a fejlesztési tervekről.*

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal

Meghívandók: Lakosság

5. Az ülés ideje: 2020. április 28.

Javasolt napirend:

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. a 2019. évi gazdálkodásáról.*

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője

- *Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. évi I. negyedévi munkájáról.*

Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

- *Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat gazdasági programjának elfogadására, a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatára.*

Előadó: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselők, Aljegyző

6. Az ülés ideje: 2020. május 26.

Javasolt napirend:

- *Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének teljesítéséről, a pénzmaradvány felosztásának jóváhagyásáról.*

Előadó: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

Meghívandók: Intézmények vezetői

- *Beszámoló a 2019. évi közfoglalkoztatási programokról.*

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésben részt vesz: Aljegyző, Hivatal



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- **Beszámoló Berekfürdő község közrendjének és közbiztonságának helyzetéről.**
Előadó: Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség
Meghívandó: Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség
- **Előterjesztés a 2019. évi belső ellenőrzésről szóló jelentés jóváhagyására.**
Előterjesztő: Belső ellenőr, Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr.
- **Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.**
Előadó: Polgármester, Gyermekjóléti szolgálat
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Gyermekjóléti, gyermekvédelmi felelősök, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal, Hivatal
Meghívandók: Óvodavezető, Iskolaigazgató, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal
- **Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2019. évi gazdálkodásáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- **Előterjesztés a pedagógusok és 8. osztályos tanulók jutalmazására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója
Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

7. Az ülés ideje: 2020. június 25.

Javasolt napirend:

- **Beszámoló a Csicsergő Óvoda 2019/2020. nevelési évéről.**
Előadó: Óvodavezető
Előterjesztésben részt vesz: Óvodavezető
Meghívandó: Óvodavezető
- **Beszámoló a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről.**
Előadó: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



- **Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi vízi-közmű szolgáltatási tevékenységről.**
Előadó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
Meghívandó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
- **Beszámoló a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárellátási szolgáltatásáról.**
Előadó: Koszna Anita könyvtáros
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény
Meghívandó: Koszna Anita könyvtáros
- **Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- **Előterjesztés logopédiai feladatok ellátására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Iskola és Óvoda vezetője
- **Előterjesztés a beiskolázási támogatás megállapítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

8. Az ülés ideje: 2020. augusztus 25.

Javasolt napirend:

- **Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről.**
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. II. negyedévi munkájáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- **Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője



9. Az ülés ideje: 2020. szeptember 29.

Javasolt napirend:

- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- ***Tájékoztató a Veress Zoltán Általános Iskola 2019/2020. tanévéről.***
Előadó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója
Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója
- ***Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés az őszi-téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Beszámoló a Karcagi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének beszámolójára.***
Előadó: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője
Meghívandó: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője

10. Az ülés ideje: 2020. október 27.

Javasolt napirend:

- ***Előterjesztés a Csicsergő Óvoda házirendjének jóváhagyására.***
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető
- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- ***Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. III. negyedévi munkájáról.***
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- ***Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2021. évi bérletárainak megtárgyalására.***
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- *Előterjesztés folyószámla hitelkeret igénybevételére.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

11. Az ülés ideje: 2020. november 24.

Javasolt napirend:

- *Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a 2020. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2021. évi helyi adó mértékek meghatározására.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a fürdő és a kemping 2021. évi főszezon, valamint utószezon árainak meghatározására.*
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadására.*
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr, Aljegyző
Meghívandó: Belső ellenőr

12. Az ülés ideje: 2020. december 15.

Javasolt napirend:

- *Előterjesztés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének meghatározására.*
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselők, Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- ***Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díjainak megállapítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a gyerekek fürdőbérlet támogatásának felülvizsgálatára.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés pályázat kiírására, civil szervezetek támogatására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- ***Előterjesztés a képviselő-testület köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló rendelet módosítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

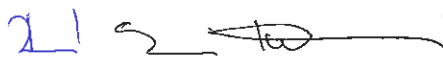
Ezen kívül a képviselő-testület rendkívüli üléseket is tarthat, ha azt a feladatellátás, hatáskör gyakorlása megkívánja, vagy más, időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.

Erről értesülnek:

- 1) Molnár János polgármester
- 2) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 3) Képviselő-testület tagjai

Berekfürdő, 2019. december 4.

Előterjesztést készítette:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Molnár János polgármester